

- b) División por lotes y número: no.
 c) Lugar de ejecución: Mutxamel.
 d) Finalización de ejecución: 36 meses.
 3.- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación:
 a) Tramitación: ordinaria.
 b) Procedimiento: abierto, con pluralidad de criterios de adjudicación.
 4.- Presupuesto base de licitación. Importe total: 957.000 €, desglosándose en 849.370 € de base imponible y 107.630 € de IVA.
 5.- Garantía provisional: 28.710 €.
 6.- Obtención de documentación e información.
 a) Entidad: Ajuntament de Mutxamel.
 b) Domicilio: calle Mare de Déu del Pilar, 60.
 c) Localidad y código postal: 03110 Mutxamel (Alacant).
 d) Teléfono: 965956960 extensiones 234 y 235. Fax: 965955030.
 f) Fecha límite de obtención de documentos e información y, si procede, validación de poderes: una antelación mínima de 2 días al señalado como último para presentar proposiciones.
 7.- Requisitos específicos del contratista:
 a) Clasificación: Grupo: 0, Subgrupo: 6, Categoría: C.
 b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: de acuerdo con lo que establece el Pliego de Cláusulas Administrativas.
 8.- Presentación de ofertas o solicitudes de participación.
 a) Fecha límite de presentación: en el plazo de 15 días naturales, contados desde la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, de lunes a viernes en horario de 9.00 a 13.00 horas.
 b) Documentación a presentar: la requerida en cláusula 4.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 c) Lugar de presentación: el Registro General del Ayuntamiento.
 d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: 3 meses.
 e) Admisión de variantes: no.
 9.- Apertura de ofertas.
 a) Entidad: Ajuntament de Mutxamel.
 b) Domicilio: avenida Carlos Soler, 46. Salón de Actos.
 c) Localidad: Mutxamel (Alacant).
 d) Fecha y hora: a las 10 h del siguiente lunes hábil al día en que termine el plazo de presentación de proposiciones.
 10.- Gastos de anuncios: por cuenta del adjudicatario.
 11.- Perfil del contratante: página web <http://www.contractacio.mutxamel.org> donde figuran las informaciones relativas a la convocatoria y donde pueden obtenerse los pliegos.
 Mutxamel, 22 de mayo de 2008.
 La Alcaldesa. Rubricado.

0811627

EDICTE

L'Ajuntament Ple, en sessió celebrada el 29 de gener de 2008 va aprovar inicialment el Reglament municipal d'Identitat Visual Corporativa, el qual ha romàs exposat al públic durant el termini de trenta dies, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'edicta al Butlletí Oficial de la Província número 64, de data 4 d'abril de 2008, sense que s'hagin presentat reclamacions o suggeriments contra el referit acord.

Per consegüent, de conformitat amb el que preveu l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el referit reglament es considera aprovat definitivament i entrarà en vigor en els termes previstos en l'article 62.5 del referit text legal, procedint-se a continuació a la seva publicació íntegra.

REGLAMENT REGULADOR DE LA IDENTITAT VISUAL DE L'AJUNTAMENT DE MUTXAMEL.

Capítol I. Disposicions generals.

Article 1.- Objecte i àmbit d'aplicació.

El present Reglament així com el seu complementari Manual de Normes d'Identitat Visual Corporativa afecten a

tota l'organització de la Corporació Municipal de Mutxamel, i s'aplicaran, amb caràcter preceptiu, pels tots els seus organismes o entitats instrumentals, els seus òrgans de govern i les seves estructures organitzatives administratives i tècniques.

Aquest Reglament i el Manual de Normes d'Identitat Visual Corporativa hi estableixen les normes d'obligat compliment tant per part dels públics interns com externs de la institució, a fi de propiciar un major acostament al ciutadà, una projecció interna i externa homogènia i un canvi en la cultura de la organització que done més importància a la comunicació i a la imatge institucional.

Singularment, s'ajustaran a les disposicions del present Reglament i al Manual de Normes d'Identitat Visual Corporativa:

- a) L'elaboració i emissió de documents de tota mena.
- b) Les informacions, publicacions, comunicacions, cartelleria o senyalitzacions expressades en qualsevol tipus de suport.
- c) L'ús i protecció dels símbols representatius de la Corporació Municipal de Mutxamel.

Article 2.- Nova imatge institucional.

La nova identitat visual de la Corporació Municipal de Mutxamel partix de l'escut d'armes de la població, que ha estat sotmés a un procés de transformació dels seus elements.

Un camp massís integra tres de les consonants de Mutxamel de forma que es convertix en icona identificativa sobre una reinterpretació i simplificació de les tres flors d'ametler presents en l'escut d'armes. La simplificació de les formes ens porta a la utilització de masses planes i monocromes, elegint com a color principal un semblant al del camp de l'horta mutxamelera, present també en l'inferior de l'escut d'armes.

La utilització d'una sola tinta també repercutirà econòmicament en un abaratament dels costos posteriors d'impressions de tot tipus.

Article 3.- Elements bàsics de la identitat visual corporativa.

Als efectes d'aquest reglament s'entén com a elements bàsics de la identitat visual corporativa de la Corporació Municipal de Mutxamel els següents:

a) L'escut oficial del municipi aprovat pel plenari de l'ajuntament.

b) La marca «Ajuntament de Mutxamel» que estarà present en totes les activitats de comunicació, informació i difusió publicitària, publicacions, senyalització d'edificis, col·laboracions, etcètera.

Article 4.- El Manual de Normes d'Identitat Visual Corporativa.

Aquest manual recull les normes gràfiques i la simbologia de la nova imatge corporativa de la Corporació de Mutxamel, i es considerat, a tots els efectes, part integrant del present reglament.

Les seves normes d'imatge corporativa, aplicables a qualsevol forma d'activitat inclosa dins de l'àmbit d'aplicació d'aquest reglament, es desenvolupen a través dels següents apartats:

1. Presentació
2. Normes Universals:
 - Origen gràfic.
 - Gènesi de la marca.
 - Usos correctes i incorrectes de l'escut.
 - Textura corporativa / Indiana.
 - Colors corporatius.
 - Tipografia corporativa.
 - Aplicacions amb les regidories.
 - Aplicacions amb les àrees.
 - Aplicacions amb diverses regidories i àrees.
3. Aplicacions Impresses:
 - Papereria alcaldia.
 - Papereria genèrica.
 - Papereria diferents regidories i àrees.
4. Senyalització i identificació:
 - Retolació entrada Ajuntament.
 - Plaques entrada despatxos.

- Plaques d'informació.
 - Senyaletica edificis oficials.
 - Suports per a exposicions.
 - Publicacions exteriors.
 - Normes generals web corporativa.
 - Portanoms.
 - Uniformes.
 - Reclams publicitaris.
 - Retolacions vehicles.
5. Llibre d'estil
- Llenguatge administratiu.
 - Toponímia.
 - Valencià-castellà.
 - Tractament.
 - Ús igualitari del llenguatge.

Capítol II. De l'ús i protecció dels elements bàsics de la identitat visual corporativa.

Article 5.- Règim d'ús dels elements bàsics de la identitat visual corporativa.

1. L'ús dels elements bàsics de la identitat corporativa es privatiu de la Corporació Municipal de Mutxamel.

2. No obstant això, la Corporació Municipal de Mutxamel, previ acord de la Junta de Govern Municipal, podrà cedir el dret d'ús de determinats símbols a entitats o associacions no lucratives que desenvolupin o executin projectes o accions d'interès comunitari. Per a l'adopció de l'acord de cessió d'ús es sol·licitarà informe preceptiu i no vinculant al gabinet municipal de comunicació. L'acord municipal podrà establir les limitacions i condicionants que es considerin oportuns en defensa de la imatge corporativa municipal.

Article 6.- Protecció de la simbologia.

Els elements bàsics de la identitat corporativa tindran la protecció que dispensen les lleis i reglaments, i hauran de ser inscrits i publicats en l'Oficina de Patents i Marques.

Capítol III. Procediment per a la creació i modificació de la simbologia i normes d'identitat visual corporativa.

Article 7.- Iniciació del procediment.

1.- El procediment per a la creació i modificació dels símbols i normes d'identitat visual corporativa continguts en el Manual de Normes d'Identitat Visual Corporativa es podrà iniciar d'ofici o a instància de part. Serà necessari, en tot cas, elaborar una memòria justificativa que contingui la motivació, degudament raonada, de les propostes que es formulin, amb expressió dels símbols gràfics que es proposen.

2.- Si l'interés municipal ho requerís, es podrà efectuar un concurs públic de projectes, d'acord amb les previsions normatives contingudes a la legislació de contractació de les Administracions Públiques.

Article 8.- Substanciació i resolució del procediment.

1.- Tot procediment relatiu a la creació o modificació dels símbols i normes d'identitat visual corporativa es tramitarà conforme les normes que regulen l'aprovació dels reglaments i ordenances municipals.

2.- S'instruirà pel gabinet de comunicació municipal, el qual haurà d'emetre informe preceptiu motivat sobre la proposta formulada.

3.- Igualment, l'ajuntament podrà sol·licitar altres informes d'entitats o organismes, públics o privats, per tal d'avaluar la conveniència i idoneïtat de la proposta formulada.

4.- L'òrgan municipal competent per a adoptar els acords de creació o modificació dels símbols i normes d'identitat corporativa és el Ple de l'Ajuntament de Mutxamel.

5.- Els acords de creació i modificació dels símbols i normes d'identitat visual corporativa s'inscriuran en l'Oficina de Patents i Marques per a la seva protecció.

Disposició addicional.

La nova identitat corporativa continguda en el Manual de Normes d'Identitat Visual Corporativa no substituirà l'escut d'armes oficial del municipi, que és la simbologia oficial pròpia de la població i que continuarà emprant-se de forma oficial ocupant el lloc d'honor merescut en els aspectes més rellevants, com ara en el pendó i la bandera municipal.

Disposició transitòria.

Tots els símbols i logotips diferents a la nova identitat que s'estiguen utilitzant, seran paulatinament disutilitzats a

partir de la vigència del present reglament, d'acord amb l'objectiu de simplificació, normalització, racionalització i unificació de les expressions bàsiques d'identitat de l'Ajuntament de Mutxamel.

Tret que un acord plenari posterior disposi el contrari, es declara la vigència de les submarques següents: Mutxamel Turisme, Policia Local Mutxamel, Agència de Desenvolupament Local i Oficina Municipal de Promoció i Ús del Valencià, ja que atenen a pràctiques externes de la institució de forma independent.

Disposició derogatoria.

Resten derogats tots els acords i normes municipal dictades anteriorment respecte de la imatge visual corporativa, sens perjudici de les excepcions contingudes en aquest reglament.

Disposició final.

El present Reglament tindrà vigència a partir de l'endemà de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant i hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.»

Mutxamel, 20 de maig de 2008.

L'Alcalde, Assumpció Llorens i Ayela.

0811628

AYUNTAMIENTO DE NOVELDA

EDICTO

En cumplimiento de lo establecido en el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se hace público en el Boletín Oficial de la Provincia, la siguiente Resolución de la Alcaldía:

Decreto.- Novelda, 26 de mayo de 2008.

Debiendo ausentarse de la ciudad el Alcalde titular, por la presente vengo en delegar el ejercicio de todas las atribuciones de la Alcaldía, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 48 del R.O.F., en el Primer Teniente de Alcalde, don Víctor Cremades Payá, del 27 al 30 de mayo, ambos incluidos.

Del presente Decreto se dará cuenta al Pleno de la Corporación en la primera sesión que celebre y se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, de conformidad con lo establecido en el artículo 47 del R.O.F.

Novelda, 26 de mayo de 2008.

El Alcalde, Mariano Beltrá Alted.

0811630

AJUNTAMENT D'ONDARA

EDICTE

De conformitat amb el disposat en els article 59 i 61 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i havent-se intentat la notificació en el seu domicili conegut per als interessats que figuren en la relació d'aquest edicte, aquesta no s'ha pogut practicar, pel que es fa pública la resolució recaiguda en l'expedient de caducitat de la inscripció en el Padró d'Habitants d'Ondara dels estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent.

«Pel seu coneixement i efectes consegüents li notifique que el senyor Alcalde don José Joaquín Ferrando Soler, amb data 15-4-08, ha dictat la següent resolució que transcriu literalment:

L'article 16.1 paràgraf 2, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, estableix la obligatorietat de la renovació periòdica cada dos anys de les inscripcions en el Padró Municipal d'hàbitats dels estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent, i la caducitat d'eixes inscripcions en cas de no dur a termini