

SOLICITUD DE BECA PARA COMEDOR ESCOLAR. CURSO 2026/2027

1.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Nombre y apellidos progenitor/a o tutor/a legal:

D.N.I./NIE :

Domicilio:

C.P.: 03110

Municipio: MUTXAMEL

Provincia: ALICANTE

Teléfono(s):

Correo electrónico:

Comunicación electrónica:

SI ☐ NO ☐

2. ALUMNOS/AS BENEFICIARIO/AS DE LA BECA:

NOMBRE Y APELLIDOS MENOR	FECHA NACIMIENTO	CENTRO ESCOLAR/ESCUELA INFANTIL	CURSO	PUNTOS BECA COMEDOR CONSELLERIA

3. COMPOSICION UNIDAD FAMILIAR. (NO INCLUIR A ALUMNOS/A BENEFICIARIOS/AS DE LA BECA) (Criterios establecidos en el artículo 4 de las bases que regulan la convocatoria):

NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA NACIM	DNI	PARENTESCO CON EL MENOR	ESTADO CIVIL	SITUACION LABORAL
					☐ ACTIVO/A POR CUENTA PROPIA ☐ ACTIVO/A POR CUENTA AJENA ☐ DESEMPLEADO/A ☐ PENSIONISTA
					☐ ACTIVO/A POR CUENTA PROPIA ☐ ACTIVO/A POR CUENTA AJENA ☐ DESEMPLEADO/A ☐ PENSIONISTA
					☐ ACTIVO/A POR CUENTA PROPIA ☐ ACTIVO/A POR CUENTA AJENA ☐ DESEMPLEADO/A ☐ PENSIONISTA
					☐ ACTIVO(A POR CUENTA PROPIA ☐ ACTIVO/A POR CUENTA AJENA ☐ DESEMPLEADO/A ☐ PENSIONISTA
					☐ ACTIVO/A POR CUENTA PROPIA ☐ ACTIVO/A POR CUENTA AJENA ☐ DESEMPLEADO/A ☐ PENSIONISTA
					☐ ACTIVO/A POR CUENTA PROPIA ☐ ACTIVO/A POR CUENTA AJENA ☐ DESEMPLEADO/A ☐ PENSIONISTA

CLAUSULA GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que el Ayuntamiento de Mutxamel, responsable del tratamiento, tratará sus datos con la finalidad de atender, gestionar y registrar las solicitudes de trámite y/o servicios prestados. Y está legitimado por la ejecución de un contrato, consentimiento del interesado u obligación legal. Sus datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Dichos datos serán tratados de manera confidencial y no serán cedidos a terceros ajenos a este Ayuntamiento, exceptuando cuando sea necesario para la prestación del servicio solicitado, cuando exista consentimiento expreso del interesado o cuando exista una obligación legal. No se llevarán a cabo transferencias internacionales de datos. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, así como otros derechos establecidos en el Reglamento (UE) 679/2016, General de Protección de Datos y su normativa de desarrollo, comunicándolo por escrito a través del registro general de entrada de este Ayuntamiento. Además, tiene derecho a interponer una reclamación ante la AEPD si considera vulnerados sus derechos (www.aepd.es).

DOCUMENTACION A APORTAR DE CARÁCTER OBLIGATORIO:

- Copia DNI/NIE mayores 16 años
- Copia libro de familia o certificados nacimiento
- Ficha domiciliación bancaria (titular debe coincidir con la persona solicitante de la ayuda)
- Autorización obtención informe de empadronamiento, firmada por todos los mayores de 16 años.
- Declaración responsable obligaciones tributarias y seguridad social
- Impreso firmado protección de datos
- Sentencia de divorcio y convenio regulador (en su caso).

DOCUMENTACION A APORTAR SITUACION ECONOMICO/LABORAL DE CARÁCTER OBLIGATORIO:

- Declaración del IRPF año 2025 o certificado negativo de no haber hecho la renta con imputación de ingresos o en su defecto autorización firmada por todos los miembros de la unidad familiar mayores de 16 años.
- PERSONAS TRABAJADORAS EN ACTIVO POR CUENTA AJENA: 3 ultimas nóminas
- PERSONAS TRABAJADORAS EN ACTIVO POR CUENTA PROPIA: declaración trimestral del IVA y 3 ultimas nominas en su caso.
- PENSIONISTA: certificado de la pensión expedido por el INSS
- PERSONAS DESEMPLEADAS:
 1. Certificado del Labora de periodos de inscripción de desempleo y certificado de prestación actual (cuantía/periodo) o de no cobrar prestación mediante certificado del SEPE
 2. Vida laboral actualizada

DOCUMENTACION A APORTAR DE CARÁCTER NO OBLIGATORIO, (VALORABLE SOLO EN EL CASO DE SER APORTADA):

- Título de familia numerosa.
- Título de familia monoparental/monomarental
- Justificante pago hipoteca/alquiler vivienda en la que reside la unidad familiar. (3 últimos recibos)
- Certificado de discapacidad.
- Resolución grado dependencia.
- Certificado Centro Penitenciario, intervención Unidad Conductas Adictivas... (UCA o Unidad de Alcoholología)

En MUTXAMEL, a de de
Firma madre/padre o tutor/tutora del solicitante

CLAUSULA GENERAL DE PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, se le informa que el Ayuntamiento de Mutxamel, responsable del tratamiento, tratará sus datos con la finalidad de atender, gestionar y registrar las solicitudes de trámite y/o servicios prestados. Y está legitimado por la ejecución de un contrato, consentimiento del interesado u obligación legal. Sus datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Dichos datos serán tratados de manera confidencial y no serán cedidos a terceros ajenos a este Ayuntamiento, exceptuando cuando sea necesario para la prestación del servicio solicitado, cuando exista consentimiento expreso del interesado o cuando exista una obligación legal. No se llevarán a cabo transferencias internacionales de datos. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, así como otros derechos establecidos en el Reglamento (UE) 679/2016, General de Protección de Datos y su normativa de desarrollo, comunicándolo por escrito a través del registro general de entrada de este Ayuntamiento. Además, tiene derecho a interponer una reclamación ante la AEPD si considera vulnerados sus derechos (www.aepd.es).