Ajuntament de Mutxamel

BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DEL PROGRAMA «BO PODOLOGIA MUTXAMEL, PEUS EN MARXA» 2026 (OCTUBRE-DESEMBRE)	BASES REGULADORAS Y CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DEL PROGRAMA «BONO PODOLOGÍA MUTXAMEL, PEUS EN MARXA» 2026 (OCTUBRE-DICIEMBRE)
La cura podològica constituïx un element essencial per a la prevenció de problemes de mobilitat i la promoció d'un envelliment actiu i saludable entre les persones majors. Conscient d'esta realitat, l'Ajuntament de Mutxamel, a través de la Regidoria Delegada de Majors, posa en marxa este programa de subvencions en la modalitat de bo descompte, dirigit a facilitar l'accés de les persones pensionistes del municipi a servicis professionals de podologia prestats per centres i clíniques adherits a la campanya.	El cuidado podológico constituye un elemento esencial para la prevención de problemas de movilidad y la promoción de un envejecimiento activo y saludable entre las personas mayores. Consciente de esta realidad, el Ayuntamiento de Mutxamel, a través de la Concejalía Delegada de Mayores, pone en marcha el presente programa de subvenciones en la modalidad de bono descuento, dirigido a facilitar el acceso de las personas pensionistas del municipio a servicios profesionales de podología prestados por centros y clínicas adheridos a la campaña.
1. OBJECTE I FINALITAT	**1. OBJETO Y FINALIDAD**
Estes bases tenen per objecte regular la concessió, en règim de concurrència competitiva, de subvencions consistents en bons descompte aplicables a sessions de podologia, així com la convocatòria pública per al seu atorgament durant el quart trimestre de l'exercici 2026 (octubre a desembre de 2026). De conformitat amb l'article 12.1.a) de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel, i donada l'especificitat d'este programa, les presents bases reguladores s'integren en la pròpia convocatòria.	Las presentes bases tienen por objeto regular la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, de subvenciones consistentes en bonos descuento aplicables a sesiones de podología, así como la convocatoria pública para su otorgamiento durante el cuarto trimestre del ejercicio 2026 (octubre a diciembre de 2026). De conformidad con el artículo 12.1.a) de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel, y dada la especificidad de este programa, las presentes bases reguladoras se integran en la propia convocatoria.
La finalitat del programa «Bo Podologia Mutxamel, Peus en Marxa» és facilitar a les persones pensionistes empadronades en el municipi l'accés a servicis professionals de podologia, contribuint a la prevenció de problemes de mobilitat i al foment d'un envelliment actiu i saludable, en el marc de les competències municipals previstes en l'article 25.1 i 25.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, i en l'article 29 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de Servicis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana.	La finalidad del programa «Bono Podología Mutxamel, Peus en Marxa» es facilitar a las personas pensionistas empadronadas en el municipio el acceso a servicios profesionales de podología, contribuyendo a la prevención de problemas de movilidad y al fomento de un envejecimiento activo y saludable, en el marco de las competencias municipales previstas en el artículo 25.1 y 25.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y en el artículo 29 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana.
2. RÈGIM JURÍDIC	**2. RÉGIMEN JURÍDICO**

Ajuntament de Mutxamel

Este programa es regix pel que es disposa en les següents normes: – Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (RLGS), d'aplicació supletòria conforme a l'article 2.4 OGS. – Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel (BOP Alacant núm. 52, de 17 de març de 2026). – Bases d'Execució del Pressupost Municipal vigent per a l'exercici 2026. – Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP). – Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL). – Este bases reguladores i convocatòria.	El presente programa se rige por lo dispuesto en las siguientes normas: – Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (LGS), y su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio (RLGS), de aplicación supletoria conforme al artículo 2.4 OGS. – Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel (BOP Alicante n.º 52, de 17 de marzo de 2026). – Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal vigente para el ejercicio 2026. – Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP). – Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LBRL). – Las presentes bases reguladoras y convocatoria.
3. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I QUANTIA MÀXIMA La convocatòria es finança amb càrrec a l'aplicació pressupostària 314.33430.48028 del Pressupost Municipal de 2026, amb un crèdit màxim de 3.000 €. Amb este crèdit s'atendrà un màxim de 300 bons.	**3. CRÉDITO PRESUPUESTARIO Y CUANTÍA MÁXIMA** La presente convocatoria se financia con cargo a la aplicación presupuestaria 314.33430.48028 del Presupuesto Municipal de 2026, con un crédito máximo de 3.000 €. Con dicho crédito se atenderá un máximo de 300 bonos.
4. VALOR DEL BO I LÍMIT PER PERSONA BENEFICIÀRIA Cada bo tindrà un valor de 10,00 € i s'aplicarà com a descompte directe sobre el preu d'una sessió de podologia prestada per un centre adherit a la campanya. Cada persona beneficiària podrà disposar d'un màxim d'1 bo durant el període de vigència de la present convocatòria (quart trimestre de 2026).	**4. VALOR DEL BONO Y LÍMITE POR PERSONA BENEFICIARIA** Cada bono tendrá un valor de 10,00 € y se aplicará como descuento directo sobre el precio de una sesión de podología prestada por un centro adherido a la campaña. Cada persona beneficiaria podrá disponer de un máximo de 1 bono durante el periodo de vigencia de la presente convocatoria (cuarto trimestre de 2026).
5. PERSONES BENEFICIÀRIES: REQUISITS	**5. PERSONAS BENEFICIARIAS: REQUISITOS**

Podran ser beneficiàries dels bons regulats en estes bases les persones físiques que, quan presenten la sol·licitud, reunisquen els següents requisits: a) Per ser pensionista, sense límit d'edat. b) Estar empadronat/ada en el municipi de Mutxamel. c) Que els seus ingressos bruts anuals no superen 2,25 vegades l'Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples (IPREM), en el seu còmput anual de catorze pagues, vigent en l'exercici 2026 (actualment, 18.900 euros anuals). d) No estar incursa en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13, apartats 2 i 3, de la LGS, la qual cosa s'acreditarà mitjançant declaració responsable, conforme a l'article 4.6 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel. e) Acceptar les condicions de les presents bases i la política de protecció de dades en elles recollida. **6. SOL·LICITUD DE BONS: TERMINI, LLOC I DOCUMENTACIÓ** Les sol·licituds es presentaran en el termini comprés entre el 28 de setembre i el 13 d'octubre, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament o mitjançant presentació en l'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà, sense perjuí de la seua presentació pels canals ordinaris. La sol·licitud es formalitzarà mitjançant el model normalitzat que s'incorpora com a Annex II a les estes bases, acompanyada de la següent documentació: • DNI o NIE en vigor de la persona sol·licitant. • Certificat o document acreditatiu de la condició de pensionista, expedit per l'Institut Nacional de la Seguretat Social o l'organisme pagador corresponent.	Podrán ser beneficiarias de los bonos regulados en estas bases las personas físicas que, a la fecha de presentación de la solicitud, reúnan los siguientes requisitos: a) Por ser pensionista, sin límite de edad. b) Estar empadronado/a en el municipio de Mutxamel. c) Que sus ingresos brutos anuales no superen 2,25 veces el Indicador Público de Renta de Efectos Múltiples (IPREM), en su cómputo anual de catorce pagas, vigente en el ejercicio 2026 (actualmente, 18.900 euros anuales). d) No estar incursa en ninguna de las circunstancias previstas en el artículo 13, apartados 2 y 3, de la LGS, lo que se acreditará mediante declaración responsable, conforme al artículo 4.6 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel. e) Aceptar las condiciones de las presentes bases y la política de protección de datos en ellas recogida. **6. SOLICITUD DE BONOS: PLAZO, LUGAR Y DOCUMENTACIÓN** Las solicitudes se presentarán en el plazo comprendido entre el 28 de septiembre y el 13 de octubre, a través de la sede electrónica del Ayuntamiento o mediante presentación en la Oficina Municipal de Atención al Ciudadano, sin perjuicio de su presentación por los canales ordinarios. La solicitud se formalizará mediante el modelo normalizado que se incorpora como Anexo II a las presentes bases, acompañada de la siguiente documentación: • DNI o NIE en vigor de la persona solicitante. • Certificado o documento acreditativo de la condición de pensionista, expedido por el Instituto Nacional de la Seguridad Social o el organismo pagador correspondiente. • Declaración responsable, incluida en el Anexo II, relativa al cumplimiento de los requisitos del artículo 5 anterior.

• Declaració responsable, inclosa en l'Annex II, relativa al compliment dels requisits de l'article 5 anterior.

• Declaració de la Renda (IRPF) corresponent a l'últim exercici fiscal el termini de presentació de la qual haja finalitzat o, si la persona que sol·licita no es troba obligada a presentar-la, certificat d'imputacions o certificat negatiu, expedit per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), referit al mateix exercici, a este efecte d'acreditar el compliment del requisit d'ingressos establit en l'article 5.c) de les presents bases.

• Certificat d'empadronament, en cas d'oposició a la seua consulta d'ofici per l'Ajuntament.

7. INSTRUCCIÓ, ÒRGAN DE VALORACIÓ I CRITERI D'ADJUDICACIÓ

La instrucció del procediment correspondrà a l'Oficina de Majors de l'Àrea de Servici a la Persona.

Conforme a l'article 13.4 de l'Ordenança General de Subvencions, es constituïx una Comissió de Valoració integrada per:

– La Regidoria Delegada de Majors, o persona en qui delegue, que la presidirà.

– El personal tècnic municipal competent per raó de la matèria, adscrit a l'Oficina de Majors.

– La Direcció del Servici Jurídic-Administratiu de l'Àrea de Servici a la Persona.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la unitat instructora comprovarà el compliment, per cada una d'elles, dels requisits establits en l'article 5 de les presents bases, requerint, si és el cas, l'esmena de defectes o omissions en el termini de deu dies, amb els efectes previstos en l'article 12.4 de l'Ordenança General de Subvencions. A la vista d'esta comprovació, la Comissió de Valoració emetrà informe amb la relació de sol·licituds admeses i excloses, amb indicació, en este últim cas, del motiu d'exclusió.

- Declaración de la Renta (IRPF) correspondiente al último ejercicio fiscal cuyo plazo de presentación haya finalizado o, en caso de no hallarse la persona solicitante obligada a su presentación, certificado de imputaciones o certificado negativo, expedido por la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT), referido al mismo ejercicio, al efecto de acreditar el cumplimiento del requisito de ingresos establecido en el artículo 5.c) de las presentes bases.
- Certificado de empadronamiento, en caso de oposición a su consulta de oficio por el Ayuntamiento

7. INSTRUCCIÓN, ÓRGANO DE VALORACIÓN Y CRITERIO DE ADJUDICACIÓN

La instrucción del procedimiento corresponderá a la Oficina de Mayores del Área de Servicio a la Persona.

Conforme al artículo 13.4 de la Ordenanza General de Subvenciones, se constituye una Comisión de Valoración integrada por:

– La Concejalía Delegada de Mayores, o persona en quien delegue, que la presidirá.
– El personal técnico municipal competente por razón de la materia, adscrito a la Oficina de Mayores.
– La Jefatura del Servicio Jurídico-Administrativo del Área de Servicio a la Persona.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la unidad instructora comprobará el cumplimiento, por cada una de ellas, de los requisitos establecidos en el artículo 5 de las presentes bases, requiriendo, en su caso, la subsanación de defectos u omisiones en el plazo de diez días, con los efectos previstos en el artículo 12.4 de la Ordenanza General de Subvenciones. A la vista de dicha comprobación, la Comisión de Valoración emitirá informe con la relación de solicitudes admitidas y excluidas, con indicación, en este último caso, del motivo de exclusión.

Dado que todas las solicitudes admitidas reúnen de forma homogénea e idéntica los requisitos de acceso al

Ajuntament de Mutxamel

Atés que totes les sol·licituds admeses reunixen de manera homogènia i idèntica els requisits d'accés al programa, sense que existisca entre elles un criteri substantiu de graduació o mèrit, el criteri de valoració de la present convocatòria —prèviament fixat en estes bases, en aplicació de l'article 22.1 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i de l'article 11 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel— serà el resultat d'un sorteig públic celebrat entre totes les sol·licituds admeses, fins al límit de 300 bons i dins del crèdit disponible.

El sorteig se celebrarà en acte públic, en el lloc, data i hora que s'anuncien amb una antelació mínima de cinc dies en el tauler d'anuncis electrònic i en la pàgina web municipal, davant la Secretaria General de l'Ajuntament o funcionari/a en qui delegue, que donarà fe de l'acte, mitjançant un procediment que garantisca l'aleatorietat i igualtat d'oportunitats de totes les sol·licituds admeses.

El resultat del sorteig determinarà l'orde de prelació de totes les sol·licituds admeses, de manera que les tres-centes primeres posicions resultaran provisionalment beneficiàries del bo, constituint la resta una llista de reserva ordenada, als efectes previstos en l'article 15.1 de l'Ordenança General de Subvencions per al cas de renúncies.

Del resultat del sorteig s'estendrà acta, que s'incorporarà a l'expedient i servirà de base a l'informe que la Comissió de Valoració elevarà a la unitat instructora.

8. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

A la vista de la proposta de la unitat instructora, de l'informe de la Comissió de Valoració i de l'acta del sorteig, la concessió o denegació dels bons es resoldrà mitjançant Resolució d'Alcaldia, conforme als articles 14.4 i 15.1 de l'Ordenança General de Subvencions.

El termini màxim per a resoldre i notificar serà d'un mes, comptat des de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, dins del termini màxim de sis mesos que amb caràcter general fixa l'article 15.2 de l'Ordenança. Transcorregut el termini

programa, sin que exista entre ellas un criterio sustantivo de graduación o mérito, el criterio de valoración de la presente convocatoria —previamente fijado en estas bases, en aplicación del artículo 22.1 de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, y del artículo 11 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel— será el resultado de un sorteo público celebrado entre todas las solicitudes admitidas, hasta el límite de 300 bonos y dentro del crédito disponible.

El sorteo se celebrará en acto público, en el lugar, fecha y hora que se anuncien con una antelación mínima de cinco días en el tablón de anuncios electrónico y en la página web municipal, ante la Secretaría General del Ayuntamiento o funcionario/a en quien delegue, que dará fe del acto, mediante un procedimiento que garantice la aleatoriedad e igualdad de oportunidades de todas las solicitudes admitidas.

El resultado del sorteo determinará el orden de prelación de todas las solicitudes admitidas, de manera que las trescientas primeras posiciones resultarán provisionalmente beneficiarias del bono, constituyendo el resto una lista de reserva ordenada, a los efectos previstos en el artículo 15.1 de la Ordenanza General de Subvenciones para el caso de renuncias.

Del resultado del sorteo se levantará acta, que se incorporará al expediente y servirá de base al informe que la Comisión de Valoración elevará a la unidad instructora.

8. RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN

A la vista de la propuesta de la unidad instructora, del informe de la Comisión de Valoración y del acta del sorteo, la concesión o denegación de los bonos se resolverá mediante Resolución de Alcaldía, conforme a los artículos 14.4 y 15.1 de la Ordenanza General de Subvenciones.

El plazo máximo para resolver y notificar será de un mes, contado desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, dentro del plazo máximo de seis meses que con carácter general fija el artículo 15.2 de la Ordenanza. Transcurrido el plazo de un mes sin haberse notificado la resolución, la solicitud

d'un mes sense haver-se notificat la resolució, la sol·licitud podrà entendre's desestimada per silenci administratiu, conforme al citat article 15.2 OGS.

La resolució es notificarà individualment a les persones interessades, sense perjuí de la seua publicació en el tauler d'anuncis electrònic i en la pàgina web municipal.

9. EXPEDICIÓ I UTILITZACIÓ DELS BONS

Una vegada notificada la resolució de concessió, l'Ajuntament procedirà a donar d'alta a la persona beneficiària en la plataforma web del programa, que generarà i posarà a la seua disposició els bons corresponents, identificats mitjançant codi individualitzat, en suport electrònic i, si és el cas, en suport paper, per a la seua presentació en qualsevol centre adherit a la campanya.

L'empresa adjudicatària del contracte de servicis de gestió tècnica es limita a l'administració de la plataforma —altes de persones beneficiàries i de centres adherits, generació i registre de bons, i control del seu bescanvi—, sense que en cap cas gestione ni perceba fons públics per compte de l'Ajuntament, que abonarà directament a cada centre adherit l'import dels bons justificats, conforme a l'article 12 següent.

Els bons podran canviar-se dins del termini comprés entre el 13 de novembre i el 18 de desembre.

En el moment de la seua utilització, la persona portadora del bo ha d'acreditar la seua identitat mitjançant DNI o NIE.

10. CENTRES DE PODOLOGIA ADHERITS: REQUISITS I PROCEDIMENT D'ADHESIÓ

Podran adherir-se a la campanya, amb caràcter gratuït, totes les clíniques i centres de podologia que complisquen els següents requisits:

a) Disposar de local o clínica física, oberta al públic, en el terme municipal de Mutxamel.

podrá entenderse desestimada por silencio administrativo, conforme al citado artículo 15.2 OGS.

La resolución se notificará individualmente a las personas interesadas, sin perjuicio de su publicación en el tablón de anuncios electrónico y en la página web municipal.

9. EXPEDICIÓN Y UTILIZACIÓN DE LOS BONOS

Una vez notificada la resolución de concesión, el Ayuntamiento procederá a dar de alta a la persona beneficiaria en la plataforma web del programa, que generará y pondrá a su disposición los bonos correspondientes, identificados mediante código individualizado, en soporte electrónico y, en su caso, en soporte papel, para su presentación en cualquier centro adherido a la campaña.

La empresa adjudicataria del contrato de servicios de gestión técnica se limita a la administración de la plataforma —altas de personas beneficiarias y de centros adheridos, generación y registro de bonos, y control de su canje—, sin que en ningún caso gestione ni perciba fondos públicos por cuenta del Ayuntamiento, que abonará directamente a cada centro adherido el importe de los bonos justificados, conforme al artículo 12 siguiente.

Los bonos podrán canjearse dentro del plazo comprendido entre el 13 de noviembre y el 18 de diciembre.

En el momento de su utilización, la persona portadora del bono deberá acreditar su identidad mediante DNI o NIE.

10. CENTROS DE PODOLOGÍA ADHERIDOS: REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO DE ADHESIÓN

Podrán adherirse a la campaña, con carácter gratuito, todas las clínicas y centros de podología que cumplan los siguientes requisitos:

a) Disponer de local o clínica física, abierta al público, en el término municipal de Mutxamel.

b) Comptar amb personal professional degudament col·legiat en el Col·legi Oficial de Podòlegs corresponent.

c) Trobar-se al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

L'adhesió es formalitzarà mitjançant la presentació del model normalitzat que s'incorpora com a Annex I a les presents bases, en el Registre General de l'Ajuntament de Mutxamel o a través de la seu electrònica, dins del termini comprés entre la publicació d'estes bases i el 16 d'octubre.

La condició de centre adherit es formalitza mitjançant declaració responsable i no genera relació d'entitat col·laboradora en el sentit dels articles 5 i 6 OGS, sense perjuí de les facultats de comprovació i control que corresponen a l'Ajuntament conforme a l'article 7.1.c) OGS.

Una vegada formalitzada l'adhesió, l'Ajuntament donarà d'alta al centre en la plataforma web del programa, a través de la qual es gestionarà el registre i control dels bons canviats, sense que això altere la naturalesa de la relació descrita en el paràgraf anterior.

11. OBLIGACIONS DELS CENTRES ADHERITS

Els centres adherits es comprometen a:

– Aplicar el descompte de 10,00 € per bo presentat, deduint-ho directament del preu de la sessió.

– Verificar la identitat de la persona usuària i l'autenticitat del bo presentat.

– Col·locar en lloc visible de l'establiment el material publicitari i identificatiu de la campanya facilitat per l'Ajuntament.

– Conservar els bons canviats i la documentació acreditativa de les sessions prestades, a l'efecte de justificació i de les actuacions de comprovació i control que puga realitzar l'Ajuntament.

b) Contar con personal profesional debidamente colegiado en el Colegio Oficial de Podólogos correspondiente.

c) Hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

La adhesión se formalizará mediante la presentación del modelo normalizado que se incorpora como Anexo I a las presentes bases, en el Registro General del Ayuntamiento de Mutxamel o a través de la sede electrónica, dentro del plazo comprendido entre la publicación de las presentes bases y el 16 de octubre.

La condición de centro adherido se formaliza mediante declaración responsable y no genera relación de entidad colaboradora en el sentido de los artículos 5 y 6 OGS, sin perjuicio de las facultades de comprobación y control que corresponden al Ayuntamiento conforme al artículo 7.1.c) OGS.

Una vez formalizada la adhesión, el Ayuntamiento dará de alta al centro en la plataforma web del programa, a través de la cual se gestionará el registro y control de los bonos canjeados, sin que ello altere la naturaleza de la relación descrita en el párrafo anterior.

11. OBLIGACIONES DE LOS CENTROS ADHERIDOS

Los centros adheridos se comprometen a:

– Aplicar el descuento de 10,00 € por bono presentado, deduciéndolo directamente del precio de la sesión.
– Verificar la identidad de la persona usuaria y la autenticidad del bono presentado.
– Colocar en lugar visible del establecimiento el material publicitario e identificativo de la campaña facilitado por el Ayuntamiento.
– Conservar los bonos canjeados y la documentación acreditativa de las sesiones prestadas, a efectos de justificación y de las actuaciones de comprobación y control que pueda realizar el Ayuntamiento.
– Comunicar a la Oficina de Mayores cualquier incidencia relativa al programa.

– Comunicar a l'Oficina de Majors qualsevol incidència relativa al programa.

12. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT ALS CENTRES ADHERITS

Abans del 23 de desembre, cada centre adherit ha d'aportar la documentació acreditativa de les sessions prestades, sense perjuí que la relació de bons canviats s'obtinga directament dels registres de la plataforma web del programa.

L'empresa responsable de la gestió de la plataforma presentarà abans del 23 de desembre:

a) Relació de bons canviats, amb identificació de la persona usuària, la data de la sessió i l'import del descompte aplicat.

Comprovada la justificació, l'Ajuntament procedirà al reconeixement de l'obligació i a l'ordenació del pagament de l'import corresponent mitjançant transferència al compte bancari indicat pel centre en l'Annex I, sense intervenció de l'empresa gestora de la plataforma en el moviment de fons.

13. COMPATIBILITAT I RÈGIM FISCAL

Els bons regulats estes bases són compatibles amb la percepció d'altres ajudes o prestacions per a la mateixa finalitat, llevat que això determine superar el cost de la sessió subvencionada, conforme a l'article 9.3 OGS.

De conformitat amb l'article 33 de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, les subvencions públiques tenen, amb caràcter general, la consideració de guany patrimonial a l'efecte d'este impost, sense perjuí de les exempcions que, si és el cas, pogueren resultar d'aplicació. Es recomana a les persones beneficiàries consultar amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària el tractament fiscal concret aplicable a la seua situació particular.

14. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

De conformitat amb l'article 12.2 OGS, esta convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant i en la pàgina web municipal,

12. JUSTIFICACIÓN Y PAGO A LOS CENTROS ADHERIDOS

Antes del 23 de diciembre, cada centro adherido deberá aportar la documentación acreditativa de las sesiones prestadas, sin perjuicio de que la relación de bonos canjeados se obtenga directamente de los registros de la plataforma web del programa.

La empresa responsable de la gestión de la plataforma presentará antes del 23 de diciembre:

a) Relación de bonos canjeados, con identificación de la persona usuaria, fecha de la sesión el importe del descuento aplicado.

Comprobada la justificación, el Ayuntamiento procederá al reconocimiento de la obligación y a la ordenación del pago del importe correspondiente mediante transferencia a la cuenta bancaria indicada por el centro en el Anexo I, sin intervención de la empresa gestora de la plataforma en el movimiento de fondos.

13. COMPATIBILIDAD Y RÉGIMEN FISCAL

Los bonos regulados en las presentes bases son compatibles con la percepción de otras ayudas o prestaciones para la misma finalidad, salvo que ello determine superar el coste de la sesión subvencionada, conforme al artículo 9.3 OGS.

De conformidad con el artículo 33 de la Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, las subvenciones públicas tienen, con carácter general, la consideración de ganancia patrimonial a efectos de dicho impuesto, sin perjuicio de las exenciones que, en su caso, pudieran resultar de aplicación. Se recomienda a las personas beneficiarias consultar con la Agencia Estatal de Administración Tributaria el tratamiento fiscal concreto aplicable a su situación particular.

14. PUBLICIDAD DE LA CONVOCATORIA

De conformidad con el artículo 12.2 OGS, la presente convocatoria se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante y en la página web municipal, sin perjuicio de su difusión a través de la Oficina de Mayores y de otros canales que se estimen oportunos

sense perjuí de la seua difusió a través de l'Oficina de Majors i d'altres canals que s'estimen oportuns per a garantir el seu coneixement pel col·lectiu destinatari.

15. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

El desenvolupament de estes bases comporta el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants i dels centres adherits, en el marc del que es disposa en el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El tractament es realitza en els següents termes:

a) Responsable del tractament: Ajuntament de Mutxamel.

b) Finalitat i base jurídica: tramitar i resoldre la present convocatòria, amb base en el compliment d'una missió d'interés públic i de les obligacions legals aplicables (article 6.1, lletres e) i c), RGPD).

c) Dades tractades: identificatius, de contacte i, si és el cas, els relatius a la condició de pensionista estrictament necessaris per a acreditar el requisit de l'article 5.a), així com les dades econòmiques i tributàries estrictament necessaris per a acreditar el compliment del requisit d'ingressos de l'article 5.c); no es recaptarà informació sobre el diagnòstic mèdic ni el grau d'incapacitat, limitant-se l'acreditació al fet de percebre una pensió d'incapacitat permanent. En la mesura en què esta acreditació poguera revelar dades relatives a la salut —categoria especial de dades conforme a l'article 9 RGPD—, el seu tractament s'empara en l'article 9.2.g) RGPD i en l'article 9 de la LOPDGDD, per raons d'interés públic essencial.

d) Destinataris/àries: no està prevista la cessió de dades a tercers, excepte obligació legal.

e) Termini de conservació: el necessari per al compliment de la finalitat i els terminis legalment establits per al compliment d'obligacions i responsabilitats.

para garantizar su conocimiento por el colectivo destinatario.

15. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

El desarrollo de las presentes bases conlleva el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes y de los centros adheridos, en el marco de lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril de 2016 (RGPD), y en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD). El tratamiento se realiza en los siguientes términos:

a) Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Mutxamel.
b) Finalidad y base jurídica: tramitar y resolver la presente convocatoria, con base en el cumplimiento de una misión de interés público y de las obligaciones legales aplicables (artículo 6.1, letras e) y c), RGPD).
c) Datos tratados: identificativos, de contacto y, en su caso, los relativos a la condición de pensionista estrictamente necesarios para acreditar el requisito del artículo 5.a), así como los datos económicos y tributarios estrictamente necesarios para acreditar el cumplimiento del requisito de ingresos del artículo 5.c); no se recabará información sobre el diagnóstico médico ni el grado de incapacidad, limitándose la acreditación al hecho de percibir una pensión de incapacidad permanente. En la medida en que dicha acreditación pudiera revelar datos relativos a la salud —categoría especial de datos conforme al artículo 9 RGPD—, su tratamiento se ampara en el artículo 9.2.g) RGPD y en el artículo 9 de la LOPDGDD, por razones de interés público esencial.
d) Destinatarios/as: no está prevista la cesión de datos a terceros, salvo obligación legal.
e) Plazo de conservación: el necesario para el cumplimiento de la finalidad y los plazos legalmente establecidos para el cumplimiento de obligaciones y responsabilidades.
f) Derechos: acceso, rectificación, cancelación/supresión y oposición,

f) Drets: accés, rectificació, cancel·lació/supressió i oposició, exercitables a través del correu electrònic dpo@mutxamel.org.

16. RÈGIM DE RECURSOS

De conformitat amb l'article 15.4 OGS, la resolució de concessió o denegació dels bons posa fi a la via administrativa, podent interposar-se contra ella, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes des de la seua notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius d'Alacant en el termini de dos mesos, de conformitat amb la legislació reguladora d'esta jurisdicció.

17. INCOMPLIMENTS, REINTEGRAMENT I RÈGIM SANCIONADOR

L'incompliment de les obligacions establides en les presents bases donarà lloc, si és el cas, al reintegrament de les quantitats indegudament percebudes i a l'exigència de l'interés de demora corresponent, així com, si és el cas, a la incoació del procediment sancionador que resulte d'aplicació, tot això de conformitat amb el que es disposa en el Títol II (del reintegrament de subvencions) i el Títol IV (de les infraccions i sancions administratives) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, el seu Reglament de desenrotllament, i la Disposició Addicional de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel.

18. ENTRADA EN VIGOR I VIGÈNCIA

Les presents bases reguladores i convocatòria produiran efectes des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, i la seua vigència s'estendrà fins a la completa execució del programa corresponent al quart trimestre de l'exercici 2026, sense que en cap cas el bescanvi de bons puga estendre's més enllà del 31 de desembre de 2026.

ejercitables a través del correo electrónico dpo@mutxamel.org.

16. RÉGIMEN DE RECURSOS

De conformidad con el artículo 15.4 OGS, la resolución de concesión o denegación de los bonos pone fin a la vía administrativa, pudiendo interponerse contra ella, con carácter potestativo, recurso de reposición ante la Alcaldía en el plazo de un mes desde su notificación, o directamente recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Alicante en el plazo de dos meses, de conformidad con la legislación reguladora de dicha jurisdicción.

17. INCUMPLIMIENTOS, REINTEGRO Y RÉGIMEN SANCIONADOR

El incumplimiento de las obligaciones establecidas en las presentes bases dará lugar, en su caso, al reintegro de las cantidades indebidamente percibidas y a la exigencia del interés de demora correspondiente, así como, en su caso, a la incoación del procedimiento sancionador que resulte de aplicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el Título II (del reintegro de subvenciones) y el Título IV (de las infracciones y sanciones administrativas) de la Ley 38/2003, General de Subvenciones, su Reglamento de desarrollo, y la Disposición Adicional de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel.

18. ENTRADA EN VIGOR Y VIGENCIA

Las presentes bases reguladoras y convocatoria producirán efectos desde el día siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, y su vigencia se extenderá hasta la completa ejecución del programa correspondiente al cuarto trimestre del ejercicio 2026, sin que en ningún caso el canje de bonos pueda extenderse más allá del 31 de diciembre de 2026.