



BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE MESURES D'IMPULS ECONÒMIC PER A LA RECUPERACIÓ DELS ESPAIS AGRÍCOLES DE MUTXAMEL	BASES DE LA CONVOCATORIA DE MEDIDAS DE IMPULSO ECONÓMICO PARA LA RECUPERACIÓN DE LOS ESPACIOS AGRÍCOLAS DE MUTXAMEL
<p>PRIMERA. OBJECTE</p> <p>L'objecte de la convocatòria és donar suport, fomentar i impulsar el sector agrícola de Mutxamel per mitjà de l'establiment d'una ajuda econòmica amb la finalitat de promocionar la recuperació de la Tomata <i>Muchamiel</i>, disminuint els costos d'explotació derivats del cultiu d'esta varietat.</p> <p>SEGONA. NORMATIVA APLICABLE</p> <ul style="list-style-type: none">- Les presents Bases.- Ordenança General de Subvencions Municipal, aprovada definitivament pel Ple de la Corporació en sessió de 31 de gener de 2006 (BOP núm. 126 de 03.06.06).- Les Bases d'Execució del Pressupost Municipal per a l'exercici 2021.- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.- Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions	<p>PRIMERA. OBJETO</p> <p>El objeto de la convocatoria es apoyar, fomentar e impulsar el sector agrícola de Mutxamel por medio del establecimiento de una ayuda económica con el fin de promocionar la recuperación del Tomate <i>Muchamiel</i>, disminuyendo los costes de explotación derivados del cultivo de esta variedad.</p> <p>SEGUNDA. NORMATIVA APLICABLE</p> <ul style="list-style-type: none">- Las presentes Bases.- Ordenanza General de Subvenciones Municipal, aprobada definitivamente por el Pleno de la Corporación en sesión de 31 de enero de 2006 (BOP nº126 de 03.06.06).- Las Bases de Ejecución del Presupuesto Municipal para el ejercicio 2021.- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.- Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.- Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.- Ley 7/1985, de 2 abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.- Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento

Públiques.

TERCERA. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA INICIAL

Les ajudes previstes en la present convocatòria es concediran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 241.41200.47902 del pressupost municipal vigent per al 2021, amb una dotació pressupostària inicial de 10.000€.

No obstant això, a fi d'atendre un major nombre de sol·licituds, este import podrà veure's incrementat per una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió, sense establir un nou termini de presentació de sol·licituds i sense que es requerisca una nova convocatòria.

QUARTA. ACTIVITATS SUBVENCIONABLES

1. L'ajuda objecte de concessió es destina a sufragar la part dels costos d'explotació derivats l'activitat agrícola professional en el segon semestre de 2020 i primer semestre de 2021, dutes a terme per agricultors les explotacions dels quals estiguen situades dins del nostre municipi i que cultiven la varietat de Tomata *Muchamiel*.
2. Seran considerades actuacions subvencionables les següents:
 - a. Treballs de preparació del terreny. Eliminació d'adventícies; llaurar; incorporació d'esmenes i adobs no químics al sòl.
 - b. Tècniques de control integrat de plagues. Barres físiques, preferentment de materials biodegradables. Instal·lació de barreres naturals (p. ex. tanques d'aromàtiques). Adquisició de paranys per a plagues de caràcter selectiu (feromones o altres).
 - c. Adquisició de planter o llavors.
 - d. Adquisició o lloguer de xicoteta maquinària.

Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

TERCERA. DOTACIÓN PRESUPUESTARIA INICIAL

Las ayudas previstas en la presente convocatoria se concederán con cargo a la aplicación presupuestaria 241.41200.47902 del presupuesto municipal vigente para el 2021, con una dotación presupuestaria inicial de 10.000€.

No obstante, con el objeto de atender a un mayor número de solicitudes, este importe podrá verse incrementado por una generación, una ampliación o una incorporación de crédito en cualquier momento anterior a la resolución de concesión, sin establecer un nuevo plazo de presentación de solicitudes y no requiriéndose una nueva convocatoria.

CUARTA. ACTIVIDADES SUBVENCIONABLES

1. La ayuda objeto de concesión se destina a sufragar la parte de los costes de explotación derivados la actividad agrícola profesional en el segundo semestre de 2020 y primer semestre de 2021, llevadas a cabo por agricultores cuyas explotaciones se encuentren situadas dentro de nuestro municipio y que cultiven la variedad de Tomate *Muchamiel*.
2. Serán consideradas actuaciones subvencionables las siguientes:
 - a. Trabajos de preparación del terreno. Eliminación de adventicias; arado; incorporación de enmiendas y/o abonos no químicos al suelo.
 - b. Técnicas de control integrado de plagas. Barreras físicas, preferentemente de materiales biodegradables. Instalación de barreras naturales (p.ej. setos de aromáticas). Adquisición de trampas para plagas de carácter selectivo (feromonas u otras).



- e. Inversions en processos de comercialització de productes agroalimentaris: inversions en els processos d'exposició i/o venda del producte acabat, sempre que es produïsquen en la mateixa indústria agroalimentària objecte d'ajuda, inclou també els programes informàtics destinats al comerç electrònic i la realització de projectes i estudis de viabilitat lligats a la comercialització.
- f. Accions formatives en agricultura ecològica i agricultura o producció integrada, cursos de manipulador de productes fitosanitaris o qualsevol altra acció formativa relacionada amb l'agricultura.

CINQUENA. REQUISITS DELS ASPIRANTS

1. Per a obtindre la condició de beneficiaris en les subvencions, els sol·licitants han de complir els requisits següents:
 - a. Estar inscrit en el Sistema Especial per a Treballadors per Compte Propi Agraris; compatibilitzar la pensió amb l'activitat agrària, en els termes previstos per la legislació en matèria de seguretat social; o ser agricultor a temps parcial (segons el que s'estableix en l'art.2.9. de la Llei 19/1995, de 4 de juliol, de Modernització de les Explotacions Agràries: persona física que sent titular d'una explotació agrària, dedica, a activitats agràries en esta, almenys entre la cinquena part i la meitat del seu temps total de treball).
 - b. Que l'explotació agrària es trobe en el terme municipal de Mutxamel.
2. En cap cas podrà obtindre la condició de beneficiari de les subvencions municipals qui incórrega en alguna

- c. Adquisición de plantones o semillas.
- d. Adquisición o alquiler de pequeña maquinaria.
- e. Inversiones en procesos de comercialización de productos agroalimentarios: inversiones en los procesos de exposición y/o venta del producto terminado, siempre y cuando se produzcan en la propia industria agroalimentaria objeto de ayuda, incluyendo también los programas informáticos destinados al comercio electrónico y la realización de proyectos y estudios de viabilidad ligados a la comercialización.
- f. Acciones formativas en agricultura ecológica y agricultura o producción integrada, cursos de manipulador de productos fitosanitarios o cualquier otra acción formativa relacionada con la agricultura.

QUINTA. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES

1. Para obtener la condición de beneficiarios en las subvenciones, los solicitantes deben cumplir con los siguientes requisitos:
 - a. Estar inscrito en el Sistema Especial para Trabajadores por Cuenta Propia Agrarios; compatibilizar la pensión con la actividad agraria, en los términos previstos por la legislación en materia de seguridad social; o ser agricultor a tiempo parcial (según lo establecido en el art.2.9. de la Ley 19/1995, de 4 de julio, de Modernización de las Explotaciones Agrarias: persona física que siendo titular de una explotación agraria, dedica a actividades agrarias en la misma, no menos de la quinta parte ni más de la mitad de su tiempo total de trabajo).
 - b. Que la explotación agraria se encuentre en el término municipal de Mutxamel.



de les causes de prohibició previstes en l'art. 13.2 i art. 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

SISENA. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris de la present subvenció han de complir les obligacions genèriques previstes en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel. Específicament, han de complir les obligacions següents:

- a. Estar al corrent de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda de l'Estat, de l'Ajuntament de Mutxamel i amb la Seguretat Social. Este requisit s'acreditarà amb les certificacions acreditatives lliurades per la Tresoreria municipal, l'Agència Tributària i per la Tresoreria General de la Seguretat Social.
- b. La presentació de la sol·licitud comportarà que l'interessat autoritza expressament l'Ajuntament de Mutxamel per a recaptar directament de les Administracions competents la informació que siga necessària per a la comprovació del compliment de les obligacions inherents al procediment de subvencions.
- c. Les Associacions i Fundacions han d'estar inscrites en els corresponents Registres Oficials, així com en el Registre Municipal d'Entitats.
- d. Proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es puga produir en la destinació de la subvenció que, si és el cas, ha de ser expressament autoritzat per l'Ajuntament.
- e. Proporcionar en tot moment la informació que els siga sol·licitada respecte de la subvenció

2. En ningún caso podrán obtener la condición de beneficiarios de las subvenciones municipales quienes incurran en alguna de las causas de prohibición previstas en el art. 13.2 y art. 13.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

SEXTA. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los beneficiarios de la presente subvención deberán dar cumplimiento de las obligaciones genéricas previstas en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel. Específicamente, deberán cumplir las siguientes obligaciones:

- a. Estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la Hacienda del Estado, del Ayuntamiento de Mutxamel y con la Seguridad Social. Este requisito se acreditará con las certificaciones acreditativas libradas por la Tesorería municipal, la Agencia Tributaria y por la Tesorería General de la Seguridad Social.
- b. La presentación de la solicitud comportará que el interesado autoriza expresamente al Ayuntamiento de Mutxamel para recabar directamente de las Administraciones competentes el suministro de la información que sea necesaria para la comprobación del cumplimiento de las obligaciones inherentes al procedimiento de subvenciones.
- c. Las Asociaciones y Fundaciones habrán de estar inscritas en los correspondientes Registros Oficiales, así como en el Registro Municipal de Entidades.
- d. Proponer al órgano concedente cualquier cambio que, dentro de la misma finalidad, se pueda producir en el destino de la subvención que, si se procede, debe ser expresamente autorizado por el Ayuntamiento.

concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament de Mutxamel.

- f. Comunicar a l'òrgan que concedeix l'obtenció d'altres subvencions o ajudes que financen la mateixa activitat.
- g. Adoptar les mesures de difusió de caràcter públic de la finalització de l'activitat que siga objecte de la subvenció, mitjançant la llegenda "amb el suport de l'Ajuntament de Mutxamel", seguida de l'anagrama, segons el model tipogràfic oficial que facilitarà l'Ajuntament mateix.
- h. Mantindre l'activitat per a la qual sol·licita l'ajuda un mínim d'un any, a comptar des de l'alta en el Cens d'Obligats Tributaris. En cas contrari, hade retornar-se l'ajuda atorgada de manera proporcional als mesos d'inactivitat.

La mera presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació de les bases que regixen la convocatòria i el compromís de qui sol·licita de complir amb les obligacions i deures derivats d'estes.

SETENA. QUANTIA I COMPATIBILITAT DE LES AJUDES

1. La subvenció serà concedida per un import màxim de 2.500€. L'import concedit serà per l'import correctament justificat mitjançant les factures presentades.
2. No obstant això, si les sol·licituds presentades no esgoten el crèdit pressupostari previst en el primer paràgraf de la base tercera, es podrà incrementar la quantia concedida als sol·licitants fins a cobrir l'import correctament justificat mitjançant les factures presentades.
3. Les actuacions podran ser objecte d'altres subvencions públiques, però és obligatòria la declaració dels cofinançaments existents. En cap

- e. Proporcionar en todo momento la información que les sea solicitada respecto de la subvención concedida y someterse a las actuaciones de comprobación del Ayuntamiento de Mutxamel.
- f. Comunicar al órgano concedente la obtención de otras subvenciones o ayudas que financien la misma actividad.
- g. Adoptar las medidas de difusión de carácter público de la finalización de la actividad que sea objeto de la subvención mediante la leyenda "con el apoyo del Ayuntamiento de Mutxamel", seguida del anagrama, según el modelo tipográfico oficial que facilitará el propio ayuntamiento.
- h. Mantener la actividad para la que solicita la ayuda un mínimo de un año, a contar desde el alta en el Censo de Obligados Tributarios. En caso contrario, deberá devolverse la ayuda otorgada de forma proporcional a los meses de inactividad.

La mera presentación de la solicitud supone la aceptación de las bases que rigen la convocatoria y el compromiso del solicitante de cumplir con las obligaciones y deberes derivados de las mismas.

SÉPTIMA. CUANTÍA Y COMPATIBILIDAD DE LAS AYUDAS

1. La subvención será concedida por un importe máximo de 2.500€. El importe concedido será por el importe correctamente justificado mediante las facturas presentadas.
2. No obstante, en el caso de que las solicitudes presentadas no agotasen el crédito presupuestario previsto en el primer párrafo de la base tercera, se podrá incrementar la cuantía concedida a los solicitantes hasta cubrir el importe correctamente justificado mediante las facturas presentadas.



cas l'import de la subvenció podrà ser de tal quantia que la suma de subvenció concedida juntament amb altres ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat supere el cost de l'actuació subvencionada.

HUITENA. DOCUMENTACIÓ

1. Les sol·licituds es formalitzaran per escrit i s'adjuntarà la documentació prevista en el paràgraf següent. Es presentaran preferentment en l'Oficina Municipal d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Mutxamel o bé utilitzant qualsevol dels mitjans establits en l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
2. La documentació es presentarà amb una còpia i original que serà retornat una volta compulsat.
 - a. ANNEX NORMALITZAT degudament emplenat i signat i:
 - Documentació identificativa de qui sol·licita i, si escau, identificació i acreditació de la representació legal.
 - Fitxa cadastral de les parcel·les en les quals es realitzi l'activitat agrària.
 - Declaració de les subvencions que, en el seu cas, s'hagueren obtingut per a la mateixa finalitat, entitats que concedixen i import i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que es pogueren obtindre en el futur.

3. Las actuaciones podrán ser objeto de otras subvenciones públicas, siendo obligatoria la declaración de las cofinanciaciones existentes. En ningún caso el importe de la subvención podrá ser de tal cuantía que la suma de subvención concedida junto con otras ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad supere el coste de la actuación subvencionada.

OCTAVA. DOCUMENTACIÓN

1. Las solicitudes se formalizarán por escrito y se acompañarán de la documentación prevista en el párrafo siguiente. Se presentarán preferentemente en la Oficina Municipal de Atención al Ciudadano del Ayuntamiento de Mutxamel o bien utilizando cualquiera de los medios establecidos en el art. 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
2. La documentación se presentará con una copia y original que será devuelto previa compulsación.
 - a. ANEXO NORMALIZADO debidamente cumplimentado y firmado y:
 - Documentación identificativa del solicitante y, en su caso, identificación y acreditación de la representación legal.
 - Ficha catastral de las parcelas en las que se realice la actividad agraria.
 - Declaración de las subvenciones que, en su caso, se hubieran obtenido para la misma finalidad, entidades concedentes e importe y compromiso de comunicar al Ayuntamiento las que se pudieran obtener en el futuro.



- Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- Declaració de reunir els requisits específics exigits en la convocatòria.
- Declaració responsable de no estar incurs en cap de les circumstàncies que impedeixen obtenir la condició de beneficiari assenyalades en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'administració estatal, autonòmica i local i amb la Seguretat Social.

- b. Documentació acreditativa de la inscripció en el Sistema Especial per a Treballadors per Compte Propi Agraris o qualsevol dels supòsits indicats en la base Cinquena, punt 1, apartat a. Fet acreditat a través d'Informe de Vida laboral emés per la TGSS.
- c. Documentació que acredite la titularitat per propietat o arrendament de la superfície agrària.
- d. Dades de domiciliació bancària segons model normalitzat (fitxa de manteniment de tercers).
- e. Memòria relativa a les despeses (Document normalitzat). S'acompanyarà amb factures i justificants de pagament. Per al còmput total de les despeses realitzades i pagades no es tindrà en

- Compromiso de cumplir las condiciones de la subvención.
- Declaración de reunir los requisitos específicos exigidos en la convocatoria.
- Declaración responsable de no estar incurso en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiario señaladas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Declaración responsable de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la administración estatal, autonómica y local y con la Seguridad Social.

- b. Documentación acreditativa de la inscripción en el Sistema Especial para Trabajadores por Cuenta Propia Agrarios o cualquiera de los supuestos indicados en la base Quinta, punto 1, apartado a. Extremo acreditado a través de Informe de Vida laboral emitido por la TGSS.
- c. Documentación que acredite la titularidad por propiedad o arrendamiento de la superficie agraria.
- d. Datos de domiciliación bancaria según modelo normalizado (ficha de mantenimiento de terceros).
- e. Memoria relativa a los gastos (Documento normalizado). Se acompañará con facturas y justificantes de pago. Para el cómputo total de los gastos realizados y pagados no se tendrá en consideración el importe correspondiente al IVA.



consideració l'import corresponent a l'IVA.

f. Qualsevol altra documentació acreditativa que es complixen els requisits establits en la base Desena.

3. Segons el que s'establix en l'art.28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els interessats tenen dret a no aportar documents que ja es troben en poder de l'Administració actuant.

4. L'Ajuntament es reserva el dret de sol·licitar qualsevol altra documentació complementària a la prevista en les presents bases, a fi d'aclarir, amb més detall, algun dels extrems de la documentació aportada.

5. Si la sol·licitud no reünix els requisits o no s'han presentat els documents exigits, es requerirà al sol·licitant interessat, i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè procedisca a esmenar la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació, que si així no ho fera, se tindrà per desistida la seua petició, amb resolució prèvia dictada en els termes previstos en l'art. 21 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

NOVENA. PUBLICITAT I TERMINI

1. Les presents bases i la convocatòria de les ajudes que les regulen es publicaran, de conformitat amb els articles 17.3 b) i 20.8 a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, en la Base Nacional de Subvencions (BDNS) (www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans). Així mateix, una vegada publicades en la BDNS, es publicarà un extracte de les presents bases en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant (BOP).

f. Cualquier otra documentación acreditativa de que se cumplen los requisitos establecidos en la base Décima.

3. Según lo establecido en el art.28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados tienen derecho a no aportar documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante.

4. El Ayuntamiento se reserva el derecho de solicitar cualquier otra documentación complementaria a la prevista en las presentes bases, a fin de aclarar, con más detalle, alguno de los extremos de la documentación aportada.

5. Si la solicitud no reuniera los requisitos o no se hubieran presentado los documentos exigidos, se requerirá al solicitante interesado, concediéndole un plazo de 10 días hábiles para que proceda a subsanar la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación, de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución dictada en los términos previstos en el art. 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

NOVENA. PUBLICIDAD Y PLAZO

1. Las presentes bases y la convocatoria de las ayudas que regulan las mismas se publicarán, de conformidad con los artículos 17.3 b) y 20.8 a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, en la Base Nacional de Subvenciones (BDNS) (www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans). Así mismo, una vez publicadas en la BDNS, se publicará un extracto de las presentes bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante (BOP).



2. El termini de presentació de la sol·licitud d'ajudes serà des de l'endemà a la publicació de les presents bases en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant fins a l'1 d'octubre de 2021, inclosos.

DESENA. CRITERI DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

1. Les ajudes es concediran conformement als principis de publicitat, concurrència i objectivitat, sempre que qui sol·licita reunisca els requisits exigits en la convocatòria i acompanye la documentació establida en les bases, i es tramitaran a través del procediment de concurrència competitiva, s'establixen com a criteri de prelación els següents:
 - a. Ser agricultor professional en actiu a jornada completa, acreditat mitjançant Informe de Vida Laboral expedit per la Seguretat Social: 5 punts
 - b. Ser agricultor professional en actiu a temps parcial, acreditat mitjançant Informe de Vida Laboral expedit per la Seguretat Social: 3 punts
 - c. Cultivar Tomata Mutxamel, acreditat mitjançant certificat de la Universitat Miguel Hernández, on conste que s'han rebut per al seu cultiu llavors o planter de la varietat de tomata Muchamiel o acreditació de compra en establiments comercials de llavors o planters de la varietat: 5 punts
 - d. Posseir la certificació de la producció ecològica o trobar-se en tramitació, acreditat mitjançant la certificació ecològica expedida pel CAECV o certificat que documente que es troba en tramitació: 3 punts

2. El plazo de presentación de la solicitud de ayudas será desde el día siguiente a la publicación de las presentes bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante hasta el 1 de octubre de 2021, incluidos.

DÉCIMA. CRITERIO DE VALORACIÓN DE LAS SOLICITUDES

1. Las ayudas se concederán con arreglo a los principios de publicidad, concurrencia y objetividad, siempre que el solicitante reúna los requisitos exigidos en la convocatoria y acompañe la documentación establecida en las bases, y se tramitarán a través del procedimiento de concurrencia competitiva, estableciéndose como criterio de prelación los siguientes:
 - a. Ser agricultor profesional en activo a jornada completa, acreditado mediante Informe de Vida Laboral expedido por la Seguridad Social: 5 puntos
 - b. Ser agricultor profesional en activo a tiempo parcial, acreditado mediante Informe de Vida Laboral expedido por la Seguridad Social: 3 puntos
 - c. Cultivar Tomate Muchamiel, acreditado mediante certificado de la Universidad Miguel Hernández en el que conste que se han recibido para su cultivo semillas o plantones de la variedad de tomate Muchamiel o acreditación de compra en establecimientos comerciales de semillas o plantones de la variedad: 5 puntos
 - d. Poseer la certificación de la producción ecológica o encontrarse en tramitación, acreditado mediante la certificación eco-



- e. Que el titular de l'explotació residisca en el municipi de Mutxamel, documentat mitjançant la inscripció en el padró municipal: 3 punts
- f. Posseir certificats d'assistència a cursos formatius en agricultura ecològica i agricultura o producció integrada realitzats en els últims 3 anys, documentat amb els diplomes o certificats dels cursos: 1 punt per cada curs formatiu, fins a un màxim de 5.
- g. Posseir el títol de manipulador de productes fitosanitaris en vigor, acreditat mitjançant el títol corresponent: 2 punts.
- h. Ser joves amb edat compresa entre 18 anys i 40 anys: 1 punt
- i. Posseir un grau de discapacitat superior al 33%: 1 punt
- j. Que el titular de l'explotació siga dona: 1 punt

2. Les ajudes es concediran atenent la puntuació obtinguda per cada sol·licitant fins a esgotar el crèdit pressupostari.

ONZENA. ÒRGANS COMPETENTS. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ

- 1. La instrucció del procediment es durà a terme per la Unitat Ambiental i Agricultura de l'Ajuntament de Mutxamel.
- 2. A l'efecte de la valoració de les sol·licituds, es constituirà una Comissió Tècnica Municipal integrada per la Regidora delegada d'Agricultura, per la Tècnic Auxiliar de Medi Ambient i la TAG Cap del Servei Jurídic Administratiu d'Urbanisme.

lógica expedida por el CAECV o certificado que documente que se encuentra en tramitación: 3 puntos

- e. Que el titular de la explotación resida en el municipio de Mutxamel, documentado mediante la inscripción en el padrón municipal: 3 puntos
- f. Poseer certificados de asistencia a cursos formativos en agricultura ecológica y agricultura o producción integrada realizados en los últimos 3 años, documentado con los diplomas o certificados de los cursos: 1 punto por cada curso formativo, hasta un máximo de 5.
- g. Poseer el título de manipulador de productos fitosanitarios en vigor, acreditado mediante el título correspondiente: 2 puntos.
- h. Ser jóvenes con edad comprendida entre 18 años y 40 años: 1 punto
- i. Poseer un grado de discapacidad superior al 33%: 1 punto
- j. Que el titular de la explotación sea mujer: 1 punto

2. Las ayudas se concederán atendiendo a la puntuación obtenida por cada solicitante hasta agotar el crédito presupuestario.

UNDÉCIMA. ÓRGANOS COMPETENTES. PROCEDIMIENTO DE TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN

- 1. La instrucción del procedimiento se llevará a cabo por la Unidad Ambiental y Agricultura del Ayuntamiento de Mutxamel.



La Comissió Tècnica Municipal podrà convocar a les persones interessades per a sol·licitar qualsevol aclariment relatiu a la sol·licitud.

Una vegada examinades les sol·licituds, sobre la base de l'informe emés per la Tècnica Auxiliar de Medi Ambient, la Comissió Tècnica Municipal elaborarà la seua proposta de resolució, que ha de contindre la relació dels sol·licitants i activitats per a les quals es proposa la concessió de subvencions i la seua quantia.

La proposta de resolució de la Comissió Tècnica Municipal ha de ser motivada i ajustar-se als criteris objectius de valoració previstos en la convocatòria.

3. L'òrgan competent per a dictar la resolució d'atorgament de les subvencions serà la Junta de Govern de l'Ajuntament de Mutxamel, i es notificarà als interessats.
4. El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució d'esta convocatòria és de sis mesos, a partir de la data de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província. El venciment del termini màxim sense haver-se dictat i publicat la resolució expressa legitima els interessats per a entendre estimada per silenci administratiu les seues respectives sol·licituds.
5. Les resolucions que es dicten en esta convocatòria esgoten la via administrativa i contra estes podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes des del següent a la publicació, davant el mateix òrgan que les va dictar. Tot això sense perjudici que els interessats opten per interposar directament el recurs contenciós – administratiu en la forma, termini i condicions previstes en l'art. 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa davant els òrgans judicials unipersonals del

2. A los efectos de la valoración de las solicitudes, se constituirá una Comisión Técnica Municipal integrada por la Concejala delegada de Agricultura, por la Técnico Auxiliar de Medio Ambiente y la TAG Jefe del Servicio Jurídico Administrativo de Urbanismo.

La Comisión Técnica Municipal podrá convocar a las personas interesadas para solicitar cualquier aclaración relativa a su solicitud.

Una vez examinadas las solicitudes, sobre la base del informe emitido por la Técnico Auxiliar de Medio Ambiente, la Comisión Técnica Municipal elaborará su propuesta de resolución, que deberá contener la relación de los solicitantes y actividades para las que se propone la concesión de subvenciones y su cuantía.

La propuesta de resolución de la Comisión Técnica Municipal deberá ser motivada y ajustarse a los criterios objetivos de valoración previstos en la convocatoria.

3. El órgano competente para dictar la resolución de otorgamiento de las subvenciones será la Junta de Gobierno del Ayuntamiento de Mutxamel, notificándose a los interesados.
4. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución de esta convocatoria es de seis meses, a partir de la fecha de su publicación el Boletín Oficial de la Provincia. El vencimiento del plazo máximo sin haberse dictado y publicado la resolución expresa legitima a los interesados para entender estimada por silencio administrativo sus respectivas solicitudes.
5. Las resoluciones que se dicten en esta convocatoria agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes desde el siguiente a la publicación, ante el mismo órgano que las



contenciós administratiu de la província d'Alacant.

DOTZENA. ACCEPTACIÓ EXPRESSA DE LA SUBVENCIÓ I FORMES DE PAGAMENT

Per a l'efectivitat de les subvencions concedides, caldrà que els beneficiaris les accepten sense reserves, pura i simplement. A este efecte s'entendrà acceptada expressament la subvenció si els beneficiaris no manifesten la seua oposició en el termini de deu dies després de la notificació de la resolució de la convocatòria. Si l'interessat presenta reserves a l'acceptació de la subvenció en el referit termini, l'òrgan que concedix podrà optar discrecionalment entre concedir un nou termini per a l'acceptació pura i simple, o bé considerar que el beneficiari renuncia a la subvenció concedida.

Tenint en compte les circumstàncies especials derivades de la declaració d'emergència sanitària derivada del COVID-19, amb sol·licitud prèvia, es podran efectuar als beneficiaris pagaments en forma de bestreta de la subvenció concedida, de conformitat amb el que es disposa en l'article 19.6. de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel. Les bestretes s'efectuaran, amb caràcter general, contra presentació de factures pagades i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil. No obstant això, es podran efectuar pagaments anticipats als interessats que així ho sol·liciten, sense aportar justificants de pagaments en el moment de la sol·licitud de la bestreta, sempre que el seu import no supere el 50% de l'import màxim subvencionable.

TRETZENA. LIQUIDACIÓ DE LES AJUDES, JUSTIFICACIÓ I FORMA DE PAGAMENT

Amb caràcter general, la liquidació de les ajudes s'efectuarà una vegada complits i justificats

dictó. Todo ello sin perjuicio de que los interesados opten por interponer directamente el recurso contencioso – administrativo en la forma, plazo y condiciones previstas en el art. 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa ante los órganos judiciales unipersonales del contencioso – administrativo de la provincia de Alicante.

DUODÉCIMA. ACEPTACIÓN EXPRESSA DE LA SUBVENCIÓN Y FORMAS DE PAGO

Para la efectividad de las subvenciones concedidas, será preciso que los beneficiarios las acepten sin reservas, pura y simplemente. A estos efectos se entenderá aceptada expresamente la subvención si los beneficiarios no manifiestan su oposición en el plazo de diez días después de la notificación de la resolución de la convocatoria. Si el interesado presentase reservas a la aceptación de la subvención en el referido plazo el órgano concedente podrá optar discrecionalmente entre conceder un nuevo plazo para la aceptación pura y simple, o bien considerar que el beneficiario ha renunciado a la subvención concedida.

Teniendo en cuenta las circunstancias especiales derivadas de la declaración de emergencia sanitaria derivada del COVID-19, previa solicitud, se podrán efectuar a los beneficiarios pagos en forma de anticipo de la subvención concedida, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 19.6. de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel. Los anticipos se efectuarán, con carácter general, contra presentación de facturas pagadas y otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil. No obstante, se podrán efectuar pagos anticipados a los interesados que así lo soliciten, sin aportar justificantes de pagos en el momento de la solicitud del anticipo, siempre que su importe no supere el 50% del importe máximo subvencionable.

DECIMOTERCERA. LIQUIDACIÓN DE LAS AYUDAS, JUSTIFICACIÓN Y FORMA DE PAGO

documentalment els requisits establits per a accedir a la condició de beneficiari, mitjançant la presentació de la documentació indicada, lliurant-se d'una sola vegada l'import de l'ajuda reconeguda a cada beneficiari, mitjançant transferència bancària.

En cas de sol·licitar la bestreta de l'ajuda, la liquidació s'efectuarà una vegada concedida esta bestreta mitjançant resolució per l'òrgan competent, hi ha d'aportar la documentació justificativa de les actuacions subvencionables desenvolupades abans de l'1 d'octubre de 2021.

CATORZENA. REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

L'incompliment de les condicions imposades en esta convocatòria podrà donar lloc al reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes en els termes que preveu l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel, sense perjudici de la imposició de les sancions administratives i l'exigència de responsabilitats per cometre les infraccions administratives previstes en la referida ordenança.

QUINZENA. NORMATIVA SUPLETÒRIA

En tot allò no previst en estes bases regirà el que es disposa en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Mutxamel. Igualment són aplicables els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com la resta de les disposicions legals i reglamentàriament d'aplicació.

Con carácter general, la liquidación de las ayudas se efectuará una vez cumplidos y justificados documentalmente los requisitos establecidos para acceder a la condición de beneficiario, mediante la presentación de la documentación indicada, librándose de una sola vez el importe de la ayuda reconocida a cada beneficiario, mediante transferencia bancaria.

En caso de solicitar el anticipo de la ayuda, la liquidación se efectuará una vez concedido dicho anticipo mediante resolución por el órgano competente, debiendo aportar la documentación justificativa de las actuaciones subvencionables desarrolladas antes del 1 de octubre de 2021.

DECIMOCUARTA. REINTEGRO DE LA SUBVENCIÓN.

El incumplimiento de las condiciones impuestas en esta convocatoria podrá dar lugar al reintegro total o parcial de las cantidades percibidas en los términos que prevé la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel, sin perjuicio de la imposición de las sanciones administrativas y la exigencia de responsabilidades por la comisión de las infracciones administrativas previstas en la referida ordenanza.

DECIMOQUINTA. NORMATIVA SUPLETORIA

En aquello no previsto en estas bases regirá lo dispuesto en la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Mutxamel. Igualmente son aplicables los preceptos básicos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, así como el resto de las disposiciones legales y reglamentariamente de aplicación.