

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE MESURES D'IMPULS ECONÒMIC PER A LA RECUPERACIÓ DELS ESPAIS AGRÍCOLES DE MUTXAMEL

PRIMERA. OBJECTE

L'objecte de la convocatòria és ajudar, fomentar i impulsar el sector agrícola de Mutxamel per mitjà de l'establiment d'una ajuda econòmica, amb l'objectiu de promocionar la recuperació de la Tomata *Muchamiel*, disminuint els costos d'explotació derivats del cultiu d'esta varietat.

SEGONA. NORMATIVA APLICABLE

- Estes Bases.
- Ordenança General de Subvencions Municipal, aprovada definitivament pel Ple de la Corporació en sessió de 31 de gener de 2006 (BOP núm. 126 de 03.06.06).
- Les Bases d'Execució del Pressupost Municipal per a l'exercici 2025.
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

TERCERA. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA INICIAL



Les ajudes previstes en esta convocatòria es concediran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 233.41200.47902 del pressupost municipal vigent per al 2025, amb una dotació pressupostària inicial de 9.999€.

No obstant això, a fi d'atendre un major nombre de sol·licituds, este import podrà veure's incrementat per una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió, sense establir un nou termini de presentació de sol·licituds i sense requerir-se una nova convocatòria.

QUARTA. ACTIVITATS SUBVENCIONABLES

1. L'ajuda objecte de concessió es destina a sufragar la part dels costos d'explotació derivats de l'activitat agrícola professional entre l'1 de juliol de 2024 i el 30 de juny de 2025, dutes a terme per agricultors amb explotacions situades dins del nostre municipi.
2. Seran considerades actuacions subvencionables les següents:
 - a. Treballs de preparació del terreny: Eliminar adventícies, llaurar, incorporació d'esmenes i/o adobs no químics al sòl.
 - b. Tècniques de control integrat de plagues. Barreres físiques, preferentment de materials biodegradables. Instal·lació de barreres naturals (p. ex. bardisses d'aromàtiques). Adquisició de paranys per a plagues de caràcter selectiu (feromones o altres).
 - c. Adquisició de planters o llavors.
 - d. Adquisició o lloguer de xicoteta maquinària.
 - e. Inversions en processos de comercialització de productes agroalimentaris: inversions en els processos d'exposició i/o venda del producte acabat, sempre que es produïsquen en la mateixa indústria agroalimentària objecte d'ajuda, incloent també els programes informàtics destinats al comerç electrònic i la realització de projectes i estudis de viabilitat lligats a la comercialització.
 - f. Accions formatives en agricultura ecològica i agricultura o producció integrada, cursos de manipulador de productes fitosanitaris o qualsevol altra acció formativa relacionada amb l'agricultura.



CINQUENA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

1. Per a obtenir la condició de beneficiaris en les subvencions, qui sol·liciten han de complir amb els requisits següents:
 - a. Estar inscrit en el Sistema Especial per a Treballadors per Compte Propi Agraris; compatibilitzar la pensió amb l'activitat agrària, en els termes previstos per la legislació en matèria de seguretat social; o ser agricultor a temps parcial (segons el que estableix en l'art.2.9. de la Llei 19/1995, de 4 de juliol, de Modernització de les Explotacions Agràries: persona física titular d'una explotació agrària que dedique, a activitats agràries en esta, almenys la cinquena part del seu temps total de treball i com a màxim la meitat).
 - b. Que l'explotació agrària es trobe en el terme municipal de Mutxamel.
2. En cap cas podran obtenir la condició de beneficiaris de les subvencions municipals els qui incórreguen en alguna de les causes de prohibició previstes en l'art. 13.2 i art. 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SISENA. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries de la subvenció han de complir les obligacions genèriques previstes en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel. Específicament, han de complir les obligacions següents:

- a. Estar al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda de l'Estat, de l'Ajuntament de Mutxamel i amb la Seguretat Social. Este requisit s'acreditarà amb les certificacions acreditatives lliurades per la Tresoreria municipal, l'Agència Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- b. La presentació de la sol·licitud comportarà que l'interessat autoritza expressament l'Ajuntament de Mutxamel que recapte directament de les Administracions competents la informació necessària per a la comprovació del compliment de les obligacions inherents al procediment de subvencions.
- c. Les Associacions i Fundacions han d'estar inscrites en els corresponents Registres Oficials, així com en el Registre Municipal d'Entitats.
- d. Proposar a l'òrgan que la concedeix qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es puga produir en la destinació de la subvenció que, si procedix, ha de ser expressament autoritzat per l'ajuntament.



- e. Proporcionar en tot moment la informació que els siga sol·licitada respecte de la subvenció concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament de Mutxamel.
- f. Comunicar a l'òrgan que concedix l'obtenció d'altres subvencions o ajudes que financen la mateixa activitat.
- g. Adoptar les mesures de difusió de caràcter públic de la finalització de l'activitat que siga objecte de la subvenció mitjançant la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Mutxamel", seguida de l'anagrama, segons el model tipogràfic oficial que facilitarà l'Ajuntament mateix.
- h. Mantindre l'activitat per a la qual sol·licita l'ajuda un mínim d'un any, a comptar des de l'alta en el Cens d'Obligats Tributaris. En cas contrari, ha de retornar-se l'ajuda atorgada de manera proporcional als mesos d'inactivitat.

La mera presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les bases que regixen la convocatòria i el compromís de qui sol·licita de complir amb les obligacions i deures derivats d'estes.

SETENA. QUANTIA I COMPATIBILITAT DE LES AJUDES

- 1. La subvenció serà concedida per un import màxim de 2.500€. L'import concedit serà per l'import correctament justificat mitjançant les factures presentades.
- 2. No obstant això, en el cas que les sol·licituds presentades no esgoten el crèdit pressupostari previst en el primer paràgraf de la base tercera, es podrà incrementar la quantia concedida als sol·licitants fins a cobrir l'import correctament justificat mitjançant les factures presentades.
- 3. Les actuacions podran ser objecte d'altres subvencions públiques, sent obligatòria la declaració dels cofinançaments existents. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que la suma de subvenció concedida juntament amb altres ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat supere el cost de l'actuació subvencionada.

HUITENA. DOCUMENTACIÓ

- 1. El model de sol·licitud normalitzat per a l'obtenció de les ajudes regulades en la present convocatòria estarà disponible en la web municipal, <https://ayto.mutxamel.org>, haurà d'anar signat per la persona interessada que sol·licita l'ajuda o el seu representant legal. Es presentarà en la seu electrònica



de l'Ajuntament de Mutxamel annexant la documentació relacionada a continuació:

- a. ANNEX NORMALITZAT degudament omplit i signat i:
 - Documentació identificativa de qui sol·licita i, si escau, identificació i acreditació de la representació legal.
 - Documentació identificativa de l'explotació agrària: Fitxa cadastral de les parcel·les on es realitze l'activitat agrària.
 - Declaració de les subvencions que, en el seu cas, s'hagueren obtingut per a la mateixa finalitat, entitats que concedixen i import, i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que es pogueren obtindre en el futur.
 - Compromís de complir les condicions de la subvenció.
 - Declaració de reunir els requisits específics exigits en la convocatòria.
 - Declaració responsable de no estar incurs en cap de les circumstàncies que impedeixen obtindre la condició de beneficiari assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'administració estatal, autonòmica i local i amb la Seguretat Social.
- b. Resolució o certificat de la Tresoreria General de la Seguretat Social relativa a la inscripció en el Sistema Especial per a Treballadors per Compte Propi Agraris o qualsevol dels supòsits indicats en la convocatòria (base Cinquena, punt 1, apartat a).
- c. Documentació que acredite la titularitat per propietat o arrendament de la superfície agrària.
- d. Dades de domiciliació bancària segons model normalitzat (fitxa de manteniment de tercers).
- e. Memòria relativa a les despeses (Document normalitzat). S'acompanyarà amb factures i justificants de pagament. Per al còmput total de les



despeses realitzades i pagades no es tindrà en consideració l'import corresponent a l'IVA.

- f. Qualsevol altra documentació acreditativa que es compleixen els requisits establits en la base Desena.
2. Segons el que s'estableix en l'art.28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones interessades tenen dret a no aportar documents que ja es troben en poder de l'Administració actuant.
3. L'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar qualsevol altra documentació complementària a la prevista en les presents bases, a fi d'aclarir, amb més detall, algun dels extrems de la documentació aportada.
4. Si la sol·licitud no reuneix els requisits o no s'han presentat els documents exigits, es requerirà a qui l'ha sol·licitada i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè procedisca a esmenar la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació, que si així no ho fa, se tindrà per desistida la seua petició, prèvia resolució dictada en els termes previstos en l'art. 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

NOVENA. PUBLICITAT I TERMINI

1. Estes bases i la convocatòria de les ajudes que les regulen es publicaran, de conformitat amb els articles 17.3 b) i 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en la Base Nacional de Subvencions (BDNS) (www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans). Així mateix, una vegada publicades en la BDNS, es publicarà un extracte d'estes bases en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant (BOP).
2. El termini de presentació de la sol·licitud d'ajudes serà des de l'endemà a la publicació de les presents bases en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant fins al 30 de setembre de 2025, inclòs.

DESENA. CRITERI DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1. Les ajudes es concediran conformement als principis de publicitat, concurrència i objectivitat, sempre que qui sol·licita reunisca els requisits exigits en la convocatòria i acompanye la documentació establida en les bases, i es



tramitaran a través del procediment de concurrència competitiva, establint-se com a criteri de prelación els següents:

- a. Ser agricultor professional en actiu a jornada completa, acreditat mitjançant Informe de Vida Laboral expedit per la Seguretat Social: 5 punts
 - b. Ser agricultor professional en actiu a temps parcial, acreditat mitjançant Informe de Vida Laboral expedit per la Seguretat Social: 3 punts
 - c. Cultivar Tomata *Muchamiel*, acreditat mitjançant certificat de la Universitat Miguel Hernández, en el qual conste que s'han rebut per al seu cultiu llavors o planter de la varietat de tomata *Muchamiel* o acreditació de compra en establiments comercials de llavors o planters de la varietat: 5 punts
 - d. Posseir la certificació de la producció ecològica o trobar-se en tramitació, acreditat mitjançant la certificació ecològica expedida pel CAECV o certificat que documente que es troba en tramitació: 3 punts
 - e. Que el titular de l'explotació residisca en el municipi de Mutxamel, documentat mitjançant la inscripció en el padró municipal: 3 punts
 - f. Posseir certificats d'assistència a cursos formatius en agricultura ecològica i agricultura o producció integrada realitzats en els últims 3 anys, documentat amb els diplomes o certificats dels cursos: 1 punt per cada curs formatiu, fins a un màxim de 5.
 - g. Posseir el títol de manipulador de productes fitosanitaris en vigor, acreditat mitjançant el títol corresponent: 2 punts.
 - h. Ser joves amb edat compresa entre 18 anys i 40 anys: 1 punt
 - i. Posseir un grau de discapacitat superior al 33%: 1 punt
 - j. Que el titular de l'explotació siga dona: 1 punt
2. Les ajudes es concediran atenent la puntuació obtinguda per cada sol·licitant fins a esgotar el crèdit pressupostari.



ONZENA. ÒRGANS COMPETENTS. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ

1. La instrucció del procediment es durà a terme per la Unitat de Control Urbanístic, Agricultura i Sostenibilitat Ambiental de l'Ajuntament de Mutxamel.
2. A l'efecte de la valoració de les sol·licituds, es constituirà una Comissió Tècnica Municipal integrada per la regidora delegada d'Agricultura, per la tècnica auxiliar de Medi Ambient i la TAG Cap del Servei de Control Urbanístic, Agricultura i Sostenibilitat Ambiental.

La Comissió Tècnica Municipal podrà convocar a les persones interessades per a sol·licitar qualsevol aclariment relatiu a la seua sol·licitud.

Una vegada examinades les sol·licituds, sobre la base de l'informe emés per la tècnica auxiliar de Medi Ambient, la Comissió Tècnica Municipal elaborarà la seua proposta de resolució, que ha de contindre la relació de qui sol·liciten i activitats per a les quals es proposa la concessió de subvencions i la seua quantia.

La proposta de resolució de la Comissió Tècnica Municipal ha de ser motivada i ajustar-se als criteris objectius de valoració previstos en la convocatòria.

3. L'òrgan competent per a dictar la resolució d'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern de l'Ajuntament de Mutxamel, i es notificarà als interessats.
4. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució d'esta convocatòria és de sis mesos, a partir de la data de la seua publicació el Butlletí Oficial de la Província. El venciment del termini màxim sense haver-se dictat i publicat la resolució expressa legitima les persones interessats a considerar que les seues respectives sol·licituds han sigut estimades per silenci administratiu.
5. Les resolucions que es dicten en esta convocatòria esgoten la via administrativa i contra elles podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del següent a la publicació, davant el mateix òrgan que les va dictar. Tot això sense perjudici que els interessats opten per interposar directament el recurs contenciós administratiu en la forma, termini i condicions previstes en l'art. 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa davant els òrgans judicials unipersonals del contenciós administratiu de la província d'Alacant.

DOTZENA. ACCEPTACIÓ EXPRESSA DE LA SUBVENCIO I FORMES DE PAGAMENT

Per a l'efectivitat de les subvencions concedides, caldrà que els beneficiaris les accepten sense reserves, purament i simple. A este efecte s'entendrà acceptada expressament la subvenció si els beneficiaris no manifesten la seua oposició en el termini de deu dies després de la notificació de la resolució de la convocatòria. Si l'interessat presenta reserves a l'acceptació de la subvenció en el referit termini, l'òrgan que la concedix podrà optar discrecionalment entre concedir un nou termini per a l'acceptació pura i simple o bé considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció concedida.

TRETZENA. LIQUIDACIÓ DE LES AJUDES, JUSTIFICACIÓ I FORMA DE PAGAMENT

Amb caràcter general, la liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada complits i justificats documentalment els requisits establits per a accedir a la condició de beneficiari, mitjançant la presentació de la documentació indicada, lliurant-se d'una sola vegada l'import de l'ajuda reconeguda a cada beneficiari, mitjançant transferència bancària.

CATORZENA. REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIO

L'incompliment de les condicions imposades en esta convocatòria podrà donar lloc al reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els termes que preveu l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel, sense perjudici de la imposició de les sancions administratives i l'exigència de responsabilitats per la comissió de les infraccions administratives previstes en la referida ordenança.

QUINZENA. NORMATIVA SUPLETÒRIA

En tot allò no previst en estes bases regirà el que es disposa en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel. Igualment són aplicables els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com la resta de les disposicions legals i reglamentàriament d'aplicació.

SETZENA. PROTECCIÓ I CESSIÓ DE DADES

En compliment amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016 (RGPD), i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'informa que les dades personals que es troben en els arxius de l'Excm. Ajuntament de Mutxamel, així com les que siguen requerides posteriorment per a completar l'expedient als beneficiaris, seran tractades sota la responsabilitat de l'Excm. Aj. de Mutxamel, per a fins de control administratiu, burocràtic, històric o estadístic; i poden ser cedides a altres àrees de l'Administració Pública, per a dur a terme totes aquelles tramitacions que siguen oportunes. Es pot presentar una reclamació davant l'autoritat de control en www.agpd.es, si la persona interessada considera que el tractament de dades no és l'oportú.

Es garantix l'exercici dels drets d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les vostres dades i els de limitació i oposició al seu tractament dirigint-se a l'Excm. Ajuntament de Mutxamel, en el correu electrònic dpo@mutxamel.org.