

1º PRUEBA- TEST. PROCESO SELECTIVO PARA EL ACCESO A DOS PLAZAS DE PSICÓLOGO/A

1. Según el artículo 1.1 de la Constitución Española de 1978, España se constituye en un Estado:

A) Federal, democrático y social, que propugna como valores superiores la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.

B) Social y democrático de Derecho, que propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico la libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.

C) Social y democrático de Derecho, que propugna como valores superiores la justicia, la paz, la igualdad y el pluralismo político.

D) Democrático y de Derecho, que propugna como valores superiores la libertad, la justicia, la igualdad y la solidaridad.

2. Conforme al artículo 10.1 de la Constitución Española, la dignidad de la persona, los derechos inviolables que le son inherentes, el libre desarrollo de la personalidad, el respeto a la ley y a los derechos de los demás son:

A) El fundamento del orden político y de la paz social.

B) El fundamento del Estado social y democrático de Derecho.

C) Los principios rectores de la política social y económica.

D) Los derechos fundamentales reconocidos en la Constitución.

3. Según el artículo 14 de la Constitución Española, los españoles son iguales ante la ley sin que pueda prevalecer discriminación alguna. ¿Cuál de los siguientes motivos NO aparece expresamente en dicho artículo como causa de discriminación prohibida?

A) Nacimiento, raza o sexo.

B) Religión u opinión.

C) Condición social o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

D) Nivel económico o patrimonio.

4. El artículo 53 de la Constitución Española establece que los derechos reconocidos en el Capítulo II del Título I vinculan a todos los poderes públicos. ¿Cuál es el único cauce reconocido en dicho artículo para la tutela de las libertades y derechos reconocidos en el artículo 14 y en la Sección 1ª del Capítulo II?

A) El recurso de inconstitucionalidad ante el Tribunal Constitucional.

B) Un procedimiento basado en los principios de preferencia y sumariedad ante los Tribunales ordinarios y, en su caso, el recurso de amparo ante el Tribunal Constitucional.

C) La vía contencioso-administrativa preferente.

D) El recurso directo ante el Tribunal Supremo en única instancia.

5. Según el artículo 137 de la Constitución Española, el Estado se organiza territorialmente en:

- A) Municipios, provincias y Comunidades Autónomas.
- B) Municipios, comarcas, provincias y Comunidades Autónomas.
- C) Provincias, Comunidades Autónomas y el Estado central.
- D) Municipios, mancomunidades y Comunidades Autónomas.

6. Según la Ley Orgánica 5/1982, de 1 de julio, del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, ¿cuál es el órgano que ostenta la representación de la Generalitat y ejerce las funciones ejecutivas y administrativas?

- A) Les Corts Valencianes.
- B) El Síndic de Greuges.
- C) El Consell.
- D) El Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana.

7. Conforme al artículo 11 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, el municipio es la entidad local básica de la organización territorial del Estado y tiene personalidad jurídica y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines. ¿Cuáles son los elementos del municipio?

- A) El territorio, la población y la organización.
- B) El término municipal, el padrón municipal y el ayuntamiento.
- C) El territorio, el censo electoral y el gobierno local.
- D) La población, el territorio y los recursos económicos.

8. Según el artículo 19 de la Ley 7/1985, el gobierno y la administración municipal, salvo en los municipios que funcionen en régimen de Concejo Abierto, corresponde al Ayuntamiento, integrado por el Alcalde y los Concejales. ¿Cuál es el órgano que en todos los ayuntamientos debe existir para asistir al Alcalde?

- A) El Pleno.
- B) La Junta de Gobierno Local.
- C) La Comisión Especial de Cuentas.
- D) Las Comisiones Informativas.

9. El artículo 25.2 de la Ley 7/1985 enumera las materias en que el municipio ejercerá competencias en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas. ¿Cuál de las siguientes NO figura expresamente en dicho listado?

- A) Urbanismo: planeamiento, gestión, ejecución y disciplina urbanística.
- B) Servicios sociales de promoción y reinserción social.
- C) Educación universitaria y formación de postgrado.
- D) Medio ambiente urbano: parques y jardines públicos.

10. Según el artículo 85 de la Ley 7/1985, los servicios públicos locales pueden gestionarse de forma directa o indirecta. ¿Cuál de las siguientes formas es de gestión directa?

- A) La concesión a empresa privada.
- B) La gestión interesada.
- C) La sociedad mercantil local de capital social íntegramente público.
- D) El concierto.

11. Conforme al artículo 46 de la Ley 7/1985, el Pleno celebra sesión ordinaria como mínimo cada:

- A) Mes, en los ayuntamientos de municipios con población superior a 20.000 habitantes.
- B) Trimestre, en todos los ayuntamientos sin excepción.
- C) Trimestre en los municipios con población hasta 20.000 habitantes y mensualmente en los de mayor población.
- D) Semestre, con independencia del tamaño del municipio.

12. El artículo 55 de la Ley 7/1985 establece que para el correcto desarrollo de las relaciones interadministrativas las Administraciones del Estado y de las Comunidades Autónomas, de un lado, y las Entidades Locales, de otro, deberán prestarse ciertos deberes. ¿Cuál de los siguientes NO está expresamente recogido en dicho artículo?

- A) Respetar el ejercicio legítimo por las otras administraciones de sus competencias.
- B) Ponderar en el ejercicio de sus competencias la totalidad de los intereses públicos implicados.
- C) Facilitar a las otras administraciones la información sobre la propia gestión que sea relevante.
- D) Transferir obligatoriamente competencias entre administraciones cuando así lo solicite la Entidad Local.

13. Según el artículo 65 de la Ley 7/1985, cuando la Administración del Estado o la de las Comunidades Autónomas considere que un acto de una Entidad Local infringe el ordenamiento jurídico, ¿qué plazo tiene para requerir a la Entidad Local la anulación del acto antes de impugnarlos ante la jurisdicción contencioso-administrativa?

- A) Diez días hábiles desde la recepción de la comunicación del acuerdo.
- B) Quince días hábiles desde la recepción de la comunicación del acuerdo.
- C) Un mes desde la recepción de la comunicación del acuerdo.
- D) Dos meses desde la recepción de la comunicación del acuerdo.

14. El artículo 70 de la Ley 7/1985 regula el derecho de los vecinos a obtener copias y certificaciones de los acuerdos de las corporaciones locales y sus antecedentes. ¿Con qué plazo con que deben ser facilitadas tales copias y certificaciones?

- A) En el plazo máximo de tres días hábiles.
- B) De forma inmediata si el interesado comparece en la sede.
- C) En el plazo máximo de quince días hábiles.
- D) En el plazo máximo de un mes.

15. Según el artículo 162 del Real Decreto Legislativo 2/2004, el presupuesto general de las entidades locales tiene carácter anual e incluye, entre otros, varios documentos. ¿Cuál de los siguientes NO forma parte necesariamente del presupuesto general?

- A) El presupuesto de la propia entidad local.
- B) Los presupuestos de los organismos autónomos dependientes de la entidad.
- C) Los estados de previsión de las sociedades mercantiles cuyo capital pertenezca íntegramente a la entidad local.
- D) El plan de actuación de los partidos políticos con representación en el pleno.

16. El artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004 establece el procedimiento de aprobación del presupuesto general. ¿Cuál es el plazo que tiene el Pleno para su aprobación inicial tras la presentación por el Presidente de la entidad?

- A) Treinta días hábiles.
- B) Dos meses.
- C) Antes del 31 de octubre del año anterior al que deba regir.
- D) No existe plazo legal tasado para su aprobación inicial.

17. Conforme al artículo 185 del Real Decreto Legislativo 2/2004, la ejecución del presupuesto de gastos comprende varias fases. ¿Cuál es el orden correcto de las fases del procedimiento de gasto?

- A) Autorización, disposición, reconocimiento de la obligación y pago.
- B) Disposición, autorización, reconocimiento de la obligación y pago.
- C) Reconocimiento de la obligación, autorización, disposición y pago.
- D) Autorización, reconocimiento de la obligación, disposición y pago.

18. Según el artículo 191 del Real Decreto Legislativo 2/2004, ¿a quién corresponde aprobar la liquidación del presupuesto de las entidades locales?

- A) Al Pleno de la Corporación.
- B) Al Presidente de la Entidad Local, previo informe de la Intervención.
- C) A la Junta de Gobierno Local.
- D) Al Ministerio de Hacienda, previo informe del Tribunal de Cuentas.

19. El artículo 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común, enumera los principios por los que se regirán las Administraciones Públicas en sus relaciones con los ciudadanos. ¿Cuál de los siguientes NO figura en dicho precepto?

- A) Principio de transparencia.
- B) Principio de buena fe.
- C) Principio de jerarquía.
- D) Principio de proporcionalidad.

20. Según el artículo 4 de la Ley 39/2015, tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas, entre otros, los menores de edad para el ejercicio y defensa de aquellos de sus derechos e intereses cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico. ¿En qué condición actúan en el procedimiento?

- A) Siempre representados por sus padres o tutores legales.
- B) Con plena capacidad de obrar para todos los actos administrativos sin excepción.
- C) Sin necesidad de la asistencia de sus representantes legales en los casos previstos por la ley.
- D) Solo a través de representante designado notarialmente.

21. El artículo 13 de la Ley 39/2015 reconoce a las personas una serie de derechos en sus relaciones con las Administraciones Públicas. ¿Cuál de los siguientes NO está reconocido expresamente en dicho artículo?

- A) Comunicarse con las Administraciones Públicas a través de un Punto de Acceso General electrónico de la Administración.
- B) Ser asistidos en el uso de medios electrónicos en sus relaciones con las Administraciones Públicas.
- C) Exigir la resolución expresa de sus solicitudes siempre en el plazo máximo de un mes.
- D) No presentar documentos originales salvo que, de manera excepcional, la normativa reguladora aplicable establezca lo contrario.

22. El artículo 21 de la Ley 39/2015 regula la obligación de resolver. ¿Cuál es el plazo máximo para notificar la resolución expresa cuando la normativa reguladora no fija uno específico?

- A) Un mes.
- B) Tres meses.
- C) Seis meses.
- D) Tres años.

23. Según el artículo 41 de la Ley 39/2015, las notificaciones se practicarán preferentemente por medios electrónicos. ¿En qué supuesto será obligatoria la notificación electrónica?

- A) Cuando el interesado así lo solicite expresamente.
- B) Cuando los interesados estén obligados a relacionarse electrónicamente con la Administración conforme al artículo 14.
- C) Solo para las personas jurídicas con domicilio en España.
- D) Exclusivamente para los procedimientos tributarios.

24. El artículo 35 de la Ley 39/2015 establece la obligación de motivar los actos administrativos. ¿Cuál de los siguientes actos NO requiere motivación según dicho precepto?

- A) Los actos que limiten derechos subjetivos o intereses legítimos.
- B) Los actos de mero trámite que no decidan sobre el fondo del asunto.
- C) Los que resuelvan procedimientos de revisión de oficio de disposiciones o actos administrativos.
- D) Los actos que se separen del criterio seguido en actuaciones precedentes.

25. Conforme al artículo 39 de la Ley 39/2015, los actos de las Administraciones Públicas sujetos al Derecho Administrativo se presumirán válidos y producirán efectos desde la fecha en que se dicten, salvo que en ellos se disponga otra cosa. ¿En qué casos puede reconocerse eficacia retroactiva a los actos administrativos?

- A) Siempre que así lo solicite el interesado y la Administración lo estime conveniente.
- B) Cuando se dicten en sustitución de actos anulados o cuando produzcan efectos favorables al interesado, si los supuestos de hecho necesarios existían ya en la fecha a que se retrotraiga la eficacia.
- C) Solo en materia tributaria y cuando así lo establezca expresamente la ley.
- D) Nunca, ya que los actos administrativos solo producen efectos desde su notificación.

26. El artículo 47 de la Ley 39/2015 enumera los supuestos de nulidad de pleno derecho de los actos administrativos. ¿Cuál de los siguientes NO es causa de nulidad de pleno derecho?

- A) Los que lesionen los derechos y libertades susceptibles de amparo constitucional.
- B) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.
- C) Los que tengan un contenido imposible.
- D) Los actos que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder.

27. Según el artículo 48 de la Ley 39/2015, son anulables los actos que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder. No obstante, el defecto de forma no determina la anulabilidad cuando:

- A) El interesado manifieste su conformidad con el acto.
- B) El acto carezca de los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin o dé lugar a la indefensión de los interesados.
- C) El acto no carezca de los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin ni cause indefensión.
- D) El acto haya sido convalidado por el órgano superior jerárquico.

28. El artículo 62 de la Ley 39/2015 regula las medidas provisionales en el procedimiento administrativo. ¿Cuándo pueden adoptarse medidas provisionales antes de la iniciación del procedimiento?

- A) Nunca; las medidas provisionales solo pueden adoptarse una vez iniciado el procedimiento.
- B) En los casos de urgencia inaplazable y para la protección provisional de los intereses implicados, pero deberán confirmarse, modificarse o levantarse en el acuerdo de iniciación.
- C) Siempre que el órgano competente lo estime oportuno, sin límite temporal.
- D) Solo en procedimientos sancionadores y previa audiencia al interesado.

29. Conforme al artículo 54 de la Ley 39/2015, los procedimientos administrativos se iniciarán de oficio o a solicitud del interesado. En la iniciación de oficio, ¿qué ocurre cuando la competencia para resolver un procedimiento no está determinada?

- A) Lo inicia el órgano de mayor rango jerárquico.
- B) Lo inicia el órgano que tenga conocimiento de los hechos, comunicándoselo inmediatamente al competente.
- C) Se paraliza el procedimiento hasta que se determine el órgano competente.
- D) Lo inicia el órgano inferior y eleva el expediente al superior para su resolución.

30. El artículo 66 de la Ley 39/2015 establece los requisitos mínimos que deben contener las solicitudes que se formulen. ¿Cuál de los siguientes NO es un requisito mínimo exigido por dicho artículo?

- A) Nombre y apellidos del interesado y, en su caso, de la persona que le represente.
- B) Identificación del medio electrónico, o en su defecto, lugar físico en que desea ser notificado.
- C) Acreditación documental de la representación mediante escritura notarial.
- D) Hechos, razones y petición en que se concrete la solicitud.

31. El artículo 71 de la Ley 39/2015 regula la impulsión del procedimiento. ¿Qué principio rige la impulsión del procedimiento administrativo?

- A) El principio dispositivo: las partes deben impulsar el procedimiento.
- B) El principio de oficialidad: la Administración impulsa el procedimiento de oficio en todos sus trámites.
- C) El principio de rogación: solo se tramita a petición del interesado.
- D) El principio de preclusión: cada trámite caduca si el interesado no lo activa.

32. Según el artículo 57 de la Ley 39/2015, el órgano administrativo que inicie o tramite un procedimiento podrá disponer la acumulación de procedimientos. ¿En qué caso procede la acumulación?

- A) Cuando sean idénticos los órganos competentes para la resolución de todos los procedimientos acumulados.
- B) Cuando los procedimientos guarden identidad sustancial o íntima conexión, y siempre que sea conveniente para el buen orden del procedimiento.
- C) Solo cuando los interesados sean los mismos en todos los procedimientos.
- D) Cuando lo soliciten los interesados de forma motivada.

33. El artículo 75 de la Ley 39/2015 establece que los actos de instrucción necesarios para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales deba pronunciarse la resolución se realizarán de oficio. ¿Cuándo puede el órgano administrativo rechazar la práctica de medios de prueba propuestos por el interesado?

- A) Nunca; el órgano está obligado a practicar todas las pruebas propuestas por el interesado.
- B) Cuando sean manifiestamente improcedentes o innecesarias, mediante resolución motivada.
- C) Siempre que la Administración disponga ya de datos suficientes para resolver.
- D) Cuando el interesado no haya abonado las tasas correspondientes.

34. Conforme al artículo 82 de la Ley 39/2015, instruidos los procedimientos e inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, se pondrán de manifiesto a los interesados los expedientes. ¿Cuál es el plazo mínimo para el trámite de audiencia?

- A) Cinco días hábiles.
- B) Diez días hábiles, siendo el máximo de quince.
- C) Quince días hábiles, siendo el máximo de un mes.
- D) Veinte días naturales.

35. El artículo 84 de la Ley 39/2015 enumera las formas de terminación del procedimiento administrativo. ¿Cuál de los siguientes supuestos NO es una forma de terminación recogida en dicho artículo?

- A) La resolución.
- B) El desistimiento.
- C) La prescripción.
- D) La caducidad.

36. El artículo 106 de la Ley 39/2015 regula la revisión de oficio de actos nulos de pleno derecho. ¿Qué órgano es preceptivo consultar antes de que la Administración pueda declarar la nulidad de pleno derecho de sus propios actos?

- A) El Tribunal Constitucional.
- B) El Consejo de Estado u órgano consultivo equivalente de la Comunidad Autónoma.
- C) El Tribunal de Cuentas.
- D) El Defensor del Pueblo.

37. Según el artículo 107 de la Ley 39/2015, cuando la Administración pretenda la anulación de actos favorables para los interesados pero que sean anulables, ¿cuál es el procedimiento que debe seguir?

- A) La revisión de oficio sin más trámites.
- B) La declaración de lesividad y posterior impugnación ante la jurisdicción contencioso-administrativa.
- C) El recurso de alzada ante el órgano superior.
- D) La revocación directa del acto por el órgano que lo dictó.

38. El artículo 121 de la Ley 39/2015 regula el recurso de alzada. ¿Cuál es el plazo para interponer el recurso de alzada contra resoluciones expresas?

- A) Diez días hábiles.
- B) Un mes.
- C) Tres meses.
- D) Seis meses.

39. Conforme al artículo 123 de la Ley 39/2015, el recurso potestativo de reposición se interpone ante el mismo órgano que dictó el acto impugnado. ¿Cuál es el plazo máximo para resolver y notificar el recurso de reposición?

- A) Un mes.
- B) Tres meses.
- C) Quince días hábiles.
- D) Dos meses.

40. El artículo 125 de la Ley 39/2015 regula el recurso extraordinario de revisión. ¿Cuál de los siguientes motivos autoriza la interposición de este recurso?

- A) Cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluida la desviación de poder.
- B) Que al dictarse el acto se hubiera incurrido en error de hecho, que resulte de los propios documentos incorporados al expediente.
- C) Que el órgano que dictó el acto carecía de competencia por razón de la cuantía.
- D) Que el interesado no fue debidamente notificado del acto.

41. Según los artículos 167 y 168 de la Constitución Española, ¿qué mayoría exige la reforma de los preceptos del Título I (derechos y deberes fundamentales) por la vía del procedimiento agravado (artículo 168)?

- A) Mayoría absoluta del Congreso.
- B) Mayoría de tres quintos de cada Cámara.
- C) Aprobación por dos tercios de ambas Cámaras, disolución inmediata de las Cortes y ratificación por referéndum obligatorio.
- D) Mayoría simple de las Cortes Generales en sesión conjunta.

42. El artículo 26.1 de la Ley 7/1985 establece los servicios mínimos que los municipios deben prestar en todo caso. ¿Cuál de los siguientes servicios es obligatorio SOLO a partir de 5.000 habitantes?

- A) Alumbrado público.
- B) Parque público.
- C) Biblioteca pública.
- D) Cementerio.

43. Según el artículo 47 de la Ley 7/1985, los acuerdos de las Corporaciones Locales se adoptan, como regla general, por mayoría simple de los miembros presentes. ¿Para qué tipo de acuerdos se exige mayoría absoluta del número legal de miembros?

- A) Para la aprobación del presupuesto anual.
- B) Para la aprobación y modificación del Reglamento Orgánico de la Corporación.
- C) Para la adhesión a convenios colectivos de trabajo.
- D) Para la contratación de personal temporal.

44. Conforme al artículo 166 del Real Decreto Legislativo 2/2004, las modificaciones presupuestarias podrán realizarse mediante diversas figuras. ¿Cuál de las siguientes es una modificación que solo puede realizarse si existe un mayor ingreso respecto a las previsiones iniciales?

- A) La generación de créditos.
- B) El suplemento de crédito.
- C) La ampliación de crédito.
- D) El crédito extraordinario.

45. El artículo 30 de la Ley 39/2015 regula el cómputo de plazos. Si el plazo se fija en días hábiles, ¿se excluyen los sábados en dicho cómputo?

A) No, los sábados son días hábiles a efectos del cómputo de plazos administrativos.

B) Sí, los sábados, domingos y festivos se excluyen del cómputo de plazos señalados en días hábiles.

C) Solo se excluyen los sábados cuando así lo declare expresamente el calendario oficial.

D) Los sábados solo se excluyen cuando el plazo sea inferior a cinco días hábiles.

46. De conformidad con el artículo 118 de la LCSP, tendrán la consideración de contratos menores los contratos de valor estimado:

A) igual o inferior a 40.000 euros en obras y 15.000 euros en suministros y servicios.

B) inferior a 40.000 euros en obras y 15.000 euros en suministros y servicios.

C) igual o inferior a 40.000 euros en obras y 18.000 euros en suministros y servicios.

D) inferior a 40.000 euros en obras y 18.000 euros en suministros y servicios.

47. Según el artículo 118 de la LCSP, en el expediente de un contrato menor deberá justificarse:

A) Exclusivamente la existencia de crédito adecuado y suficiente.

B) La necesidad del contrato y que no se está alterando su objeto para evitar la aplicación de los umbrales de contratación.

C) La elección de al menos tres ofertas.

D) La tramitación de un procedimiento abierto simplificado.

48. ¿Cuál es la principal característica de un contrato menor en la contratación pública?

A) Requiere un procedimiento abierto con publicidad.

B) Se adjudica directamente por su importe reducido.

C) Debe ser aprobado por el Parlamento.

D) Solo puede utilizarse para obras públicas.

49. En un contrato menor, ¿es obligatorio exigir una garantía definitiva al contratista?

A) Sí, siempre.

B) Solo en contratos de obras.

C) No es obligatorio con carácter general.

D) Solo si el contrato supera los 50.000 €.

50. Respecto a los contratos menores, señale la afirmación correcta:

A) Están exentos de la publicidad posterior.

B) No requieren expediente administrativo.

C) Deben cumplir las exigencias de transparencia previstas en la legislación de contratos.

D) Solo pueden celebrarse por entidades locales.

51. De conformidad con el artículo 55 del TREBEP, todos los ciudadanos tienen derecho al acceso al empleo público de acuerdo con los principios constitucionales de:

- A) Igualdad, mérito y capacidad.
- B) Publicidad y transparencia.
- C) Objetividad e imparcialidad.
- D) Eficacia y eficiencia.

52. Según el artículo 56 del TREBEP, para poder participar en los procesos selectivos será necesario:

- A) Tener nacionalidad española en todos los casos.
- B) Haber cumplido 18 años.
- C) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- D) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación voluntaria.

53. Según el artículo 61 del TREBEP, los procesos selectivos:

- A) Podrán incluir valoración de méritos pero sólo podrán otorgar una valoración proporcionada que no determinará, en ningún caso, por sí misma el resultado del proceso selectivo.
- B) Podrán incluir pruebas físicas únicamente en el caso de la Policía Local.
- C) Tendrán carácter abierto y garantizarán la promoción interna.
- D) Cuidarán especialmente la conexión entre la Relación de Puestos de Trabajo y la carrera profesional.

54. Según el artículo 63 del TREBEP, la relación de servicio de los funcionarios de carrera se pierde por:

- A) Excedencia voluntaria.
- B) Suspensión firme.
- C) Sanción disciplinaria de separación del servicio o pena principal o accesoria de inhabilitación.
- D) Traslado forzoso.

55. De conformidad con el artículo 64 del TREBEP, la renuncia a la condición de funcionario:

- A) Produce siempre la pérdida automática de la condición de funcionario.
- B) Podrá ser aceptada o rechazada discrecionalmente por la Administración.
- C) No será aceptada cuando el funcionario esté sujeto a expediente disciplinario.
- D) Exige una antigüedad mínima de cinco años.

56. De conformidad con el artículo 8 del TREBEP, son empleados públicos:

- A) Exclusivamente los funcionarios de carrera y el personal laboral fijo.
- B) Quienes desempeñan funciones retribuidas en las Administraciones Públicas al servicio de los intereses generales.
- C) Quienes han superado un proceso selectivo de oposición.
- D) Solo quienes ocupan puestos reservados a funcionarios.

57. De conformidad con el artículo 10 del TREBEP, los funcionarios interinos podrán ser nombrados, entre otros supuestos:

- A) Para el desempeño de funciones de confianza o asesoramiento especial.
- B) Para la sustitución transitoria de los titulares.
- C) Para cubrir puestos de libre designación vacantes.
- D) Exclusivamente por acumulación de tareas.

58. Según el artículo 10 del TREBEP, la Administración formalizará de oficio la finalización de la relación de interinidad en caso de una acumulación de tareas, sin derecho a compensación alguna:

- A) Por finalizar la causa que dio lugar a su nombramiento.
- B) Por superar un periodo de 3 años, prorrogable por otro más.
- C) Por superar un periodo de ocho meses, dentro de un periodo de diecinueve.
- D) Por incorporación de la plaza en la oferta de empleo público.

59. Transcurridos tres años desde el nombramiento de personal interino en plaza vacante:

- A) Se producirá automáticamente el cese y posteriormente se podrá efectuar otro nombramiento de personal funcionario interino.
- B) Se podrá mantener el nombramiento hasta la resolución de la convocatoria, sin que su cese dé lugar a compensación económica., siempre que la misma se haya publicado dentro del plazo de tres años, a contar desde la fecha del nombramiento de funcionario interino y sea resuelta dentro del plazo improrrogable de tres años.
- C) Si el proceso selectivo de dicha plaza queda desierto la vacante solo podrá ser ocupada por personal funcionario de carrera.
- D) Excepcionalmente, el personal funcionario interino podrá permanecer en la plaza que ocupe temporalmente, dando su cese lugar a compensación económica.

60. Según el artículo 24 del TREBEP, las retribuciones complementarias podrán atender, entre otros factores, a:

- A) La progresión y capacidad del funcionario de acuerdo al plan formativo.
- B) El lugar de residencia del funcionario.
- C) El grado de interés, iniciativa o esfuerzo con que el funcionario desempeña su trabajo y el rendimiento o resultados obtenidos.
- D) Los servicios extraordinarios prestados durante la jornada normal de trabajo.

61. De conformidad con el artículo 25 del TREBEP, los funcionarios interinos:

- A) Percibirán las retribuciones básicas y las pagas extraordinarias correspondientes al Subgrupo o Grupo de adscripción, y todas las retribuciones complementarias establecidas en el artículo 24.
- B) Percibirán las retribuciones básicas y las pagas extraordinarias correspondientes al Subgrupo o Grupo de adscripción, y las retribuciones complementarias establecidas en el artículo 24, excepto la progresión alcanzada en el sistema de carrera administrativa.
- C) Percibirán las retribuciones básicas y las pagas extraordinarias correspondientes al Subgrupo o Grupo de adscripción, y las retribuciones complementarias establecidas en el artículo 24, excepto la progresión y capacidad del funcionario de acuerdo al plan formativo.
- D) Percibirán las retribuciones básicas y las pagas extraordinarias correspondientes al Subgrupo o Grupo de adscripción, pero no percibirán retribuciones complementarias.

62. Según el artículo 48 del TREBEP, respecto a los permisos de los funcionarios públicos, señale la afirmación correcta:

- A) Todos los permisos regulados en dicho artículo tienen carácter retribuido.
- B) Por accidente o enfermedad grave del cónyuge de la persona funcionaria corresponde un permiso de tres días hábiles.
- C) Por intervención quirúrgica sin hospitalización que no precise reposo domiciliario de pareja de hecho de la persona funcionaria corresponde un permiso cinco días hábiles.
- D) Por hospitalización de un familiar dentro del segundo grado de consanguinidad de la persona funcionaria corresponde un permiso de cuatro días hábiles.

63. De conformidad con el artículo 50 del TREBEP, el período de vacaciones anuales retribuidas:

- A) Puede ser sustituido por compensación económica en cualquier supuesto.
- B) Tendrá una duración mínima de veintidós días hábiles por año natural.
- C) En los casos de renuncia voluntaria deberá garantizarse en todo caso el cobro de las vacaciones devengadas.
- D) Será de treinta días naturales en todas las Administraciones Públicas.

64. Según el artículo 52 del TREBEP, los empleados públicos deberán actuar con arreglo a los siguientes principios:

- A) Objetividad, integridad, neutralidad, responsabilidad y honradez.
- B) Promoción del entorno social y educativo, y respeto a la igualdad entre mujeres y hombres.
- C) Objetividad, austeridad, inaccesibilidad, eficiencia.
- D) Todas son correctas.

65. De conformidad con el artículo 53 del TREBEP, en materia de principios éticos, los empleados públicos deberán abstenerse en aquellos asuntos en los que:

- A) Exista una discrepancia jurídica con su superior jerárquico.
- B) Tengan un interés personal.
- C) Hayan participado previamente en la elaboración de informes.
- D) Se trate de procedimientos iniciados por otras Administraciones.

66. Según el artículo 54 del TREBEP, constituye un principio de conducta de los empleados públicos:

- A) Mantener actualizada su formación y cualificación profesional.
- B) Aceptar ventajas o favores cuando no superen un determinado valor económico.
- C) Utilizar los recursos públicos conforme a criterios de oportunidad personal.
- D) Difundir información obtenida por razón del cargo cuando resulte de interés general.

67. Según el artículo 94 del TREBEP, el ejercicio de la potestad disciplinaria se realizará de acuerdo con los principios de:

- A) Legalidad, tipicidad, irretroactividad de las disposiciones sancionadoras no favorables, proporcionalidad y culpabilidad, entre otros.
- B) Jerarquía, coordinación y descentralización.
- C) Mérito, capacidad y publicidad.
- D) Eficacia y eficiencia exclusivamente.

68. De conformidad con el artículo 95 del TREBEP, constituye falta muy grave:

- A) El retraso reiterado en el cumplimiento de la jornada.
- B) El incumplimiento injustificado del horario de trabajo cuando no constituya falta grave.
- C) El incumplimiento de las normas sobre incompatibilidades cuando ello dé lugar a una situación de incompatibilidad.
- D) La incorrección con los ciudadanos.

69. Según el artículo 95 del TREBEP, el abandono del servicio tendrá la consideración de:

- A) Falta grave.
- B) Falta leve.
- C) Falta muy grave.
- D) Falta grave o muy grave según el tiempo de ausencia.

70. Según el artículo 98 del TREBEP, para la imposición de sanciones por faltas graves o muy graves será necesario:

- A) Dictamen previo del Consejo de Estado.
- B) Expediente disciplinario instruido al efecto.
- C) Informe favorable de la representación sindical.
- D) Resolución judicial firme.

71. De conformidad con el artículo 2 de la Ley 31/1995, las disposiciones de carácter laboral contenidas en dicha ley tienen por objeto:

- A) Regular las relaciones colectivas de trabajo.
- B) Regular exclusivamente la actuación de la Inspección de Trabajo.
- C) Establecer las responsabilidades empresariales en materia salarial.
- D) Promover la seguridad y salud de los trabajadores mediante la aplicación de medidas y el desarrollo de actividades necesarias para la prevención de riesgos derivados del trabajo.

72. Según el artículo 3 de la Ley 31/1995, respecto a las relaciones de carácter administrativo o estatutario del personal al servicio de las Administraciones Públicas, señale la afirmación correcta:

- A) Quedan excluidas totalmente del ámbito de aplicación de la Ley.
- B) Se regirán exclusivamente por su normativa específica.
- C) La Ley les será aplicable con las peculiaridades previstas en la propia norma.
- D) Solo se aplicará al personal funcionario de carrera.

73. De conformidad con el artículo 4 de la Ley 31/1995, para calificar un riesgo desde el punto de vista de su gravedad se valorará conjuntamente:

- A) La probabilidad de que se produzca el daño y la severidad del mismo.
- B) El coste económico y la duración de la incapacidad.
- C) La antigüedad del trabajador y la peligrosidad del puesto.
- D) La frecuencia de exposición exclusivamente.

74. Según el artículo 4 de la Ley 31/1995, se entenderá por “equipo de trabajo”:

- A) El conjunto de trabajadores que desarrollan una misma actividad.
- B) Cualquier máquina, aparato, instrumento o instalación utilizada en el trabajo.
- C) Los medios de protección colectiva.
- D) El servicio de prevención de la empresa.

75. De acuerdo con lo establecido en el artículo 59 del TREBEP, en las ofertas de empleo público se reservará un cupo el siguiente cupo de las vacantes para ser cubiertas entre personas con discapacidad:

- A) No inferior al nueve por ciento.
- B) No inferior al siete por ciento.
- C) No inferior al tres por ciento.
- D) No inferior al dos por ciento.

76. Según el artículo 4 de la Ley 31/1995, tendrán la consideración de daños derivados del trabajo:

- A) Exclusivamente los accidentes laborales.
- B) Los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales.
- C) Las enfermedades, patologías o lesiones sufridas con motivo u ocasión del trabajo.
- D) Las contingencias comunes cuando generen incapacidad temporal.

77. De conformidad con el artículo 8 de la Ley 1/2022, las administraciones públicas deben diseñar e implementar los sistemas y las medidas técnicas y organizativas necesarias para garantizar:

- A) Que la información pueda ser facilitada trimestralmente a la ciudadanía por medios digitales.
- B) La autenticidad, la perdurabilidad, la interoperabilidad, y la seguridad.
- C) La integración de conjuntos de datos públicos para su eliminación.
- D) Toda son correctas.

78. Según el artículo 9 de la Ley 1/2022, la información objeto de publicidad activa deberá publicarse de forma:

- A) Clara, estructurada, comprensible y reutilizable.
- B) Reservada y accesible mediante identificación electrónica.
- C) Exclusivamente en formato PDF.
- D) Limitada a los interesados directos.

79. De conformidad con el artículo 27 de la Ley 1/2022, el derecho de acceso a la información pública podrá ser ejercido por:

- A) Quienes acrediten interés legítimo.
- B) Las personas físicas mayores de edad.
- C) Cualquier persona.
- D) Las personas físicas y jurídicas domiciliadas en España.

80. Según el artículo 27 de la Ley 1/2022, el derecho de acceso a la información pública corresponde a:

- A) Únicamente a ciudadanos españoles mayores de edad.
- B) A cualquier ciudadano o ciudadana, individualmente o en representación de una organización legalmente constituida.
- C) Solo a personas jurídicas.
- D) Solo a quienes acrediten un interés legítimo.

81. De conformidad con la regulación de los límites al derecho de acceso, cuando la información solicitada contenga datos personales, deberá realizarse:

- A) Una ponderación entre el interés público en la divulgación y los derechos de las personas afectadas.
- B) Una denegación automática.
- C) Una estimación automática.
- D) Una autorización judicial previa.

82. Según el artículo 34 de la Ley 1/2022, la resolución que conceda el acceso parcial a la información deberá:

- A) Citar el artículo aplicable que permite el acceso parcial.
- B) Ser motivada.
- C) Ser autorizada por el Consell.
- D) Ser ratificada por la jurisdicción contencioso-administrativa.

83. De conformidad con el artículo 4 del RGPD, se entenderá por dato personal:

- A) Solo el nombre y apellidos.
- B) Cualquier información sobre una persona física identificada o identificable.
- C) Únicamente datos médicos.
- D) Solo datos económicos.

84. Según el artículo 4 del RGPD, constituye tratamiento de datos personales:

- A) El tratamiento de datos personales de manera tal que ya no puedan atribuirse a un interesado sin utilizar información adicional, siempre que dicha información adicional figure por separado y esté sujeta a medidas técnicas y organizativas destinadas a garantizar que los datos personales no se atribuyan a una persona física identificada o identificable.
- B) Toda forma de tratamiento automatizado de datos personales consistente en utilizar datos personales para evaluar determinados aspectos personales.
- C) Cualquier operación realizada sobre datos personales, o conjuntos de datos personales, ya sea por procedimientos automatizados o no.
- D) Todo conjunto estructurado de datos personales, accesibles con arreglo a criterios determinados.

85. De conformidad con el artículo 5.1.b) del RGPD, el principio de limitación de la finalidad implica que los datos:

- A) Deben ser recogidos con fines determinados, explícitos y legítimos, y no serán tratados ulteriormente de manera incompatible con dichos fines.
- B) Deben ser adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados.
- C) Deben conservarse indefinidamente.
- D) Deben ser tratados de manera lícita, leal y transparente en relación con el interesado.

86. Según el artículo 5.1.d) del RGPD, los datos personales deberán ser:

- A) Públicos cuando exista interés general.
- B) Exactos y, si fuera necesario, actualizados.
- C) Conservados durante el mayor tiempo posible.
- D) Accesibles a cualquier Administración Pública.

87. De conformidad con el artículo 13 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, cuando el responsable trate una gran cantidad de datos y la solicitud no especifique su alcance, el responsable puede:

- A) Denegar directamente la solicitud.
- B) Solicitar que el afectado concrete los datos o tratamientos.
- C) Archivar la solicitud por defecto.
- D) Remitirla a la AEPD automáticamente.

88. De conformidad con lo establecido en el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, cuando el tratamiento se base en el consentimiento para varias finalidades, este debe:

- A) Ser global y único para todas las finalidades sin especificación.
- B) Ser tácito si las finalidades están relacionadas.
- C) Constar de forma específica e inequívoca para todas las finalidades.
- D) Ser válido, aunque no se distingan las finalidades.

CÓDIGO__

89. El permiso del progenitor diferente de la madre biológica por nacimiento, guarda con fines de adopción, acogimiento o adopción de un hijo o hija, tendrá una duración de:

- A) Diecinueve semanas.
- B) Dieciocho semanas.
- C) Dieciséis semanas.
- D) En el supuesto de monoparentalidad, por existir una única persona progenitora, el permiso será de treinta y ocho semanas.

90. De conformidad con el artículo 29 del TREBEP las cantidades destinadas por las Administraciones Públicas a financiar contratos de seguro colectivos que incluyan la cobertura de la contingencia de jubilación, tendrán consideración:

- A) Retribuciones complementarias.
- B) Retribuciones diferidas.
- C) Retribuciones deducidas.
- D) Indemnización.

PREGUNTAS DE RESERVA.

91. De conformidad con el artículo 31 de la Ley 1/2022 ¿Cuál de los siguientes datos NO forma parte del contenido obligatorio de la solicitud?

- A) La identidad de la persona solicitante.
- B) La información a la que se solicita acceso.
- C) La dirección de contacto.
- D) La justificación detallada de los motivos de la solicitud.

92. Según el artículo 12, de Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- A) El responsable del tratamiento puede denegar el ejercicio del derecho si el afectado no utiliza el medio recomendado por la entidad.
- B) El encargado del tratamiento solo puede tramitar solicitudes de derechos si existe previsión en el contrato o acto jurídico que lo vincule con el responsable.
- C) La prueba de haber respondido a la solicitud del afectado recae sobre el afectado.
- D) El ejercicio de los derechos solo puede realizarse directamente por el interesado, sin representación.

93. Según el artículo 31 de la Ley 1/2022, la solicitud de acceso a la información pública:

- A) Debe presentarse obligatoriamente en papel en registro físico.
- B) Se formula preferentemente por vía electrónica a través del portal de transparencia o sede electrónica.
- C) Solo puede presentarse mediante certificado digital.
- D) Debe ir siempre motivada por la persona solicitante.

94. El artículo 109 de la Ley 39/2015 regula la revocación de actos y la rectificación de errores. ¿En qué condiciones pueden las Administraciones Públicas revocar sus actos de gravamen o desfavorables?

- A) Solo cuando el interesado así lo solicite expresamente.
- B) En cualquier momento, siempre que la revocación no constituya dispensa o exención no permitida por las leyes, ni sea contraria al principio de igualdad, al interés público o al ordenamiento jurídico.
- C) Solo dentro del plazo de cuatro años desde que el acto fue dictado.
- D) Exclusivamente cuando exista sentencia judicial que declare la ilegalidad del acto.

95. El artículo 32 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, en relación con el artículo 65 de la Ley 39/2015, fija el plazo para reclamar responsabilidad patrimonial a la Administración por daños en bienes y derechos. ¿Cuál es ese plazo?

- A) Seis meses desde que se produjo el hecho o acto causante de la lesión.
- B) Un año desde que se produjo el hecho causante del daño o desde la curación del perjudicado.
- C) Cuatro años desde que se produjo el hecho causante.
- D) Dos años desde la notificación del acto administrativo causante del daño.

