Ajuntament de
Mutxamel

PREGUNTAS TIPO TEST.

PRUEBA PARA LA CONSTITUCIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO TEMPORAL DE ADMINISTRATIVO/A DEL AYUNTAMIENTO DE MUTXAMEL.

SUPUESTO 1

1. De acuerdo con los hechos descritos, Antonio García López actúa en el procedimiento en nombre de HOSTELERÍA GARCÍA, S.L. conforme al artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ¿qué afirmación es correcta respecto de la representación?

a) La falta o insuficiente acreditación de la representación impedirá que se tenga por realizado el acto.
b) Al tratarse de una actuación de mero trámite, se presumirá la representación.
c) Para formular una solicitud en nombre de otra persona debe acreditarse la representación mediante cualquier medio válido en Derecho que deje constancia fidedigna de su existencia.
d) La representación de una persona jurídica únicamente puede acreditarse mediante poder notarial.

2. Dado que la solicitud se presenta en nombre de HOSTELERÍA GARCÍA, S.L. ¿cuál de las siguientes afirmaciones se ajusta a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?

a) **La sociedad está obligada a utilizar medios electrónicos para realizar los trámites del procedimiento, aunque la persona que actúe en su nombre sea una persona física.**
b) La sociedad puede optar por presentar la solicitud en papel o electrónicamente, correspondiendo al representante determinar el medio de relación con el Ayuntamiento.
c) La obligación de relacionarse electrónicamente depende de que el procedimiento concreto haya sido incluido por el Ayuntamiento entre los procedimientos de tramitación electrónica obligatoria.
d) La sociedad debe relacionarse electrónicamente, salvo que acredite que carece de medios técnicos suficientes para hacerlo.

3. El requerimiento de subsanación se pone a disposición de D. Antonio en la sede electrónica el 6 de febrero de 2026, accediendo este a su contenido ese mismo día. Conforme al artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué plazo se le concede para subsanar la solicitud?

a) Diez días naturales, contados desde el día 6 de febrero.
b) **Diez días hábiles, cuyo cómputo se iniciará el día 7 de febrero.**
c) Diez días naturales, cuyo cómputo se iniciará el día 7 de febrero.
d) Diez días hábiles, contados desde el mismo día 6 de febrero.

4. Durante la instrucción del procedimiento se incorpora un informe técnico municipal que propone reducir la superficie inicialmente solicitada. Antes de redactar la propuesta de resolución, el órgano instructor concede al interesado trámite de audiencia.
El interesado formula alegaciones dentro del plazo concedido. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

a) Las alegaciones presentadas durante la audiencia deben ser resueltas necesariamente mediante una resolución independiente antes de dictarse la resolución del procedimiento.
b) El trámite de audiencia permite al interesado formular alegaciones y presentar los documentos y justificaciones que estime pertinentes antes de la propuesta de resolución, debiendo ser tenidas en cuenta por el órgano competente al resolver.
c) Una vez emitido el informe técnico, el órgano instructor queda vinculado por su contenido y las alegaciones del interesado únicamente podrán referirse a cuestiones formales del informe.
d) La presentación de alegaciones durante el trámite de audiencia obliga al órgano instructor a conceder un nuevo trámite de audiencia antes de formular la propuesta de resolución.

5. La resolución definitiva se pone a disposición de D. Antonio en la sede electrónica del Ayuntamiento. ¿En qué momento se entiende practicada la notificación electrónica?

a) En el momento en que el Ayuntamiento firma electrónicamente la resolución.
b) En el momento en que la resolución es puesta a disposición del interesado en la sede electrónica.
c) En el momento en que el interesado accede al contenido de la notificación.
d) Transcurridos diez días hábiles desde su puesta a disposición, con independencia de que el interesado haya accedido a su contenido.

6. Una vez finalizada la tramitación, el órgano competente del Ayuntamiento dicta resolución por la que autoriza a HOSTELERÍA GARCÍA, S.L. la ocupación de la vía pública, aunque por una superficie inferior a la inicialmente solicitada. De acuerdo con el artículo 39 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ¿cuál de las siguientes afirmaciones sobre la eficacia de dicha resolución es correcta?

a) La resolución se presume válida desde que es dictada, pero no produce efectos hasta que el interesado manifiesta expresamente su aceptación.
b) **La resolución se presume válida y, con carácter general, produce efectos desde la fecha en que se dicta, salvo que en ella se disponga otra cosa.**
c) La resolución no produce efectos hasta que transcurre el plazo para que el interesado pueda interponer recurso administrativo.
d) La resolución únicamente produce efectos desde el día siguiente a aquel en que el interesado accede a la notificación electrónica.

7. En caso de que la Administración se planteara no resolver la citada solicitud, conforme al artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

a) La Administración está obligada a dictar resolución expresa y a notificarla en todos los procedimientos, cualquiera que sea su forma de iniciación.
b) La obligación de resolver desaparece cuando el procedimiento se inicia a solicitud del interesado y transcurre el plazo máximo sin que se haya dictado resolución.
c) La Administración únicamente está obligada a resolver expresamente los procedimientos iniciados de oficio.
d) Cuando transcurre el plazo máximo para resolver, la Administración deja de estar obligada a dictar resolución expresa.

8. En el procedimiento iniciado por D. Antonio, el Ayuntamiento le concede un plazo de diez días para subsanar su solicitud. Antes de que finalice dicho plazo, concurren circunstancias que aconsejan conceder una ampliación. De conformidad con el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

a) El plazo podrá ampliarse por un período que no exceda de la mitad del plazo inicialmente concedido, siempre que las circunstancias lo aconsejen y no se perjudiquen derechos de tercero.
b) El plazo podrá ampliarse por otro período de diez días cuando el interesado alegue una causa justificada, siempre que las circunstancias lo aconsejen y no se perjudiquen derechos de tercero.
c) La ampliación solo podrá concederse si el interesado la solicita antes de que transcurran cinco días desde el inicio del plazo, siempre que las circunstancias lo aconsejen y no se perjudiquen derechos de tercero.
d) La ampliación podrá acordarse una vez haya finalizado el plazo inicial, siempre que el interesado lo solicite dentro de los tres días siguientes y que las circunstancias lo aconsejen y no se perjudiquen derechos de tercero.

SUPUESTO 2

9. ¿Qué tipo de responsabilidad tiene la Administración Pública según la normativa española?

a) Directa y subjetiva.
b) Directa y objetiva.
c) Solidaria y basada en la culpa.
d) Únicamente contractual.

10. ¿Está la reclamación de María dentro del plazo para iniciar el procedimiento de responsabilidad patrimonial, según el art. 67.1 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?

a) Sí, ya que el plazo empieza a contar desde que ocurrió el accidente y tiene 4 años para reclamar.
b) Sí, ya que el plazo empieza a contar desde que recibe el alta médica y tiene 4 años para reclamar.
c) Sí, ya que el plazo empieza a contar desde que recibe el alta médica y tiene 1 año para reclamar.
d) Sí, ya que el plazo empieza a contar desde que recibe el alta médica y tiene 6 meses para reclamar.

11. ¿Qué sentido tiene el silencio administrativo si el Ayuntamiento no resuelve la reclamación en el plazo establecido, según el art 91.3 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ?

a) Estimatorio.
b) Desestimatorio.
c) Caducidad del procedimiento.
d) Suspensión automática de las actuaciones.

12. ¿Cuál es el plazo máximo que tiene la Administración Local para resolver y notificar el procedimiento general de responsabilidad patrimonial?

a) 3 meses.
b) 6 meses.
c) 1 año.
d) 20 días hábiles.

13. ¿Qué circunstancia exime por completo de responsabilidad a la Administración Local, según el art. 32.1 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público?

a) La huelga de sus funcionarios.
b) Daños que el particular no tenga el deber jurídico de soportar de acuerdo con la ley.
c) Casos de fuerza mayor.
d) Subcontratación.

14. María recibe la resolución sancionadora firme en vía administrativa imponiéndole una multa. ¿Cuándo adquiere eficacia ejecutiva dicha resolución y qué efectos produce la interposición de un recurso administrativo ordinario?

a) Es ejecutable desde el mismo día de la comisión de los hechos imputados y el recurso suspende los plazos de forma automática.
b) No es ejecutable en ningún caso hasta que transcurran dos años desde su firmeza judicial.
c) Es ejecutable por el simple transcurso de 48 horas y la interposición de recurso suspende de pleno derecho el cobro de la multa.
d) Es ejecutable cuando ponga fin a la vía administrativa, y la interposición de recurso no suspende la ejecución salvo concesión de suspensión motivada.

15. Durante la instrucción del expediente por parte del Ayuntamiento, según el art. 81.2 de la Ley 39/2015 de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas ¿qué plazo tiene el Órgano Consultivo de la Comunidad Autónoma para emitir el dictamen preceptivo?

a) 3 meses.
b) 10 días.
c) 1 mes.
d) 2 meses.

16. Según el art 34.3 de la Ley 40/2015 de Régimen Jurídico del Sector Público, la cuantía de la indemnización se calculará ¿desde qué fecha?

a) Desde que empieza la rehabilitación.
b) 10 de octubre de 2025.
c) 15 de mayo de 2025.
d) 12 de enero 2026.

SUPUESTO 3

17. A efectos de determinar el valor estimado del contrato de mantenimiento, ¿qué conceptos deben tenerse en cuenta?

a) Únicamente los 50.000 euros correspondientes a los dos años de duración inicial, IVA excluido.
b) El presupuesto base de licitación, IVA incluido, sin considerar las posibles prórrogas.
c) El importe total, sin IVA, teniendo en cuenta la duración prevista, la posible prórroga y las modificaciones previstas en los pliegos en los términos establecidos por la LCSP.
d) Exclusivamente el importe que finalmente resulte de la adjudicación.

18. Atendiendo a los datos del supuesto, ¿cuál es el valor estimado del contrato, suponiendo que la modificación prevista del 20 % se calcula sobre el importe correspondiente a los tres años de duración máxima prevista?

a) 50.000 euros.
b) 75.000 euros.
c) 90.000 euros.
d) 60.500 euros.

19. Respecto de los criterios de adjudicación establecidos para el contrato de mantenimiento, ¿es compatible con el procedimiento abierto simplificado que el 10 % de la puntuación corresponda a un criterio evaluable mediante juicio de valor?

a) No, porque en el procedimiento abierto simplificado todos los criterios deben evaluarse automáticamente.
b) Sí, porque la LCSP permite criterios sometidos a juicio de valor siempre que, con carácter general, su ponderación no supere el 25 % del total.
c) No, porque el límite máximo es del 5 %.
d) Sí, pero únicamente cuando el contrato tenga carácter de contrato menor.

20. En el procedimiento abierto simplificado utilizado en el supuesto, ¿dónde debe publicarse el anuncio de licitación?

a) Exclusivamente en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.
b) Exclusivamente en el Boletín Oficial del Estado.
c) **En el perfil de contratante del órgano de contratación.**
d) Exclusivamente en el Boletín Oficial del Estado y en el Diario Oficial de la Unión Europea.

21. Con carácter general, ¿qué porcentaje debe constituir como garantía definitiva la empresa que haya presentado la mejor oferta, salvo las excepciones legalmente previstas?

a) El 3 % del presupuesto base de licitación, IVA incluido.
b) El 5 % del valor estimado del contrato, IVA excluido.
c) **El 5 % del precio final ofertado, IVA excluido.**
d) El 10 % del presupuesto base de licitación, IVA incluido.

22. La empresa Mantenimientos Levante, S.L., propuesta como adjudicataria, recibe el requerimiento para constituir la garantía definitiva y presentar la documentación correspondiente. ¿Cuál es el plazo específico previsto en el artículo 159.4 de la LCSP para estas actuaciones en el procedimiento abierto simplificado?

a) Cinco días naturales.
b) Cinco días hábiles.
c) **Siete días hábiles**.
d) Diez días hábiles.

23. Supóngase que la empresa propuesta como adjudicataria no hubiera constituido la garantía definitiva dentro del plazo concedido por causas imputables a ella ¿Cuál de las siguientes actuaciones sería correcta?

a) El Ayuntamiento debería declarar desierto el procedimiento automáticamente.
b) La Administración adjudicaría directamente el contrato a la empresa que hubiera quedado segunda, sin ninguna actuación adicional.
c) Se efectuaría propuesta de adjudicación a favor del siguiente candidato por el orden de clasificación, otorgándole el correspondiente plazo para constituir la garantía definitiva y aportar el resto de la documentación.
d) La empresa perdería la posibilidad de contratar con cualquier Administración durante un año.

24. Una vez presentada correctamente la documentación por la empresa propuesta como adjudicataria y constituida la garantía definitiva ¿qué actuación corresponde a continuación?

a) La mesa de contratación formaliza el contrato directamente.
b) **El órgano de contratación procede a adjudicar el contrato, en los términos y plazos establecidos por la LCSP.**
c) Debe abrirse un nuevo plazo para que todas las empresas presenten una segunda oferta.
d) Debe iniciarse necesariamente un procedimiento negociado sin publicidad.

SUPUESTO 4

25. De acuerdo con el art. 168.4 del TRLRHL, ¿cuál es la fecha límite para que el Presidente de la entidad local remita el Presupuesto General al Pleno de la corporación?

a) Antes del día 15 de septiembre del ejercicio anterior.
b) Antes del día 15 de octubre del ejercicio anterior.
c) Antes del día 31 de diciembre del ejercicio anterior.
d) Antes del día 1 de noviembre del ejercicio corriente.

26. De acuerdo con el artículo 162 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLRHL).

a) Los presupuestos generales de las entidades locales constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como mínimo pueden reconocer la entidad, y sus organismos autónomos, y los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio, así como de las previsiones de ingresos y gastos de las sociedades mercantiles cuyo capital social pertenezca a la entidad local correspondiente.
b) El ejercicio presupuestario coincidirá con el año natural y a él se imputarán: los derechos liquidados en el ejercicio anterior y las obligaciones reconocidas durante el ejercicio.
c) Los presupuestos generales de las entidades locales constituyen la expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo pueden reconocer la entidad, y sus organismos autónomos, y los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio, así como de las previsiones de ingresos y gastos de las sociedades mercantiles cuyo capital social pertenezca íntegramente a la entidad local correspondiente.
d) Las entidades locales elaborarán y aprobarán anualmente un presupuesto general en que se integrarán: El presupuesto de la propia entidad, los de los organismos autónomos independientes y dependientes de ésta, así como los estados de previsión de gastos e ingresos de las sociedades mercantiles.

27. Si finalizado el plazo de información pública de 15 días del Presupuesto General no se hubieran presentado reclamaciones (artículo 169.1 del TRLRHL):

a) Deberá convocarse un Pleno extraordinario obligatoriamente para la aprobación definitiva.
b) Se entenderá definitivamente aprobado el acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de nuevo acuerdo plenario.
c) Se prorrogará automáticamente el presupuesto del año anterior.
d) El Alcalde deberá aprobarlo definitivamente mediante Decreto de Alcaldía.

28. El principio presupuestario que exige que el Presupuesto General de la Entidad Local contenga la totalidad de los ingresos y de los gastos previstos para el ejercicio se denomina (artículo 165.1 del TRLRHL):

a) Principio de Especialidad Cualitativa.
b) Principio de Unidad Presupuestaria o Universalidad.
c) Principio de Anualidad.
d) Principio de Estabilidad.

29. Según la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿cuál es el plazo mínimo de exposición al público de los acuerdos provisionales de modificación de Ordenanzas Fiscales en el tablón de anuncios de la entidad?

a) 15 días hábiles.
b) 30 días.
c) 1 mes.
d) 45 días naturales.

30. Finalizado el período de exposición pública de la ordenanza fiscal, no se presenta ninguna reclamación. ¿Qué ocurre?

a) Debe volver a aprobarse necesariamente por el Pleno.
b) El acuerdo provisional se entiende definitivamente adoptado sin necesidad de nuevo acuerdo plenario.
c) Entra en vigor y se debe archivar el expediente.
d) Debe someterse obligatoriamente a referéndum municipal.

31. Para financiar el gasto urgente e inaplazable cuando no existe crédito consignado en el presupuesto (reparación del polideportivo), ¿qué tipo de modificación crediticia debe tramitarse conforme al artículo 177.1 del TRLRHL?

a) Transferencia de crédito.
b) Suplemento de crédito.
c) Crédito extraordinario.
d) Generación de crédito.

32. Cuando se reciben ingresos de naturaleza no tributaria procedentes de aportaciones o subvenciones de otras Administraciones para financiar gastos específicos (programa navideño infantil) , la modificación de crédito aplicable es (artículo 181.a del TRLRHL):

a) Incorporación de créditos.
b) Generación de créditos por ingresos.
c) Crédito ampliable.
d) Baja por anulación.

SUPUESTO 5

33.De conformidad con el artículo 10 del TREBEP, ¿cuál de las siguientes circunstancias permite el nombramiento de funcionarios interinos?

a) La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera.
b) La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, para la realización de servicios profesionales retribuidos en virtud de contrato de trabajo formalizado por escrito.
c) La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, para la realización de funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial.
d) La existencia de plazas vacantes cuando no sea posible su cobertura por funcionarios de carrera, para atender necesidades de carácter permanente mediante una relación laboral.

34. Para cubrir temporalmente la plaza vacante de Administrativo de Administración General, el Ayuntamiento selecciona a la persona propuesta mediante la bolsa de trabajo vigente. En relación con el proceso de selección seguido, ¿cuál de las siguientes afirmaciones se ajusta a los principios que deben regir el acceso al empleo público conforme al artículo 55 del TREBEP?

a) La mera existencia de una bolsa de trabajo permite realizar el nombramiento directamente.
b) El acceso debe respetar los principios de igualdad, mérito y capacidad, así como los demás principios establecidos en el artículo 55 del TREBEP, entre ellos la publicidad de las convocatorias y de sus bases, la transparencia y la imparcialidad y profesionalidad de los órganos de selección.
c) Al tratarse de un nombramiento de funcionario interino resultan exigibles exclusivamente el principio de celeridad.
d) Al tratarse de una bolsa de trabajo previamente constituida, el nombramiento debe realizarse atendiendo exclusivamente al orden de prelación de la bolsa, sin que resulten aplicables los principios de publicidad y transparencia.

35. Durante su incorporación, la funcionaria comunica que debe acudir, dentro de su jornada laboral, a una revisión médica para la realización de un examen prenatal y, asimismo, que debe acudir a un examen final correspondiente a unos estudios oficiales que está cursando. De conformidad con el artículo 48 del TREBEP, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

a) En ambos casos tendrá derecho a ausentarse por el tiempo indispensable, siempre que justifique previamente la necesidad de ambas ausencias.
b) **Para el examen prenatal tendrá derecho por el tiempo indispensable, siempre que deba realizarse dentro de la jornada de trabajo; para el examen final, tendrá permiso durante el día de su celebración.**
c) Para el examen prenatal tendrá derecho al permiso durante toda la jornada, mientras que para el examen final únicamente podrá ausentarse durante el tiempo estrictamente necesario para realizar la prueba.
d) El permiso por examen prenatal solo procede cuando se trate de una revisión médica prescrita por los servicios públicos de salud, mientras que el permiso para examen final comprende únicamente las pruebas realizadas para la obtención de títulos universitarios.

36. Tras su incorporación al Ayuntamiento, la funcionaria comunica el fallecimiento de su cuñado y solicita el correspondiente permiso. De conformidad con el artículo 48 del TREBEP, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

a) El fallecimiento de un familiar de segundo grado de afinidad genera derecho a dos días hábiles, con independencia de que el hecho se produzca en la misma o en distinta localidad.
b) El fallecimiento de un familiar de segundo grado de afinidad genera derecho a dos días hábiles cuando el suceso se produzca en la misma localidad y cuatro días hábiles cuando sea en distinta localidad.
c) El fallecimiento de un familiar de segundo grado de afinidad genera derecho a tres días hábiles cuando el suceso se produzca en la misma localidad y cinco días hábiles cuando sea en distinta localidad.
d) El fallecimiento de un familiar de segundo grado de afinidad no genera derecho a permiso, al limitarse este a los familiares por consanguinidad.

37. Durante su incorporación, la funcionaria comunica que está embarazada. El Servicio de Recursos Humanos debe tener en cuenta las obligaciones del Ayuntamiento en materia de prevención de riesgos laborales.
De conformidad con el artículo 15 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales, ¿cuál de los siguientes constituye un principio de la acción preventiva?

a) **Evitar los riesgos y, cuando ello no sea posible, evaluar los que no se puedan evitar.**
b) Evaluar únicamente los riesgos que hayan producido previamente un daño para la salud de los trabajadores.
c) Trasladar al trabajador la responsabilidad de adoptar las medidas necesarias para evitar los riesgos inherentes a su puesto.
d) Priorizar las medidas de protección individual frente a las medidas de protección colectiva cuando ambas sean posibles.

38. Tras su incorporación, la funcionaria solicita un anticipo de sueldo que debe tramitar ante el Ayuntamiento. De conformidad con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

a) Al tratarse de una persona física, podrá elegir en todo caso si presenta la solicitud por medios electrónicos o presencialmente.
b) Para dicha solicitud deberá relacionarse electrónicamente con el Ayuntamiento, en la forma que se determine reglamentariamente.
c) Solo estará obligada a utilizar medios electrónicos si el Ayuntamiento ha establecido expresamente que las solicitudes de anticipos de sueldo deben presentarse por esta vía.
d) Podrá presentar la solicitud presencialmente, al tratarse de una actuación relacionada con sus derechos económicos y no con el desempeño efectivo de sus funciones.

39. ¿Cuál de los siguientes constituye un derecho individual de los empleados públicos?

a) La percepción de las retribuciones e indemnizaciones por razón del servicio.
b) La participación en las elecciones sindicales.
c) La negociación colectiva.
d) El ejercicio del derecho de huelga.

40. En relación a la situación de embarazo de la funcionaria y de conformidad con la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

a) El embarazo constituye una circunstancia que únicamente podrá considerarse discriminatoria cuando exista una diferencia de trato respecto de un funcionario de carrera.
b) Constituye discriminación directa por razón de sexo cualquier trato menos favorable a una mujer relacionado con el embarazo o la maternidad.
c) La existencia de un trato desfavorable relacionado con el embarazo solo constituye discriminación cuando se acredita una intención expresa de perjudicar a la trabajadora.
d) El trato desfavorable relacionado con el embarazo podrá considerarse discriminación por razón de sexo cuando se acredite la intención de perjudicar a la mujer por su condición de embarazada.

PREGUNTAS DE RESERVA

SUPUESTO 1. PREGUNTA 41

41. El informe técnico propone reducir la superficie solicitada y D. Antonio se opone a dicha reducción durante el trámite de audiencia. Finalmente, el órgano competente autoriza una superficie inferior a la inicialmente solicitada. Conforme al artículo 88 de la Ley 39/2015:

a) La Administración debe conceder necesariamente la superficie solicitada, salvo que el interesado acepte expresamente una reducción.
b) La resolución puede apartarse de la petición inicial, siempre que respete las reglas de congruencia y decida las cuestiones planteadas por los interesados y aquellas otras derivadas del procedimiento.
c) La Administración solo puede apartarse de la solicitud cuando exista informe técnico vinculante que proponga expresamente la reducción.
d) La Administración puede resolver sobre cuestiones distintas de las planteadas aunque ello suponga modificar sustancialmente el objeto del procedimiento.

SUPUESTO 2. PREGUNTA 42

42. Según el artículo 30 de la Ley 40/2015, ¿cuándo finaliza el plazo de prescripción de la infracción establecida en el supuesto práctico, salvo que en leyes especiales se disponga otra cosa?

a) 1 diciembre 2026.
b) 1 de junio 2027.
c) 1 de junio 2028.
d) 1 de junio 2029.

SUPUESTO 3. PREGUNTA 43

43. En el contrato de mantenimiento se establece que el 10 % de los criterios de adjudicación se valorará mediante juicio de valor. ¿Es compatible esta circunstancia con el procedimiento del supuesto planteado?

a) No, porque en el procedimiento abierto simplificado todos los criterios deben ser evaluables automáticamente mediante fórmulas.
b) **Sí, siempre que la ponderación de los criterios sometidos a juicio de valor no supere el 25 % del total.**
c) No, porque cualquier criterio sometido a juicio de valor impide utilizar el procedimiento abierto simplificado.
d) Sí, pero únicamente si el juicio de valor representa al menos el 50 % de la puntuación.

SUPUESTO 4. PREGUNTA 44

44. De acuerdo con el artículo 177.2 del TRLRHL, la aprobación de las modificaciones presupuestarias en modalidad de Suplemento de Crédito es competencia de:

a) El Alcalde de forma exclusiva mediante Decreto.
b) La Junta de Gobierno Local por delegación.
c) **El Pleno de la Corporación Local.**
d) El Interventor Municipal.

SUPUESTO 5. PREGUNTA 45

45. Tras su incorporación al Ayuntamiento, la funcionaria que tiene 18 años de servicios prestados y solicita información sobre sus vacaciones, de conformidad con el TREBEP, ¿cuál es la duración de las vacaciones anuales de esta funcionaria?

a) **22 días hábiles más 2 días adicionales por antigüedad.**
b) 22 días hábiles más 4 días adicionales por antigüedad.
c) 30 días hábiles.
d) 22 días hábiles, ya que los días adicionales por antigüedad solo se aplican cuando se alcanzan los 20 años de servicio.