

ORDENANÇA SOBRE VENDA NO SEDENTÀRIA EN EL MUNICIPI DE MUTXAMEL

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1.- Àmbit d'aplicació i concepte

1. Esta ordenança té per objectiu regular l'exercici de la venda no sedentària en el terme municipal de Mutxamel.
2. Es considera venda no sedentària aquella realitzada per comerciants fora d'un establiment comercial permanent, qualsevol que siga la seua periodicitat, en els perímetres o llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables.
3. Es considera venda ambulat la modalitat de venda no sedentària practicada en ubicació mòbil, de manera i amb mitjans que permeten al venedor oferir la seua mercaderia de manera itinerant, es pot detenir en diferents llocs successivament i pel temps necessari per a efectuar la venda.
4. Les activitats de venda no sedentària no perden la seua condició pel fet de desenvolupar-se sobre sòl de propietat o titularitat privada.

ARTICLE 2. - Subjectes

- 1.- La venda no sedentària podrà exercir-se per tota persona física o persona jurídica, incloent-hi les cooperatives, que es dedique professionalment a l'activitat del comerç al detall, reunisca els requisits exigits en esta ordenança i altres que segons la normativa els siga aplicable, i compte amb l'autorització emesa per l'Ajuntament de Mutxamel.
- 2.- Podran col·laborar, amb el titular en l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària o en nom del titular de l'autorització, sempre que estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills, pares, germans i empleats amb contracte de treball.
- 3.- Quan l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària corresponga a una persona jurídica, ha d'acreditar-se l'existència d'una relació laboral, contractual o societària entre el titular i la persona que desenvolupe, en el seu nom, l'activitat comercial.

La persona o persones físiques que exercisquen l'activitat per compte d'una persona jurídica ha d'estar expressament indicada en l'autorització que s'ha d'estendre a nom de la persona jurídica.

4.- Els agricultors i ramaders podran desenvolupar la venda no sedentària dels seus productes agropecuaris en estat natural originaris del municipi, en el seu lloc de producció o en altres emplaçaments del terme municipal.

5.- Els particulars podran procedir a la venda no sedentària, en sòl públic, d'articles usats, sempre que els articles a la venda procedisquen del seu aixovar i no hagen sigut adquirits expressament per a la seua revenda.

Així mateix, l'Ajuntament podrà autoritzar, amb caràcter ocasional, la venda no sedentària amb finalitats benèfiques promoguda per entitats o institucions.

ARTICLE 3.- Règim Econòmic

L'Ajuntament fixarà les taxes corresponents per a l'expedició de les autoritzacions de l'exercici de les diferents modalitats de venda, mitjançant les corresponents ordenances fiscals.

CAPÍTOL II. MODALITATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

ARTICLE 4.- Modalitats de venda no sedentària autoritzades

En el terme municipal de Mutxamel s'autoritzen les modalitats següents de venda no sedentària:

A) Venda realitzada en una ubicació determinada: Entesa com la realitzada en el mateix lloc al llarg de tota la seua duració. Esta modalitat de venda es pot desenvolupar mitjançant parades de venda disposades de forma aïllada o agrupada.

La venda no sedentària, amb una duració determinada, establida en agrupació col·lectiva, pot revestir, al seu torn, diferents modalitats, atesa la periodicitat de realització.

- a. 1-Mercats periòdics.
- a. 2-Mercats ocasionals.
- a. 3-Venda no sedentària en parades aïllades.

B) Venda realitzada en ubicació mòbil o venda ambulant

ARTICLE 5.- Mercat periòdic

1.- El mercat periòdic es farà els dies i en l'emplaçament que esta ordenança fixa i la venda que comprén els productes que s'especifiquen en esta reglamentació.

2.- El mercat periòdic que es farà en el terme municipal és el mercat ambulant dels dimecres:



- Lloc determinat de celebració: Avinguda Carlos Soler
- Periodicitat, dies de celebració: Es fa els dimecres de cada setmana. Excepte en dies festius que s'avança al dimarts de la mateixa setmana.
- Horari del mercat: Amb caràcter general s'estableix l'horari següent, que podrà ser modificat per acord de la Junta de Govern Local o Decret.
 1. Horari per a la venda:
 - De gener a abril de 8:00h a 13.30 h.
 - De maig a setembre de 7:30h a 13:00h.
 - D'octubre a desembre de 8:00h a 13.30 h.
 2. Horari per al muntatge i desmuntatge de les parades:
 - A partir de les 6:00h podrà començar el muntatge i col·locació de les parades de venedors. El desmuntatge es realitzarà una vegada finalitzat l'horari del mercat, i ha d'estar acabat una hora i mitja després de l'horari per a la venda.

No obstant això, per factors meteorològics, el muntatge i el desmuntatge de les parades podrà realitzar-se després (muntatge) o abans (desmuntatge) de l'horari establert.

- Tipus de productes autoritzats: Excepte prohibició expressa en la normativa vigent, tots els productes, tant d'alimentació com d'altre tipus, podran ser objectes de venda no sedentària, sempre que complisquen amb la normativa tecnosanitària i de seguretat.
- Condicions de les parades de venda: Les parades de venda podran tindre les dimensions següents:
 - Parades de 24 m²: 8 m de front i 3 m de fons.
 - Parades de 18 m²: 6 m de front i 3 m de fons.
 - Parades de 12 m²: 4 m de front i 3 m de fons.
 - Parades de 6 m²: 2 m de front i 3 m de fons.

L'estructura de les parades de venda no ha d'interferir en la circulació i pas del públic per la superfície de venda del mercat, ni per les zones habilitades de passos de clients entre parades, ni muntar-se en les voreres de l'Avinguda de Carlos Soler, i no es poden col·locar caixes ni altres objectes en les voreres.

Les parades de venda no podran situar-se en els accessos a edificis d'ús públic, establiments comercials i industrials.

Com que es tracta d'un mercat de venda no sedentària amb una oferta mixta, productes d'alimentació i productes de no alimentació, les parades estaran agrupades segons el tipus de productes que es comercialitzaran. L'Ajuntament determinarà la ubicació de les parades per a cada grup. Així com la ubicació de la parada de cada comerciant.

Per motius d'organització del mercat, l'Ajuntament podrà canviar l'orde de la parada assignat inicialment en la llicència.

- Es podrà concedir un màxim de 100 autoritzacions
- Reserva de parades: De les parades destinades a alimentació, es reserven 3 parades per a autoritzar, a agricultors i ramaders, amb caràcter ocasional, la venda de productes agropecuaris de temporada en estat natural originaris de Mutxamel o d'altres municipis.

Excepcionalment, si hi haguera parades vacants, es podrà autoritzar la venda efectuada per artesans, agricultors i ramaders dels seus productes de temporada de caràcter agropecuari o de producció pròpia.

De les parades destinades a productes de no alimentació, es reserva 1 parada per a autoritzar, amb caràcter ocasional, la venda no sedentària amb finalitats benèfiques promoguda per entitats o institucions o per a la promoció d'activitats empresarials i/o professionals. L'activitat que desenvolupen estes entitats no podrà constituir competència deslleial, ni adoptar una posició avantatjosa en detriment del comerç en general.

- Parades vacants per absències justificades o per suspensió temporal de l'autorització:
A l'efecte de cobrir les parades no ocupades per venedors que, per suspensió temporal de l'autorització o per situacions reconegudes, com les de maternitat, situacions legals d'incapacitat temporal, derivades tant de contingències comunes, com d'accidents de treball o malaltia, es podrà autoritzar la venda ocasional a nous venedors. Considerant l'indicat quant al fet que les parades estaran agrupades segons el tipus de productes que es comercialitzaran.

ARTICLE 6.- Mercats ocasionals

1.- S'establixen els següents mercats ocasionals originats per motius de les festes locals, sense perjudi de les modificacions posteriors que per acord de la Junta de Govern Local o Decret s'establisquen:

- **MERCAT DE SANT ANTONI ABAT.**

Data de celebració: Durant el cap de setmana posterior, dv-ds i dg, al 17 de gener: festivitat de sant Antoni Abat.

Lloc de celebració: Normalment als voltants del C/ el Salvador. No obstant això, cada any es podrà acordar per la Junta de Govern Local o per Decret, un lloc diferent de celebració.



Producte que es pot oferir: Tots els productes, tant d'alimentació com d'altre tipus, sempre que complisquen amb la normativa tecnicosanitària i de seguretat, excepte fruites, verdures, hortalisses i productes expressament prohibits per la normativa vigent.

Nombre màxim d'autoritzacions. 15 parades.

Les dimensions de les parades oscil·laran entre:

Parades de 16 m²: 8 m de front i 2 m de fons.

Parades de 12 m²: 6 m de front i 2 m de fons.

Parades de 8 m²: 4 m de front i 2 m de fons.

Parades de 4 m²: 2 m de front i 2 m de fons.

- MERCAT DEL MIRACLE DE LA LLÀGRIMA.

Data de celebració: L'1 de març. Festivitat local el Miracle de la Llàgrima.

Lloc de celebració: Normalment al C/ Pius XII. No obstant això, cada any es podrà acordar per la Junta de Govern Local o per Decret, un lloc diferent de celebració.

Producte que es pot oferir: Tots els productes, tant d'alimentació com d'altre tipus, sempre que complisquen amb la normativa tecnicosanitària i de seguretat, excepte fruites, verdures, hortalisses i productes expressament prohibits per la normativa vigent.

Nombre màxim d'autoritzacions: 15 parades.

Les dimensions de les parades oscil·laran entre:

Parades de 16 m²: 8 m de front i 2 m de fons.

Parades de 12 m²: 6 m de front i 2 m de fons.

Parades de 8 m²: 4 m de front i 2 m de fons.

Parades de 4 m²: 2 m de front i 2 m de fons.

- MERCAT DE LES PALMES.

Data de celebració: El dimecres anterior al Diumenge de Rams.

Lloc de celebració: Normalment en l'Av. Carlos Soler al voltant del mercat municipal. No obstant això, cada any es podrà acordar per la Junta de Govern Local o per Decret, un lloc diferent de celebració.

Producte que es pot oferir: Palma artesanal.

Nombre màxim d'autoritzacions: S'autoritzen un màxim de 15 parades.

Dimensions de les parades:

Parades de 8 m²: 4 m de front i 2 m de fons.

- MERCAT DE FESTES DE MOROS I CRISTIANS.

Data de celebració: Del 6 al 12 de setembre

Lloc de celebració: Normalment en el C/ Ramón y Cajal. No obstant això, cada any es podrà acordar per la Junta de Govern Local o per Decret, un lloc diferent de celebració.

Producte que es pot oferir: Tots els productes, tant d'alimentació com d'altre tipus, sempre que complisquen amb la normativa tecnicosanitària i de seguretat, excepte fruites, verdures, hortalisses i productes expressament prohibits per la normativa vigent.

Nombre màxim d'autoritzacions: de 30 parades

Les dimensions de les parades oscil·laran entre:

Parades de 16 m²: 8 m de front i 2 m de fons.

Parades de 12 m²: 6 m de front i 2 m de fons.

Parades de 8 m²: 4 m de front i 2 m de fons.

Parades de 4 m²: 2 m de front i 2 m de fons.

Excepcionalment considerant el lloc d'ubicació i el nombre de sol·licituds presentades es podrà concedir parades d'una major dimensió.

- MERCAT DE TOTS SANTS.

Data de celebració: Durant els tres dies anteriors a l'1 de novembre dia de Tots Sants.

Lloc de celebració: Normalment en l'Av. Carlos Soler en els voltants del mercat municipal. No obstant això, cada any es podrà acordar per la Junta de Govern Local o per Decret, un lloc diferent de celebració.

Producte que es pot oferir: Flors i plantes.

Nombre màxim d'autoritzacions: Es concediran un màxim de 6 autoritzacions.

Dimensions de les parades:

Parades de 8 m²: 4 m de front i 2 m de fons.

2.- A més dels anteriors emplaçaments, l'Ajuntament podrà autoritzar mercats ocasionals amb motiu de festes o esdeveniments populars, de caràcter local o altres esdeveniments. La Junta de Govern Local, fixarà l'emplaçament i abast d'estos, així com el període en què s'autoritze el seu establiment i requisits i condicions de celebració.

3.- Les parades de venda no podran situar-se en els accessos a edificis d'ús públic, establiments comercials i industrials.

Tampoc podran instal·lar-se en llocs que dificulten el trànsit rodat i la circulació de vianants excepte es realitzen en vies públiques tallades al trànsit.

4.- Quan la celebració no siga promoguda per l'Ajuntament, les persones interessades han de presentar una memòria en la qual es concreten les raons per a la seua celebració, l'emplaçament, les dates i hores d'activitat, relació de venedors/venedores i entitats que hi participen, productes i característiques de les parades.

La Memòria definirà per a cadascun d'estos:

- Denominació.
- Lloc de celebració.



- Dies de celebració i horari.
- Nombre màxim d'autoritzacions.
- Condicions dels venedors/venedores i de les parades.
- Productes que poden ser oferits.
- Si és el cas, memòria d'activitats de publicitat, animació i similars, que puguin realitzar-se.
- Pla d'ubicació amb assenyalament gràfic detallat del perímetre ocupat per l'activitat.
- Declaració responsable de l'assumpció de responsabilitats civils i, particularment, de les derivades de la venda i de la reparació, reposició, conservació i neteja de l'espai públic utilitzat i del mobiliari urbà.
- Compromís explícit de retirada de tot aquell material utilitzat en el mateix dia de finalització de l'activitat.

ARTICLE 7.- Venda no sedentària en parades aïllades

1.- La venda no sedentària en parades aïllades podrà exercir-se en ocasió d'esdeveniments populars i altres esdeveniments, i es realitzarà en el mateix lloc al llarg de tota la seua duració.

2.- Els venedors/les venedores que vulguen exercir la venda no sedentària en parades aïllades han de presentar una sol·licitud davant l'Ajuntament, amb una antelació mínima de mes i mig al dia triat per a la venda, acompanyada, de les dades següents:

- Lloc d'ubicació proposat.
- Dies de celebració per a la venda i horari.
- Condicions de la parada.
- Productes a oferir.

A l'efecte de la seua autorització, la Junta de Govern local fixarà el lloc d'ubicació de les parades, que podrà o no coincidir amb el proposat, així com el període en què s'autoritze el seu establiment, requisits i condicions.

3.- Les parades de venda no podran situar-se en els accessos a edificis d'ús públic, establiments comercials i industrials.

Tampoc podran instal·lar-se en llocs que dificulten el trànsit rodat i la circulació de vianants.

4.- Excepte prohibició expressa en la normativa vigent, tots els productes, tant d'alimentació com d'altre tipus, podran ser objectes de venda no sedentària, sempre que complisquen amb la normativa tecnicosanitària i de seguretat.

ARTICLE 8.- Venda ambulat

1.- Es considera venda ambulat la venda no sedentària practicada en ubicació mòbil, de manera i amb mitjans que permeten a qui ven oferir la seua mercaderia de manera

itinerant, detenint-se en diferents llocs successivament i pel temps necessari per a efectuar la venda.

2.- No tindrà la consideració de venda ambulat el repartiment a domicili d'articles que prèviament hagen sigut encarregats o adquirits pel consumidor, ni el subministrament habitual de mercaderies en virtut de contracte previ. En cap cas estes activitats podran simultaniejar-se amb la pràctica de la venda ambulat.

3.- El comerç ambulat només podrà ser exercit en els dies, llocs o itineraris, i per als productes que concretament s'assenyalen en les autoritzacions que expressament atorgue l'Ajuntament.

4.- L'Ajuntament, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, podrà limitar el nombre d'autoritzacions per a la venda ambulat per a un mateix tipus de producte.

5.- Excepte prohibició expressa en la normativa vigent, tots els productes, tant d'alimentació com d'altre tipus, podran ser objecte de venda ambulat, sempre que complisquen amb la normativa tecnicosanitària i de seguretat.

ARTICLE 9.- Venda no sedentària, per persones particulars, d'articles usats i la venda no sedentària amb finalitats benèfics

1.- Les entitats i institucions que pretenguen organitzar un mercat amb finalitats benèfiques han de presentar una sol·licitud davant l'Ajuntament, amb una antelació mínima de 3 mesos abans de la celebració de l'esdeveniment, acompanyada, com a mínim, de les dades següents:

- a) Dades identificatives de l'associació o entitat, com els relatius a la seua denominació, escriptura de constitució, domicili social, representants apoderats i NIF.
- b) Memòria justificativa de l'esdeveniment en què es detalle la finalitat d'esta activitat, dates de celebració, nombre de parades, entitats que hi participen i productes a la venda, mitjans a utilitzar i justificació de la ubicació triada.
- c) Memòria d'activitats de publicitat, animació i similars, que es realitzen a l'empara del seu desenvolupament.
- d) Superfície que ocuparà l'activitat, nombre, dimensions i característiques de les parades, servicis, plans de distribució en planta del recinte i de zones afectes a este com a aparcament i altres dependències.
- e) Informació sobre les característiques i solidesa de les instal·lacions i dispositius previstos de seguretat, sanitaris, pla d'emergència, mesures en matèria de contaminació acústica i contra incendis.
- f) Les parades de venda no podran situar-se en els accessos a edificis d'ús públic, establiments comercials i industrials. En qualsevol cas, han de quedar garantides la protecció de les persones consumidores, el millor servicis a estes i la preservació de l'orde públic, la salut i la seguretat pública.

g) Declaració responsable de l'assumpció de responsabilitats civils i, particularment, de les derivades de la venda i de la reparació, reposició, conservació i neteja de l'espai públic utilitzat i del mobiliari urbà.

h) Compromís explícit de retirar tot aquell material utilitzat, el mateix dia que acabe l'activitat.

2.- Quan un grup de particulars desitge realitzar una venda d'articles usats, sempre que procedisquen del seu propi aixovar i no hagen sigut adquirits expressament per a la seua revenda, han de presentar una sol·licitud d'autorització davant l'Ajuntament amb una antelació mínima de 3 mesos a l'inici previst per a esta venda.

A esta sol·licitud s'han d'acompanyar les dades identificatives de qui vendran: Nom, cognoms, DNI i domicili, així com les que figuren en el punt 1.

Igualment acompanyarà a esta sol·licitud una declaració responsable que els articles pertanyen a l'aixovar dels particulars i que no han sigut adquirits expressament per a la seua revenda, i han d'estar en disposició d'acreditar este fet.

3.- Sense perjudi de l'anterior, en estos casos, l'Ajuntament podrà requerir als peticionaris aquelles dades o documentació que s'estimen oportú d'entre les que arreplega esta ordenança.

4.- L'Ajuntament resoldrà sobre estes sol·licituds en el termini màxim de 2 mesos des de la seua presentació, i indicarà l'emplaçament, l'horari i altres condicions per a la venda.

5.- Igualment, l'Ajuntament podrà promoure la realització de mercats de venda no sedentària, per particulars, d'articles usats. A l'efecte de la seua autorització, la Junta de Govern Local fixarà l'emplaçament i abast d'estos, així com el període en què s'autoritze el seu establiment i requisits i condicions de celebració.

ARTICLE 10.- Venda per a la comercialització directa per agricultors i ramaders

1.- Els agricultors i ramaders interessats en la venda dels seus productes agropecuaris de temporada en estat natural originaris del municipi, ja siga en el mateix lloc de producció o en els mercats periòdics esmentats en esta ordenança, han de presentar una sol·licitud d'autorització davant l'Ajuntament amb una antelació mínima d'1 mes a l'inici previst per a esta venda.

A esta sol·licitud s'han d'acompanyar les dades identificatives de qui ven: Nom, cognoms, DNI i domicili.

Igualment acompanyarà a esta sol·licitud una declaració responsable que els productes són de la seua producció i originaris del municipi de Mutxamel, i ha d'estar en disposició d'acreditar este fet.

2.- Sense perjudi de l'anterior, en estos casos, l'Ajuntament podrà requerir als peticionaris aquelles dades o documentació que estime oportú d'entre els que s'exigixen i que arreplega esta ordenança.

3.- L'Ajuntament resoldrà estes sol·licituds en el termini màxim d'1 mes des de la seua presentació, i indicarà emplaçament, horari i altres condicions per a la venda.

ARTICLE 11.- Modalitats de vendes no regulades en esta ordenança

1.- Estan excloses perquè en cap cas tenen la condició de venda no sedentària d'acord amb l'article 1.4 del Decret 65/2012:

- a) La venda domiciliària.
- b) La venda mitjançant aparells automàtics de distribució.
- c) La venda de loteries o altres participacions en jocs d'atzar autoritzats.
- d) La venda realitzada per comerciant sedentari a la porta del seu establiment.
- e) La venda realitzada per l'Administració o els seus agents, o a conseqüència de mandats d'aquella.

2.- D'altra banda, tampoc procedix regular en esta ordenança les parades autoritzades en la via pública de caràcter fix i estable (quioscos i similars), que es regiran per la seua normativa específica, ni la venda realitzada mitjançant parades desmuntables a l'interior d'immobles, que queda subjecte a la normativa aplicable a un establiment comercial.

ARTICLE 12.- Implantació, modificació, trasllat, supressió o suspensió de mercats de venda no sedentària

1. La creació, modificació, supressió o trasllat de mercats periòdics serà adoptada pel Ple de l'Ajuntament, sentit el Consell Local de Comerç, en el cas que este s'haguera constituït conforme al que s'establix en l'article 90 de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana, o en defecte d'això, les associacions de comerciants i de consumidors del municipi, i els representants d'interessos que pogueren veure's afectats.

2.- La creació, modificació, supressió o trasllat de mercats ocasionals serà adoptada per acord de la Junta de Govern Local.

3.- En cap cas es generarà dret a indemnització per danys i perjudis als titulars de les parades afectades, quan es produísca per qualsevol de les circumstàncies següents:

- Coincidència amb alguna festivitat.
- Per raó d'obres en la via pública o en els servicis, o trànsit.
- Per causes d'interés públic degudament motivades.
- Que no hi haja suficients sol·licituds de venda, de manera que les autoritzacions no superen el 25% de les parades de cada mercat.

4.- En cas de suspensió temporal, esta podrà afectar la totalitat de les autoritzacions d'un mercat o a part d'estes, en funció de les necessitats. Si es produïx esta suspensió la Junta de Govern Local podrà acordar, si és el cas, la ubicació provisional de les parades afectades fins que desapareguen les causes que van motivar esta suspensió

CAPÍTOL III

EXERCICI DE LA VENDA NO SEDENTÀRIA

ARTICLE 13.- Subjectes i naturalesa de l'autorització

1.- La venda no sedentària podrà exercir-se per tota persona física o persona jurídica, incloent-hi les cooperatives, que es dediquen professionalment a l'activitat de comerç al detall, reunisca els requisits exigits en esta ordenança municipal i altres que segons la normativa li siguen aplicables, i compte amb l'autorització emesa per l'Ajuntament.

2.- Podran col·laborar, al costat del titular en l'exercici de l'activitat comercial de venda no sedentària, o en nom del titular de l'autorització, sempre que estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills, pares, germans i empleats amb contracte de treball.

3.- Quan l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària corresponga a una persona jurídica, ha d'acreditar-se l'existència d'una relació laboral contractual o societària entre el titular i la persona que desenvolupe, en nom d'aquella, l'activitat comercial.

La persona o persones físiques, que exercisquen l'activitat per compte d'una persona jurídica, han d'estar expressament indicades en l'autorització que s'ha d'estendre a nom de la persona jurídica.

4.- L'exercici de qualsevol de les modalitats de venda regulades en esta ordenança estarà subjecte a l'obtenció prèvia de la preceptiva autorització municipal.

5.- L'atorgament de l'autorització municipal per a l'exercici de la venda no sedentària s'efectuarà mitjançant acord de la Junta de Govern Local.

6.- Per a cada emplaçament concret, i per cadascuna de les modalitats de venda no sedentària que el comerciant es propose exercir, ha de sol·licitar-se una autorització.

7.- L'autorització municipal serà personal, tot i que podrà, no obstant això, fer ús d'esta, quan el titular siga una persona física, sempre que l'assistisquen en l'exercici de la seua activitat i estiguen donats d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que corresponga, el cònjuge, parella de fet acreditada documentalment, fills, pares, germans i empleats amb contracte de treball.



8.- Si el titular de l'autorització és una persona jurídica només podran fer-ne ús la persona o persones físiques que esta haja expressament indicat com a titular i suplent en l'autorització, sempre que tinguen una relació laboral, contractual o societària amb aquella.

9.- Queda prohibit l'exercici de la venda no sedentària en qualsevol de les seues modalitats sense l'oportuna autorització municipal.

10.- Les autoritzacions podran ser revocades pels Ajuntaments en els casos previstos en esta ordenança i en la normativa d'aplicació.

11.- Quan l'empresa individual titular de l'autorització constituïska una persona jurídica per a continuar l'exercici de la venda no sedentària, o es modifique la forma de la personificació jurídica del titular, es garantirà la continuïtat en l'exercici de l'activitat i les parades seran objecte d'adjudicació directa a la persona jurídica que continue desenvolupant l'activitat, sempre que complisca els requisits legals exigits per a l'exercici de la venda no sedentària.

12.- Les persones físiques i jurídiques disposaran d'un màxim d'una autorització en un mateix mercat i per al mateix període.

ARTICLE 14.- Duració de l'autorització

1.- Les autoritzacions municipals per al desenvolupament de l'activitat comercial en el mercat de venda no sedentària periòdic es concedirà, amb caràcter general, per un termini de quinze anys. En tot cas, les autoritzacions seran renovables.

2.- Les autoritzacions concedides per a venda de productes de temporada en el mercat periòdic es concediran pel termini sol·licitat.

3.- Les autoritzacions municipals atorgades en el mercat periòdic, per a la cobertura de parades vacants, originades per absència justificada del titular, es concediran fins a la reincorporació del titular concessionari i en tot cas pel temps que li reste d'autorització en titular absent.

Les autoritzacions atorgades per a la cobertura de parades vacants, originades per autoritzacions suspeses, es concediran fins a la data en què finalitze la suspensió.

Per a la resta de modalitats de venda no sedentària, el termini de vigència estarà fixat en la mateixa autorització, sense que en cap cas supere el termini d'un any.

4.- Els titulars de les autoritzacions s'ajustaran al compliment dels requisits derivats d'esta ordenança i altra normativa d'aplicació, durant el seu període de vigència i han d'acreditar el seu compliment quan així ho requerisca l'Ajuntament.

ARTICLE 15.- Identificació del comerciant

1.- Durant el desenvolupament de l'activitat, qui realitzen la venda no sedentària han de tindre exposada, en forma visible per al públic, l'autorització municipal o document entregat per l'Ajuntament acreditatiu d'haver-la obtinguda.

2.- El document acreditatiu de l'autorització que s'exhibisca en el parada de venda, contindrà, almenys, les dades següents: nom i cognoms i NIF del titular i de les persones designades per este, per a col·laborar en l'exercici de la venda, i fotos recents d'estos, lloc de venda o mercat de venda no sedentària per al qual està autoritzat, productes per als quals està facultat vendre, termini de validesa de l'autorització. Al costat de l'autorització, o bé en el document equivalent, ha de figurar una adreça física per a la recepció de les possibles reclamacions derivades de l'exercici de l'activitat, sense perjudi que es pugui incorporar, a més, una adreça de correu electrònic.

3.- En el cas d'autoritzacions atorgades a persones jurídiques, a més de la identificació d'esta, ha de figurar la de les persones designades per a l'exercici de la venda i fotos recents d'estes.

En cas que, per mort, jubilació, malaltia, acomiadament o baixa en l'entitat, o per qualsevol altra causa justificada, haja de procedir-se a la substitució d'algun d'ells, l'entitat titular de l'autorització ha de comunicar-la a l'Ajuntament, indicant el nom, domicili i DNI del substitut, acreditant la seua vinculació amb la persona jurídica i indicant la causa de la substitució.

ARTICLE 16.- Transmissió de l'autorització

1.- Dins del seu període de vigència, l'autorització podrà ser transmesa prèvia comunicació a l'Ajuntament que la concedeix, d'acord amb el procediment següent:

- a) El titular que cedix l'autorització ha de presentar una comunicació, dirigida a l'Alcaldia - Presidència de l'Ajuntament, comunicant la transmissió i indicant les dades tant de l'antic titular com del nou, amb indicació dels motius de la transmissió.
- b) A la comunicació s'acompanyarà una declaració responsable de qui l'adquirix que empare el compliment dels requisits establits per a l'exercici de la venda no sedentària.
- c) L'Ajuntament podrà oposar-se a esta transmissió, en el cas que comprove que qui es proposa com a nou titular no complix amb els requisits establits en esta norma per a l'exercici de la venda no sedentària.
- d) L'Ajuntament emetrà una nova autorització, i cartell, en els quals figure com a titular l'adquirent i en els quals s'expressaran els punts que figuren en l'article anterior, entre ells, el referit al termini de vigència, que no podrà superar al que reste de l'autorització transmesa.

2.- Excepte causa justificada, no es podrà procedir a la transmissió abans que transcorreguen 12 mesos des que es va atorgar l'autorització.

3.- Per a poder perfeccionar la transmissió serà necessari que qui l'adquirix acredite complir tots els requisits exigibles per al desenvolupament de l'activitat que fixe l'ordenança municipal.

4.- La transmissió únicament podrà facultar per a la venda de la mateixa classe d'articles que venia comercialitzant el titular que cedix, i la seua vigència es limitarà al període restant en l'autorització que es transmet.

5.- La transmissió estarà subjecta al pagament de la taxa corresponent.

6.- En el cas de defunció o d'impossibilitat sobteinguda de desenvolupar l'activitat per part de la persona titular, tindran un dret preferent a la transmissió de l'autorització el cònjuge o parella de fet, els fills, els empleats i altres familiars que col·laboraven amb el titular en l'activitat.

En els casos de dissolució i cessament en l'activitat d'una persona jurídica tindran dret preferent a la transmissió de les autoritzacions de què fora titular, qui exercien la venda per compte i en nom d'esta.

7.- En cas de renúncia a una autorització sense que existisca voluntat de transmissió d'esta, l'Ajuntament aplicarà el procediment previst per a la provisió de vacants en l'ordenança municipal.

ARTICLE 17.- Renovació

1. L'autorització que s'atorgue no donarà lloc a un procediment de renovació automàtica.

2. No obstant això, quan haja expirat el termini d'autorització, mitjançant acord de la Junta de Govern Local, podran ser renovades fins a 2 vegades pel termini que se sol·licite, establint un termini màxim per a cadascuna de les sol·licituds de deu anys, sense que en este cas, siga necessari un nou procediment de concurrència competitiva.

3. Esta renovació ha de sol·licitar-la el titular a l'Ajuntament, almenys amb una antelació de dos mesos a la finalització del termini de la seua autorització.

4. La concessió de la renovació mitjançant acord de la Junta de Govern Local estarà subjecta a la verificació prèvia del compliment dels següents requisits per part del titular:

a) Ajustar-se a les condicions que per a la venda establisca l'ordenança que regula esta modalitat de venda, vigent en el moment de sol·licitar la renovació.

b) No haver rebut més de 15 reclamacions de diferents consumidors emplenades en els corresponents fulls de reclamació.

5. Fins que es resolga el procediment sobre la renovació, qui era titular de l'autorització podrà continuar amb l'exercici de l'activitat, la qual cosa no determinarà necessàriament la renovació d'esta, i ha de cessar en l'activitat en cas de no obtindre-la.

6. Si l'autorització no es renovada, qui era titular d'esta podrà presentar una sol·licitud per a obtindre una nova autorització, quan l'ajuntament convoque l'oferta de parades, en concurrència competitiva en igualtat de condicions amb la resta de persones que la sol·liciten.

ARTICLE 18.- Capacitat de comprovació de l'administració

L'Ajuntament podrà comprovar i inspeccionar, en tot moment, els fets, les activitats, les transmissions i les altres circumstàncies de l'autorització concedida, i notificarà, quan calga, als òrgans autonòmics de defensa de la competència de la Comunitat Valenciana, els fets que puguen constituir infracció a la legislació de defensa de la competència, dels quals tinga coneixement en l'exercici de les seues funcions.

Pel que fa a les autoritzacions concedides per a mercats periòdics, l'Ajuntament comprovarà anualment el pagament de la taxa, i iniciarà procediment d'extinció de l'autorització si no s'ha pagat.

ARTICLE 19.- Extinció

1.- Les autoritzacions municipals per a l'exercici de les vendes no sedentàries s'extingiran, sense que causen dret a cap indemnització, per les causes següents:

- a) Finalització del termini pel qual es va atorgar, excepte quan se sol·licite i es concedisca la renovació de l'autorització.
- b) Renúncia expressa del titular.
- c) No presentar a l'òrgan municipal competent, en el termini de 15 dies, els documents acreditatius de les dades aportades amb la sol·licitud de l'autorització o en la declaració responsable.
- d) Per revocació quan desapareguen les circumstàncies que van donar lloc al seu atorgament.
- e) Per defunció o dissolució de la persona jurídica titular, sense perjudici de la seua possibilitat de transmissió.
- f) Per impagament de la taxa o preu públic a la qual estiga obligat en els termes que establisca l'Ajuntament.
- g) A conseqüència de la imposició de qualsevol sanció que comporte l'extinció de l'autorització.

2.- Les autoritzacions que s'extingisquen per algunes de les causes assenyalades podran ser amortitzades o passar a ser considerades vacants, en este últim cas podran ser cobertes pel procediment previst en esta ordenança.



3.- Amb caràcter excepcional i extraordinari, i a requeriment de qui la sol·licita, l'autorització podrà ser suspesa per un període màxim de sis mesos, i correspon a la Junta de Govern Local l'adopció de l'oportú acord de suspensió pels motius al·legats per qui la sol·licita.

CAPÍTOL IV PROCEDIMENT D'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 20.- Sol·licitud

1.- La sol·licitud d'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària en sòl públic es realitzarà a través de qualsevol dels mitjans vàlids en dret, dirigida a l'Alcaldia-Presidència.

2.- En la sol·licitud es farà constar el nom i cognoms de qui la sol·licita, si és persona física o, la denominació social i les dades del representant degudament apoderat, si és persona jurídica, el NIF, els productes a comercialitzar, el tipus d'infraestructura per a l'exercici de l'activitat comercial i la modalitat de venda per a la qual se sol·licita l'autorització, i ha d'acompanyar la documentació següent:

A) Una declaració responsable en la qual manifeste:

- a) El compliment dels requisits i obligacions establits per a l'exercici de la venda no sedentària i de les condicions per a la comercialització dels productes que es pretenguen oferir, en els termes establits en l'article 7 del Decret 65/2012, de 20 d'abril del Consell, pel qual es regula la venda no sedentària en la Comunitat Valenciana i en l'ordenança municipal.
- b) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.
- c) Mantindre el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.
- d) L'assumpció de responsabilitats derivades de l'activitat realitzada.

El contingut de la declaració responsable comprendrà els punts següents:

- a) Estar donat d'alta en l'epígraf corresponent de l'impost d'activitats econòmiques i estar al corrent en el pagament de la tarifa o, en cas d'estar exempts, estar donat d'alta en el cens d'obligats tributaris.
- b) Estar donat d'alta i al corrent en el pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social en el règim corresponent.
- c) Les persones interessades estrangeres, nacionals de països que no siguen membres de la Unió Europea, han d'acreditar el compliment de les obligacions establides en la legislació vigent en matèria d'autoritzacions de residència i de treball per compte propi, així com la vigència dels permisos preceptius per a l'inici de l'activitat durant el període que comprega l'autorització. En cas de caducitat



durant el període de l'autorització, qui la sol·licita ha d'aportar també un compromís de renovació d'estos permisos.

d) Estar al corrent de les obligacions amb la hisenda municipal per a l'exercici d'esta mena d'activitat comercial, sense perjudi del compliment d'altres obligacions establides per les ordenances municipals o altres normes que siguen aplicables.

e) Disposar d'instal·lacions que s'ajusten a les condicions assenyalades en l'ordenança municipal i en l'altra normativa que resulte d'aplicació, especialment la relativa a la higiene, seguretat i solidesa de les instal·lacions.

f) Reunir les condicions exigides per la normativa reguladora del producte o productes objecte de la venda ambulant o no sedentària.

g) En el cas de productes alimentaris serà necessari complir els requisits higiènic sanitaris i de protecció de les persones consumidores que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda.

h) Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objectes del comerç, i aportar-los a requeriment de l'Administració competent en el termini que esta determine, així com complir les normes d'etiquetatge d'estos.

i) Tindre a la disposició dels compradors, i entregar-los de manera gratuïta, fulls de reclamacions de la Generalitat en impresos normalitzats, i exposar en un cartell visible al públic que es disposa d'estes.

j) Expedir tiquets de compra o, si és el cas, factures als consumidors que ho sol·liciten, on s'inclouen les dades d'identificació del comerciant, producte adquirit i el seu preu.

k) Mantindre el seu compliment durant el termini de vigència de l'autorització.

l) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.

m) L'assumpció de responsabilitats civils i, particularment, de les derivades de la venda i de la reparació, reposició, conservació i neteja de l'espai públic utilitzat i del mobiliari urbà.

La circumstància d'estar donat d'alta i al corrent del pagament de l'Impost d'Activitats Econòmiques o, si és el cas, en el cens d'obligats tributaris, ha de ser acreditada, a opció de l'interessat, bé per ell mateix, bé mitjançant autorització a l'Administració perquè verifique el seu compliment.

B) Si és el cas, qui venguen productes de temporada, de caràcter agrícola de collita o producció pròpia, han de declarar eixa condició indicant que es troben en possessió de la documentació oficial probatòria de la seua condició d'agricultor, apicultor, o ramader, els productes que cultiva i els municipis en què se situen les seues explotacions.

C) Els particulars autoritzats per a la venda d'articles usats han de declarar, responsablement, que poden acreditar que estos pertanyen al seu aixovar i que no han sigut adquirits expressament per a la seua revenda.

D) Dades relatives a la identitat de qui sol·licita, a les persones vinculades al mateix que col·laboraran en la venda, a l'activitat i als mèrits que, si cal, siguin objecte d'avaluació.

3.- Sense perjudi de l'indicat en l'apartat 2.a de l'article següent i excepte disposició en contra, el termini per a la presentació de sol·licituds per als mercats ocasionals originats per motiu de les festes locals serà el següent:

Mercat de sant Antoni Abat: del 10 al 30 de novembre de l'any anterior.

Mercat del miracle de la Llàgrima: del 10 al 31 de gener.

Mercat de les Palmes: mes i mig abans de la data anual establida per al Diumenge de Rams.

Mercat de Moros i Cristians: del 10 al 31 de juliol.

Mercat de Tots Sants: del 10 al 30 de setembre.

ARTICLE 21.- Procediment de selecció

1. Les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària s'atorgaran mitjançant concurrència competitiva d'acord amb l'aplicació del barem contemplat en esta ordenança i atesa la documentació presentada i als mèrits degudament acreditats per qui sol·licita, dins del termini i en la forma corresponent.

2. L'atorgament d'autoritzacions per a la pràctica de venda no sedentària es farà d'acord amb el procediment següent:

a) Per a cadascuna de les modalitats i formats de venda autoritzades en el terme municipal, l'Ajuntament farà pública, en el tauler d'edictes de la seu electrònica, l'oferta d'autoritzacions o parades de venda no sedentària, per al període a què es referisquen les autoritzacions a atorgar. L'oferta ha d'assenyalar el termini per a la presentació de sol·licituds d'autorització.

b) Dins del termini assenyalat en l'oferta, els interessats hauran de presentar les seues sol·licituds d'autorització, juntament amb la documentació corresponent.

c) Dins dels quinze dies següents a la finalització del termini per a presentar sol·licituds l'Ajuntament farà pública en el tauler d'edictes de la seu electrònica la relació de persones sol·licitants, especificant aquelles a les quals, per defecte de la sol·licitud o falta de dades o documents que siguin exigibles, no se'ls pot admetre a tràmit la sol·licitud, i se'ls concedirà un termini de deu dies hàbils per a esmenar els defectes indicats. Una vegada transcorregut este termini, l'Ajuntament farà pública, de la mateixa forma, la llista definitiva de sol·licituds admeses.

d) En el cas que el nombre de sol·licituds fora superior al nombre de parades incloses en l'oferta de l'Ajuntament, es procedirà a establir un orde de prelación conforme a la puntuació que resulte d'aplicació del barem al qual es referix l'article següent en funció dels mèrits que qui sol·licita haja acreditat adequadament.

e) L'Ajuntament resoldrà sobre les autoritzacions i ha de notificar a les persones interessades la concessió o denegació de l'autorització. La persona que ha fet la sol·licitud i que reba la notificació de la concessió d'autorització municipal per a exercir la venda no sedentària ha d'aportar, en el termini de deu dies, una fotografia recent grandària carnet de la persona que exercirà la venda no sedentària i fotografies de les persones que poden fer ús de l'autorització.

f) Una vegada adjudicades les autoritzacions, els titulars podran ser requerits per l'Ajuntament perquè justifiquen la veracitat de les dades i documents aportats en el procés.

3.- L'atorgament d'autoritzacions per a la venda no sedentària es farà públic per a coneixement general mitjançant un edicte que s'exposarà en el tauler d'edicte de la seu electrònica.

4.- En cap cas es podrà exigir el deure de residència en el municipi com a requisit de participació, ni podrà considerar-se esta circumstància com un mèrit que atorgue avantatges a qui ho sol·liciten en el procediment de selecció.

ARTICLE 22.- Contingut de les autoritzacions

L'autorització ha d'especificar en tot cas:

- a) Nom i cognoms, domicili i DNI de qui siga titular i de les persones autoritzades per a la venda o de les persones que poden fer ús de l'autorització si el titular és una persona jurídica, així com fotos recents d'estos.
- b) La modalitat de comerç no sedentari autoritzat.
- c) Identificació del lloc on pot exercir la venda i si és el cas, identificació del lloc assignat.
- d) La relació de productes que puguen ser objecte de venda.
- e) Les dates i horaris autoritzats.
- f) Superfície d'ocupació autoritzada (superfície total o metres lineals) i característiques de la instal·lació.
- g) Si és el cas, marca, model i matrícula del vehicle de transport i venda autoritzat.
- h) Període de validesa de l'autorització.

ARTICLE 23.- Barem de mèrits

1.- Per al desenvolupament del procediment per a l'atorgament de les autoritzacions, en règim de concurrència competitiva, i donat el nombre limitat d'autoritzacions de venda no sedentària que s'instaura, a l'efecte d'establir l'orde de prelación entre les sol·licituds admeses a tràmit, es tindran en compte, entre altres, els aspectes següents:

- a) Que qui la sol·licita tinga la nacionalitat d'un Estat membre de la Unió Europea: 1 punt.



- b) L'experiència demostrada en l'exercici de la professió que assegure la correcta prestació de l'activitat comercial, que podrà acreditar-se, entre altres modes, mitjançant certificats emesos per altres Ajuntaments, on s'haja exercit la venda o bé mitjançant certificat que acredite estar donat d'alta en l'impost d'activitats econòmiques en qualsevol dels epígrafs referents a la venda no sedentària: 3 punts.
- c) La pertinença de qui la sol·licita a associacions de comerciants: 1 punt
- d) Que qui la sol·licita presente un projecte d'instal·lacions desmuntables adequades, funcionalment i estèticament, a l'exercici de la venda: 1 punt.
- e) Acreditació de formació específica mitjançant l'assistència a cursos o jornades relatius al desenvolupament de l'activitat comercial o a la defensa i protecció dels drets dels consumidors en els quals hagen participat administracions públiques, universitats, cambres de comerç o altres organismes oficials, o bé estiguen avalats per estos: 1 punt.
- f) Que qui la sol·licita dispose algun distintiu de qualitat en matèria de comerç de venda no sedentària: 1 punt
- g) L'adopció de compromisos de responsabilitat social i de defensa dels consumidors, com l'adhesió a la Junta Arbitral de Consum de la Generalitat: 1 punt
- h) Càrregues familiars, per cada menor d'edat al seu càrrec: 1 punt
- i) Que qui la sol·licita siga parat de llarga duració (més d'un any): 1 punt

En cas d'empat prevaldrà el criteri assenyalat en l'apartat j). Si continua l'empat s'atendrà el criteri assenyalat en l'apartat b). Si persistix l'empat, es decidirà per sorteig.

2. Els mèrits han d'acreditar-se mitjançant la presentació dels documents originals o degudament compulsats.

3. Es crearà un llistat de suplents, per orde de puntuació, no inferior al 10% de les parades a cobrir, amb la finalitat que, en cas de renúncia o vacants, s'oferisca als mateixos la possibilitat d'obtenir l'autorització per a la venda. El llistat de suplents tindrà una duració màxima de dos anys. A partir d'eixa data per a la cobertura de vacants s'iniciarà un nou procediment per a l'atorgament d'autoritzacions.

4. En cas de les persones jurídiques es valoraran els mèrits del titular designat per a exercir la venda.

5. El resultat provisional de la baremació es publicarà en el tauler d'edictes de la seu electrònica, i s'establirà un termini per a la formulació de possibles reclamacions. Resoltes les reclamacions i finalitzat el procediment es notificarà als interessats que hagen resultat adjudicatari perquè es personen a l'Ajuntament a retirar l'autorització i el document acreditatiu que han d'exhibir en la parada.

ARTICLE 24.- Adjudicació de vacants

Si durant el període de vigència es produïx alguna vacant es procedirà a adjudicar la citada autorització, per orde de prelación del llistat de suplents i sempre que continuen complint amb els requisits en el seu moment declarats.

En el cas que qui l'haja sol·licitat, amb dret preferent en el llistat de suplents a ocupar la parada vacant, no hi accedira, quedarà exclòs del llistat.

ARTICLE 25.- Canvi i millora de la parada

1. En els casos en què es produïsquen vacants, l'Ajuntament podrà oferir als titulars, amb autorització en vigor en el mateix mercat, la possibilitat de modificar el seu emplaçament renunciant a l'actual que passarà a tindre la condició de vacant.
2. Qui resulte, a conseqüència d'este procediment, adjudicatari d'una nova parada, s'entendrà que renúncia a la parada que tenia abans, o no podrà reiterar la petició de canvi de situació en el mateix període.
3. Les autoritzacions per este procediment aconseguides s'atorgaran pel termini que reste fins al nou procés general d'adjudicació.
4. L'Ajuntament podrà autoritzar, prèvia sol·licitud de les persones interessades, permutes de parades dins del mateix mercat de venda no sedentària, liquidant a cadascun d'elles la taxa corresponent en funció del nou espai que s'autoritze a ocupar.

CAPÍTOL V

REGISTRE DE VENEDORS NO SEDENTARIS

ARTICLE 26.- Registre Municipal

1. L'Ajuntament crearà i mantindrà un Registre municipal de comerciants de venda no sedentària autoritzats per a les diferents modalitats de venda no sedentària que se celebren en el seu terme municipal, en el qual efectuarà la inscripció d'ofici dels venedors en el moment de l'atorgament de l'autorització o de la seua transmissió, partint de les dades contingudes en la declaració responsable i en la instància de sol·licitud.

En este Registre han de constar, com a mínim, les dades següents:

- a) NIF i nom i cognoms o raó social de la persona física o jurídica titular de l'autorització.
- b) Domicili a efecte de notificacions.
- c) Denominació del mercat de venda no sedentària per al qual s'està autoritzat o lloc d'emplaçament de la parada.
- d) Identificació de la parada (número, codi, descripció) per al qual s'està autoritzat.
- e) Productes per als quals ha obtingut l'autorització de venda.
- f) Data d'inici i final de l'autorització.

2. Este registre serà públic.

CAPÍTOL VI

PARADES DE VENDA

ARTICLE 27.- Productes de venda

- 1.- S'autoritza en els mercats la venda no sedentària dels productes relacionats en els articles corresponents d'esta ordenança, sempre que es respecte la propietat industrial o propietat intel·lectual.
- 2.- En els mercats ocasionals no inclosos en esta ordenança, la resolució que els autoritze fixarà els productes que es puguen vendre.
- 3.- Queda prohibida la venda no sedentària d'aquells productes la normativa específica dels quals així ho establisca, i d'aquells que no apareguen com permesos expressament en esta ordenança.
- 4.- El titular d'una autorització per a la venda no sedentària de productes d'alimentació i/o herbodietètica, addicionalment, ha de complir els requisits imposats per la normativa sanitària que resulte d'aplicació.

ARTICLE 28.- Condicions de les parades de venda

- 1.- Els titulars de les autoritzacions han de garantir la seguretat i solidesa de les seues instal·lacions.
- 2.- Si és el cas, l'òrgan municipal competent podrà determinar i exigir, en la corresponent autorització, condicions d'homogeneïtat i estètica comunes a totes les parades d'un determinat emplaçament.
3. Els articles de venda no podran depositar-se directament en el sòl, excepte aquells que es determinen expressament o aquelles mercaderies que per les seues característiques no es puga alterar la seua composició, la higiene o l'aspecte. Tindran esta consideració els articles de ceràmica, fang, fusta, metall, etc.

ARTICLE 29.- Condicions de les parades de venda de productes alimentaris

1. Donat el caràcter excepcional de la venda no sedentària de productes alimentaris, a més de les condicions generals que en esta ordenança s'establixen per a totes les parades de venda, aquelles, on es venguen productes alimentaris, han de reunir les condicions següents:
 - a) Només s'exercirà en les parades que l'Ajuntament assenyale.
 - b) Es realitzarà sobre taulers mòbils de manera que en tot cas s'evite el seu contacte amb el sòl.
 - c) Es compliran aquells altres requisits que per a la seua venda exigien les normes de general compliment o les autoritats sanitàries locals.

2. Quan la venda de productes alimentaris es realitzi mitjançant vehicles de transport i venda o remolcs tenda, estos han de reunir les característiques següents:

- a) Aïllament tèrmic en parets i sostres.
- b) Elements exteriors i interiors de material impermeable i de fàcil neteja, evitant angles i racons en els quals pugui acumular-se brutícia.
- c) Taulells dotats de vitrines i, si és el cas, frigorífics.
- d) Disponibilitat d'aigua potable a bastament.
- e) Disponibilitat de depòsits d'aigües residuals o, almenys de les degudes canalitzacions per a la seua conducció als desguassos públics.
- f) Aquelles altres que per a cadascun dels productes exigisquen les Reglamentacions Tecnosanitàries corresponents.

CAPÍTOL VII

RÈGIM D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS MERCATS DE VENDA NO SEDENTÀRIA

ARTICLE 30.- Règim d'organització i funcionament dels mercats

1.- L'horari de funcionament de cada mercat serà l'establert per esta ordenança o per la resolució específica d'autorització.

2.- Com a norma general les labors de càrrega i descàrrega es desenvoluparan fora del citat horari.

3.- Durant l'horari de venda queda prohibida la circulació de vehicles a l'interior del mercat.

4.- Excepte disposició en contra, els vehicles dels venedors no podran trobar-se a l'interior del mercat ni al costat de la parada de venda. Estan exempts d'esta prohibició els anomenats vehicles-tenda.

5.- Durant les operacions de càrrega i descàrrega de mercaderies els vehicles podran estacionar a l'interior del mercat pel temps imprescindible per a realitzar-les.

6.- Els titulars de les parades que a l'hora d'inici del dia de celebració no hagen comparegut en el mercat, perdran el dret a instal·lar-s'hi durant eixe dia.

7.- Els titulars de les autoritzacions respectaran els perímetres i llocs per a l'exercici de la venda, que en cap cas podran situar-se en els accessos d'edificis d'ús públic, establiments comercials o industrials.

Tampoc podran instal·lar-se en llocs que dificulten l'accés i la circulació, excepte en el cas dels mercats que es realitzen en vies públiques tallades al trànsit.

8.- No es podran vendre mercaderies fora del lloc assignat, ni obstaculitzar la lliure circulació dels corredors entre parades.

9.- Les restes, els envasos, els embolcalls i altres residus ocasionats a conseqüència de l'exercici de l'activitat comercial, es guardaran en bosses o sacs de brossa per a la recollida selectiva i seran depositats en els contenidors de recollida selectiva situats al voltant d'on se celebren els mercats. La situació d'estos contenidors no podrà ser alterada a conseqüència de l'activitat de venda no sedentària.

10.- Els titulars de les autoritzacions han de mantindre en bon estat de conservació les instal·lacions del lloc. No es podran alterar les condicions de l'espai on desenvolupen la seua activitat.

11.- Els titulars de les parades han de reparar els desperfectes que puguen ocasionar en el paviment, l'arbratge o el mobiliari urbà de qualsevol tipus.

12.- No es permet la utilització d'aparells acústics per a anunciar l'oferta de mercaderies.

13.- Els titulars de les corresponents autoritzacions municipals estan obligats a complir les ordes que, en aplicació d'esta ordenança i legislació vigent en la matèria, els donen les autoritats o funcionaris municipals per al correcte funcionament dels mercats en què s'autoritza la venda no sedentària.

CAPÍTOL VIII

DRETS I OBLIGACIONS DE QUI VEN

ARTICLE 31.- Drets

Els titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Mutxamel gaudiran dels drets següents:

- a) Ocupar les parades de venda no sedentària per a les quals estiguen autoritzats.
- b) Exercir, públicament i pacíficament en l'horari i condicions marcades en l'autorització, l'activitat de la venda no sedentària autoritzada per l'Ajuntament.
- c) Recaptar la deguda protecció de les autoritats locals per a poder realitzar la seua activitat.
- d) Presentar les reclamacions i suggeriments per al millor funcionament dels mercats en els quals s'autoritza l'exercici de l'activitat.
- e) Gaudir d'un període vacacional per any no superior a 5 dies de mercat que ha de ser comunicat a l'òrgan municipal competent amb un mes d'antelació.
- f) Aquells altres que li conferisca la legislació vigent.

ARTICLE 32.- Obligacions

Els titulars de les autoritzacions municipals per a l'exercici de la venda no sedentària en el municipi de Mutxamel tindran les obligacions següents:

- a) Complir, durant tot el temps de vigència de l'autorització, els requisits que van generar el dret al seu atorgament.
- b) Realitzar la venda no sedentària en parades o instal·lacions desmuntables o vehicles que reunisquen les condicions marcades en esta ordenança, adequades al tipus de productes que es venguen.
- c) Exposar en un lloc visible de la parada de venda, l'autorització municipal, durant el temps en què desenvolupen l'activitat, en la forma i amb els mitjans establits a este efecte.
- d) Estar al corrent del pagament de les taxes que siguen aplicable, de conformitat amb la corresponent ordenança fiscal.
- e) Observar el que es disposa per la normativa vigent a cada moment sobre l'exercici del comerç, defensa dels consumidors i usuaris, i normativa higienicosanitària.
- f) Disposar de les factures i documents que acrediten la procedència dels productes objecte del comerç, i aportar-los en el termini en què siguen requerits per a això, així com complir les normes d'etiquetatge d'estos.
- g) Disposar de cartells on s'exposen de manera visible i llegible els preus de venda dels productes oferits.
- h) Disposar en la parada de venda dels preceptius fulls de reclamacions oficials, anunciant-ho de manera visible i llegible.
- i) Expedir tiquets de compra o, si és el cas, factures als clients que ho sol·liciten, d'acord amb el que es preveu a este efecte per la normativa aplicable.
- j) Els titulars de les parades i, en defecte d'això, els autoritzats com a suplents, romandran en els mateixos durant les hores de funcionament del mercat.
- k) Facilitar, a requeriment de l'autoritat competent, els seus funcionaris o agents, la documentació que els siga sol·licitada.
- l) Complir l'horari de funcionament autoritzat i les condicions establides per a la càrrega i descàrrega de mercaderies i l'aparcament dels vehicles auxiliars.
- m) Els productes objecte de la venda han de reunir les condicions exigides per la seua normativa reguladora. En cas de productes alimentaris serà necessari complir els requisits higienicosanitaris i de protecció dels consumidors que establisquen les reglamentacions específiques relatives a les condicions dels productes, instal·lacions i vehicles de transport i venda; punts que han de poder acreditar-se mitjançant informe de l'autoritat sanitària competent.

- n) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil que incloga la cobertura de les activitats a realitzar.
- ñ) Els vehicles dels venedors no podran trobar-se a l'interior del mercat, ni al costat de la parada de venda, havent d'estacionar els mateixos fora del seu recinte, amb l'exempció dels vehicles-tenda autoritzats.
- o) Respectar els perímetres i les parades assignats per a l'exercici de la venda.
- p) No obstaculitzar la lliure circulació dels corredors entre les parades.
- q) Mantindre en bon estat de conservació les instal·lacions de la parada de venda.
- r) Reparar els desperfectes que puguin ocasionar en el paviment, l'arbratge, l'enllumenat i el mobiliari urbà.
- s) Complir les normes per a la neteja i recollida de residus indicada en l'article següent.

ARTICLE 33.- Normes per a la neteja i recollida de residus

Els comerciants han de fer-se responsables dels seus propis residus i contribuir al reciclatge d'estos, mantenint l'orde i neteja de l'espai assignat, amb les instruccions següents:

a) Per als mercats periòdics:

- Tots els residus orgànics i resta, això és, els procedents de restes de fruita, verdura, fruita seca, tot tipus d'aliments, així com elements varis com joguets, adorns, i elements realitzats amb diferents materials, s'han d'emmagatzemar en bosses o sacs de brossa per a la recollida selectiva i depositar-los en els contenidors de recollida selectiva pròxims existents, o bé en el lloc on se situa la parada de venda, a fi de facilitar la labor dels servicis de neteja.

- Els envasos de paper-cartó i envasos lleugers s'han de depositar en els contenidors de recollida selectiva pròxims per a este tipus de residus. Si no hi ha contenidors pròxims, es disposaran juntament amb la resta de residus en el lloc d'ubicació de la parada de venda, de manera independent a estos. Les caixes de cartó han d'estar correctament plegades i, si és el cas, lligades.

- A partir de l'hora de terminació del mercat, no podran estar muntades parades de venda ja que es dificultarien les tasques de neteja dels servicis municipals.

b) Altres ubicacions: En qualsevol altra ubicació en la qual s'autoritze la venda no sedentària han d'observar-se les indicacions esmentades anteriorment.

CAPÍTOL IX:

LA VENDA NO SEDENTÀRIA SOBRE SÒL PRIVAT

ARTICLE 34.- Els promotors d'un mercat privat

1.- La creació d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat s'ajustarà, sense perjudi del que es disposa en este article, al que establisca esta ordenança i altra normativa

d'aplicació, per al desenvolupament d'una activitat econòmica en un establiment comercial, i especialment al que es preveu en el planejament urbanístic sobre els usos permesos en el mateix i les condicions per al seu desenvolupament.

2.- Els mercats de venda no sedentària sobre sòl privat, la superfície comercial del qual siga igual o superior a 2.500 m², estan subjectes a l'obtenció prèvia de l'autorització autonòmica de la Conselleria competent en matèria de comerç, sent-los aplicable el que es preveu en l'article 33 i següents de la Llei 3/2011, de 23 de març, de la Generalitat, de Comerç de la Comunitat Valenciana.

A l'efecte d'este apartat, s'entén per 'superfície comercial' la superfície que ocupen les parades de venda i servicis complementaris, els corredors i altres espais pels quals puguen transitar els clients. Queden excloses les zones d'aparcament, lavabos, oficines i magatzems.

3.- El promotor ha d'ostentar la titularitat o disponibilitat del sòl en què es desenvoluparà l'activitat.

4.- Per a iniciar l'activitat, amb tres mesos d'antelació a l'inici d'esta, el promotor d'un mercat de venda no sedentària sobre sòl privat ha de presentar a l'Ajuntament una declaració responsable que incloga les dades i documentació següents:

- a) Identitat del promotor, domicili i NIF, i si és el cas els del seu representant.
- b) Localització, dies i hores de celebració, nombre de parades i productes que es comercialitzaran.
- c) Superfície que ocuparà l'activitat, nombre, dimensions i característiques de les parades, servicis, plans de distribució en planta del recinte i de zones afectes al mateix com a aparcament i altres dependències.
- d) Informació sobre les característiques i solidesa de les instal·lacions i dispositius previstos de seguretat, sanitari, pla d'emergència, mesures en matèria de contaminació acústica i contra incendis.
- e) El compliment dels requisits establits en este article i en la resta de normativa que siga aplicable.
- f) Estar en possessió de la documentació que així ho acredite a partir de l'inici de l'activitat.

5.- Abans de l'inici de l'activitat, el promotor ha de disposar de la documentació següent:

- a) Relació de comerciants de venda no sedentària que desenvoluparan la seua activitat, acompanyada d'una declaració responsable de cadascun d'ells que compleixen amb els requisits per a l'exercici d'esta modalitat de venda.
- b) Avaluació d'impacte ambiental o justificació que esta no és necessària, mitjançant document emés per l'òrgan competent en matèria ambiental.
- c) Acreditació del compliment de l'exigit per la legislació aplicable en matèria d'accessibilitat i de condicions higienicosanitàries.

d) Reglament que ha de regir el funcionament del mercat i el procediment per a selecció i adjudicació de les parades de venda als comerciants que ho sol·liciten. Este Reglament contemplarà la pèrdua del dret a exercir la venda en cas d'incompliment dels requisits que siguen preceptius per al seu desenvolupament.

e) Autorització de la Conselleria competent en matèria de comerç en el cas de mercats de venda no sedentària la superfície comercial del qual siga igual o superior a 2.500 m², i d'aquelles altres autoritzacions prèvies que siguen exigibles per la normativa sectorial que siga aplicable.

6.- En el termini màxim dels tres mesos següents a la presentació de la declaració responsable per part del promotor i altra documentació que siga preceptiva, en els termes arreplegats en este article, l'Ajuntament verificarà que esta s'ajusta a la normativa aplicable.

7.- L'incompliment dels requisits expressats anteriorment o la inexactitud o falsedat de les dades, declaracions responsables o documents incorporats a esta, quan estos casos siguen constatats per l'Ajuntament, determinarà la impossibilitat d'iniciar o continuar l'exercici de l'activitat.

8.- Amb independència de les taxes aplicables al procediment d'autorització, l'Ajuntament podrà repercutir sobre el promotor del mercat de venda no sedentària sobre sòl privat, les despeses públiques causades per les actuacions que haja de desenvolupar, entre altres casos, per al manteniment de la seguretat, neteja i accessibilitat.

ARTICLE 35.- Comerciants de venda no sedentària en sòl privat

1.- Les persones físiques o jurídiques que vagen a desenvolupar l'activitat comercial en sòl privat han de complir amb els requisits establits en esta ordenança municipal i altra normativa reguladora de la venda no sedentària, i han d'estar en situació de justificar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

2.- El procediment de selecció, adjudicació i transmissió de les parades de venda se subjectarà al que haja sigut establert pel promotor en el Reglament de funcionament, que ha de ser aprovat per l'Ajuntament.

3.- Les relacions entre el promotor i els venedors d'este es regiran pel Codi de Comerç i altres normes de dret mercantil en tot el que no contemple l'ordenança municipal.

CAPÍTOL X RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

ARTICLE 36.- Infraccions

1.- Les infraccions es classificaran en lleus, greus i molt greus.

2.- Infraccions lleus. Es consideraran infraccions lleus:

- a) El desenvolupament de l'exercici de la venda incomplint l'obligació d'identificació.
- b) No disposar de fulls de reclamacions en el model oficial a la disposició dels consumidors i usuaris o no anunciar-ho.
- c) No presentar, quan siga requerit per a això i en el termini concedit a este efecte, les factures i documents del gènere posat a la venda que acrediten la lícita procedència dels productes.
- d) La falta d'higiene de les persones i les parades que no suposen infracció a les normes sanitàries.
- e) No complir les normes per a la neteja i recollida selectiva dels residus que arreplega esta ordenança.
- f) En general, l'incompliment de qualsevol dels requisits que faculden per a l'exercici de la venda no sedentària arreplegats en esta ordenança que no tinguen la consideració d'infracció greu o molt greu.

3.- Infraccions greus. Es consideraran infraccions greus:

- a) La reincidència en qualsevol infracció lleu.
- b) Exercir l'activitat no ajustant-se als termes de l'autorització, i en particular els casos següents:
 - Exercir l'activitat fora dels dies o horaris autoritzats.
 - La venda de mercaderies diferents a les assenyalades en l'autorització municipal.
 - La venda practicada fora dels perímetres o llocs autoritzats.
 - Romandre a la parada de venda persona diferent al titular autoritzat.
 - La circulació o estacionament de vehicles dins dels mercats fora de l'horari permés.
- c) La negativa o resistència manifesta a subministrar dades o facilitar la informació requerida per les autoritats competents o els seus agents, a fi de complir les funcions d'informació, vigilància, investigació, inspecció i tramitació.
- d) Venda de productes defectuosos o deteriorats sense informar-ne clarament.
- e) Tindre informació o publicitat en la parada que induísca a engany o confusió, quan això tinga transcendència econòmica.
- f) Qualsevol frau en la quantitat o qualitat del producte de venda que no siga constitutiu de delictes.
- g) No disposar d'assegurança de responsabilitat civil que cobrisca els riscos de l'activitat comercial.

4.- Infraccions molt greus. Es consideren infraccions molt greus:

- a) La reincidència en qualsevol infracció greu.
- b) Exercir qualsevol modalitat de venda no sedentària sense autorització municipal o amb una autorització caducada.
- c) No acreditar les dades declarades per a obtenir l'autorització quan hi siga requerit.
- d) L'incompliment, la inexactitud o la falsedat de les dades, manifestacions i documents facilitats per a obtenir autorització o per al desenvolupament de l'activitat en un mercat sobre sòl privat ja siga pel promotor o pel venedor individual.
- e) Els danys causats dolosament en llocs o instal·lacions de la via pública.
- f) L'absència injustificada durant quatre setmanes consecutives al lloc de venda autoritzat, o l'acumulació de 6 faltes d'assistència injustificades al trimestre.
- g) Qualsevol agressió física entre venedors, al públic i a les autoritats i funcionaris municipals.

5.- Sense perjudi de l'anterior, de les infraccions a preceptes continguts en les normatives reguladores del comerç interior no arreglades en esta ordenança, dels drets i protecció de consumidors i usuaris i de les condicions tecnicosanitàries dels productes a la venda, es traslladarà a l'òrgan competent de la Generalitat en la matèria.

6.- Igualment, en cas que les irregularitats constatades siguen susceptibles de ser qualificades com a falta o delictes, es donarà compte a les autoritats competents.

7.- L'Ajuntament, a través dels seus agents, podrà dur a terme mesures cautelars, com la confiscació de productes a la venda, quan estimen que poden ocasionar risc per a la salut o seguretat dels consumidors o quan hi haja motius fundats per a sospitar del seu origen il·lícit.

8.- Sota cap modalitat de venda no sedentària podrà dur-se a terme vendes a pèrdua, excepte en els supòsits de venda d'articles usats i en aquells supòsits excepcionals contemplats en la legislació vigent.

ARTICLE 37.- Sancions

1.- Les sancions que s'aplicaran a les infraccions d'esta ordenança, seran les següents:

- a) Per faltes lleus: prevenció, multa de fins a 750 € i/o suspensió de l'activitat fins a un mes.
- b) Per faltes greus: multa d'entre 300 € i 1.500 € i/o suspensió de l'activitat de fins a tres mesos.
- c) Per faltes molt greus: multa d'entre 600 € i 3.000 €, i/o suspensió de l'activitat de fins a sis mesos, revocació definitiva de l'autorització, impossibilitat d'obtenir-la en el terme municipal i cessament de l'activitat.

2.- Les sancions es graduaran atenent criteris com ara:

- a) La intensitat en la pertorbació o obstrucció causada al funcionament normal d'un servei públic.
- b) La premeditació o grau d'intencionalitat en la comissió de la infracció.
- c) El tipus de perjudicis, incomoditat i danys causats a l'Administració o als ciutadans.
- d) La continuïtat en la comissió de la mateixa infracció.
- e) La repercussió en la convivència, tranquil·litat o exercici de drets legítims d'altres persones, o a la salubritat o adorn públics.
- f) L'impediment de l'ús d'un servei públic per una altra o unes altres persones amb dret a utilitzar-lo.
- g) La rellevància dels danys causats en espais públics, així com en els equipaments, les infraestructures, les instal·lacions o els elements d'un servei públic.
- h) El benefici econòmic obtingut amb la comissió de la infracció.

3.- En els casos de venda sense autorització o amb l'autorització caducada, sense perjudi de la imposició de sancions, s'ordenarà el cessament immediat de l'activitat.

ARTICLE 38.- Vigilància i inspecció de la venda no sedentària

1.- Els agents de la Policia Local vigilaran el compliment pels titulars de les autoritzacions de venda no sedentària, de les obligacions establides en esta ordenança.

2.- L'Ajuntament garantirà el compliment de les obligacions establides en esta ordenança i en altra normativa aplicable, sense perjudi de l'exercici de les seues competències per part dels òrgans corresponents de l'Administració Central o Autònoma.

ARTICLE 39.- Procediment sancionador

1.- Serà òrgan competent per a incoar i resoldre dins de les facultats que la legislació vigent atribuïx a l'Ajuntament, l'Alcaldia – Presidència.

2.- El procediment s'iniciarà d'ofici per l'Administració municipal, bé per iniciativa pròpia, en virtut de la funció inspectora, a conseqüència d'orde superior, petició raonada o denúncia.

3.- Per a la imposició de sancions serà necessari seguir el corresponent procediment sancionador conforme al que es preveu en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

ARTICLE 40.- Responsabilitat de la infracció



1.- Els titulars de les autoritzacions municipals per a la venda no sedentària seran responsables de les infraccions que es comenten, per ells mateixos, els seus familiars, o assalariats que presten els seus servicis en la parada de venda, contra el que es disposa en esta ordenança i especialment al que s'establix respecte a les condicions de venda.

2.- L'exigència de la corresponent responsabilitat per via administrativa serà independent de la que, si és el cas, procedisca exigir a través de la via jurisdiccional ordinària.

Disposició Addicional- Llenguatge

En compliment de l'article 14.11 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, en aquells casos on en esta Ordenança s'utilitzen paraules de gènere masculí per a designar persones, s'entendran referides tant a dones com a hòmens, d'acord amb els criteris establits per la Reial Acadèmia Espanyola.

Disposició Final

Esta ordenança entrarà en vigor conforme al que es disposa en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, d'abril, Reguladora de les Bases del Règim local.