

Generalitat Valenciana 3/1989, de 2 de mayo, de Actividades Calificadas, a fin de que cuantos lo consideren oportuno formulen las observaciones que tengan por convenientes.

Ibi, 8 de mayo de 2006.

El Teniente Alcalde Delegado, Miguel A. Agüera Sánchez.

\*0613729\*

#### ANUNCIO

Aprobada inicialmente la alteración de la calificación jurídica del subsuelo correspondiente a la zona de equipamiento y zona verde de la Unidad de Ejecución R-19 del Plan General de Ibi, desafectándolo del dominio público quedando calificado como bien patrimonial, se abre un período de información pública por plazo de un mes, contado a partir de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para que pueda ser examinado en la Secretaría del Ayuntamiento y presentar las alegaciones que se estimen convenientes.

Ibi, 9 de mayo de 2006.

La Alcaldesa, Mayte Parra Albiñana.

\*0613730\*

#### AYUNTAMIENTO DE JACARILLA

##### EDICTO

Don José Manuel Gálvez Ortuño, Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Jacarilla provincia de Alicante.

Por doña Elham Ramsey se ha solicitado licencia para la apertura de local destinado a Pizzería, cuyo emplazamiento será en avenida de la Paz, 63 local número 2 de Jacarilla.

Lo que se hace público por término de veinte días, de acuerdo con lo previsto en el artículo 2.2 de la Ley de la Generalitat Valenciana 3/1989, de 2 de mayo, de Actividades Calificadas, a fin de que cuantos lo consideren oportuno formulen las observaciones que tengan por convenientes.

Jacarilla, 11 de mayo de 2006.

El Alcalde, José Manuel Gálvez Ortuño.

\*0613731\*

#### AYUNTAMIENTO DE JÁVEA

##### ANUNCIO

El Pleno de la Corporación, en sesión celebrada el día 27 de abril de 2006, ha adoptado acuerdo de constituir un consorcio para el desarrollo de la Televisión Digital Local Pública de la Demarcación de Dénia, formado por los municipios de Dénia, Xàbia, Benissa, Teulada, Pego, Ondara, Pedreguer, Gata de Gorgos y Poble Nou de Benitatxell, así como la aprobación provisional de los Estatutos por los que se registrará.

Lo que se somete a información pública en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de anuncios de la Casa Consistorial, por plazo de treinta días para que se realicen alegaciones o reclamaciones por los que se consideren afectados, y para el caso de que no se presentasen éstas, la aprobación inicial quedará definitiva sin más trámite o acuerdo.

Jávea, 4 de mayo de 2006.

El Secretario General, M. Ferrandiz.

\*0613212\*

##### EDICTE

Don Manuel Ferrándiz Martínez, Secretario General del M.I. Ayuntamiento de Xàbia.

Hace saber, que por don Javier Aparicio Marbán en representación de Neverland, S.L. se ha solicitado licencia de apertura para un establecimiento destinado a notaría, con emplazamiento en calle Historiador Chabas, número 3 de esta localidad (AP-45/06).

El expediente queda expuesto al público por término de veinte días, contados a partir del siguiente hábil de la publicación de este Edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, en la Oficina Técnica Municipal de 9.00 a 14.00 horas, sita en carrer d'Avall, número 39-1º, conforme al artículo 2.2 de la Ley de la Generalitat Valenciana 3/89 de 2 de mayo sobre actividades calificadas, a fin de que los interesados puedan presentar las alegaciones u observaciones que estimen pertinentes.

Los titulares de las fincas colindantes a la actividad son los que se expresan, sirviendo este anuncio de notificación a aquellos titulares colindantes a los que no fuera posible su notificación individualizada.

Comunidad de Propietarios calle Historiador Chabas, número 16 de Jávea.

Comunidad de Propietarios calle Thiviers, número 2 de Jávea.

Nestogual, S.L. Gran Vía Fernando el Católico, número 76 entlo. 5 de Valencia.

Lo que se hace público para general conocimiento. Esta publicación es complementaria a la notificación personal individualizada, y únicamente tendrá efecto como notificación si una vez intentada ésta, no se hubiera podido practicar, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Jávea, 8 de mayo de 2006.

El Secretario General, Manuel Ferrandiz Martínez.

\*0613732\*

#### AJUNTAMENT DE MURO DE L'ALCOI

##### EDICTE

Per María Carmen Prats Guillém, en representació de IJR Electronics, S.L. ha sol·licitat llicència municipal per a establir l'activitat de Indústria de muntatge i comercialització d'articles d'higiene industrial, l'activitat serà emplaçada al Camí de L'Alquerieta, sense número.

Açò es fa públic durant vint dies, d'acord amb el que preveu l'article 2.2 de la Llei de la Generalitat Valenciana 3/89, de 2 de maig d'activitats qualificades, a fi de qui ho considere oportú, formule les observacions que estime convenientes.

Muro de l'Alcoi, 4 de maig de 2006.

L'Alcalde, Rafael Climent González.

\*0613733\*

#### AYUNTAMIENTO DE MUTXAMEL

##### EDICTO

Transcurrido el plazo de exposición pública de la aprobación inicial del texto de la Ordenanza General de Subvenciones Municipal, aprobada por el Pleno de la Corporación, en sesión de 31 de enero de 2006, sin que se haya presentado reclamación alguna, se considera definitivamente aprobado y se publica el texto íntegro de la citada Ordenanza, en cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 70.2 de la Ley Reguladora de las Bases del Régimen Local, entrando en vigor una vez transcurrido el plazo previsto en el artículo 65.2 de la Ley 7/85, de 2 de abril.

Ordenança general de subvencions

Exposició de motius

La subvenció, com a institut jurídic, ha vingut essent caracteritzada tradicionalment pel seu caràcter dual: d'una

banda, és una activitat administrativa; de l'altre, és una modalitat de despesa pública. En quan a activitat administrativa, és una clàssica tècnica de foment habitualment utilitzada pels ajuntaments que consisteix en una atribució patrimonial amb l'objectiu de portar a terme determinats comportaments considerats d'interès general a la realització dels quals es troba vinculat el beneficiari. En suma, amb aquesta activitat administrativa s'estableix la col·laboració entre l'Ajuntament i els administrats per a la realització d'activitats considerades d'interès general.

En l'àmbit financer, la subvenció es destaca precisament per ésser una atribució econòmica de fons públics amb càrrec als Pressupostos municipals, subjecte, per consegüent, a l'ordenament constituït pel Dret Pressupostari.

Tant una com altre àmbit han estat incorporats per la nova Llei 38/2003, General de Subvencions (LGS), que amb una visió integradora formula un concepte de subvenció segons el qual es tota disposició dinerària realitzada per qualsevol dels subjectes inclosos en el seu àmbit subjectiu, a favor de persones públiques o privades, sempre que es donin els següents requisits: a) que el lliurament de fons públics es faci sense contraprestació directe dels beneficiaris; b) que el lliurament es condicioni al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un determinat comportament singular present o futur. c) que l'activitat tingui utilitat o interès públic.

Les subvencions de caràcter local estan plenament subjectes a la LGS, sens perjudici de certes especialitats recollides al llarg del seu articulat. En el règim local no hi ha una regulació completa de l'activitat subvencional, per la qual cosa la LGS ha vingut a omplir una llacuna jurídica. En aquest sentit, el fonament jurídic de l'activitat subvencional municipal es troba en l'article 25è de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, on s'estableix que el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar quants serveis públics contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

En ús de la seva potestat reglamentària, l'Ajuntament de Mutxamel va fer recentment una primera adaptació de la seva activitat subvencional als preceptes de la nova LGS. En concret, el Ple de l'Ajuntament aprovà el mes de març passat una específica Ordenança reguladora del règim jurídic de concessió de subvencions mitjançant procediment de concessió directa. Aquest reglament municipal aborda parcialment la regulació d'aquesta tècnica de foment, per tal d'adequar en un primer moment els procediments subvencionals oberts per l'ajuntament fins el moment de la seva aprovació.

No obstant això, l'ajuntament considera que en mèrits del principi de seguretat jurídica, és ara un bon moment per a dotar-se d'una regulació completa i sistemàtica de la institució subvencional, que refundeixi i harmonitzi la regulació existents en una ordenança general, a fi d'establir criteris homogenis en la seva tramitació i justificació i al mateix temps, facilitar la tasca de comprovació que fan els serveis gestors i la pròpia Intervenció pel compliment de la finalitat de la subvenció.

La seva vigència permetrà igualment actualitzar la regulació continguda a les bases d'execució del pressupost municipal.

Aquesta Ordenança té el caràcter de Reglament General dels previstos en l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local i esta adaptada a la Llei Estatal 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### Títol I.- disposicions generals

##### 1a.- Objecte

Aquesta ordenança té per objecte regular i fixar els criteris i el procediment de concessió de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Mutxamel, a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).

##### 2a.- Concepte de subvenció i àmbit d'aplicació

S'entén per subvenció, als efectes d'aquesta ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada per l'ajuntament o entitats que en depenen, a favor de persones públiques o privades, i que compleixi els requisits següents:

a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.

b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, l'execució d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, en el benentès que el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.

c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública

Els organismes autònoms i les entitats públiques de caràcter empresarial dependents de l'ajuntament podran atorgar subvencions quan així s'hagi previst en els seus estatuts; altrament serà necessari que ho autoritzi l'ajuntament.

#### 3a.- Supòsits exclosos

1. Aquesta Ordenança General no serà d'aplicació en els següents casos:

a) Subvencions impròpies regulades per la legislació tributària o sectorial aplicable.

b) Subvencions atorgades al concessionari d'un servei públic que rep com a contraprestació del funcionament del Servei

c) Les cessions d'ús de béns immobles a Ens públics.

d) Subvencions concedides per altres Administracions en les que l'ajuntament actui com simple intermediari.

e) Aportacions de l'ajuntament, destinades a finançar globalment les activitats dels ens receptors: organismes autònoms; entitats públiques empresarials; consorcis; mancomunitats; fundacions; associacions, etc. en les quals està representat l'ajuntament en els òrgans de govern respectius i es fan aportacions econòmiques anualment per finançar els seus pressupostos.

f) Subvencions a favor de les associacions a que es refereix la disposició 5ª. De la Llei 7/1985 reguladora de les Bases de Règim Local (Federació Valenciana de Municipis i Províncies i similars)

g) Subvencions als grups polítics representats a la Corporació per atendre les seves despeses de funcionament.

2. La present Ordenança General només tindrà caràcter supletori, respecte a la corresponent normativa específica, en els següents casos:

a) Subvencions concedides o finançades amb Fons Europeus o d'altres Administracions Públiques, que es regiran en primer lloc per la normativa o condicions establertes per l'Administració que financi, total o parcialment, la subvenció. En cas que la normativa esmentada no reguli la forma d'atorgament de la subvenció, serà d'aplicació aquesta ordenança general.

b) Subvencions imposades en virtut de norma legal, que es regiran en primer lloc per aquesta.

c) Les ordenances específiques que aprovi la Corporació Municipal per a regular les diverses modalitats de subvencions locals.

#### 4a.- Règim jurídic

El marc legal pel qual es regiran les subvencions municipals està constituït per:

a) La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara endavant LGS).

b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'Administració Local (article 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i articles 189.2. i 214.2. de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, text refós aprovat per RD. Legislatiu 2/2004, d'5 de març).

c) Normativa europea (Tractat de la Unió Europea, articles 92 i 93, i Reial Decret 1755/1987, de 23 de desembre, i disposicions concordants).

d) L'Ordenança General de subvencions.

e) Les Bases específiques reguladores que aprovi el Ple de l'Ajuntament per a cada tipus de subvenció.

f) Les Bases d'Execució del Pressupost.

#### 5a.- Caràcter de les subvencions

1. Les subvencions regulades per la present Ordenança General tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurament

revocables i reduïbles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (salvat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals) i no es poden al·legar com a precedent.

2. Les subvencions estan afectes al compliment de la finalitat d'interès general a que es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de concessió.

3. En qualsevol cas, l'ajuntament i les entitats d'ell depenent quedaran exempts de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a que quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

6a.- Finalitat de les subvencions

1. Les subvencions hauran de finançar obres o activitats d'interès públic o social.

2. Les subvencions es poden destinar a alguna de les següents finalitats:

a) Finançament d'obres o actuacions, dins del terme municipal, que coadjuvin a serveis de competència de l'ajuntament, responguin a necessitats socials o fomentin els interessos generals del municipi.

b) Premis científics, literaris, artístics o similars, i beques per a estudis o investigacions.

c) Per raons de solidaritat, ajudes a països o zones deprimides o per remeiar calamitats públiques, encara que sigui fora del territori del terme municipal i de l'Estat Espanyol.

3. Queden prohibides les subvencions que responguin a criteris de mera liberalitat, les quals es consideraran nul·les.

Títol II.- procediments i gestió de les subvencions

Capítol I. Principis generals

7a.- Principis aplicables a la gestió.

La gestió de les subvencions a què es refereix la present Ordenança General s'efectuarà d'acord amb els següents principis:

a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.

c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Les subvencions es concediran mitjançant concurrència competitiva, en les modalitats de concurrència ordinària i de concurrència oberta, o mitjançant concessió directa, segons el que s'estableix en les bases 12ª i 13ª d'aquesta ordenança general.

8a.- El Pla Estratègic de Subvencions.

Prèviament a la convocatòria de qualsevol subvenció municipal, el Ple de l'ajuntament haurà d'aprovar una Pla Estratègic de Subvencions, que determini els objectius a llarg termini i els efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva realització, els costos previstos i les seves possibles fonts de finançament, en el marc dels objectius generals d'estabilitat pressupostària.

El Pla Estratègic de Subvencions es desenvoluparà anualment a través de l'anomenat «Pla Anual de Subvencions».

Quan els objectius que es pretenguin aconseguir afectin al mercat de béns i serveis, la seva orientació ha d'anar dirigida a corregir les fallides del sistema i els seus efectes hauran de ser mínimament perturbadors.

9a.- Quantia de les subvencions municipals

La quantia de la subvenció, juntament amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres Administracions públiques, no podrà ultrapassar en cap cas el cost de l'obra o activitat subvencionada.

10a.- Consignació pressupostària

1. Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat de les mateixes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient.

2. En la tramesa de l'expedient a Intervenció per al seu informe s'haurà d'adjuntar el corresponent document comptable segons sigui la seva fase de gestió.

11a.- Entitats Col·laboradores

1. L'Ajuntament de Mutxamel podrà formalitzar convenis de col·laboració amb entitats que reuneixin els requisits previstos en l'article 12 i 13 de la LGS, en el qual es regularan les condicions i obligacions recíproques, quan així s'estableixi en les bases reguladores.

2. Seran comeses eventualment assignades a les entitats col·laborades el lliurament i distribució dels fons públics als beneficiaris, o la col·laboració en al·legar el gestió de la subvenció sense lliurament i distribució dels fons.

Capítol II. El procediment de concurrència competitiva.

12a.- Continguts del procediment de concessió mitjançant concurrència competitiva.

1. La concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs, és la forma ordinària de concessió de les subvencions municipals.

Tindrà la consideració de concurrència competitiva el procediment a través del qual la concessió de les subvencions es realitza mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelación entre les mateixes, d'acord amb els criteris de valoració objectius prèviament fixats en els bases reguladores o en la convocatòria, adjudicant, amb el límit financer determinat a la convocatòria, aquelles que hagin obtingut una major valoració.

2. Conjunta o prèviament a la convocatòria del concurs s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases específiques per part del Ple de l'ajuntament que contindran, com a mínim, els extrems explicitats a la base 30ª, tant en la modalitat ordinària com en la modalitat oberta descrites en les disposicions 13ª i 14ª.

3. L'anunci de la convocatòria detallarà els elements essencials de les Bases específiques pels quals es regeixi el concurs.

4. En el concurs s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dintre del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos a les Bases específiques i obtinguin, al mateix temps, una major puntuació en aplicació dels criteris de valoració fixats a les pròpies Bases.

5. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació. No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la que es determini en la convocatòria. Les bases específiques establiran fórmules equitatives per a la distribució de les subvencions, quan l'eventual nombre de beneficiaris superi el crèdit pressupostari assignat a la modalitat de subvenció de que es tracti.

6. La proposta de concessió es formularà per l'òrgan instructor que es designi a la convocatòria.

Les Bases específiques establiran la composició de l'òrgan col·legiat que haurà de avaluar les sol·licituds presentades i emetre un informe que concreti el resultat de la valoració efectuada.

13a.- El Pla anual de subvencions.

1. En aquest procediment la presentació de sol·licituds restarà subjecte al termini prefixat que estableixi la convocatòria.

2. Les Bases específiques de la convocatòria anual contindran els objectius del «Pla anual de subvencions», que es persegueixen a través de dita convocatòria general, tot respectant el marc general determinat a través del Pla Estratègic de Subvencions, aprovat amb caràcter previ pel Ple de l'Ajuntament.

3. El procediment de selecció serà únic, examinant-se conjuntament totes les sol·licituds presentades en el termini establert a la convocatòria, i es resoldrà en un únic acte administratiu d'acord amb les previsions contingudes a les Bases específiques aprovades pel Ple de l'Ajuntament.

14a.- Procediment de concessió per concurrència competitiva en la modalitat oberta.

1. En aquesta modalitat la presentació de sol·licituds podrà realitzar-se durant tot l'exercici pressupostari.

2. Les sol·licituds seran examinades i resoltes en la forma i amb la periodicitat que determinin les corresponents Bases específiques aprovades pel Ple de l'Ajuntament.

Capítol II. El procediment de concessió directa.

15a.- Requisits de la concessió directa.

1. En aquesta modalitat procedimental, les subvencions podran atorgar-se directament, no essent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat, en els següents casos:

a) Quan estiguen consignades nominativament en el Pressupost general inicial de l'ajuntament o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple de l'Ajuntament durant la gestió del Pressupost. La inclusió de la partida pressupostària no determina cap dret a favor dels possibles beneficiaris designats, mentre que no hagi estat adoptada la resolució d'atorgament de la subvenció.

b) Subvencions l'atorgament o la quantia de les quals vingui imposada a l'Administració per una norma de rang legal.

c) Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en les quals s'acreditin motivadament raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

2. Els actes d'instrucció en aquest procediment seran realitzats per la regidoria de Participació Ciutadana, o bé per la regidoria sectorial corresponent, d'acord amb els acords organitzatius municipals que resultin d'aplicació.

3. Les activitats instructoras comprendran, necessàriament:

Elaboració del document comptable previ d'autorització i disposició de la despesa per l'import màxim consignat en la partida pressupostària nominativa, que serà convenientment fiscalitzat per la Intervenció de Fons.

Redacció del conveni regulador de l'ajut municipal, segons el modelari que a l'efecte s'estableixi.

Informe del responsable de la unitat promotora en que consti expressament que segons les dades obrants a l'expedient es desprèn que el beneficiari reuneix tots els requisits per poder accedir a la subvenció.

4. La concessió directa es formalitzarà en un conveni, amb caràcter general. Es competència del Ple de l'Ajuntament l'aprovació de tots els convenis que es formalitzin per a l'atorgament de subvencions en aquesta modalitat procedimental.

5. En el corresponent conveni es determinaran, a més del beneficiari i la quantia de la subvenció, els següents extrems:

- Definició del seu objecte de forma expressa i concreta.
- Compromisos de les parts
- Documentació a aportar pel beneficiari, en el seu cas.
- Crèdit pressupostari al qual s'imputa la subvenció.
- Possibilitat de subvencionar i, en el seu cas el seu percentatge, despeses indirectes, de gestió i de garantia bancària.

- Possibilitat de subcontractació amb els límits que se fixin.

- Fixació i justificació, en el seu cas, de la possibilitat d'efectuar pagaments a compte i bestretes. En el supòsit que s'estableixin bestretes caldrà determinar el seu percentatge, dins del límit màxim del 80% del total de l'ajut, així com les garanties a favor del Ajuntament que s'hagin de constituir en les modalitats acceptades normativa ment.

- Compatibilitat o incompatibilitat de la subvenció municipal amb d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos amb la mateixa finalitat, procedents d'altres Administracions o ens públics i privats.

- Forma de justificació, termini per a la seva presentació amb la documentació i extrems a incloure en la memòria d'avaluació de la subvenció, en el seu cas.

- Termini de vigència del conveni, possibilitat de pròrroga i requisits i condicions per tal que es produeixi.

- En el seu cas, especificitats que suposin excepció a les regles establertes en la Llei 38/2003, General de Subvencions.

6. Es donarà trasllat de l'acord de concessió amb còpia del conveni degudament formalitzat al Registre Municipal de Convenis per a la seva inscripció.

Capítol III. Disposicions comunes dels procediments administratius.

16a.- Les sol·licituds de subvencions en general.

Per a la concessió de subvencions es precisarà la presentació d'una sol·licitud, ajustada al modelari que a l'efecte s'estableixi, en la qual s'haurà de fer constar el següent:

a) Identificació de qui subscriu la sol·licitud i del caràcter amb que ho fa.

b) Identificació de qui ha de ser el beneficiari (amb expressió del seu DNI o NIF).

c) Identificació del projecte o activitat a subvencionar.

d) Pressupost total del projecte o activitat a subvencionar.

e) Declaració de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat atorgades per altres administracions i compromís de comunicar a l'ajuntament les que s'obtinguin en el futur.

f) Compromís de complir les condicions de la subvenció.

g) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.

h) Dades bancàries, on, si es subvencionada l'activitat proposada, es podrà transferir l'import de la subvenció.

i) Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini, que no podrà excedir de 10 dies, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar la informació. En cas de concurs el termini haurà de ser igual per a tots els concursants afectats.

17a.- Obligacions dels beneficiaris

A més de les obligacions assenyalades a l'article 14 de la LGS, els beneficiaris hauran de complir les següents:

1. Els beneficiaris hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Hisenda de l'Estat, l'Ajuntament de Mutxamel i la Seguretat Social. Aquest requisit s'acreditarà amb les certificacions acreditatives lliurades per la tresoreria municipal, l'Agència Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social.

2. Excepcionalment, quan els interessats no es trobin subjectes al compliment d'obligacions fiscals o amb la Seguretat Social, podran presentar declaracions responsables dels òrgans de direcció l'entitat.

3. La presentació de la sol·licitud comportarà que l'interessat autoritza expressament a l'Ajuntament de Mutxamel per a recavar directament de les administracions competents el subministrament de la informació que sigui necessària per a la comprovació del compliment de les obligacions inherents al procediment subvencional.

4. Les associacions i fundacions per poder ser beneficiaries de subvencions hauran d'estar inscrites en els corresponents Registres Oficials així com en el Registre municipal d'entitats.

5. En les subvencions emmarcades en la cooperació al desenvolupament, les ONG hauran d'estar inscrites en el registre públic corresponent.

6. No es podran atorgar noves subvencions si no estan justificades les atorgades amb anterioritat, havent transcorregut el termini establert per a la justificació.

7. Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'ajuntament, d'acord amb el model que s'acompanya com annex, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès, com poden ser, beques, premis i altres.

18a.- Acceptació expressa de les condicions de l'acte subvencional.

Per a l'efectivitat de la subvenció serà precís que aquesta i les condicions amb les que s'ha concedit, siguin acceptades, sense reserves, pel beneficiari, en la forma i termini que assenyalin les Bases específiques o l'acord de concessió.

Si el beneficiari no presentés la seva acceptació en el corresponent termini o formulés reserves respecte a aquesta, l'ajuntament podrà optar, discrecionalment, entre concedir un nou termini per a l'acceptació pura i simple o considerar que el beneficiari ha renunciat a la subvenció.

**19a.- Resolució i Pagament de la subvenció**

1. Serà competent el Ple de l'ajuntament per a resoldre les sol·licituds de subvencions que es resolguin per concessió directa a través de la formalització de convenis administratius. En tots els altres casos, l'òrgan competent serà la Junta de Govern Local.

2. D'acord amb l'article 25 de la Llei General de Subvencions el procediment de concessió de les subvencions a través del sistema de concurrència competitiva s'ha de resoldre i notificar en el termini de 6 mesos. Aquest termini es comptarà a partir de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria, malgrat que aquesta estableixi una data posterior.

3. Les sol·licituds tramitades amb el procediment de concessió directa seran resoltes i notificades en el termini de 3 mesos des de la presentació de la sol·licitud en el cas d'instruir-se el procediment a instància de persona interessada.

4. La manca de resolució i notificació dins d'aquests terminis, tindrà caràcter de desestimació de les sol·licituds presentades.

5. La resolució dels procediments se notificarà als beneficiaris d'acord amb el previst als articles 58 i 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

6. Amb caràcter general el pagament de les subvencions s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

Es podran efectuar pagaments a compte, a mesura que es vagin presentant justificants de part de l'obra o activitat efectuada.

El pagament anticipat o bestretes de la subvenció lliurades abans de la justificació s'efectuarà en casos puntuals que s'hauran d'explicitar en les bases específiques o en l'acte de concessió. En aquest cas el termini per presentar les justificacions serà el que s'hagi establert a les corresponents Bases específiques o a l'acte de concessió.

7. En els casos de pagament anticipat o bestretes, s'exigiran als beneficiaris les garanties que siguin procedents en qualsevol de les formes previstes en la legislació tributària i en els termes que disposin les bases específiques de la convocatòria, sens perjudici del règim jurídic que sigui d'aplicació que reguli el futur reglament que desenvolupi la Llei General de Subvencions.

8. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor de l'ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes del beneficiari.

**20a.- Publicitat**

1. En el Tauler d'anuncis de l'ajuntament es publicaran, amb periodicitat trimestral, les subvencions concedides, amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció, d'acord amb el previst a l'article 18è de la Llei General de Subvencions.

Així mateix, en el Butlletí Oficial de la Província es publicarà un extracte de la resolució per la qual s'ordeni la publicació, amb indicació dels llocs on es troba exposat el contingut íntegre.

2. No serà necessària la publicitat assenyalada a l'apartat anterior en els següents casos:

a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el Pressupost General de l'ajuntament.

b) Quan el seu atorgament i quantia, a favor d'un beneficiari concret, resultin imposats per una norma amb rang legal.

c) Quan l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, sigui de quantia inferior a 3.000 €. En aquest supòsit s'hauran d'anunciar en el tauler d'anuncis de l'ajuntament o entitat subvencionadora i les bases específiques, el conveni o la resolució de concessió hauran de preveure altres procediments de publicitat adients.

d) Quan la publicació de les dades del beneficiari, en raó de l'objecte de la subvenció, pugui ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les

persones físiques en virtut del que estableix la Llei Orgànica 1/1982, de 5 de maig, i sempre i quan l'excepció a la publicitat assenyalada a l'apartat 1 s'hagi previst a la normativa reguladora de la subvenció.

**21a.- Justificació**

1. Les subvencions es justificaran de conformitat amb el que disposin les Bases específiques i l'acord de concessió. En tot cas, el beneficiari o l'entitat col·laboradora hauran de presentar un compte justificatiu, que inclogui els justificants de els despeses efectuades o qualsevol document amb validesa jurídica que permetin acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública. Si no s'estableix a les bases reguladores o a l'acord concessional, el compte justificatiu haurà d'incloure una declaració de les activitats realitzades que han estat finançades amb la subvenció i el seu cost, amb el detall de totes les despeses realitzades.

2. Malgrat previsió que estableixi un termini diferent, la presentació del compte justificatiu es realitzarà, com a màxim, en el termini de tres mesos des de la finalització del termini per a la realització de l'activitat.

3. Igualment, per a la justificació de la subvenció s'hauran de tenir en consideració les següents regles:

a) S'haurà de justificar la realització de l'obra o activitat subvencionada i el seu cost.

b) Quan se subvencioni l'adquisició d'un immoble s'exigirà còpia de la corresponent escriptura.

c) Quan la subvenció tingui per objecte el finançament general d'una entitat, sigui quin sigui el percentatge de la subvenció en relació al Pressupost General de l'entitat, aquesta haurà de presentar com justificants els seus comptes (Balanc de situació, compte de resultats, informe d'auditoria si és obligatori o si s'ha efectuat, liquidació del Pressupost si és un Ens Públic, etc.) corresponents a l'exercici a que es refereixi la subvenció.

d) En el cas d'obres subvencionades, si aquestes s'efectuen per una Administració Pública s'hauran d'aportar l'acta de recepció i la liquidació, i a més, si s'efectuen pagaments a compte, les corresponents certificacions d'obra; si s'efectuen per un ens que tingui el caràcter d'Administració Pública s'hauran d'aportar certificació del tècnic director i factures o liquidació del contractista.

e) En el cas d'activitats s'hauran d'aportar les factures, minuts i demés justificants de les despeses efectuades pel beneficiari les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable.

El Servei gestor haurà de segellar els documents aportats pel beneficiari, de manera que quedi constància de la seva conformitat en relació amb l'activitat subvencionada.

4. Excepcionalment, es preveu que les subvencions d'import no superior als 3.000 € es justificaran mitjançant la presentació per part del beneficiari o entitat col·laboradora d'una memòria on es posin de manifest el compliment de les obligacions concretes i especialment la realització de les activitats objecte de la subvenció. Dita memòria haurà de ser rubricada pel/a regidor/a delegat/ada de l'àmbit promotor de la subvenció, a fi i efecte de deixar acreditada la seva conformitat respecte de la realització material de les activitats subvencionades, així com del seu cost efectiu, i sens perjudici de l'acord aprovatori de la Junta de Govern Local.

5. L'ajuntament podrà comprovar directament l'execució de l'obra o activitat subvencionada, ja sigui mitjançant personal propi, o bé a través d'empreses contractades a l'efecte.

6. És competència de la Junta de Govern Local l'aprovació de la justificació de qualsevol subvenció municipal.

**22a.- Despeses subvencionables**

1. Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta Ordenança General, aquells que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert per les diferents bases reguladores de les subvencions. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat.

2. Llevat que hi hagi una disposició expressa en contra a les bases reguladores de les subvencions, es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada anteriorment a l'acabament del període de justificació determinat per la normativa reguladora de la subvenció.

3. Quan l'import de la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000 € en el cas de cost per execució d'obra, o de 12.000 € en el cas de subministrament de bens d'equip o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'han de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

4. En el cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, s'han de seguir les regles següents:

a) Les bases reguladores han de fixar el període durant el qual el beneficiari ha de destinar els bens al fi concret per al qual es va concedir la subvenció, que no pot ser inferior a cinc anys en el cas de béns susceptibles d'inscripció en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns.

En el cas dels béns susceptibles d'inscripció en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida, i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent.

b) L'incompliment de l'obligació de destí referida en el paràgraf anterior, que es produeix en tot cas amb l'alienació o el gravamen del bé, és causa de reintegrament, en els termes que estableix el capítol II del títol II de la LGS, i el bé queda afecte al pagament del reintegrament sigui quin sigui el posseïdor, llevat que sigui un tercer protegit per la fe pública registral o es justifiqui l'adquisició dels béns amb bona fe i títol just o en un establiment mercantil o industrial, en cas de béns mobles no inscribibles.

5. No es considera incompleta l'obligació de destí a que es refereix l'apartat 4 anterior quan:

a) Si es tracta de béns no inscribibles en un registre públic, siguin substituïts per altres que serveixin en condicions anàlogues a la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i aquest ús es mantingui fins a completar el període establert, sempre que la substitució hagi estat autoritzada per l'Administració concedent.

b) Si es tracta de béns inscribibles en un registre públic, el canvi de destí, alienació o gravamen sigui autoritzat per l'Administració concedent. En aquest cas, l'adquiridor assumeix l'obligació de destí dels béns pel període restant i, en cas d'incompliment d'aquesta obligació, del reintegrament de la subvenció.

6. Les bases reguladores de les subvencions han d'establir, si s'escau, les regles especials que es considerin oportunes en matèria d'amortització dels béns inventariables. No obstant això, el caràcter subvencionable de la despesa d'amortització ha d'estar subjecte a les condicions següents:

a) Que les subvencions no hagin contribuït a la compra dels béns.

b) Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades.

c) Que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.

7. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals, i les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta, i sempre que així ho prevegin les bases reguladores. Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan així ho prevegi la normativa reguladora de la subvenció.

En cap cas no són despeses subvencionables:

a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.

b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.

c) Les despeses de procediments judicials.

8. Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

9. El beneficiari ha d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement correspongui d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es du a terme l'activitat.

23a.- Comprovació de les justificacions

1. El servei gestor que hagués tramitat la concessió de la subvenció comprovarà que aquestes es presentin en els terminis fixats i les comprovarà formalment, podent requerir al beneficiari per a que esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació.

La compte justificativa haurà de realitzar-se pel beneficiari mitjançant la complimentació dels models normalitzats que estableixi l'ajuntament a l'efecte, havent igualment d'acompanyar la documentació complementària que prevegi el modelari.

2. L'ajuntament podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'article 33 LGS.

24a.- Subcontractació d'activitats subvencionades

El beneficiari de subvencions per activitats podrà subcontractar l'execució total o parcial d'activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveu l'article 19 de la LGS.

Títol III.- Nul·litat, revisió i reintegrament de les subvencions

25a.- Nul·litat de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

a) Les indicades a l'article 62.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

b) La carència o insuficiència de crèdit pressupostari.

2. Són causes d'anul·lilitat de la resolució de concessió les demés infraccions de l'ordenament jurídic, i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, de conformitat amb el que disposa l'article 63 de l'esmentada Llei 30/1992.

3. La tramitació i declaració de nul·litat s'ajustarà al que disposa l'article 36 LGS.

26a.- Revisió

La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser modificada per l'òrgan concedent, amb l'obertura prèvia d'un termini d'audiència de deu dies al beneficiari, bé sigui en relació amb el seu contingut i condicionat, bé sigui en relació amb l'import de la subvenció, en els supòsits següents:

a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.

b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions o ajuts públics que, sumats a la de l'ajuntament, superin el percentatge dels costos totals de l'actuació que es determini a la convocatòria del concurs públic o, si hi manca, el 75%.

c) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'ajuntament superin el cost total de l'activitat.

d) Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses de l'actuació que estigui obligat a justificar, en els termes i dintre dels terminis que preveuen aquestes Bases.

La modificació pot afectar el contingut, el condicionat o l'import de la subvenció.

27a.- Reintegrament de subvencions ja satisfetes

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui

inferior a l'import pagat, el perceptor vindrà obligat a reintegrar l'excés. Així mateix estarà obligat a reintegrar, el beneficiari que ha percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la Llei General de Subvencions.

2. A més l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos dels excessos percebuts, calculats segons els tipus d'interès de demora, acreditats des del moment del pagament.

3. Aquests ingressos tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin dintre d'aquest període es procedirà per via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament General de Recaptació.

Quan el subvencionat sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

En general el reintegrament del pagament indegut de subvencions es regirà pel que disposen els articles 36 a 43 (ambdós inclosos) LGS. L'òrgan concedent serà el competent per exigir el reintegrament de subvencions mitjançant el procediment regulat en els articles 41 a 43 de la LGS.

Títol IV.- infraccions, sancions administratives i responsabilitats en matèria de subvencions.

28a.- Infraccions i sancions administratives

Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions, les accions i omissions tipificades en la Llei 38/2003 General de Subvencions.

Les infraccions es consideraran lleus, greus o molt greus d'acord amb els supòsits de l'esmentada llei i s'aplicaran als infractors les sancions tipificades a la mateixa.

Les sancions podran consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplicarà sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada. Aquesta multa serà independent de l'obligació de reintegrament contemplada a la norma 21, i pel seu cobrament es considerarà com un ingrés de dret públic i s'aplicarà el Reglament General de Recaptació.

En els supòsits que la conducta pogués ser constitutiva de delictes, l'administració passarà la denúncia a la jurisdicció competent y s'abstindrà de seguir el procediment sancionador entretant l'autoritat judicial no dicti sentència en ferm, tingui lloc el sobreseïment o l'arxiu de les actuacions o es produeixi la devolució de l'expedient per el Ministeri Fiscal.

Les sancions es graduaran i es quantificaran d'acord amb el que es disposa en els articles 60, 61, 62 i 63 de la LGS.

29a.- Responsabilitats

Els perceptors de subvencions concedides per l'ajuntament o per les entitats depenents s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i a la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

La responsabilitat administrativa serà exigida de conformitat amb el que preveuen l'article 176 i següents de la Llei estatal 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

Les responsabilitats comptable i penal s'exigiran pels òrgans competents de conformitat a la normativa que regula el Tribunal de Comptes (Llei Orgànica 2/1982 de 12 de maig) i el que es disposa sobre aquesta matèria en el Codi Penal (articles 308 i 390).

Títol V.- Control financer de les subvencions

30a.- Control financer de les Subvencions

1. A més del control previ que s'haurà de formular en matèria de subvencions, de conformitat amb el que preveu l'article 213 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es podrà exercir un control financer a les mateixes d'acord amb el que preveu l'article 44 de la LGS.

2. En els termes que preveguin les Bases d'execució del Pressupost municipal, i d'acord amb els mitjans personals i tècnics de que disposi, la Intervenció de Fons establirà plans d'actuació de control financer que s'aprovaran anyalment que inclouran actuacions de control financer sobre tota classe de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Mutxamel i els seus ens depenents, tant si el seu atorgament s'ha fet a través de concurrència competitiva o per concessió directa, i fins i tot, en les que aquesta ordenança general té caràcter supletori.

3. El control financer s'efectuarà per la Intervenció de Fons de conformitat amb el que disposen els articles 220 a 222 del text refós de la LRHL; el Títol III de la LGS; el Títol VI de la Llei General Pressupostària i altres normes concordants. Es podrà contractar per aquesta tasca, a través del corresponent procediment contractual, la col·laboració d'empreses privades d'auditoria.

Títol VI.- Bases específiques reguladores de la convocatòria.

31a.- De les Bases específiques reguladores de la convocatòria

1. Per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents Bases específiques, que s'aprovaran conjuntament o prèviament a la convocatòria i que no podran contradir la present Ordenança General.

2. En general l'aprovació de les Bases específiques és competència del Ple de l'Ajuntament, sens perjudici de les ordenances específiques que s'elaborin per a regular determinades classes de subvencions locals, l'aprovació de les quals podrà establir-se per acord plenari que sigui competència de la Junta de Govern Local.

3. Es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província un anunci del contingut de les Bases i de la convocatòria en el que es determinarà el termini de presentació de sol·licituds.

4. El contingut de les Bases específiques serà, com a mínim, el següent:

a) Objecte de la subvenció, definint el període en que s'executarà l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció.

b) Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los.

c) Import màxim de les subvencions i percentatge d'aquestes respecte al cost de l'activitat subvencionada.

d) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i en el seu cas ponderació dels mateixos.

e) Òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió.

f) Termini de presentació de sol·licituds en funció de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província de l'anunci de la convocatòria.

g) Termini per al seu atorgament, que no ha d'excedir els tres mesos des de la sol·licitud.

h) Forma de pagament.

i) Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.

j) Partida pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció.

5. Les Bases específiques hauran fer constar la obligatorietat que en la activitat subvencionada figure el patrocini o el logotip de l'ajuntament.

Disposició adicional

Els preceptes d'aquesta Ordenança General, que, per sistemàtica, incorpora aspectes de la normativa directament aplicables a les subvencions que atorgui l'ajuntament o els seus organismes, s'entén que són automàticament modificats en el moment en què se'n produeixi la modificació o derogació de l'esmentada normativa.

En el supòsit de modificació normativa, continuen sent vigents els preceptes que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous principis de la normativa modificada, mentre no hi hagi adaptació expressa d'aquesta Ordenança.

Disposició derogatòria

Resten sense efecte totes les disposicions d'igual o inferior rang que s'oposin al contingut d'aquesta Ordenança General.

Resta derogada l'Ordenança Municipal reguladora del règim jurídic de concessió de subvencions mitjançant procediment de concessió directa aprovada per l'ajuntament vigent, aprovada pel Ple de l'ajuntament en sessió celebrada el 29 de març de 2005.

**Disposicions finals**

Primer.- En tot allò que no es reguli en aquesta Ordenança General s'estarà al que disposin el Reglament orgànic de l'Ajuntament de Mutxamel, la normativa municipal sobre delegació de competències i atribució dels òrgans municipals, la Llei General de Subvencions i les seves disposicions de desenvolupament, la resta de normes de dret administratiu i, finalment, s'aplicaran les normes de dret privat.

Segona.- La present ordenança general de subvencions regirà a partir del dia següent a la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, i continuarà vigent fins que es modifiqui o es derogui expressament.

Mutxamel, 11 de mayo de 2006.

La Alcaldesa, Asunción Llorens Ayela.

\*0613734\*

**AYUNTAMIENTO DE PEGO**

**EDICTO**

Por don Reig Siscar C.B., en fecha 11 de enero de 2006, se ha solicitado licencia para establecer la actividad de conjunto de 7 apartamentos turísticos de categoría segunda, actividad emplazada en calle Dénia 47, esquina calle Camilo Mengual Bisbal.

Lo que se hace público por término de veinte días, de acuerdo con lo previsto en el artículo 2.2 de la Ley de la Generalitat Valenciana 3/1989, de 2 de mayo, de Actividades Calificadas, a fin de que cuantos los consideren oportuno formulen las observaciones que tengan por convenientes.

Pego, 10 de mayo de 2006.

El Alcalde-Presidente, J. Carmelo Ortola Siscar.

\*0613735\*

**EDICTO**

Por don Lignokel, S.L., en fecha 5 de mayo de 2006, se ha solicitado licencia para establecer la actividad de comercio al por mayor y almacenamiento de fertilizantes y plagicidas, actividad emplazada en calle Dénia 126.

Lo que se hace público por término de veinte días, de acuerdo con lo previsto en el artículo 2.2 de la Ley de la Ley de la Generalitat Valenciana 3/1989, de 2 de mayo, de Actividades Calificadas, a fin de que cuantos los consideren oportuno formulen las observaciones que tengan por convenientes.

Pego, 10 de mayo de 2006.

El Alcalde-Presidente, J. Carmelo Ortola Siscar.

\*0613736\*

**EDICTO**

Por Decreto de la Alcaldía de fecha 25 de mayo de 2006 se ha aprobado definitivamente el expediente número 3/2006 de Modificación de créditos en el Presupuesto Municipal del ejercicio 2006 por suplementos de crédito y créditos extraordinarios a cargo a bajas al presupuesto y aplicación del remanente líquido de tesorería. Transcurrido el plazo de 15 días hábiles, período en el que ha permanecido expuesto al público el expediente, por medio del anuncio que se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia número 102 del

6 de mayo de 2006, y no habiéndose presentada ninguna reclamación contra este, el mencionado expediente adquiere carácter de definitivo, de conformidad con el que dispone el artículo 169.1, en relación con el 177.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y el resumen del que por capítulos es el siguiente:

**ESTADO DE GASTOS A INCREMENTAR**

	SUPLEMENTOS DE CRÉDITO	CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS
CAPITULO I	185.679,75	
CAPITULO VI	83.596,32	78.516,94
TOTAL AUMENTOS	347.793,01	
BAJAS AL PRESUPUESTO		
CAPITULO VI	162.133,26	
	0,00	
TOTAL BAJAS	0,00	
MAYORES INGRESOS		
...	...	...
...	...	...
TOTAL MAYORES INGRESOS	...	...
REMANENTE DE TESORERÍA		
870.01	185.679,75	
...	...	...
TOTAL REMANENTE	0,00	
TOTAL FINANCIACIÓN	347.793,01	

Contra la presente modificación de créditos podrá interponerse recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente a la publicación de este edicto en el Boletín Oficial de la Provincia, ante la Sala del Contencioso-administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana.

El que se publica a los efectos del que dispone el artículo 169 en relación con el 177 del Texto Refundido antes mencionado.

Pego, 25 de mayo de 2006.

El Alcalde, José Carmelo Ortola Siscar.

\*0614805\*

**AYUNTAMIENTO DE PETRER**

**EDICTO**

Bases específicas que han de regir la convocatoria de oposición libre para cubrir, dentro de la plantilla de funcionarios de este ayuntamiento, dos plazas de auxiliar de biblioteca (OEP 2005).

Primera.- objeto de la convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión, mediante el sistema selectivo de oposición libre, de dos plazas de Auxiliar de Biblioteca, que figuran vacantes en la plantilla de funcionarios de este Ayuntamiento.

Las plazas están clasificadas como funcionario de carrera, escala de administración general, subescala auxiliar, grupo D, según establece el artículo 25 de la Ley 30/1984, de 2 de agosto.

Dicha plaza está dotada con nivel de complemento de destino 14, complemento específico en cuantía de 268,73 euros mensuales y demás retribuciones que les correspondan con arreglo a la legislación vigente y acuerdos municipales.

El número de plazas convocadas podrá incrementarse con las vacantes que se produjeran con anterioridad a la práctica de los ejercicios de la oposición.

Segunda.- requisitos de los aspirantes.

Para tomar parte en la oposición, los aspirantes deberán estar en posesión del título de Graduado Escolar, FP I o