



PRIMER EJERCICIO PRUEBA TIPO TEST
PROCESO SELECTIVO PARA EL ACCESO A UNA PLAZA DE ARQUITECTA/O POR
TURNOS LIBRE Y POR EL SISTEMA DE CONCURSO OPOSICIÓN.

1. Los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales con carácter temporal para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera son según el artículo 10 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP):
 - a) Funcionarios interinos.
 - b) Personal eventual.
 - c) Personal laboral indefinido.
 - d) Personal laboral temporal.
2. De conformidad con lo establecido en el artículo 10 del TREBEP, los procedimientos de selección del personal funcionario interino serán públicos, rigiéndose en todo caso por los principios de:
 - a) Igualdad, mérito, celeridad y capacidad.
 - b) Mérito, capacidad y publicidad.
 - c) Igualdad, mérito, capacidad y publicidad.
 - d) Igualdad, mérito, capacidad, publicidad y celeridad.
3. De conformidad con lo establecido en el artículo 12 del TREBEP, respecto al personal eventual (señala la incorrecta):
 - a) El nombramiento y cese serán libres.
 - b) El cese tendrá lugar, en todo caso, cuando se produzca el de la autoridad a la que se preste la función de confianza o asesoramiento.
 - c) La condición de personal eventual podrá constituir mérito para el acceso a la Función Pública o para la promoción interna.
 - d) Le será aplicable, en lo que sea adecuado a la naturaleza de su condición, el régimen general de los funcionarios de carrera.
4. No es correcto respecto a los órganos de selección (artículo 60 del TREBEP):
 - a) Serán colegiados y su composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros.
 - b) Se tenderá a la paridad entre mujer y hombre.
 - c) El personal de elección o de designación política, los funcionarios interinos y el personal eventual no podrán formar parte de los órganos de selección.
 - d) La pertenencia a los órganos de selección podrá ostentarse en representación de otra persona.
5. De conformidad con lo establecido en el artículo 61 del TREBEP será en todo caso causa de pérdida de la condición de funcionario de carrera:
 - a) La renuncia a la condición de funcionario.
 - b) La pérdida de la nacionalidad española aunque se adquiriera la de cualquier otro Estado miembro de la Unión Europea.
 - c) La jubilación parcial del funcionario.
 - d) La sanción disciplinaria de separación del servicio que no tenga carácter firme.



6. Con independencia de la edad legal de jubilación forzosa establecida en el artículo 67.3 del TREBEP, la edad de la jubilación forzosa del personal funcionario incluido en el Régimen General de la Seguridad Social será, en todo caso, la que prevean las normas reguladoras de dicho régimen para el acceso a la pensión de jubilación:
- En su modalidad contributiva con coeficiente reductor por razón de la edad.
 - En su modalidad no contributiva sin coeficiente reductor por razón de la edad.
 - En su modalidad contributiva sin coeficiente reductor por razón de la edad.
 - En su modalidad no contributiva con coeficiente reductor por razón de la edad.
7. Señala la correcta, de conformidad con el artículo 21 del TREBEP:
- Se podrán acordar incrementos retributivos que globalmente supongan un incremento de la masa salarial superior a los límites fijados anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el personal.
 - Excepcionalmente podrán acordarse incrementos retributivos que globalmente supongan un incremento de la masa salarial superior a los límites fijados anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el personal.
 - No podrán acordarse incrementos retributivos que globalmente supongan un incremento de la masa salarial superior a los límites fijados anualmente en la Ley de Presupuestos Generales del Estado para el personal.
 - Ninguna es correcta.
8. Las retribuciones de los funcionarios de carrera se clasifican en (artículo 22 del TREBEP):
- Básicas y complementarias.
 - Básicas y extraordinarias.
 - Básicas, complementarias y extraordinarias.
 - Sueldo y trienios.
9. Las retribuciones básicas, que se fijan en la Ley de Presupuestos Generales del Estado, estarán integradas única y exclusivamente por (artículo 23 del TREBEP):
- Sueldo.
 - Sueldo y trienios.
 - Sueldo, trienios y retribuciones complementarias.
 - Sueldo y retribuciones complementarias.
10. De conformidad con lo establecido en el artículo 48 del TREBEP, por accidente o enfermedad graves, hospitalización o intervención quirúrgica sin hospitalización que precise de reposo domiciliario del cónyuge, pareja de hecho o parientes:
- Hasta el primer grado por consanguinidad o afinidad, cuatro días hábiles.
 - Hasta el primer grado por consanguinidad o afinidad, dos días hábiles.
 - Hasta el primer grado por consanguinidad o afinidad, cinco días hábiles.
 - Hasta el primer grado por consanguinidad o afinidad, tres días hábiles.



11. De conformidad con lo establecido en el artículo 30 del TREBEP, sin perjuicio de la sanción disciplinaria que pueda corresponder:
- a) La parte de jornada no realizada no dará lugar a la deducción proporcional de haberes.
 - b) La parte de jornada no realizada dará lugar a la deducción proporcional de haberes, que no tendrá carácter sancionador.
 - c) La parte de jornada no realizada dará lugar a la deducción proporcional de haberes, que tendrá carácter sancionador.
 - d) Ninguna es correcta.
12. La suspensión provisional como medida cautelar en la tramitación de un expediente disciplinario, salvo en caso de paralización del procedimiento imputable al interesado, no podrá exceder de (artículo 98 del TREBEP):
- a) 6 meses.
 - b) 1 año.
 - c) 2 años.
 - d) 6 años.
13. Por ser preciso atender el cuidado de un familiar de primer grado, el funcionario tendrá derecho según el TREBEP a solicitar una reducción de:
- a) Hasta el 50% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por el plazo máximo de un año.
 - b) Hasta el 60% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por el plazo máximo de un mes.
 - c) Hasta el 50% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por el plazo máximo de un mes.
 - d) Hasta el 60% de la jornada laboral, con carácter retribuido, por razones de enfermedad muy grave y por el plazo máximo de un año.
14. Los supuestos de adopción, guarda con fines de adopción o acogimiento, tanto temporal como permanente, serán los que así se establezcan en el Código Civil o en las Leyes civiles de las Comunidades Autónomas que los regulen, debiendo tener el acogimiento temporal una duración (artículo 49 del TREBEP):
- a) Inferior a un año.
 - b) Inferior a 6 meses.
 - c) No inferior a un año.
 - d) No inferior a 6 meses.
15. De conformidad con el artículo 49 del TREBEP, el permiso parental para el cuidado de hijo, hija o menor tendrá una duración:
- a) No superior a ocho semanas, continuas o discontinuas.
 - b) Superior a ocho semanas, continuas o discontinuas.
 - c) Superior a ocho semanas, continuas.
 - d) No superior a ocho semanas, continuas.



16. Se considerarán como daños derivados del trabajo según Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales:
- a) Los accidentes y enfermedades que pueda sufrir un trabajador.
 - b) Enfermedades, patologías o lesiones sufridas con motivo u ocasión del trabajo.
 - c) Cualquier lesión que sufra el trabajador en su vida diaria.
 - d) Enfermedades profesionales y riesgos no laborales.
17. De acuerdo con el artículo 76.2 de la Ley 39/2015, Públicas de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones, ¿en qué momento podrán los interesados alegar los defectos de tramitación y, en especial, los que supongan paralización del procedimiento?
- a) En todo momento.
 - b) En cualquier momento anterior al trámite de audiencia.
 - c) Dentro del trámite de audiencia.
 - d) A la hora de formular el correspondiente recurso.
18. Según la Ley 39/2015, la ordenación del procedimiento corresponde:
- a) A los interesados, a través de sus solicitudes.
 - b) A la Administración pública impulsándolo de oficio.
 - c) A los órganos consultivos externos.
 - d) Al superior jerárquico del instructor.
19. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué plazo mínimo se otorga a los interesados para formular alegaciones en el trámite de audiencia?
- a) 3 días.
 - b) 10 días.
 - c) 15 días.
 - d) 1 mes.
20. De conformidad a lo previsto en el artículo 107.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si el acto anulable proviniera de las entidades que integran la Administración Local, la declaración de lesividad se adoptará por:
- a) La Junta de Gobierno Local.
 - b) El Pleno de la Corporación o, en defecto de éste, por el órgano colegiado superior de la entidad.
 - c) Resolución de la Alcaldía.
 - d) Resolución de la Concejalía competente.
21. De conformidad con el artículo 125 de la Ley 39/2015, contra los actos firmes en vía administrativa en los que al dictarlos se hubiera incurrido en un error de hecho que resulte de los propios documentos incorporados al expediente, podrá interponerse el recurso extraordinario de revisión dentro del plazo de:
- a) Tres meses siguientes a la fecha de la notificación de la resolución impugnada.
 - b) Cuatro años siguientes a la fecha de la notificación de la resolución impugnada.
 - c) Cuatro años siguientes a la fecha en la que se dictó la resolución impugnada.
 - d) Cuatro años siguientes a la fecha en la que se tuvo conocimiento de los documentos que evidencian el error de la resolución impugnada.



- 22.** Dispone el artículo 109 de la Ley 39/2015, lo siguiente:
- a) Las AA.PP. podrán rectificar, mientras no haya transcurrido el plazo de prescripción, sus actos de gravamen o desfavorables.
 - b) Las AA.PP. podrán revocar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.
 - c) Las AA.PP. podrán rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.
 - d) Las AA.PP. podrán revocar, mientras no haya transcurrido el plazo de prescripción, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.
- 23.** ¿Qué plazo tiene el órgano competente para resolver el recurso de reposición de acuerdo con el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?
- a) 15 días.
 - b) 1 mes.
 - c) 3 meses.
 - d) 30 días hábiles.
- 24.** De conformidad a lo previsto en el artículo 112.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿qué recurso procede contra las disposiciones administrativas de carácter general?
- a) Alzada.
 - b) Reposición.
 - c) Revisión.
 - d) Ninguno de los anteriores.
- 25.** Según el artículo 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), se consideran contratos menores aquellos cuyo valor estimado sea:
- a) Inferior a 60.000 € en obras y 25.000 € en suministros o servicios.
 - b) Inferior a 40.000 € en obras y 15.000 € en suministros o servicios.
 - c) Inferior a 50.000 € en obras y 18.000 € en suministros o servicios.
 - d) Inferior a 30.000 € en obras y 12.000 € en suministros o servicios.
- 26.** ¿Qué documento debe constar en el expediente de un contrato menor según la LCSP?
- a) Certificado de disponibilidad presupuestaria y pliego.
 - b) La factura correspondiente.
 - c) Informe del órgano proponente.
 - d) Su publicación en el DOGV.
- 27.** Los contratos menores de obras según la LCSP, además de la factura correspondiente, deben incluir:
- a) Proyecto técnico.
 - b) El presupuesto de las obras.
 - c) Informe de las oficinas o unidades de supervisión a que se refiere el artículo 235 sólo en caso de que el trabajo afecte a la estabilidad o estanqueidad de la obra.
 - d) El plan de gestión de residuos.



28. ¿Qué límite temporal tienen los contratos menores según la LCSP?

- a) Un año, sin posibilidad de prórroga.
- b) Un año prorrogable por otro.
- c) Un año, sin posibilidad de prórroga, excepto los contratos de servicios complementarios de un contrato menor que, cumpliendo los requisitos previstos en el artículo 118 de esta ley, podrán exceder de un año justificado exclusivamente por la duración del período de garantía establecido en el contrato de obras principal y los trabajos relacionados con la liquidación de dicho contrato principal y sin exceder de 12 meses más.
- d) Un año, sin posibilidad de prórroga, excepto los contratos de servicios complementarios de un contrato menor que, cumpliendo los requisitos previstos en el artículo 118 de esta ley, podrán exceder de un año justificado exclusivamente por la duración del período de garantía establecido en el contrato de obras principal y los trabajos relacionados con la liquidación de dicho contrato principal y sin exceder de 30 meses.

29. Los contratos menores pueden adjudicarse según la LCSP:

- a) Únicamente mediante procedimiento negociado.
- b) Directamente a cualquier empresario con capacidad de obrar.
- c) Directamente a cualquier empresario con capacidad de obrar y habilitación profesional.
- d) Mediante subasta electrónica.

30. La publicación de los contratos menores debe realizarse según la LCSP:

- a) Mensualmente.
- b) Al menos trimestralmente.
- c) Semestralmente.
- d) Solo una vez al año.

31. No será obligatoria la publicación de contratos menores según la LCSP cuando:

- a) Sean inferiores a 3.000 € y sólo en caso de que se paguen mediante anticipo de caja fija.
- b) Sean inferiores a 5.000 € y sólo en caso de que se paguen mediante anticipo de caja fija.
- c) Sean inferiores a 5.000 € y en caso de que se paguen mediante anticipo de caja fija u otro similar.
- d) Sean inferiores a 3.000 € y en caso de que se paguen mediante anticipo de caja fija u otro similar.

32. La información mínima que debe publicarse sobre contratos menores según la LCSP incluye:

- a) CPC y clasificación europea del servicio.
- b) Proyecto técnico y pliego económico.
- c) Objeto, duración, importe (IVA incluido) e identidad del adjudicatario.
- d) Objeto, duración, importe (IVA excluido) e identidad del adjudicatario.



- 33.** En contratos menores pagados mediante anticipo de caja fija y cuyo valor no exceda de 5.000 €, según la LCSP:
- a) No aplica el informe que justifique necesidad y no fraccionamiento.
 - b) Se requiere informe que justifique necesidad y no fraccionamiento por ser contrato menor.
 - c) Sólo se requiere justificación del no fraccionamiento.
 - d) Sólo se requiere justificación de necesidad.
- 34.** Según el artículo 1 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.
- a) Las mujeres y los hombres son iguales ante la ley.
 - b) El principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres supone la ausencia de toda discriminación, directa o indirecta.
 - c) Las mujeres y los hombres son iguales en dignidad humana, e iguales en derechos y deberes.
 - d) Ninguna de las anteriores es correcta.
- 35.** Constituye acoso sexual según el art. 7 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres:
- a) Cualquier comportamiento verbal o físico de naturaleza sexual.
 - b) Cualquier comportamiento verbal o físico, de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona.
 - c) Cualquier comportamiento verbal, físico o intelectual que atente contra la dignidad de la persona y tenga naturaleza sexual.
 - d) Todo comportamiento que genere un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.
- 36.** Según el artículo 16 de la Ley 1/2022, de 13 de abril, de Transparencia y Buen Gobierno de la Comunitat Valenciana, ¿qué obligación específica tienen las administraciones pública respecto a la normativa vigente en su ámbito de aplicación?
- a) Publicar únicamente el título y la fecha de aprobación de las normas.
 - b) Publicar la normativa vigente, incluyendo la versión consolidada de las normas que hayan sufrido modificaciones.
 - c) Publicar las normas solo cuando se trate de leyes, no de reglamentos u ordenanzas.
 - d) Remitir la normativa al Boletín Oficial del Estado sin necesidad de publicación en el portal propio.
- 37.** Respecto a la información sobre contratación pública (Art. 20 Ley 1/2022), ¿cuál es la periodicidad mínima para la actualización de la información relativa a los contratos menores?
- a) Semestral.
 - b) Anual.
 - c) Trimestral.
 - d) Mensual.



- 38.** El artículo 9 de la Ley 1/2022 establece una norma específica sobre la publicación de datos identificativos. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?
- a) Se permite la publicación del nombre y apellidos junto al DNI completo si la persona interesada otorga su consentimiento expreso.
 - b) La publicación conjunta del nombre, apellidos y DNI completo está permitida para los altos cargos, pero prohibida para el resto del personal.
 - c) No se debe incluir en ningún caso el nombre y apellidos de manera conjunta con el número completo del documento nacional de identidad, número de identidad de extranjero, pasaporte o documento equivalente.
 - d) Se prohíbe publicar el número de DNI, pero se permite la publicación conjunta del nombre y apellidos con el número de pasaporte.
- 39.** Conforme al artículo 11 de la Ley 1/2022, la información objeto de publicidad activa será:
- a) Exhaustiva, confidencial y accesible.
 - b) Veraz, objetiva y actualizada.
 - c) Detallada, permanente y sujeta a interpretación.
 - d) Resumida, periódica y de carácter orientativo.
- 40.** Respecto a la información relativa a los instrumentos de ordenación del territorio y los planes urbanísticos, el artículo 24 de la Ley 1/2022, establece que, como mínimo, se debe incluir:
- a) Únicamente el texto completo de los planes urbanísticos aprobados definitivamente.
 - b) Un resumen de los convenios urbanísticos y la referencia catastral de los terrenos afectados.
 - c) Un listado de las licencias de obra mayor concedidas durante el último ejercicio presupuestario.
 - d) La estructura general del municipio, la clasificación y calificación del suelo, el texto completo y la planimetría de los instrumentos de ordenación, sus modificaciones, las infraestructuras planeadas y los convenios urbanísticos suscritos.
- 41.** El artículo 15 de la Ley 1/2022, exige la publicación de las agendas institucionales y de trabajo de los altos cargos. Si no puede hacerse pública con carácter previo, la publicidad:
- a) Se omite, justificando la imposibilidad en la memoria anual de actividades.
 - b) Se realiza en un formato resumido, indicando únicamente el objeto de la reunión.
 - c) Requiere una autorización especial del órgano superior para su publicación posterior.
 - d) Se tiene que hacer a posteriori, salvo que existan causas justificadas que lo impidan.
- 42.** Según el artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, ¿a partir de qué edad puede un menor prestar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales de forma autónoma?
- a) 16 años, como regla general del RGPD.
 - b) 13 años.
 - c) 14 años.
 - d) 18 años.



43. El artículo 5 de la Ley Orgánica 3/2018 establece que el deber de confidencialidad y secreto profesional de los responsables y encargados del tratamiento:
- a) Finaliza cuando termina la relación laboral o contractual con la entidad.
 - b) Se mantiene aun cuando hubiese finalizado la relación del obligado con el responsable o encargado del tratamiento.
 - c) Solo afecta a los datos de categoría especial (salud, ideología, etc.).
 - d) No es aplicable a los empleados públicos.
44. De acuerdo con el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD), cuando se pretende fundar el tratamiento de datos en el consentimiento del afectado para una pluralidad de finalidades, ¿cómo debe constar dicho consentimiento?
- a) Es suficiente con un consentimiento general para todas las actividades del responsable.
 - b) El consentimiento puede ser tácito, siempre que el afectado haya sido informado previamente de todas las finalidades.
 - c) Será preciso que conste de manera específica e inequívoca que dicho consentimiento se otorga para todas ellas.
 - d) Bastará con una comunicación verbal en la que el afectado manifieste su acuerdo con las distintas finalidades.
45. El artículo 12 de la LOPDGDD regula el coste de las actuaciones para atender las solicitudes de ejercicio de derechos por parte del afectado. Como norma general, ¿cuál es el régimen económico de dichas actuaciones?
- a) Las actuaciones tienen un coste fijo regulado por la Administración.
 - b) El responsable puede repercutir los costes administrativos derivados de la gestión de la solicitud.
 - c) Serán gratuitas, sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 12.5 y 15.3 del Reglamento (UE) 2016/679 y en los apartados 3 y 4 del artículo 13 de esta ley orgánica.
 - d) La primera solicitud anual es gratuita, pero las sucesivas conllevan el pago de una tasa.
46. Conforme al artículo 13 de la LOPDGDD, ¿en qué supuesto se podrá considerar repetitivo el ejercicio del derecho de acceso por parte del afectado?
- a) Cuando se ejercite más de tres veces a lo largo de un año natural.
 - b) Cuando se ejercite en dos ocasiones durante el plazo de tres meses sin causa legítima.
 - c) Cuando se ejercite mensualmente sin aportar nueva justificación.
 - d) Cuando se ejercite en más de una ocasión durante el plazo de seis meses, a menos que exista causa legítima para ello.



47. El artículo 15 de la LOPDGDD contempla una excepción al derecho de supresión, cuando la supresión deriva del ejercicio del derecho de oposición a la mercadotecnia directa, ¿qué acción puede realizar el responsable del tratamiento?
- a) Debe proceder a la supresión total e inmediata de todos los datos del afectado sin excepción.
 - b) Puede bloquear todos los datos del afectado para impedir cualquier tipo de tratamiento, no solo el de mercadotecnia.
 - c) Podrá conservar los datos identificativos del afectado necesarios con el fin de impedir tratamientos futuros para fines de mercadotecnia directa.
 - d) Debe anonimizar los datos del afectado, eliminando cualquier vínculo identificativo pero conservando la información con fines estadísticos.
48. Conforme al Artículo 13 de la Ley Orgánica 3/2018, ¿en qué circunstancia principal se entenderá otorgado el derecho de acceso?
- a) Cuando el responsable envía una copia física de los datos por correo certificado al domicilio del afectado.
 - b) Si el responsable del tratamiento facilitara al afectado un sistema de acceso remoto, directo y seguro a los datos personales que garantice, de modo permanente, el acceso a su totalidad.
 - c) Únicamente cuando el afectado especifica de forma detallada los datos concretos o actividades de tratamiento a los que se refiere la solicitud.
 - d) Cuando el responsable confirma verbalmente al afectado que sus datos están siendo tratados, sin necesidad de facilitar el acceso a los mismos.
49. De conformidad con el Artículo 16 de la Ley Orgánica 3/2018, cuando se ejerce el derecho a la limitación del tratamiento de datos personales, ¿qué requisito debe cumplirse de forma explícita?
- a) El responsable debe comunicar la limitación a la Agencia Española de Protección de Datos en un plazo de 72 horas.
 - b) Los datos objeto de la limitación deben ser transferidos a un sistema de información separado y encriptado.
 - c) El hecho de que el tratamiento de los datos personales esté limitado debe constar claramente en los sistemas de información del responsable.
 - d) El responsable debe obtener una autorización judicial para poder aplicar la limitación solicitada por el afectado.
50. ¿Cuál de las siguientes metodologías es considerada el motor esencial para la aplicación del principio de la "Mejora Continua" dentro de la Gestión de la Calidad Total (GCT)?
- a) El análisis del Retorno de la Inversión (ROI).
 - b) El ciclo Planificar-Hacer-Verificar-Actuar (PDCA).
 - c) La aplicación exclusiva de los 14 puntos de Deming sin variación.
 - d) La lógica REDER del Modelo EFQM.



- 51.** La Constitución española establece como uno de los principios rectores de la política social y económica el derecho de todos los españoles a disfrutar de una vivienda adecuada y para ello determinara:
- a) Que el gobierno del estado regule el precio final de la vivienda tanto para su compra como para su alquiler.
 - b) Que los poderes públicos regulen la utilización del suelo de acuerdo con el interés general para impedir la especulación.
 - c) Que las entidades locales fijen como fin prioritario la construcción de vivienda protegida.
 - d) Que las Comunidades autónomas garanticen este derecho a través de sus políticas de vivienda.
- 52.** Según el artículo 55 de la Constitución, los derechos reconocidos en los artículos 17.2 y 18.2 y 3 de la Constitución, pueden ser suspendidos de forma individual para personas determinadas, en relación con las investigaciones correspondientes a la actuación de bandas armadas o elementos terroristas:
- a) Mediante Real Decreto Ley.
 - b) Mediante Ley Orgánica.
 - c) En ningún caso.
 - d) La a y la b son ciertas.
- 53.** Según el artículo 143 de la Constitución, los requisitos de iniciativa del proceso autonómico deberán ser cumplidos en el plazo de:
- a) 3 meses desde el primer acuerdo adoptado al respecto por alguna de las Corporaciones locales interesadas.
 - b) 6 meses desde el último acuerdo adoptado al respecto por alguna de las Corporaciones locales interesadas.
 - c) 6 meses desde el primer acuerdo adoptado al respecto por alguna de las Corporaciones locales interesadas.
 - d) 3 meses desde el último acuerdo adoptado al respecto por alguna de las Corporaciones locales interesadas.
- 54.** La personalidad jurídica de los Municipios, según la Constitución Española, es:
- a) Propia.
 - b) Plena.
 - c) Reconocida por el Ente que los crea.
 - d) Dependiente de su autonomía.
- 55.** El control, económico y presupuestario de los órganos de las CCAA se ejercerá:
- a) Por el Tribunal Constitucional.
 - b) Por el Tribunal de Cuentas.
 - c) Por el Ministerio de economía.
 - d) Por el Consejo de Gobierno.



56. Según el artículo 55 de la Constitución, no podrá ser suspendido, en caso de que se acuerde la declaración de estado de excepción o de sitio:
- a) Derecho de asociación.
 - b) Derecho de reunión pacífica y sin armas.
 - c) Derecho a la asistencia de Abogado en las diligencias policiales y judiciales.
 - d) Derecho a elegir libremente la residencia.
57. Según el artículo 38 Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, el Sindic de Greuges está designado por:
- a) Les Corts.
 - b) El Consell.
 - c) El presidente de Les Corts.
 - d) El Conseller de Justicia.
58. El control externo económico y presupuestario de la actividad financiera de la Generalitat según Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, de los entes locales comprendidos en su territorio y del resto del sector público valenciano, así como de las cuentas que lo justifiquen se ejerce por:
- a) Por el Tribunal de Cuentas.
 - b) Por el Ministerio de Economía.
 - c) Por la Sindicatura de Comptes.
 - d) b y c son correctas.
59. De entre las siguientes funciones de Les Corts Valencianes según el Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana, ¿cuál NO es correcta?:
- a) Aprobar los presupuestos de la Generalitat y las emisiones de Deuda Pública.
 - b) Controlar la acción del President.
 - c) Elegir al President de la Generalitat.
 - d) Exigir, en su caso, la responsabilidad política del President y del Consell.
60. Para la determinación del número de Diputados y Diputadas, la Ley Electoral Valenciana atenderá a los siguientes criterios:
- a) Proporcionalidad y territorialidad.
 - b) Proporcionalidad y provincialización.
 - c) Proporcionalidad y comarcalización.
 - d) Proporcionalidad y circunscripcionalidad.
61. Los períodos de sesiones ordinarias serán según el Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana:
- a) Cuatro por año.
 - b) Uno por año.
 - c) Dos por año.
 - d) Tres por año.



- 62.** El quórum preceptivo de presencia para celebrar sesión Plenaria de les Corts Valencianes será, al menos:
- a) Un tercio del número legal.
 - b) Mayoría absoluta del número legal.
 - c) La mitad más uno del número legal.
 - d) La quinta parte del número legal.
- 63.** Las Diputaciones provinciales según el Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana:
- a) Actuarán como instituciones de la Generalitat y estarán sometidas a la legislación, reglamentación e inspección de ésta, en tanto que se ejecutan competencias delegadas por la misma.
 - b) Si una Diputación Provincial no cumpliera las obligaciones que el presente Estatuto y otras Leyes de Les Corts le imponen, el President de Les Corts podrá adoptar las medidas necesarias para obligar a aquélla al cumplimiento forzoso de tales obligaciones.
 - c) La Diputación Provincial no podrá recurrir ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana.
 - d) Les Corts, por mayoría simple, podrán revocar la delegación de la ejecución de aquellas competencias en las que la actuación de las Diputaciones atente al interés general de la Comunitat Valenciana.
- 64.** Según lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, ¿a quién le corresponde la formación del padrón municipal?
- a) Al Ayuntamiento en colaboración con el Consejo de Empadronamiento
 - b) Al Ayuntamiento.
 - c) Al Interventor municipal.
 - d) A la Comunidad Autónoma en colaboración con el Ayuntamiento.
- 65.** Según lo establecido en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, son derechos y deberes de los vecinos, señale la incorrecta:
- a) Ser informado, previa petición razonada, y dirigir solicitudes a la Administración municipal en relación a todos los expedientes y documentación municipal, de acuerdo con lo previsto en el artículo 102 de la Constitución.
 - b) Exigir la prestación y, en su caso, el establecimiento del correspondiente servicio público, en el supuesto de constituir una competencia municipal propia de carácter obligatorio.
 - c) Utilizar, de acuerdo con su naturaleza, los servicios públicos municipales, y acceder a los aprovechamientos comunales, conforme a las normas aplicables.
 - d) Ninguna es incorrecta.
- 66.** El Gobierno y la administración municipal, salvo en aquellos municipios que legalmente funcionen en régimen de Concejo Abierto según la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, corresponde:
- a) Al Alcalde, los Concejales y la Junta de Gobierno Local en los municipios en los que exista.
 - b) Al Alcalde, los Concejales y el Pleno.
 - c) Al Alcalde y los Concejales.
 - d) Al Alcalde, los Tenientes de Alcalde y al Pleno.



- 67.** Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local el Alcalde no puede delegar las siguientes atribuciones (señale la incorrecta):
- a) Las aprobaciones de los instrumentos de desarrollo del planeamiento general no expresamente atribuidas al Pleno.
 - b) Decidir los empates con el voto de calidad.
 - c) La concertación de operaciones de crédito.
 - d) La separación del servicio de los funcionarios de la Corporación y el despido del personal laboral.
- 68.** Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local el patrimonio de las entidades locales está constituido por:
- a) Los bienes de dominio público.
 - b) Los bienes patrimoniales.
 - c) Los bienes, derechos y acciones que les pertenezcan.
 - d) a y b son correctas.
- 69.** La Junta de Gobierno Local según la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local:
- a) Es un órgano necesario en los municipios cuya población sea inferior a cinco mil habitantes. Ejerce funciones por delegación del Alcalde y del Pleno. Está compuesta por un número de Concejales no superior al tercio del número legal de los mismos.
 - b) Se integra por el Alcalde y un número de Concejales no superior al tercio del número legal de los mismos, nombrados y separados libremente por el Alcalde, dando cuenta al Pleno.
 - c) Tiene por objeto el estudio, informe o consulta de los asuntos que han de ser sometidos a la decisión del Pleno, así como el seguimiento de la gestión del Alcalde y los Concejales que ostenten delegaciones, sin perjuicio de las competencias de control que corresponden al Pleno.
 - d) Existe en todos los municipios con población superior a 5.000 habitantes y en los de menos, cuando así lo disponga su reglamento orgánico o así lo acuerde el Pleno de su ayuntamiento por mayoría absoluta del número legal de miembros.
- 70.** Según el artículo 169 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (TRLHL), si al iniciarse el ejercicio económico no hubiese entrado en vigor el Presupuesto en un Ayuntamiento:
- a) Se considera automáticamente prorrogado el del ejercicio anterior con sus créditos definitivos.
 - b) Se considera automáticamente prorrogado el del ejercicio anterior con sus créditos iniciales.
 - c) Se considera automáticamente prorrogado el del ejercicio anterior pero el Pleno debe adoptar acuerdo expreso.
 - d) Se considera prorrogado el del ejercicio anterior con sus créditos definitivos siempre que se haya publicado en el BOP.



71. De acuerdo con lo establecido en el artículo 165.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, los derechos liquidados y las obligaciones reconocidas:

- a) Se aplicarán a los presupuestos por su importe neto.
- b) En ningún caso, cabe atender a obligaciones mediante la minoración de los derechos a liquidar o ya ingresados.
- c) Se aplicarán a los presupuestos por su importe íntegro.
- d) No cabe que la ley autorice expresamente que puedan atenderse obligaciones mediante la minoración de los derechos a liquidar o ya ingresados.

72. Respecto a los Anexos al presupuesto general según TRLHL, no se incluirá:

- a) Los planes y programas de inversión y financiación que, para un plazo de cuatro años, podrán formular los municipios y demás entidades locales de ámbito supramunicipal.
- b) Las operaciones de crédito o de endeudamiento pendientes de reembolso al principio del ejercicio, que vendrá detallado en el estado de previsión de movimientos y situación de la deuda.
- c) El detalle de de las nuevas operaciones previstas a realizar a lo largo del ejercicio y del volumen de endeudamiento al cierre del ejercicio económico, que vendrá detallado en el estado de previsión de movimientos y situación de la deuda.
- d) Las operaciones de crédito o de endeudamiento pendientes de reembolso al final del ejercicio, que vendrá detallado en el estado de previsión de movimientos y situación de la deuda.

73. De conformidad con lo establecido en el artículo 190 del Real Decreto Legislativo 2/2004, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, los perceptores de las órdenes de pago a justificar:

- a) Quedarán obligados a justificar la aplicación de las cantidades percibidas en el plazo máximo de seis meses desde la percepción de los correspondientes fondos.
- b) Quedarán obligados a justificar la aplicación de las cantidades percibidas en el plazo máximo de tres meses desde la percepción de los correspondientes fondos.
- c) Quedarán obligados a justificar la aplicación de las cantidades percibidas en el plazo máximo de dos meses desde la percepción de los correspondientes fondos.
- d) Quedarán obligados a justificar la aplicación de las cantidades percibidas al cierre del ejercicio presupuestario.

74. Las entidades locales deberán confeccionar la liquidación de su presupuesto según la TRLHL:

- a) Antes del del 15 de octubre del ejercicio siguiente.
- b) Antes del 31 de diciembre del ejercicio.
- c) Antes del día primero de marzo del ejercicio siguiente.
- d) Antes del día primero de marzo del ejercicio.

75. Según el TRLHL podrán entablarse reclamaciones contra la aprobación del Presupuesto por los siguientes motivos:

- a) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos en esta Ley y por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos en relación con los gastos presupuestados o bien por omitirse el crédito necesario para cumplir obligaciones de carácter preferente.
- b) Por no haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos en esta Ley y por ser de manifiesta insuficiencia los ingresos en relación con los gastos presupuestados o bien por omitirse el crédito necesario para el cumplimiento de obligaciones de la Entidad Local, en virtud de precepto legal o de cualquier otro título legítimo.
- c) Por haberse ajustado su elaboración y aprobación a los trámites establecidos en esta Ley y por omitirse el crédito necesario para el cumplimiento de obligaciones de la Entidad Local, en virtud de cualquier título legal.
- d) No podrán entablarse reclamaciones contra la aprobación del Presupuesto.

76. De conformidad con el artículo 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, tendrán capacidad de obrar ante las AA.PP:

- a) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.
- b) Los menores de edad para el ejercicio y defensa de aquellos de sus derechos e intereses cuya actuación esté permitida por el ordenamiento jurídico, siempre con la asistencia de la persona que ejerza la patria potestad.
- c) Los grupos de afectados, las uniones y entidades con personalidad jurídica.
- d) Todas son correctas.

77. Respecto a los actos administrativos producidos por silencio administrativo según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (señale la incorrecta):

- a) Se podrán hacer valer ante la Administración así como ante cualquier persona física o jurídica pública o privada.
- b) El interesado podrá pedirlo en cualquier momento, computándose el plazo indicado anteriormente desde el día siguiente a aquél en que la petición tuviese entrada en el registro electrónico de la Administración u Organismo competente para resolver.
- c) Los mismos producen efectos desde el vencimiento del plazo máximo en el que debe dictarse y notificarse la resolución expresa sin que la misma se haya expedido.
- d) Su existencia podrá ser acreditada únicamente mediante el certificado acreditativo del silencio producido.



78. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas vencido el plazo máximo para resolver en los procedimientos iniciados de oficio:

- a) Los interesados que hubieren comparecido en el procedimiento podrán entender estimados por silencio administrativo los derechos u otras situaciones jurídicas favorables.
- b) Los interesados que hubieren comparecido en el procedimiento podrán entender desestimados por silencio administrativo los derechos u otras situaciones jurídicas favorables.
- c) Los interesados, hayan o no comparecido en el procedimiento, podrán entender estimados por silencio administrativo los derechos u otras situaciones jurídicas favorables.
- d) Los interesados hayan o no comparecido en el procedimiento, podrán entender desestimados por silencio administrativo los derechos u otras situaciones jurídicas favorables.

79. No requerirán de firma electrónica según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (señale la incorrecta):

- a) Los documentos electrónicos emitidos por las Administraciones Públicas que se publiquen con carácter meramente informativo.
- b) Los informes internos o entre órganos o entidades administrativas.
- c) Los informes preceptivos y facultativos antes de la resolución administrativa que ponga fin al procedimiento.
- d) a y b son ciertas.

80. El incumplimiento de la obligación legal de dictar resolución expresa en plazo según el artículo 21.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- a) Dará lugar a la exigencia de responsabilidad disciplinaria, sin perjuicio de la que hubiere lugar de acuerdo con la normativa aplicable.
- b) Dará lugar a la exigencia de responsabilidad patrimonial, sin perjuicio de la que hubiere lugar de acuerdo con la normativa aplicable.
- c) Podrá dar lugar a la exigencia de responsabilidad disciplinaria, sin perjuicio de la que hubiere lugar de acuerdo con la normativa interna aplicable.
- d) Podrá dar lugar a la exigencia de responsabilidad disciplinaria, sin perjuicio de la que hubiere lugar de acuerdo con la legislación civil, penal o contencioso-administrativa.

81. De acuerdo al artículo 32.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, señale la respuesta correcta:

- a) Los acuerdos sobre ampliación de plazos o sobre su denegación serán susceptibles de recurso administrativo.
- b) La Administración concederá una ampliación de los plazos establecidos, en todo caso.
- c) Tanto la petición de los interesados como la decisión sobre la ampliación de un plazo administrativo deberá producirse, en todo caso, antes del vencimiento del plazo de que se trate.
- d) a y c son correctas.



- 82.** De conformidad con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en todo caso estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las AA.PP. para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, los siguientes sujetos:
- a) Las personas físicas y entidades jurídicas.
 - b) Los representantes de los interesados.
 - c) Los empleados de las AA.PP. para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.
 - d) Todas las respuestas anteriores son correctas.
- 83.** Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas no forma parte de los derechos reconocidos a las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas:
- a) A ser tratados con respeto y deferencia por las autoridades.
 - b) A conocer la identidad de las autoridades y el personal responsable del tratamiento de los expedientes.
 - c) A obtener copias autenticadas de los documentos que obren en el expediente, incluso cuando afecten a terceros.
 - d) A no presentar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración.
- 84.** Las medidas provisionales, de acuerdo con el artículo 56 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- a) Deberán ser confirmadas, modificadas o levantadas en el acuerdo de iniciación del procedimiento.
 - b) Quedan sin efecto si no se inicia el procedimiento dentro del plazo de cinco días siguientes a su adopción.
 - c) Quedan confirmadas cuando el acuerdo de iniciación no contenga un pronunciamiento expreso acerca de las mismas.
 - d) Todas son correctas.
- 85.** En el caso de procedimientos administrativos de naturaleza sancionadora según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los presuntos responsables tendrán derecho a:
- a) Ser notificado de los hechos que se le imputen, de las infracciones que tales hechos puedan constituir y de las sanciones que, en su caso, se les pudieran imponer.
 - b) Ser notificado de la identidad del instructor, de la autoridad competente para imponer la sanción y de la norma que atribuya tal competencia.
 - c) A la presunción de no existencia de responsabilidad administrativa mientras no se demuestre lo contrario.
 - d) Todas son correctas.

86. Respecto a la iniciación del procedimiento según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas no es correcto:

- a) Los procedimientos podrán iniciarse de oficio o a solicitud del interesado.
- b) Con anterioridad al inicio del procedimiento, el órgano competente abrirá un período de información o actuaciones previas con el fin de conocer las circunstancias del caso concreto y la conveniencia o no de iniciar el procedimiento.
- c) En el caso de procedimientos de naturaleza sancionadora las actuaciones previas se orientarán a determinar, con la mayor precisión posible, los hechos susceptibles de motivar la incoación del procedimiento, la identificación de la persona o personas que pudieran resultar responsables y las circunstancias relevantes que concurran en unos y otros.
- d) Las actuaciones previas serán realizadas por los órganos que tengan atribuidas funciones de investigación, averiguación e inspección en la materia y, en defecto de éstos, por la persona u órgano administrativo que se determine por el órgano competente para la iniciación o resolución del procedimiento.

87. Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas las medidas provisionales deberán ser confirmadas, modificadas o levantadas en el acuerdo de iniciación del procedimiento, que deberá efectuarse dentro de los:

- a) 10 días siguientes a su adopción, el cual no podrá ser objeto de recurso.
- b) 15 días siguientes a su adopción, el cual podrá ser objeto del recurso que proceda.
- c) 15 días siguientes a su adopción, el cual no podrá ser objeto de recurso.
- d) 10 días siguientes a su adopción, el cual podrá ser objeto del recurso que proceda.

88. Se entiende por inicio del procedimiento a propia iniciativa según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- a) El acto por el que cualquier persona, en cumplimiento o no de una obligación legal, pone en conocimiento de un órgano administrativo la existencia de un determinado hecho que pudiera justificar la iniciación de oficio de un procedimiento administrativo.
- b) La actuación derivada del conocimiento directo o indirecto de las circunstancias, conductas o hechos objeto del procedimiento por el órgano que tiene atribuida la competencia de iniciación.
- c) La propuesta de iniciación del procedimiento formulada por cualquier órgano administrativo que no tiene competencia para iniciar el mismo y que ha tenido conocimiento de las circunstancias, conductas o hechos objeto del procedimiento.
- d) La orden emitida por un órgano administrativo superior jerárquico del competente para la iniciación del procedimiento.

89. Es falta muy grave, según el artículo 95 del TREBEP:

- a) El abandono del servicio, así como no hacerse cargo voluntariamente de las tareas o funciones que tienen encomendadas.
- b) El notorio incumplimiento de las funciones esenciales inherentes al puesto de trabajo o funciones encomendadas.
- c) La obstaculización al ejercicio de las libertades públicas y derechos sindicales.
- d) Todas son correctas.



90. Contra la declaración de lesividad contemplada en el artículo 107 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas

- a) Cabe recurso administrativo.
- b) Cabe recurso extraordinario de revisión.
- c) No cabe recurso alguno.
- d) Todas son falsas.

PREGUNTAS DE RESERVA

91. En obras menores según la LCSP que afecten a estabilidad o seguridad, debe solicitarse:

- a) Informe jurídico del secretario.
- b) Informe de supervisión del artículo 235.
- c) Informe de impacto ambiental.
- d) Informe del interventor general del Estado.

92. Según el artículo 7 de la Ley 1/2022, ¿qué se entiende por información pública?

- a) Únicamente los documentos en formato electrónico que han sido elaborados por la administración en el ejercicio de sus funciones.
- b) Los contenidos, en cualquier formato, que obran en poder de los sujetos obligados y que han sido adquiridos para fines estadísticos.
- c) Todo contenido elaborado o adquirido por la administración en los últimos cinco años, independientemente de su formato.
- d) El conjunto de documentos o contenidos, cualquiera que sea su formato o apoyo, que estén en poder de cualquiera de los sujetos incluidos en el artículo 3 y que hayan sido elaborados o adquiridos en el ejercicio de sus funciones, independientemente del momento en que hayan sido elaborados o adquiridos.

93. Qué derecho reconoce el artículo 35 de la Constitución:

- a) El derecho a la protección de la salud.
- b) El derecho y el deber de trabajar.
- c) El derecho a la protección social, económica y jurídica de la familia.
- d) El derecho a la propiedad privada.



94. De conformidad con lo establecido en el TRLHL, señale la respuesta incorrecta:
- a) La gestión del presupuesto de gastos se realizará en las siguientes fases cuyo contenido se establecerá reglamentariamente: autorización de gasto, disposición o compromiso de gasto, reconocimiento o liquidación de la obligación y ordenación del pago.
 - b) Las entidades locales podrán en la forma que reglamentariamente se establezca abarcar en un solo acto administrativo dos o más fases de ejecución.
 - c) Dentro del importe de los créditos autorizados en los presupuestos corresponderá la autorización y disposición de los gastos al presidente o al Pleno de la entidad de acuerdo con la atribución de competencias que establezca la normativa vigente.
 - d) Todas son incorrectas.
95. El incumplimiento de la obligación legal de dictar resolución expresa en plazo según el artículo 21.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:
- a) Dará lugar a la exigencia de responsabilidad disciplinaria, sin perjuicio de la que hubiere lugar de acuerdo con la normativa de régimen interno.
 - b) Podrá dar lugar a la exigencia de responsabilidad disciplinaria, sin perjuicio de la que hubiere lugar de acuerdo con la normativa de régimen interno.
 - c) Dará lugar a la exigencia de responsabilidad disciplinaria, sin perjuicio de la que hubiere lugar de acuerdo con la normativa aplicable.
 - d) Podrá dar lugar a la exigencia de responsabilidad disciplinaria, sin perjuicio de la que hubiere lugar de acuerdo con la legislación civil o contencioso-administrativa.



Ajuntament de
Mutxamel