

MANUAL D'AJUDA: tràmit en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Mutxamel

PREMIS CONSERVATORI

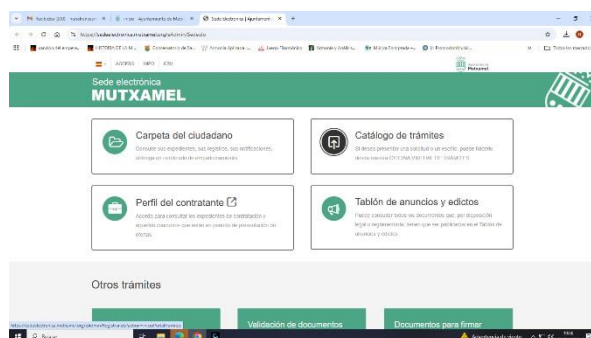
1 Accedir a la web municipal

1. Obri el teu navegador (Chrome, Edge, etc.).
2. Entra en: **ayto.mutxamel.org**
3. En el menú superior, pulsa **SEU ELECTRÒNICA**.
4. Accepta les **cookies** si apareix l'avís.



2 Entrar en la Seu Electrònica

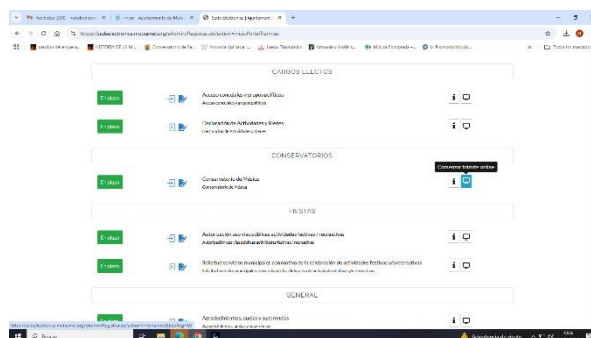
1. S'obrirà la pàgina **Seu electrònica – MUTXAMEL**.
2. Veuràs diverses opcions:
 - Carpeta del ciutadà
 - Catàleg de tràmits
 - Perfil del contractant
 - Tauler d'anuncis




☞ Pulsa en **CATÀLEG DE TRÀMITS**.

3 Buscar el tràmit desitjat

1. Apareixerà un llistat de tràmits organitzats per categories:
 - Càrrecs Electes
 - Conservatoris
 - Festes
 - General
 - etc.
2. Baixa fins a la secció **CONSERVATORIS**.
3. Localitza **Conservatori de Música**.



4 Iniciar el tràmit

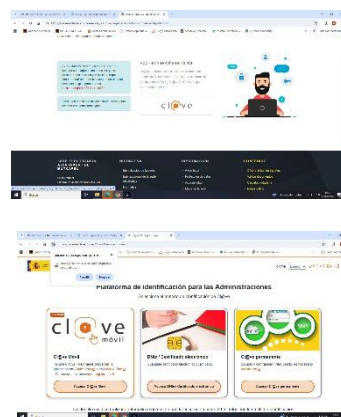
1. A la dreta del tràmit veuràs diverses icones.
2. Pulsa la icona blava amb una pantalla  (apareix el missatge “Començar tràmit en línia”).

5□ Identificació

Per a continuar, el sistema et demanarà identificar-te amb un d'estos mètodes:

- Certificat digital
- DNI electrònic
- Cl@ve

☞ Selecciona el mètode que tingues disponible i segueix les instruccions.



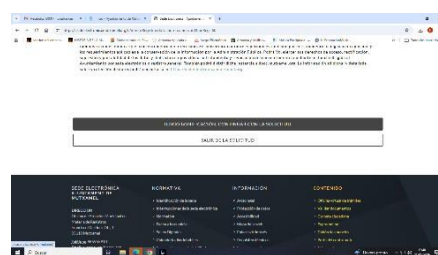
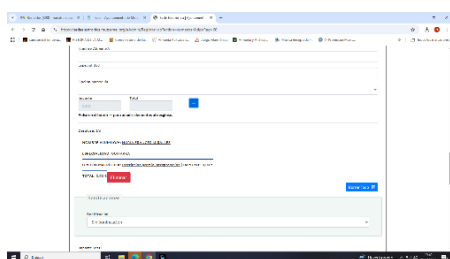
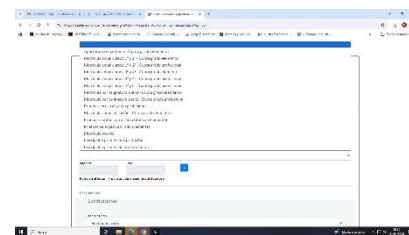
6a□ Emplenar la sol·licitud (elemental)

1. Completa el formulari amb les teues dades personals.
2. En l'apartat "Opció matrícula": ☞ *Proves d'accés al grau elemental*.
3. Posa el botó **+** per a afegir el concepte al desglossament.
4. Selecciona "TINC BONIFICACIÓ. CONTINUAR AMB LA SOL·LICITUD"

Q Comprova que a baix aparega:

- Nom de l'alumne
- Especialitat correcta
- Opció matrícula: *Proves d'accés al grau elemental*
- **Import: 0,00 €**

(És normal que siga 0 €, estos premis no porten taxa.)

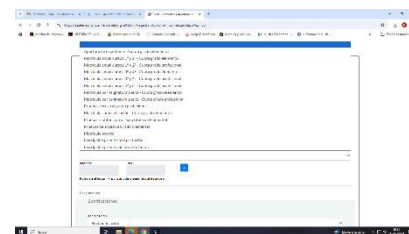


6b□ Emplenar la sol·licitud (professional)

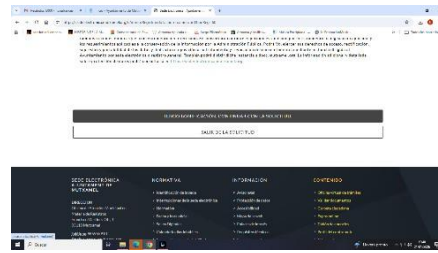
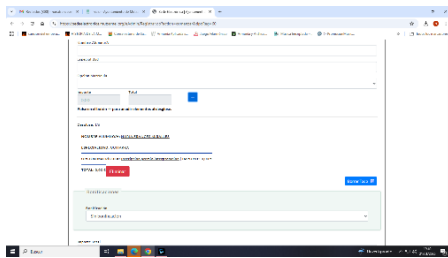
1. Completa el formulari amb les teues dades personals.
2. En l'apartat "Opció matrícula": ☞ *Proves d'accés al grau professional*.
3. Posa el botó **+** per a afegir el concepte al desglossament.
4. Selecciona "ANAR A PAGAR"

Q Comprova que a baix aparega:

- Nom de l'alumne
- Especialitat correcta
- Opció matrícula: *Proves d'accés al grau professional*



- **Import: 55,00 €**



7 Pagament online

Se te redirigirà a una finestra nova on podràs realitzar el pagament.

Una vegada facis el pagament, guarda el justificant. No oblidis tornar a esta pàgina per a finalitzar la sol·licitud.

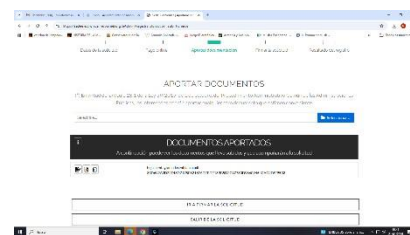
Polsa continuar amb la sol·licitud. En el següent pas podràs aportar el justificant.

8 Aportar documentació

Arribes a la pantalla **APORTAR DOCUMENTS**.

Ací:

- Polsa **Seleccionar...**
- Puja l'arxiu que et demanen



Quan el document apareix en **DOCUMENTS APORTATS**, ja està correctament pujat.

- Polsa **"ANAR A FIRMAR LA SOL·LICITUD"**

9 Firmar amb Certificat digital

1. Adjuntar sol·licitud i fulla de representació (opcional).
2. Punxar **"Firmar amb Certificat"**.
3. Es requereix tindre instal·lat l'aplicació **autofirma**.

