

CONVOCATORIA Y ORDEN DEL DIA

De conformidad con las atribuciones que me confiere el artículo 80.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento i Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se convoca al **AYUNTAMIENTO PLENO**, para celebrar sesión con carácter Ordinario, el **día 29 de mayo de 2007, a las 20:30 horas** en el Salón de Plenos y si por cualquier causa no pudiera celebrarse, tendrá lugar en segunda convocatoria, dos días después, a la misma hora, con arreglo al siguiente,

ORDEN DEL DIA

1. LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES PRECEDENTES N° 2007/5, N° 2007/6 Y N° 2007/7.

2. COMUNICACIONES, DISPOSICIONES OFICIALES Y DECRETOS DE ALCALDIA.

3. AREA DE ALCALDIA (AALC)

3.1 Aprobación de modelos de declaración de intereses e incompatibilidad así como de bienes patrimoniales a suscribir por los concejales entrantes y salientes.

4. AREA DE SERVICIOS A LA PERSONA (ASPE)

4.1 Aprobación del Convenio de Colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento y la Entidad "Asociación de Festejos Culturales Plaza El Rabosar-Los Girasoles" correspondiente al año 2007.

4.2 Aprobación del Convenio de colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento y la entidad "Asociación Cultural Cresol" para el año 2007.

4.3 Aprobación del Reglamento básico de las instalaciones deportivas municipales.

4.4 Rescisión del Convenio de Colaboración entre este Ayuntamiento y la Asociación de Teatro La Pecera de Mutxamel

4.5 Rescisión del Convenio de Colaboración entre este Ayuntamiento y la Asociación de Discapacitados Físicos de Mutxamel

4.6 Rescisión del Convenio de Colaboración entre este Ayuntamiento y Greystairs Films.

4.7 Ratificación del acuerdo de JGL relativo a la aprobación de la justificación de la subvención otorgada a la entidad AMPA Conservatorio Elemental de Música Rafael Rodríguez Albert

5 AREA FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA (AFPR)

5.1 Reconocimiento extrajudicial 4/07

6. AREA DE TERRITORIO, AMBIENTAL Y DE LA CIUDAD (ATAC)

6.1 Prestar conformidad al Convenio Urbanístico suscrito entre el Ayuntamiento de Mutxamel y la Agrupación de Interés Urbanístico para la ejecución del Sector H, adjudicatario del Programa de Actuación Integrada para la urbanización de la Unidad de Actuación "Sector H" de Mutxamel.

6.2 Constitución de servidumbre para instalación y mantenimiento de centro de transformación en parcela de propiedad municipal en el Plan Parcial Polígono Industrial RíoDel.

7. DESPACHO EXTRAORDINARIO.

8. RUEGOS Y PREGUNTAS.

Mutxamel, a 25 de mayo de 2007
LA ALCALDESA

Fdo. ASUNCION LLORENS AYELA

ACTA 2007/8 DEL AYUNTAMIENTO PLENO, SESIÓN CON CARÁCTER ORDINARIO DEL DÍA 29 DE MAYO DE 2007

Presidente

Dña. ASUNCION LLORENS AYELA

En Mutxamel, a 29 de mayo de 2007, siendo las 20:30 horas, se reúnen en el Salón de Plenos, bajo la Presidencia de LA ALCALDESA, Dña. ASUNCION LLORENS AYELA, los señores componentes del Ayuntamiento Pleno que se expresan al margen, al objeto de celebrar la sesión con carácter Ordinario para la que previamente se había citado.

Concejales

D. JOSEP ANTONI MIQUEL GARCÍA

D. JOSÉ GUILLERMO BERNABÉU PASTOR

D^a. LORETO MARTÍNEZ RAMOS

D. FELIP BAEZA QUEREDA

D. RAFAEL SALA PASTOR

D. PABLO VIGARA TEJERO

D^a. LORETO FORNER MARCO

D. VICENTE MANUEL VERDÚ

TORREGROSA

D. SEBASTIÁN CAÑADAS

GALLARDO

D^a. M^a LORETO BROTONS

ARACIL

D. MARIO MARTÍNEZ ABAD

D. JOSÉ VICENTE CUEVAS

OLMO

D^a. M^a. PAZ ALEMANY

PLANELLES

D. RAFAEL DE LOS SANTOS

PASTOR PASTOR

D. PEDRO MIGUEL PLANELLES

RIERA

D. ADRIÁN CARRILLO VALERO

Secretario

D. ESTEBAN CAPDEPÓN FERNÁNDEZ

Interventor

GUILLERMO IVORRA SOLER

Antes de dar comienzo a la sesión la Sra. Alcaldesa da la enhorabuena a los partidos políticos que han concurrido a las elecciones municipales del pasado día 27 de mayo, y felicita a todos sus integrantes, estén o no presentes en esta sesión, reiterando la enhorabuena en nombre de todos.

Abierta la sesión en primera convocatoria, se pasa a deliberar sobre los asuntos incluidos en el Orden de Día.

1. LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LAS SESIONES PRECEDENTES N° 2007/5, N° 2007/6 Y N° 2007/7

Dada cuenta de los borradores de las actas de las sesiones precedentes n° 2007/5, 2007/6 y 2007/7, y hallándolos conformes, se aprueban por unanimidad.

2. COMUNICACIONES, DISPOSICIONES OFICIALES.

Se da cuenta a la Corporación de la Sentencia nº 436/2007 dictada por el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala Contencioso Administrativo, Sección Segunda, en los RCA acumulados nº 619/2004 y 620/2004 interpuestos por D^a. XXX y la Agrupación de Interés Urbanístico, contra el acuerdo del Ayuntamiento de fecha 27.01.04 por el que se aprueba definitivamente el Plan de Reforma Interior “Casa Fus” y el PAI para el desarrollo de la UE Única del Plan.

Dicha Sentencia estima en parte el recurso interpuesto por D^a XXX anulando el acuerdo recurrido por considerarlo contrario a derecho e inadmite por pérdida de objeto sobrevenida, el recurso interpuesto por la Agrupación de Interés Urbanístico Casa Fus del PERI II y III.

3. AREA DE ALCALDIA (AALC)

3.1 Aprobación de modelos de declaración de intereses e incompatibilidad así como de bienes patrimoniales a suscribir por los concejales entrantes y salientes.

De conformidad con lo que establecen los artículos 75.7 de la LRBRL, 30 y ss. del ROF “Todos los miembros de las Corporaciones Locales formularán declaración sobre causas de posible incompatibilidad y sobre cualquier actividad que les proporcione o pueda proporcionar ingresos económicos. Formularán, asimismo, declaración de sus bienes patrimoniales. *Ambas declaraciones, efectuadas en los modelos aprobados por los Plenos respectivos*, se llevarán a cabo antes de la toma de posesión, con ocasión del cese y cuando se modifiquen las circunstancias de hecho”.

A tal efecto se han adquirido nuevos modelos de declaración de bienes patrimoniales y de declaración de incompatibilidad, en bilingüe (valenciano-castellano) y adecuados a la normativa vigente, para su debida cumplimentación por los Sres. Concejales.

Por todo lo expuesto, y siendo el órgano competente para su aprobación el Ayuntamiento Pleno, se acuerda:

UNICO.- Aprobar los modelos de declaración de intereses e incompatibilidad así como el de bienes patrimoniales que aparecen como anexo I al borrador del acta, y que serán repartidos a todos los Sres. Concejales salientes y entrantes para su debida formalización y entrega a la Secretaría Municipal, todo ello antes de la constitución de la nueva Corporación, por cuanto se trata de un requisito indispensable para poder tomar posesión del cargo y participar en la votación para elección de Alcalde.

Acuerdo que se adopta por unanimidad y de conformidad con el dictamen de la Comisión del Área de Alcaldía en sesión celebrada con fecha 21.05.07.

El Secretario Municipal informa que hoy se ha publicado la Ley del Suelo Estatal, Ley 8/2007 de 28 de mayo, que extiende la obligación de realizar dichas declaraciones a los miembros de la Junta de Gobierno y a los funcionarios (Habilitados Nacionales, Directores de Servicios,...) que ostenten responsabilidades en relación con el urbanismo, debiendo cumplimentar los mismos modelos de declaración.

3. AREA DE SERVICIOS A LA PERSONA (ASPE)

4.1 Aprobación del Convenio de Colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento y la entidad “Asociación de Festejos Culturales Plaza El Rabosar-Los Girasoles” correspondiente al año 2007.

Atès que l'Ajuntament té una clara voluntat de recolzar i fomentar la participació activa dels seus veïns.

Atès que per a això l'Ajuntament col·labora amb la Asociación de Festejos Culturales Plaza El Rabosar-Los Girasoles, entitat sense afany de lucre que realitza activitats d'interès comunitari relatives a la promoció de festes entre els veïns de la urbanització Los Girasoles.

Atesa la possibilitat de la subscripció de convenis de col·laboració entre l'administració i les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sense que el seu objecte estiga comprés entre els contractes regulats pel Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions públiques o en normes administratives especials, conforme estableix l'article 3.d) de tal text legal.

Atès així mateix que el present Conveni s'inclou en el marc legal que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interès general arrel·legat en l'article 232 del Reglament d'organització, Funcionament i Règim Local, així com dins de l'àmbit de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Atès que el procediment per a l'atorgament de la subvenció és el de la concessió directa per estar prevista nominativament en el Pressupost Municipal de 2007, d'acord amb el previst a l'art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, havent de formalitzar-se un conveni regulador, el qual haurà de contenir, com a mínim, els extrems que recull l'art. 28 de l'esmentat text legal.

Atès que conforme la normativa municipal d'aplicació és competència del Ple de l'ajuntament l'aprovació dels convenis de col·laboració per a l'atorgament de subvencions mitjançant concessió directa.

Atès que hi ha consignació suficient a la partida pressupostària

Considerant el que preveuen l'Ordenança General Municipal de Subvencions i les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent.

Per tot això exposat, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el compromís de la despesa per import de **960 €**, a càrrec de la partida 311.46304.48986.

Segon .- Aprovar el text del Conveni a subscriure amb la Asociación de Festejos Culturales Plaza El Rabosar-Los Girasoles, el text del qual es del següent tenor literal.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MUTXAMEL I LA ASOCIACIÓN DE FESTEJOS CULTURALES PLAZA EL RABOSAR-LOS GIRASOLES PER A L'ANY 2007.

Mutxamel,

REUNITS

D'UNA PART: Ajuntament de Mutxamel (en avant Ajuntament) amb CIF P-0309000-H, amb seu en Av de Carlos Soler, 46, 03110 Mutxamel, i en nom seu i representació SRA Asunción Llorens Ayela actuant en qualitat d'alcaldeessa presidenta, amb competència per a la celebració d'este acte, d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local.

I DE L'ALTRA: La Asociación de Festejos Culturales Plaza El Rabosar-Los Girasoles (en avant Entitat) amb CIF XXX número de registre d'interés municipal 69, amb seu en C/XXX, 03110 Mutxamel, i en nom seu XXX, amb N.I.F. 40231238Y actuant en qualitat de presidenta.

EXPOSEN

Que l'Ajuntament de Mutxamel té una clara voluntat de recolzar i fomentar els següents objectius:

Promoció de festes entre els veïns de la urbanització Los Girasoles.

Que el present Conveni té cabuda en el marc legal que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interés general arrellegat en l'article 232 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Local, així com quant al procediment per a la concessió directa de subvencions a través de convenis d'acord amb el que disposa els articles 28 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Ambdós parts es reconeixen capacitat legal per a subscriure este conveni de col·laboració i presten conformitat al present conveni d'acord amb les següents:

CLAUSULES

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI

Aquest Conveni subvencional té com a finalitat la col·laboració en l'organització, preparació i desenvolupament del programa anual següent:

Activitat	Data	Horari	Lloc
TURI-BUS	JULIO 2007	18:30 A 21:00 H	URB. GIRASOLES
LLIBRET FIESTAS	JULIO 2007		

SEGONA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

1.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT

1.1.- Correspon a l'entitat l'organització, preparació i desenvolupament del programa anual d'acord amb la memòria tècnica.

2.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

2.1.- L'Ajuntament concedeix a l'Entitat en concepte de subvenció nominativa, prevista a este efecte en la partida 311,46304,48986 del pressupost municipal vigent, la quantitat de 960 € la concessió del qual, justificació i pagament estaran subjectes al règim jurídic determinat en el present conveni.

2.2.- L'Ajuntament cedirà a l'entitat l'ús dels espais públics (carrers, places, col·legis, instal·lacions esportives, etc.) que siguen necessaris per al compliment del present conveni.

2.3.- L'Ajuntament assumirà la neteja i seguretat amb motiu de les activitats realitzades en les seues instal·lacions en l'exercici de les seues competències.

TERCERA.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONCESSIÓ, JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIO.

1.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIO

1.1.- L'Ajuntament realitzarà l'abonament de la subvenció prèvia la presentació pel beneficiari, en tot cas, dels documents que acrediten:

a) Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la seguretat social o, en el seu lloc, declaració responsable quan l'empresa no estiga obligada a presentar les declaracions. (MODEL 203)

b) Declaració responsable del compliment de l'administració de la comptabilitat de l'entitat conforme a les prescripcions arrellegades en el R.D. 776/1998, de 30 d'abril pel qual s'aproven les normes d'adaptació del Pla General de

comptabilitat a les entitats sense fins lucratiu i les normes d'informació pressupostària d'estes entitats. (MODEL 201)

Estos documents s'aportaran en tot cas abans de la data que s'establisca per al primer dels pagaments previstos.

1.2.- El pagament es realitzarà per mitjà dels següents lliuraments (*pagaments a compte*) en les dates que s'indiquen a continuació:

- a) 1 al 15 de juliol es podrà realitzar, amb la sol·licitud prèvia del beneficiari, un primer *pagament anticipat* del 50% de l'import de la subvenció concedida, tenint en compte que es referix als gastos de preparació de les activitats.
- b) Abans del 30 de novembre un segon *pagament fraccionat* del 50% restant de la subvenció, amb justificació prèvia del 100 % de la subvenció conforme s'establix en el present conveni, que correspon als gastos de gener a novembre d'enguany.

1.3.- L'abonament de la subvenció en un sol pagament es realitzarà amb justificació prèvia del 100% de la subvenció conforme a les condicions establides en el present conveni i referida a gastos realitzat l'any natural.

2.- JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

La justificació per part dels representants de l'entitat del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en el present conveni es realitzarà de conformitat amb l'Ordenança aprovada per este Ajuntament per mitjà de la presentació davant de l'Ajuntament per part de l'entitat beneficiària d'una Memòria que relacionarà les activitats subvencionades i que haurà de ser conformada pel Regidor Delegat de l'Àrea a què pertany el Centre Gestor del departament que promou l'expedient, acompanyant la documentació següent:

- a) Quan les activitats hagen sigut finançades, a més de amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

L'òrgan concedent comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establits en este conveni o la justificació insuficient de la mateixa comportarà el reintegrament de les quantitats indegudament cobrades.

Els documents hauran de presentar-se a través del Registre d'entrada municipal.

QUARTA.- VIGÈNCIA I DURACIÓ DEL CONVENI

El present Conveni entrarà en vigor l'1 de gener de 2007, i estendrà els seus efectes fins el 31 de desembre de 2007.

QUINTA.- DENÚNCIA I MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les parts podran denunciar o modificar el present document en qualsevol moment per mutu acord.

SEXTA.- RESCISSIÓ DEL CONVENI

Seràn causa de resolució del present conveni de col·laboració:

- a) L'incompliment d'alguna de les estipulacions per qualsevol de les parts.
- b) La desaparició de l'objecte del mateix.

- c) La resolució per denúncia d'alguna de les parts per mitjà de preavis per escrit, raonant les causes, amb una anticipació de tres mesos a la data de venciment.

En cas de rescissió, les parts acordaran mútuament les compensacions que pertoquen en relació amb els compromisos existents en el moment de la rescissió, abonant-se en qualsevol cas tots els gastos realitzats i en compromesos en ferm fins a la data de la rescissió.

SÈPTIMA.- INTERPRETACIÓ I SEGUIMENT DEL CONVENI

Correspon interpretar el present conveni i resoldre els dubtes que puguin sorgir del seu contingut en la seua aplicació a la Comissió de Seguiment de caràcter paritari constituïda a este efecte, que estarà composta per l'alcaldeessa-presidenta de l'Ajuntament de Mutxamel que la presidirà o persona en qui delegue, el regidor delegat de participació ciutadana i el director de l'Aspe. L'Entitat estarà igualment representada per tres membres designats per part de la seua junta directiva, que podran assistir a les reunions acompanyats d'assessors amb veu però sense vot.

OCTAVA.- JURISDICCIO

La resolució de les controvèrsies que pogueren plantejar-se sobre la interpretació i execució del present Conveni, hauran de resoldre's de mutu acord entre les parts.

Si no poguera aconseguir-se el dit acord, s'acorda el sotmetiment a la jurisdicció contenciosa administrativa de les possibles qüestions litigioses sorgides sobre el seu contingut i aplicació, havent de ser resoltes, tal com es disposa en l'article 44 de la Llei de la Jurisdicció contenciosa administrativa, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur.

NOVENA.- ALTRES FORMALITATS

Este document podrà ser elevat a escriptura pública a petició de qualsevol de les parts a costa seu, o quan així ho exigisca la legislació vigent.

I en prova de conformitat, es firma el present Conveni de Col·laboració en triple versió exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data dalt indicats.

PER L'AJUNTAMENT

PER L'ASSOCIACIÓ

Tercer.- Dispensar la constitució d'aval o garantia respecte dels pagaments fraccionats referits, atenent la condició del beneficiari com a entitat sense ànim de lucre i considerant que les seves activitats estan qualificades d'interès social rellevant i a fi d'evitar-li despeses que suposen una dificultat econòmica per a la mateixa.

Quart.- Establir la compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

Cinquè.- Facultar a la Sra. alcaldeessa per a la signatura de l'esmentat conveni, tant ampliament com sigui menester.

Sisè.- Notificar els precedents acords als representants de l'entitat beneficiària i al registre municipal de convenis.

Acord que s'adopta per unanimitat i de conformitat amb el dictamen de la Comissió de l'Àrea de la Persona en sessió celebrada amb data 21.05.07.

4.2 Aprobación del Convenio de Colaboración a suscribir entre el Ayuntamiento y la entidad "Asociación Cultural Cresol" para el año 2007.

Atès que l'Ajuntament té una clara voluntat de recolzar i fomentar la participació activa dels seus veïns.

Atès que per a això l'Ajuntament col·labora amb la Associació Cultural Cresol, entitat sense afany de lucre que realitza activitats d'interès comunitari relatives a l'investigació del folklore i les tradicions populars de nostra cultura, així com la recuperació i difusió del folklore, tradicions i llengua. .

Atesa la possibilitat de la subscripció de convenis de col·laboració entre l'administració i les persones físiques o jurídiques subjectes al dret privat, sense que el seu objecte estiga comprès entre els contractes regulats pel Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions públiques o en normes administratives especials, conforme estableix l'article 3.d) de tal text legal.

Atès així mateix que el present Conveni s'inclou en el marc legal que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interès general arrel·legat en l'article 232 del Reglament d'organització, Funcionament i Règim Local, així com dins de l'àmbit de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Atès que el procediment per a l'atorgament de la subvenció és el de la concessió directa per estar prevista nominativament en el Pressupost Municipal de 2007, d'acord amb el previst a l'art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, havent de formalitzar-se un conveni regulador, el qual haurà de contenir, com a mínim, els extrems que recull l'art. 28 de l'esmentat text legal.

Atès que conforme la normativa municipal d'aplicació és competència del Ple de l'ajuntament l'aprovació dels convenis de col·laboració per a l'atorgament de subvencions mitjançant concessió directa.

Atès que hi ha consignació suficient a la partida pressupostària.

Considerant el que preveuen l'Ordenança General Municipal de Subvencions i les Bases d'execució del Pressupost municipal vigent.

Per tot això exposat, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el compromís de la despesa per import de 600'00 €, a càrrec de la partida 310.46304.48933.

Segon .- Aprovar el text del Conveni a subscriure amb la Associació Cultural Cresol, el text del qual es del següent tenor literal.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE MUTXAMEL I LA ASOCIACIÓ CULTURAL CRESOL PER A L'ANY 2007.

Mutxamel,

REUNITS

D'UNA PART: Ajuntament de Mutxamel (en avant Ajuntament) amb CIF P-0309000-H, amb seu en Av de Carlos Soler, 46, 03110 Mutxamel, i en nom seu i representació SRA Asunción Llorens Ayela actuant en qualitat d'alcaldeessa presidenta, amb competència per a la celebració d'este acte, d'acord amb el que estableix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local.

I DE L'ALTRA: La Associació Cultural Cresol (en avant Entitat) amb CIF XXX i número de registre d'interès municipal 130, amb seu e nXXX 3, 03110 Mutxamel, i en nom seu XXX, amb N.I.F.XXXX actuant en qualitat de presidenta.

EXPOSEN

Que l'Ajuntament de Mutxamel té una clara voluntat de recolzar i fomentar els següents objectius:

L'investigació en torno al folklore i les tradicions populars de nostra cultura, així com la recuperació i difusió d'ese folklore, tradicions i llengua. Fomentar a Mutxamel el gust i la il·lusió pel folklore de les comarques alacantines.

Que el present Conveni té cabuda en el marc legal que regula el dret de participació ciutadana de les associacions en els assumptes d'interés general arrellegat en l'article 232 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Local, així com quant al procediment per a la concessió directa de subvencions a través de convenis d'acord amb el que disposa els articles 28 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Ambdós parts es reconeixen capacitat legal per a subscriure este conveni de col·laboració i presten conformitat al present conveni d'acord amb les següents:

CLAUSULES

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONVENI

Aquest Conveni subvencional té com a finalitat la col·laboració en l'organització, preparació i desenvolupament del programa anual següent:

Activitat	Data
Dances i músiques populars valencianes	Any 2007

SEGONA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS

1.- OBLIGACIONS DE L'ENTITAT

1.1.- Correspon a l'entitat l'organització, preparació i desenvolupament del programa anual d'acord amb la memòria tècnica.

2.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

2.1.- L'Ajuntament concedeix a l'Entitat en concepte de subvenció nominativa, prevista a este efecte en la partida 310,46304.48933 del pressupost municipal vigent, la quantitat de 600'00 € la concessió del qual, justificació i pagament estaran subjectes al règim jurídic determinat en el present conveni.

2.2.- L'Ajuntament cedirà a l'entitat l'ús dels espais públics (carrers, places, col·legis, instal·lacions esportives, etc.) que siguen necessaris per al compliment del present conveni.

2.3.- L'Ajuntament assumirà la neteja i seguretat amb motiu de les activitats realitzades en les seues instal·lacions en l'exercici de les seues competències.

TERCERA.- RÈGIM JURÍDIC DE LA CONCESSIÓ, JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ.

1.- PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

1.1.- L'Ajuntament realitzarà l'abonament de la subvenció prèvia la presentació pel beneficiari, en tot cas, dels documents que acrediten:

a) Que es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la seguretat social o, en el seu lloc, declaració responsable quan l'empresa no estiga obligada a presentar les declaracions. (MODEL 203)

b) Declaració responsable del compliment de l'administració de la comptabilitat de l'entitat conforme a les prescripcions arrellegades en el R.D. 776/1998, de 30 d'abril, pel qual s'aproven les normes d'adaptació del Pla General de Comptabilitat a les entitats sense fins lucratiu i les normes d'informació pressupostària d'estes entitats. (MODEL 201)

Estos documents s'aportaran en tot cas abans de la data que s'establisca per al primer dels pagaments previstos.

1.2.- El pagament es realitzarà per mitjà dels següents lliuraments (*pagaments a compte*) en les dates que s'indiquen a continuació:

- a) 1 al 15 de juliol es podrà realitzar, amb la sol·licitud prèvia del beneficiari, un primer *pagament anticipat* del 50% de l'import de la subvenció concedida, tenint en compte que es referix als gastos de preparació de les activitats.
- b) Abans del 30 de novembre un segon *pagament fraccionat* del 50% restant de la subvenció, amb justificació prèvia del 100 % de la subvenció conforme s'establix en el present conveni, que correspon als gastos de gener a novembre d'enguany.

1.3.- L'abonament de la subvenció en un sol pagament es realitzarà amb justificació prèvia del 100% de la subvenció conforme a les condicions establides en el present conveni i referida a gastos realitzat l'any natural.

2.- JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIO

La justificació per part dels representants de l'entitat del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en el present conveni es realitzarà per mitjà de la presentació davant de l'Ajuntament de la següent documentació, d'acord amb els models normalitzats i en les dates indicades per al segon pagament en el punt anterior:

La justificació per part del representans de l'entitat del compliment de les condicions imposades i de la consecució dels objectius previstos en el present conveni es realitzarà de conformitat amb l'Ordenança aprovada per este Ajuntament per mitjà de la presentació davant de l'Ajuntament per part de l'entitat beneficiària d'una Memòria que relacionarà les activitats subvencionades i que haurà de ser conformada pel Regidor Delegat de l'Àrea a què pertanga el Centre Gestor del departament que promou l'expedient, acompanyant la documentació següent:

- a) Quan les activitats hagen sigut finançades, a més de amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

L'òrgan concedent comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

L'incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció en els termes establits en este conveni o la justificació insuficient de la mateixa comportarà el reintegrament de les quantitats indegudament cobrades.

Els documents hauran de presentar-se a través del Registre d'Entrada Municipal.

QUARTA.- VIGÈNCIA I DURACIÓ DEL CONVENI

El present Conveni entrarà en vigor l'1 de gener de 2007, i estendrà els seus efectes fins el 31 de desembre de 2007.

QUINTA.- DENÚNCIA I MODIFICACIÓ DEL CONVENI

Les parts podran denunciar o modificar el present document en qualsevol moment per mutu acord.

SEXTA.- RESCISSIÓ DEL CONVENI

Seran causa de resolució del present conveni de col·laboració:

- a) L'incompliment d'alguna de les estipulacions per qualsevol de les parts.
- b) La desaparició de l'objecte del mateix.
- c) La resolució per denúncia d'alguna de les parts per mitjà de preavis per escrit, raonant les causes, amb una anticipació de tres mesos a la data de venciment.

En cas de rescissió, les parts acordaran mútuament les compensacions que pertoquen en relació amb els compromisos existents en el moment de la rescissió, abonant-se en qualsevol cas tots els gastos realitzats i en compromesos en ferm fins a la data de la rescissió.

SÈPTIMA.- INTERPRETACIÓ I SEGUIMENT DEL CONVENI

Correspon interpretar el present conveni i resoldre els dubtes que puguin sorgir del seu contingut en la seua aplicació a la Comissió de Seguiment de caràcter paritari constituïda a este efecte, que estarà composta per l'Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Mutxamel que la presidirà o persona en qui delegue, el Regidor Delegat de Participació Ciutadana, el Regidor Delegat de Cultura i el Director de l'Aspe. L'Entitat estarà igualment representada per tres membres designats per part de la seua junta directiva, que podran assistir a les reunions acompanyats d'assessors amb veu però sense vot.

OCTAVA.- JURISDICCIO

La resolució de les controvèrsies que pogueren plantejar-se sobre la interpretació i execució del present Conveni, hauran de resoldre's de mutu acord entre les parts.

Si no poguera aconseguir-se el dit acord, s'acorda el sotmetiment a la jurisdicció contenciosa administrativa de les possibles qüestions litigioses sorgides sobre el seu contingut i aplicació, havent de ser resoltes, tal com es disposa en l'article 44 de la Llei de la Jurisdicció contenciosa administrativa, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur.

NOVENA.- ALTRES FORMALITATS

Este document podrà ser elevat a escriptura pública a petició de qualsevol de les parts a costa seu, o quan així ho exigisca la legislació vigent.

I en prova de conformitat, es firma el present Conveni de Col·laboració en triple versió exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data dalt indicats.

PER L'AJUNTAMENT

PER L'ASSOCIACIÓ

Tercer.- Dispensar la constitució d'aval o garantia respecte dels pagaments fraccionats referits, atenent la condició del beneficiari com a entitat sense ànim de lucre i considerant que les seves activitats qualificades d'interès social rellevant i a fi d'evitar-li despeses que suposen una dificultat econòmica per a la mateixa.

Quart.- Establir la compatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea i d'organismes internacionals.

Cinquè.- Facultar a la Sra. Alcaldessa per a la signatura de l'esmentat conveni, tant ampliament com sigui menester.

Sisè.- Notificar els precedents acords als representants de l'entitat beneficiària i al registre municipal de convenis.

Acord que s'adopta per unanimitat i de conformitat amb el dictamen de la Comissió de l'Àrea de la Persona en sessió celebrada amb data 21.05.07.

4.3 Aprobación del Reglamento básico de las instalaciones deportivas municipales.

Des de la regidoria d'esports municipal hi ha la ferma voluntat d'establir una regulació bàsica en forma de reglament administratiu que reguli els usos de les diverses tipologies d'instal·lacions esportives municipals abans de la conclusió d'aquest mandat, a fi de donar compliment al principi de seguretat jurídica, i evitar ordres de gestió dispersos i de vegades contradictòries per part dels responsables de les instal·lacions esportives, motivades, en la majoria dels casos, davant de l'absència d'una regulació uniforme i bàsica, aplicable al conjunt del parc d'equipaments esportius dependents de l'ajuntament. Igualment amb aquest reglament es dona compliment a les disposicions establertes en la Llei 4/1993, de 20 de desembre, de la Generalitat Valenciana, reguladora de l'Esport de la Comunitat Valenciana, com a legislació de rang superior aplicable directament.

Considerant el previst a l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local, en quan a la titularitat municipal de la potestat reglamentària i de autoorganització, així com l'article 49 del mateix text legal respecte del procediment a seguir per a l'aprovació de les ordenances i reglaments locals

Per tot això s'acorda:

Primer.- Aprovar inicialment el Reglament bàsic de les instal·lacions municipals, el text íntegre del qual i dels seus annexos es del tenor literal següent:

“Reglament bàsic d'ús de les Instal·lacions Esportives Municipals (IEM).

PREÀMBUL

El present reglament té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament de les Instal·lacions Esportives Municipals (IEM).

Aquest reglament sorgeix a l'empara de la Llei 4/1993, de 20 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de l'Esport de la Comunitat Valenciana, com a legislació de rang superior i, en concret, de l'article 64, capítol III, títol IV, instal·lacions esportives.

En aquest reglament es té en compte també la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local (article 4.a); el Reial Decret Legislatiu 781/1985 (article 55), el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (article 50.3 i article 56), i la Llei 7/1985 (article 22.2.d i article 49).

TÍTOL PRELIMINAR

Capítol I.- Definició de les instal·lacions esportives de caràcter municipal

Article 1

S'entén per instal·lació esportiva, a l'objecte d'aquest reglament, qualsevol instal·lació, camp, dependència o espai, de la característica que sigui, tant a l'aire lliure com cobert, tancat o obert, dedicat a la pràctica de l'esport i a l'activitat física, en tota la gamma de modalitats, possibilitats o finalitats. També s'hi inclouen les zones d'equipament complementari com graderies, vestidors, magatzems, etc., en el cas que n'hi hagi.

Article 2

Són instal·lacions esportives municipals (IEM), aquelles construccions, edificis, terrenys u recintes, així com els béns mobles incorporats als mateixos, destinades a la pràctica física i esportiva, tant si tenen un caire competitiu com si no, titularitat de

l'Ajuntament de Mutxamel. Tindran igualment la mateixa condició els serveis complementaris i els espais reservats pels espectadors.

Article 3

Podran tindre el rang de IEM aquelles instal·lacions cedides al municipi per a la seva gestió o explotació, tant si procedeixen de cessions, convenis o contractes subscrits per a tal finalitat.

Article 4

Aquest reglament s'aplicarà a la totalitat de les instal·lacions esportives de titularitat municipal, que s'assenyalen en el Catàleg d'Instal·lacions annex a d'aquest conveni.

També serà d'aplicació a les instal·lacions referides en l'article 3.

Article 5

Correspon a l'Ajuntament de Mutxamel l'aplicació i el control del compliment del present reglament. El Ple de l'Ajuntament és l'òrgan competent per a la interpretació del aquest reglament.

TÍTOL PRIMER

Capítol I.- Naturalesa de les instal·lacions esportives municipals. Normes i principis generals.

Article 6

Les instal·lacions esportives municipals (IEM) són béns de domini públic afectes al servei públic de la pràctica de l'esport.

Article 7

1. Les IEM tenen com a finalitat la pràctica física i esportiva, ja siga d'oci i temps lliure, ensenyament, entrenament, competició o exhibició de les modalitats per a les quals van ser dissenyades, o d'aquelles altres que per les seues característiques puguen compatibilitzar normalment el seu ús amb aquelles, prèvia autorització expressa a l'efecte per part de l'Ajuntament de Mutxamel.

2. Paral·lelament, i sense perjudici de l'ús esportiu per al qual van ser construïdes, sempre que no supose risc de deterioració de les instal·lacions, per decisió de l'Alcaldia o de la Regidoria d'Esports, previ informe tècnic, podran acollir discrecionalment actes esportius d'una altra índole, així com manifestacions culturals o socials, dins de les normes i reglamentacions vigents.

Article 8

Les IEM han de acomplir les normes urbanístiques, les de seguretat i higiene, les mediambientals, així com les d'adaptació a persones amb disminucions. En aquelles destinades a l'esport de competició, han de acomplir igualment els reglaments federatius tècnics específics propis de cada modalitat.

Com a norma general, no està permesa l'entrada d'animals a les IEM. Tant sols, de forma excepcional, podran accedir-hi aquells animals que formin part de l'activitat autoritzada per l'ajuntament, sempre que el realitzador observi les mesures sanitàries, d'higiene i preventives determinades reglamentàriament o en l'autorització municipal.

Article 9

1. Les IEM, sigui quina sigui la seva forma de gestió, són d'accés lliure per als ciutadans i ciutadanes, sense altra limitació que el pagament del preu públic corresponent pel seu ús i la naturalesa de la instal·lació.

2. L'accés s'haurà de realitzar sempre a través dels punts específics d'entrada que s'establisquen per a tal efecte a cada instal·lació, i seguint sempre les indicacions dels empleats municipals, l'organitzador de l'esdeveniment o del personal autoritzat pel responsable de les IEM.

3. S'obriran al públic per a la pràctica esportiva puntual, així com per a l'oci, el desenvolupament de programes de promoció, iniciació esportiva, entrenaments o competicions esportives, municipals o no, així com per a un altre tipus d'actes regulats en l'article 7. Estaran, per a això, a disposició de les federacions, clubs, associacions, entitats, societats, centres escolars o de persones físiques que concerten o accedisquen puntualment a la seua utilització en les condicions regulades per aquest reglament i per aquelles altres que pogueren determinar-se per entitats de rang superior.

4. Els horaris d'obertura i tancament, aprovats per l'Alcaldia o la Regidoria d'Esports, estaran exposats en un lloc visible per a informació pública. En tot moment l'horari serà el màxim possible per tal de permetre la màxima rendibilitat esportiva i social.

Article 10

En cada IEM, amb caràcter preceptiu i d'acord amb l'article 64 de la Llei de l'Esport de la Comunitat Valenciana, Llei 4/1993, de 20 de desembre, de la Generalitat Valenciana, ha de figurar en un lloc visible i de fàcil accés a l'usuari, un cartell confeccionat d'acord amb la normativa vigent en l'Ajuntament de Mutxamel, que indique:

- a) La denominació de la instal·lació.
- b) La titularitat municipal de la instal·lació.
- c) Els horaris d'ús, d'obertura i tancament de les activitats i d'atenció al públic.
- d) Els preus públics d'ús.
- e) La capacitat de la instal·lació.
- f) Els serveis que presta.
- g) El nom i la titulació respectiva de les persones que presten serveis professionals en els nivells de direcció tècnica, ensenyament o animació.

Article 11

Totes les indicacions que tinga la instal·lació, tant internes com externes, han d'estar subjectes a la normativa municipal corresponent i estar escrites en les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

Article 12

1.1.- Les IEM es destinaran a les pràctiques següents:

- a) esport d'iniciació.
- b) esports de competició.
- c) educació física escolar.
- d) serveis propis de la regidoria d'esports.
- e) activitat física i esportiva de lleure.

1.2.- En concret, podran utilitzar-se per a la realització dels programes oferits per les Escoles Municipals Esportives depenents de la regidoria d'esports, per a una altra entitat

pública o privada prèvia sol·licitud i autorització de la Junta de Govern Local o de la Regidoria d'esports, o de forma lliure i puntual per a usuaris individuals.

1.3.- Les activitats a què es refereix el paràgraf primer d'aquest article poden ser classificades en principals o secundàries. Les activitats principals són aquelles activitats esportives prioritàries que tenen com a objecte l'entrenament i competició esportiva dels equips que formen part dels clubs usuaris habituals de la instal·lació, així com les activitats organitzades per la pròpia Regidoria d'Esports,. Seran activitats secundàries les altres activitats.

2.- L'ús de les IEM en funció de les seues característiques específiques, podrà cedir-se per anualitats, per cursos escolars lectius, per temporades, per un període de temps concret inferior a un any o per a partits, actes o usos puntuals.

En tot cas, ha de determinar-se en l'acord municipal l'horari objecte de la cessió de l'ús que ha de respectar-se escrupolosament, el qual no comprendrà la utilització anterior o posterior per a entrenaments, assajos o muntatges que seran convinguts en particular.

3.- En igualtat de condicions i dins de l'horari lectiu escolar establert per la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, tindran accés prioritari a les IEM:

1. Les escoles públiques que estiguen ubicades dins de la població i que no tinguen instal·lacions suficients per a portar a terme la docència en educació física.
2. Les escoles privades, en les mateixes circumstàncies que les anteriors.

En ambdós casos aquest accés es limita a les classes d'ensenyament de l'educació físicoesportiva de l'alumnat matriculat en el centre, i s'entendrà sempre la gratuïtat d'aquestes per part del centre escolar envers l'alumnat; en cas contrari, meritaran els preus aprovats per l'ajuntament.

4.- Fora de l'horari diari lectiu les IEM han d'oferir programes d'iniciació i de promoció esportiva de caràcter municipal, als quals tindrà accés qualsevol ciutadà que ho desitge, sense cap altra limitació que les pròpies de la instal·lació o les característiques i disponibilitats de cada programa.

S'establiran programes esportius destinats a la iniciació esportiva, i a les persones més desfavorides com persones majors, persones amb disminucions i població en situació social discriminatòria.

5.- La resta de l'horari d'ús de les IEM podrà cedir-se a les persones o entitats que ho sol·liciten. L'ajuntament establirà per a cada instal·lació les condicions d'accés i preferència, en funció de les característiques de cada una. Serà preferent l'ús per part dels equips d'elit nacional, els equips locals i finalment l'esport aficionat, esport d'oci, etc.

6.-En el cas que en una instal·lació concórreguen simultàniament dos o més sol·licituds d'ús, s'aplicaran els criteris de prevalència que a continuació es relacionen, sempre que no hi haja acord sobre l'ús entre els mateixos sol·licitants:

- Les activitats municipals sobre les dels particulars.
- Els actes esportius sobre els no esportius.
- La importància de l'esdeveniment, a criteri de la Regidoria d'esports.
- La finalitat social de l'activitat que se sol·licita.
- La prioritat en la presentació de la sol·licitud d'ús.

7.- Així mateix, respecte de les demandes formulades per clubs o associacions esportives la preferència entre dos activitats concurrents s'establirà segons els següents criteris:

- La pràctica esportiva de clubs o associacions inscrits en el registre d'entitats de Mutxamel.

-La pràctica esportiva federada sobre la pràctica no federada.

Article 13

La utilització de les IEM exigeix una actitud positiva en general i esportiva en tots els espais i dependències, així com de respecte cap als altres usuaris, espectadors i personal de la instal·lació, en els espais, àrees i recintes esportius.

Article 14

L'Ajuntament, en l'àmbit de les IEM, fomentará totes aquelles activitats tendents a eliminar la violència en la pràctica de l'esport i sempre d'acord amb el títol IX de la Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'Esport. No es toleraran, en cap cas, les actituds violentes d'esportistes o públic assistents a les activitats esportives, aplicant el principi general de tolerància 0 respecte dels violents.

Article 15

L'Ajuntament disposará d'un pla d'emergència, evacuació i protecció contra incendis per a cada una de les IEM i d'acord amb les seues característiques, d'acord amb la legislació vigent de la Direcció General de Protecció Civil sobre Plans d'Autoprotecció. Aquests plans atendran l'ús ordinari de cada instal·lació.

Capítol II.- Classes d'usos i gestió de les IEM. De les autoritzacions d'usos.

Secció 1a.

Classes d'usos de les IEM

Article 16

1. Donada la tipologia de l'activitat esportiva, la classificació que s'establirà pels gestors de les IEM adoptarà qualsevol de les següents classes d'usos:

1.1.- Usos Ordinaris. Són usos ordinaris els següents:

- a) La utilització puntual d'una instal·lació o espai esportiu per al seu ús específic, amb el pagament previ corresponent, bé individualment o col·lectivament.
- b) L'ús temporal, de temporada o anual d'una instal·lació o espai esportiu per al seu ús específic en les condicions de pagament estipulades en els articles anteriors.
- c) L'ús esportiu especial, ja sigui de caràcter puntual o temporal, quan l'activitat esportiva sigui diferent de l'específica de la instal·lació, però perfectament compatible quant a usos previstos per a cada IEM, a criteri de la regidoria d'esports.

1.2.- Usos Extraordinaris: Es qualificaran com a usos extraordinaris aquells que siguin puntuals o temporals quan l'activitat prevista a desenvolupar no sigui específicament esportiva, però resulti compatible per la seua afinitat, amb les condicions d'ús previstes per a cada IEM, a criteri de la regidoria d'esports.

2. Les cessions d'ús s'extingiran en complir-se el termini establert. La corporació, no obstant això, podrà anul·lar-los o deixar-los sense objecte abans del seu termini, per incompliment de les obligacions establides en aquest reglament, així com per causes sobrevingudes d'interès públic, degudament motivades i comunicades al titular del dret d'ús, la qual cosa comportarà, si escau, la devolució dels preus públics que hagi satisfet prèviament per obtenir el dret a l'ocupació.

Secció 2ª

Modalitats de gestió de les IEM

Article 17

La gestió de les IEM podrà tenir les modalitats següents:

- a) Gestió directa: és aquella modalitat que es du a terme per personal dependent de la regidoria municipal d'esports.
- b) Gestió indirecta: modalitat de gestió caracteritzada perquè els serveis es duen a terme per persones físiques o jurídiques privades, que desenvolupen les funcions públiques relacionades amb les competències esportives municipals a través de qualsevol de les fórmules de gestió de serveis previstes en la legislació de contractes de les Administracions Públiques.
- c) Gestió mitjançant conveni de col·laboració: modalitat en la qual la regidoria d'esports es va càrrec de la gestió i manteniment de determinats espais esportius ubicats en centres escolars públics i privats fora dels horaris lectius, Igualment es comprèn dins d'aquesta modalitat la gestió d'espais esportius per part d'associacions de veïns o entitats no lucratives. En els dos casos la gestió serà formalitzada a través d'un conveni de col·laboració exclòs de la legislació contractual.

La modalitat de gestió de les IEM serà decidida pels òrgans competents municipals, a proposta de la regidoria d'esports.

Secció 3ª

Dels usuaris i les autoritzacions d'ús.

Article 18

Poden ser usuaris de les IEM de Mutxamel totes les persones o grups de persones residents en la localitat, que pertanyin a qualsevol de les següents categories:

- a) Els clubs i entitats esportives.
- b) Els centres escolars.
- c) Els usuaris dels serveis de la regidoria d'esports.
- d) Els usuaris individuals.
- e) Els grups i col·lectius, amb finalitats esportives o no, que actuïn amb o sense afany de lucre.

Poden també ser usuaris les persones o grups residents en altres poblacions, segons disponibilitat i prèvia autorització municipal.

Article 19

Els usuaris que satisfacin els preus que estableixi l'ajuntament tenen dret a utilitzar les IEM en les modalitats i d'acord amb el procediment que estableix aquest reglament. Els usuaris estaran obligats a acreditar el pagament dels preus sempre que siguin requerits per qualsevol responsable de les IEM.

L'ús de les IEM no podrà ser exclusiu dels abonats, entitats o associats que gestionin indirectament una IEM.

Article 20

Cap usuari podrà fer-ne ús d'una IEM sense obtenir la corresponent autorització prèvia per part de la regidoria d'esports, d'acord amb el previst a l'article següent.

L'accés als terrenys de joc i vestidors està restringit únicament i exclusivament als esportistes i, en el seu cas, el cos tècnic, delegats de camp, àrbitres i els seus assistents.

Article 21

Qualsevol queixa, suggeriment o observació per part dels usuaris referent a l'estat o funcionament d'una IEM s'haurà de constatar davant dels conserges o del responsable de la instal·lació, els quals les hi reflectiran en els fulls de control diaris de cada IEM.

En qualsevol cas, els usuaris hi disposaran en cada IEM de fulls de reclamació que es dirigiran en tot cas a la regidoria d'esports, siga quina siga la modalitat de gestió de la IEM.

Article 22

Les sol·licituds d'ús s'han de formular per escrit, tret dels usos ordinaris puntuals, complimentant els models específics que es podran obtenir en les oficines de cada IEM o en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OMAC).

L'autorització dels usos ordinaris de temporada, especials o dels usos extraordinaris hi corresponen al regidor d'esports o als òrgans que per delegació es determinin en els acords municipals derivats de la potestat organitzativa.

Els usos puntuals seran autoritzats pel responsable de cada IEM.

Article 23

Les autoritzacions per usos ordinaris temporals, que poden ser anuals o per temporada esportiva o curs escolar, se sol·licitaran abans de la finalització de la temporada en curs, en els terminis que estableixi la regidoria d'esports i mitjançant els formularis tipus corresponents, acompanyats dels calendaris de la competició respectiva.

Les propostes d'autorització es formularan pel responsable de les IEM, d'acord amb els criteris de prioritat que s'hi estableixen en aquest reglament, i elevades a l'òrgan competent per a la seva aprovació, si escau.

Els clubs i entitats que no efectuin les seves sol·licituds dins dels terminis que s'estableixin, hauran d'acomodar-se posteriorment als horaris lliures disponibles, i d'acord amb l'ordre de prioritats previst en aquest reglament.

Els usuaris que disposin d'autoritzacions per a usos ordinaris temporals hauran de fer efectius els preus corresponent en la forma i terminis previstos en la corresponent ordenança fiscal municipal.

Article 24

Les autoritzacions per a usos ordinaris puntuals dins de l'horari de funcionament de cada IEM se sol·licitaran als conserges de cada IEM, els quals poden efectuar la reserva d'ús si no hi ha incompatibilitat amb altres reserves ja autoritzades, i d'acord amb el règim de prioritats previst en aquest reglament. Els usuaris puntuals efectuaran el pagament dels preus establerts en el moment de formalitzar la seva reserva.

Les autoritzacions per a usos puntuals que se sol·licitin per a horaris diferents al de funcionament de cada IEM, per a usos ordinaris especials i per a usos extraordinaris s'hauran de formular per escrit i ser resoltes pels òrgans competents municipals en la mateixa forma que els usos temporals, previ informe del responsable de cada IEM.

Els quadrants horaris anuals de funcionaments de les IEM seran aprovades per la regidoria d'esports, a proposta dels responsables de cada IEM.

Article 25

Les autoritzacions d'ús s'atorgaran sota les següents condicions:

- a) En el cas d'usos de temporada tindran validesa fins a la finalització de la temporada esportiva per a la qual s'ha autoritzat.
- b) En el cas d'usos puntuals la validesa s'esgotarà amb cada ús concret, dins els horaris i dates autoritzats.
- c) Les autoritzacions tindran caràcter provisional i no transferible.
- d) Han de respectar-se escrupolosament els termes de cada autorització, de manera que aquesta no comprendrà mai la utilització anterior o posterior per a eventuais escalfaments, assajos o muntatges d'equipament esportiu.
- e) Els usos de les IEM es faran d'acord amb la seva naturalesa i finalitat i hauran de ser retornades als responsables municipals en les mateixes condicions d'ús en les quals han estat rebudes.
- f) Tots els desperfectes i danys que es produeixin en les instal·lacions i en el material esportiu seran a càrrec de l'entitat o persones usuàries.
- g) Seran per compte dels usuaris l'obtenció dels permisos federatius que requereixi l'activitat a realitzar en les IEM.
- h) Les autoritzacions poden ser-hi revocades unilateralment per l'ajuntament, sense dret a cap indemnització, per raons d'interès públic, quan aquestes resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys en el domini públic o impedeixin la seva utilització per a la realització d'activitats considerades per l'ajuntament de major interès públic.
- i) Els horaris de les autoritzacions s'hauran de respectar especialment, no poden introduir-se per part dels usuaris variacions, sens perjudici que amb una antelació mínima de cinc dies es formuli una sol·licitud escrita dirigida a la regidoria d'esports, la qual decidirà sobre l'oportunitat dels canvis proposats.
- j) El personal municipal tindrà la facultat d'inspeccionar en tot moment el bé objecte de la llicència per a garantir el seu bon ús o el desenvolupament normal de l'activitat, i tindrà cura especialment de corregir les accions o expressions violentes que puguin eventualment donar-se, poden reclamar la presència de la força pública per a restaurar la normalitat del funcionament de la IEM i en ordre a l'aplicació efectiva de les mesures sancionadores previstes en aquest reglament.
- k) Igualment el responsable de cada IEM podrà decidir el tancament parcial o total de la IEM quan concorrin motius de seguretat, climatològics o de manteniment, i a fi de prevenir la integritat de les persones i eventuais danys materials.
- l) En el cas d'assistència de públic, serà responsabilitat directa de l'entitat usuària el manteniment de l'ordre i comportament cívic i no violent dels mateixos.

Article 26

La cessió d'una instal·lació per al seu ús, per a activitats esportives o no, tant a persones físiques com a entitats, clubs, etc., no obliga la Corporació a cap tipus d'assegurança envers els usuaris, els quals s'han d'assegurar amb una mútua o qualsevol altre tipus d'assegurança. Això sense perjudici que la regidoria d'esports mantingui la cobertura assegurada de responsabilitat civil per danys antijurídics, efectius i directament causats pel funcionament de les IEM.

Les persones físiques, entitats o clubs, etc. a les quals es cedisca la instal·lació esportiva sean responsables dels eventuais danys materials, personals o moral que, per acció o omissió, pugen produir-se en el recinte de les IEM.

Els cessionaris s'obliguen igualment a obtenir totes les llicències i autoritzacions d'organismes competents en matèria de sanitat, treball, educació, hisenda o qualsevol altres que calguin per al desenvolupament de l'activitat pretesa.

Article 27

La sol·licitud d'anul·lació d'una reserva per a qualsevol tipus d'activitat ordinària, ha d'efectuar-se per escrit amb un mínim de quaranta-huit hores d'antelació sobre la data prevista de celebració de l'esdeveniment esportiu o actes programats.

En cas de no complir-se aquest termini, la persona o entitat responsable de l'acte ha d'abonar íntegrament el preu de la cessió. Les despeses que haguera ocasionat la reserva de la instal·lació han d'abonar-se en tot cas.

Article 28

Quan per causes meteorològiques o estrictament de força major alienes a l'Ajuntament, no poguera celebrar-se algun partit, entrenament o acte prèviament contractat, l'Ajuntament intentarà esmenar aquest fet de manera que pugui arribar a celebrar-se en una altra data, en la mateixa o en una altra instal·lació.

Capítol III.- Dels vestidors, vestuari i material esportiu.

Article 29

Tenen accés als vestidors i als espais esportius els participants de cada activitat que compleixin les normes previstes en aquest reglament.

En el cas d'assignació exclusiva de vestidors a un equip, la durada màxima d'utilització d'aquests serà de trenta minuts abans de l'activitat esportiva i fins a trenta minuts després de la seva finalització, exceptuant els casos de competicions oficials en què l'hora d'accés estigui determinada pels diversos reglaments federatius.

Article 30

Cada equip tindrà a la seva disposició les claus dels vestidors que se li assignin les conserges de la IEM, i el responsable de l'equip haurà de tancar-lo mentre duri l'activitat i després de la seva utilització, lliurant seguidament les claus al conserge abans d'abandonar la instal·lació.

Article 31

En cas de competició oficial cada entitat ha de designar un delegat de camp, que haurà de presentar-se a la instal·lació almenys amb una anticipació mínima de trenta minuts respecte de l'inici del partit i a qui s'han de lliurar les claus dels vestidors.

Els delegats de camp, conjuntament amb els delegats de l'equip, són els responsables de fer complir aquest reglament, tant respecte dels esportistes com al públic assistent i acompanyants de l'equip.

Article 32

L'ajuntament no es responsabilitzarà dels objectes dipositats als vestidors per parts dels grups o persones individuals que en facin ús.

Article 33

Per a fer ús de qualssevol de les instal·lacions i espais esportius és imprescindible l'adequat vestit i sobretot calçat, d'acord amb les diferents modalitats esportives i les normes internes de cada instal·lació o espai aprovades per la Regidoria d'esports. La no observança d'aquests aspectes de vestuari comportarà l'adopció de les mesures correctores que corresponga, sense perjudici del que estableix el títol V, respecte de la jurisdicció esportiva, de la Llei de l'Esport de la Comunitat Valenciana.

Article 34

El material mòbil a utilitzar per a la pràctica esportiva s'ha de sol·licitar expressament als conserges abans de l'inici de l'activitat i, un cop finalitzada, se li ha de retornar.

Si la utilització es consecutiva, l'equip responsable del retorn del material serà l'últim d'utilitzar-lo.

Capítol IV.- Limitacions específiques sobre consum de tabac, menjars i begudes.

Article 35

L'ajuntament podrà cedir l'explotació dels establiments dedicats a la venda de consumibles i begudes que es trobin dins o en els annexes de les IEM.

Els contractistes observaran en tot moment les clàusules obligacionals del contracte d'explotació, així com les ordres particulars que dicti l'ajuntament en ordre a la millora del servei en l'exercici de la potestat de supervisió i control com a titular del servei públic.

Article 36

En cap de les IEM està permesa la venda de tabac ni se n'autoritzarà cap publicitat que promogui el seu consum.

A les instal·lacions descobertes al aire lliure serà admès el consum de tabac. No ho serà en les IEM cobertes així com en les dependències tancades com ara vestidors, gimnàs, magatzems, etcètera.

Article 37

A les IEM, i especialment en el recinte del servei de bar no es podran vendre ni consumir begudes alcohòliques.

Les begudes admeses s'hauran de consumir en gots de plàstic. No es podran introduir a cap de les dependències de les IEM envasos de vidre ni metàl·lics.

Article 38

L'usuari o persona infractora de les obligacions anteriors serà convidada a abandonar la zona objecte de prohibició i, en cas de negar-se serà expulsada de la instal·lació en aplicació del dret d'admissió.

Article 39

Igualment, no s'autoritza el consum a cap IEM de productes amb closca, com ara pipes o productes similars, ni de xiclets, sinó és a les zones delimitades com a bar.

Article 40

Les limitacions específiques anteriors figuraran assenyalades en la rotulació dels diferents espais, en compliment de la normativa vigent.

Capítol V.- Sobre la utilització de la imatge de les IEM i la publicitat

Article 41

Són de titularitat pública amb caràcter general els drets econòmics que genere l'exposició de qualsevol element de publicitat, permanent o puntual, mòbil o estàtic, realitzada amb qualsevol element tècnic o natural en l'interior del recinte de qualsevol IEM, a excepció feta d'aquells supòsits en els quals s'hagi formalitzat amb entitats o clubs algun conveni de col·laboració de gestió publicitària, en el cas del qual regiran les estipulacions previstes en el document que es formalitzi.

Article 42

En tota informació que faça referència a la pròpia instal·lació o als serveis que s'hi presten, obligatòriament s'ha de fer referència a la titularitat municipal d'aquesta, així com referir-s'hi amb la seua denominació oficial.

Article 43

L'Ajuntament de Mutxamel podrà autoritzar la col·locació de publicitat per un període temporal concret, amb motiu de l'organització d'esdeveniments esportius puntuals, sol·licitada a aquell per l'entitat organitzadora. L'autorització comporta el pagament dels tributs o dels preus públics corresponents.

TÍTOL SEGON

Capítol I.- Sobre el règim de preus públics en les IEM

Article 44

Els preus per l'ús de les IEM tindran rang de preus públics i seran aprovats pel Ple Municipal mitjançant la corresponent ordenança.

El pagament del preu públic corresponent a cada activitat s'efectuarà segons el tipus de autorització atorgada.

Quan a causes no imputables a l'obligat al pagament no es realitzi l'activitat, no es presti el servei o se'n faci ús de la IEM, es procedirà a establir la compensació corresponent o a la devolució de les quotes ingressades anticipadament.

Article 45

Tots els usuaris, clubs, entitats, associacions, societats esportives, centres escolars, federacions, i usuaris en general han d'abonar les tarifes previstes per l'ús de les IEM, en els termes previstos en la corresponent ordenança reguladora dels preus públics d'ús esportiu, i sens perjudici dels termes que es pactin en els eventuais convenis subscrits per l'Ajuntament de Mutxamel.

Article 46

La regulació dels preus públics serà la continguda en l'ordenança que sobre els esmentats preus estiga vigent en cada moment.

Article 47

1. L'ús d'una instal·lació o un espai esportiu s'efectuarà contra l'abonament, per anticipat, dels preus públics corresponents, els quals es faran públics i estaran visibles en cada instal·lació municipal.
2. Quan es tracte d'un sol partit, sessió d'entrenament, etc., l'abonament s'efectuarà en l'instant d'utilitzar la instal·lació o en el moment de la reserva.
3. Quan es tracte d'una cessió plurimensual, anual, o de temporada, l'abonament s'efectuarà mensualment i igualment per anticipat la primera setmana de cada mes.

Article 48

L'accés del públic per a presenciar les activitats que se celebrin a les IEM tindrà caràcter gratuït, a excepció d'aquelles en les que s'estableixi el pagament d'una entrada, sempre que la Regidoria d'Esports ho autoritzi amb anterioritat.

Article 49.

Els ingressos per la venda de tiquets d'ús o d'un altre tipus que es produïsquen en les IEM correspondran íntegrament a l'Ajuntament de Mutxamel.

Els ingressos per la venda d'entrades per a esdeveniments no organitzats per l'ajuntament seran íntegrament per a l'entitat organitzadora, i es tindrà en compte que, amb caràcter previ, aquesta ha d'haver satisfet el preu corresponent per l'ús de la instal·lació, d'acord amb les ordenances municipals aplicables.

Article 50

En els supòsits de reserva d'ús col·lectiu de les IEM les quotes bonificades establertes en l'ordenança municipal reguladora dels preus respecte dels titulars de la targeta de veí de Mutxamel s'aplicaran a tots els esportistes integrants dels equips, sempre i en tot cas que en el moment de sol·licitar la reserva acreditin, a través del mitjà que s'estableixin, que tots els seus membres són titulars de l'esmentada targeta identificativa de residència en el municipi

Capítol II.- Sobre els programes esportius

Article 51

A les IEM s'oferiran programes esportius destinats a la població en general i englobats dins d'allò que es coneix com Escoles Esportives Municipals de manera que es garantisca en tot moment la possible participació sense exigències de nivells tècnics propis de l'esport d'alt rendiment.

Article 52

En cada instal·lació s'oferiran programes segons les característiques dels espais esportius existents i de les àrees susceptibles d'aprofitament esportiu. Els esmentats programes es faran públics al començament de cada temporada.

Capítol III.- Sobre el manteniment de les IEM

Article 53

La Corporació vetllarà per la bona conservació i el correcte manteniment de les IEM i del material corresponent a cadascuna, per tal que es garantisca, en tot moment i durant

el període de vida útil de l'edifici i del material la possibilitat de prestació del servei per a la qual foren construïdes o adquirides.

Article 54

La corporació determinarà i dictarà les normes específiques adequades tant per a l'ús de les diferents dependències com per al seu manteniment, les quals seran d'obligat compliment.

Per al compliment d'això, en cada IEM existirà un Pla de Manteniment en què figuraran tots els treballs de manteniment que requereixi cada infraestructura, cada material, màquina, etc. per a la seua conservació i manteniment.

Cada instal·lació disposarà del seu propi pla i programa de manteniment en què es reflectiran amb la periodicitat convenient, els treballs a efectuar sobre cada material. D'aquesta forma es coneixerà en tot moment l'estat de conservació de cadascun.

Article 55

En cada instal·lació hi haurà, permanentment actualitzat, un inventari exacte del conjunt de béns adscrits a aquesta, amb les incidències que hi haguera, que es trobarà sota la directa responsabilitat del responsable de cada IEM.

TITOL III

CAPÍTOL I.- DEL SEGUIMENT I CONTROL DEL REGLAMENT.

Article 56

El control de l'aplicació i compliment del present reglament s'efectuarà pel responsable de cada IEM així com sota les seves directrius per part del personal de consergeria.

Mensualment el responsable de cada IEM farà arribar a la regidoria d'esports un informe de control que reflecteixi les incidències ocorregudes així com les propostes de millora i queixes presentades.

Article 57

En la regidoria d'esports es crearà una comissió d'instal·lacions esportives, composta pels responsables de les IEM, el director de l'àrea de serveis a la persona i el regidor d'esports, així com un representant per cadascuna de les empreses adjudicatàries dels serveis esportives de les IEM, que es reunirà mensualment, almenys, a fi de fer-ne un seguiment i control del funcionament de les IEM i dels diversos programes esportius municipals, i proposar-ne les resolucions i sanciones que cregui oportunes.

Igualment correspon a la comissió d'instal·lacions esportives la facultat d'interpretar en primera instància el present reglament, així com el dret a consulta en totes aquelles propostes elaborades per l'ajuntament que afectin a la planificació, modificació o reforma de les IEM.

Els òrgans competents municipals actuaran en última instància, cadascun en l'exercici de les seves pròpies competències, acordant eventualment les propostes que elevi l'esmentada comissió.

CAPÍTOL II.- DEL RÈGIM SANCIONADOR

Article 58

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions amb dolo, culpa o negligència simple tipificades en aquest reglament.

Article 59

1.- Las infraccions podran ser lleus, greus i molt greus.

2.- Es consideren infraccions lleus les següents:

- embrutar les instal·lacions i espais esportius.
- produir desperfectes lleus en les IEM.
- realitzar un consum excessiu d'aigua en els vestidors.
- la falta de consideració cap els empleats i responsables municipals.
- consumir begudes o menjars dins els terrenys de joc i en zones no admeses.
- demorar-se intencionadament en l'abandonament de les instal·lacions.
- molestar els usuaris i públic en general.
- l'entrada d'animals a les IEM.

3.- Es consideren infraccions greus:

- provocar danys econòmicament importants a les instal·lacions i material.
- faltar greument el respecte o agredir físicament o verbalment a altres usuaris o públic en general.
- llençar objectes al terreny de joc durant la celebració dels partits o entrenaments.
- utilitzar calçat o altres objectes que produeixin danys als terrenys de joc.
- la comissió de tres infraccions lleus durant un any o temporada.
- aquelles altres establertes per normes de rang legal sectorial.

4.- Seran considerades infraccions molt greus les següents:

- causes destrosses intencionades en les IEM.
- llençar petards o bengales o objectes perillosos al terreny de joc durant els partits o entrenaments.
- la comissió de tres infraccions greus en el termini d'un any o temporada.
- aquelles altres establertes per normes de rang legal sectorial.

Article 60

Seran circumstàncies modificatives de la responsabilitat administrativa que graduaran la imposició de les sancions la intencionalitat del subjecte, la reiteració de les conductes, la naturalesa dels perjudicis causats i la repercussió social de la infracció.

Article 61

Les infraccions lleus prescriuen als sis mesos, les greus als dos anys i les molt greus als tres anys des del dia de la comissió de la infracció.

Article 62

Són persones responsables de les infraccions d'aquest reglament els autors materials de les conductes.

Es consideraran responsables solidaris els administradors, entrenadors, delegats d'equip i delegat de camp dels clubs i entitats sempre que no duguen a terme accions preventives que evitin la comissió de les infraccions.

Article 63

Per a la imposició de les sanciones es guardarà la deguda proporcionalitat entre la gravetat dels fets i la sanció aplicable.

Article 64

Les sancions que s'estableixen per la comissió de les infraccions tipificades en aquets reglament tenen caràcter pecuniari, tret de les sancions previstes en aquest article per a les infraccions de caràcter lleu, i sens perjudici de les expulsions de la instal·lació en exercici del dret d'admissió.

- a) Les sancions per infraccions molt greus es sancionaran amb multa de 600€ a 3000 €.
- b) Les sancions per infraccions greus es sancionaran amb multa de 150 a 599 €.
- c) Les sanciones per infraccions greus es sancionaran alternativament amb multa de 60 a 149 € o la prohibició d'accedir a les IEM durant un termini d'un a dos mesos

Article 65

Les sancions prescriuran en els mateixos terminis que la prescripció de les infraccions, a comptar des del dia que adquireixi fermesa la resolució sancionadora imposada per l'òrgan municipal competent.

Article 66

Les sancions són independents de l'obligació dels infractors de reparar els danys causats i de satisfer les eventuals indemnitzacions.

Article 67

El procediment sancionador serà el previst en la normativa reguladora de la potestat sancionadora aplicable als ens locals.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En el marc de la regulació continguda en aquest reglament bàsic d'instal·lacions esportives, la regidoria d'esports aprovarà les normes específiques relatives a l'ús de cada una de les IEM, les quals seran convenientment exposades en el tauler d'anuncis de cada instal·lació per a coneixement dels seus usuaris.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquest reglament, aprovat pel Ple municipal, entrarà en vigor a partir dels quinze dies de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, i regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Annexos

ANNEX I.- RELACIÓ DE LES IEM DE MUTXAMEL.

CENTRO SOCIAL “ LA HUERTA “:

Una pista polideportiva descubierta

URBANIZACIÓN “ VALLE DEL SOL “:

Una pista polideportiva descubierta

POLIDEPORTIVO MUNICIPAL “ ELS OMS “:

Una pista polideportiva semi cubierta

Dos pistas polideportivas descubiertas

Cuatro pistas de Tenis (dos de resina y dos de césped artificial)

Una sala multiusos de 300 m2

Una sala multiusos de 50 m2

Una piscina de enseñanza de 25 x 12,5 m

Una piscina de chapoteo
Una pista de Atletismo (400 m)
Un Frontón
Un campo de Fútbol 11 (y dos de Fútbol 7) de cesped artificial

ANNEX II.- MODELS DE SOL•LICITUDS.

SOL•LICITUD D'ÚS D'INSTAL•LACIÓ PER A UNA TEMPORADA

....., amb DNI
..... i domiciliat a, de la població d
....., telèfon, en representació d.....
.....
entitat adscrita a
i registrada a, amb el número.....

SOL•LICITE:

La reserva de la instal•lació esportiva
.....
del Poliesportiu Municipal per a la temporada
.....
els dies de la setmana, en horari d
....., per a entrenaments i per als dies
....., en horari d.....per .
per al joc de partits, per tal de dur endavant un programa esportiu consistent en
.....

Així mateix, alternarem o, si cal, compartirem l'ús de l'esmentada instal•lació amb l'entitat

.....
coordinant-se ambdues activitats.

A tal efecte, em compromet a respectar la legislació vigent que afecta la pròpia activitat així com el Reglament de les Instal•lacions Esportives Municipals de l'Ajuntament de Mutxamel.

OBSERVACIONS:

.....
.....
.....

Mutxamel, d..... de 2001

Documents que s'adjunten:

- Fotocòpia del document de registre de l'entitat
- Relació nominal de les persones autoritzades
- Calendari de competicions
- Titulació dels responsables i tècnics
- Descripció breu de l'activitat
- Altres

Firma del sol•licitant.

Segon.- Obrir un termini d'informació pública de trenta dies, a comptar des del dia següent a la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant i en el tauler d'anuncis de la Corporació, a fi que els possibles interessats puguin presentar eventuais reclamacions i suggeriments.

Tercer.- En el supòsit que no se'n presentin reclamacions o suggeriments s'entendrà definitivament adoptat l'acord plenari fins llavors inicial, procedint-se tot seguit a la publicació del text íntegre del reglament en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, i no tindrà vigència fins que haja transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local.

Quart.- Una vegada aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en la forma previnguda en l'apartat anterior, s'enviarà comunicació a la Subdelegació del Govern i a la Generalitat Valenciana, als efectes previstos i en compliment de les disposicions vigents.

Acord que s'adopta con l'abstenció del grup municipal PP i de conformitat amb el dictamen de la Comissió de l'Àrea de la Persona en sessió celebrada amb data 21.05.07.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): Nuestra postura, como ya manifestamos en Comisión Informativa y en la Comisión Especial, es de abstención, al considerar que no es el momento de aprobar este Reglamento cuando está acabando una legislatura y además cuando el Concejal responsable de dicha Área no va a seguir en la que se constituya. Por eso no vamos a abstener, sin entrar a valorar el contenido del Reglamento.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV;L'ENTESA): Mi grupo lamenta que por razones de oportunidad el grupo PP no quisiera entrar a valorar este Reglamento, pues se trata de un documento elaborado por un técnico municipal y no tenemos que tener en cuenta el momento electoral en el que nos encontramos, las cosas deben continuar y por ello mi apoyo a esta propuesta.

4.4 Rescisión del Convenio de Colaboración entre este Ayuntamiento y la Asociación de Teatro La Pecera de Mutxamel

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 27 de junio de 2006, acordó la aprobación del Convenio de Colaboración a suscribir entre este Ayuntamiento y la Asociación de Teatro La Pecera de Mutxamel.

El mencionado Convenio, firmado por el representante de la Asociación, tenía como finalidad la colaboración en la organización, preparación y desarrollo de la representación de una obra de teatro en la Casa de la Cultura, dentro de la Mostra de Teatre, a celebrar en el mes de diciembre de 2006, con una subvención nominativa de 500 euros.

Resultando que, transcurrido el plazo para la presentación de la documentación justificativa de la subvención, no ha sido presentada por la Asociación documentación alguna que acredite la realización de la actividad objeto de la subvención.

Resultando asimismo que, con fecha 11 de enero de 2007 y conforme a lo previsto en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se requiere a la Asociación de Teatro La Pecera de Mutxamel para que, en el plazo máximo de diez días, aporte los documentos necesarios a fin de realizar la tramitación del procedimiento de justificación de la subvención, sin que haya sido presentada la referida documentación.

Considerando que será causa de resolución del Convenio el incumplimiento de algunas de las estipulaciones en el mismo establecido, por cualquiera de las partes, a tenor de lo dispuesto en su cláusula sexta.

Considerando que la Junta de Gobierno Local, en su sesión de 12 de marzo de 2007, acordó la iniciación del procedimiento de rescisión del Convenio otorgando a la entidad beneficiaria un plazo de audiencia de diez días, a efectos de presentación de alegaciones, de conformidad con la base 26ª de la Ordenanza General de Subvenciones de este Ayuntamiento.

Considerando que transcurrido el mencionado plazo de audiencia por parte de la entidad no se ha presentado alegación alguna.

En base a lo anteriormente expuesto, **SE ACUERDA:**

PRIMERO: Rescindir el Convenio de Colaboración suscrito entre este Ayuntamiento y la Asociación de Teatro La Pecera de Mutxamel para la realización de la representación de una obra de teatro en la Mostra de Teatre prevista para el pasado mes de diciembre, por incumplimiento de la cláusula 21 de la Ordenanza General de Subvenciones.

SEGUNDO: Proceder a la anulación del documento contable AD número 920060003152, emitido por importe de 500,00 euros a favor de la Asociación de Teatro La Pecera.

TERCERO: Notificar este acuerdo a la asociación, a los efectos oportunos.

Acord que s'adopta per unanimitat i de conformitat amb el dictamen de la Comissió de l'Àrea de la Persona en sessió celebrada amb data 21.05.07.

4.5 Rescisión del Convenio de Colaboración entre este Ayuntamiento y la Asociación de Discapacitados Físicos de Mutxamel

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 31 de octubre de 2006, acordó la aprobación del Convenio de Colaboración a suscribir entre este Ayuntamiento y la Asociación de Discapacitados Físicos de Mutxamel.

El mencionado Convenio tenía como finalidad la colaboración en la organización, preparación y desarrollo de campañas por la defensa de los intereses de las personas con discapacidad física de este municipio.

Resultando que, transcurrido el plazo para la presentación de la documentación justificativa de la subvención, no ha sido presentada por la Asociación documentación alguna que acredite la realización de la actividad objeto de la subvención.

Resultando asimismo que, con fecha 19 de enero de 2007 y conforme a lo previsto en el artículo 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, se requiere a la Asociación de Discapacitados Físicos de Mutxamel para que, en el plazo máximo de diez días, aporte los documentos necesarios a fin de realizar la tramitación del procedimiento de justificación de la subvención, sin que haya sido presentada la referida documentación.

Considerando asimismo que será causa de resolución del Convenio el incumplimiento de algunas de las estipulaciones en el mismo establecido, por cualquiera de las partes, a tenor de lo dispuesto en su cláusula sexta.

Considerando que la Junta de Gobierno Local, en su sesión de 26 de marzo de 2007, acordó la iniciación del procedimiento de rescisión del Convenio otorgando a la entidad beneficiaria un plazo de audiencia de diez días, a efectos de presentación de

alegaciones, de conformidad con lo dispuesto en la base 26^a. de la Ordenanza General de Subvenciones de este Ayuntamiento.

Considerando que transcurrido el mencionado plazo de audiencia por parte de la Asociación no ha sido presentada alegación alguna.

En base a lo anteriormente expuesto, **SE ACUERDA:**

PRIMERO: Rescindir el Convenio de Colaboración suscrito entre este Ayuntamiento y la Asociación de Discapacitados Físicos de Mutxamel para la realización de las campañas arriba mencionadas, por incumplimiento de la cláusula 21 de la Ordenanza General de Subvenciones.

SEGUNDO: Proceder a la anulación del documento contable AD número 920060004345, emitido por importe de 1.620,00 euros a favor de la Asociación de Discapacitados Físicos de Mutxamel.

TERCERO: Notificar este acuerdo a la asociación, a los efectos oportunos.

Acord que s'adopta per unanimitat i de conformitat amb el dictamen de la Comissió de l'Àrea de la Persona en sessió celebrada amb data 21.05.07.

4.6 Rescisión del Convenio de Colaboración entre este Ayuntamiento y Greystairs Films.

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 28 de febrero de 2006, acordó la aprobación del Convenio de Colaboración a suscribir entre este Ayuntamiento y Greystairs Films.

El mencionado Convenio, que no ha sido firmado por representante alguno de la asociación, tenía como finalidad la colaboración en la organización, preparación y desarrollo de la realización de un cortometraje en julio de 2006, con una subvención de 2.500 euros.

Resultando que, transcurrido el plazo para la presentación de la documentación justificativa de la subvención, no ha sido presentada documentación alguna que acredite la realización de la actividad objeto de la subvención.

Considerando que será causa de resolución del Convenio el incumplimiento de algunas de las estipulaciones en el mismo establecido, por cualquiera de las partes, a tenor de lo dispuesto en su cláusula sexta.

Considerando que la Junta de Gobierno Local, en su sesión de 12 de marzo de 2007, acordó la iniciación del procedimiento de rescisión del Convenio, otorgando a la entidad beneficiaria un plazo de audiencia de diez días, a efectos de presentación de alegaciones, de conformidad con lo dispuesto en la base 26 de la Ordenanza General de Subvenciones de este Ayuntamiento.

Considerando que transcurrido el mencionado plazo de audiencia por parte de la Asociación no ha sido presentada alegación alguna.

En base a lo anteriormente expuesto, **SE ACUERDA:**

PRIMERO: Rescindir el Convenio de Colaboración suscrito entre este Ayuntamiento y la Asociación Greystairs para la realización de un cortometraje, por incumplimiento de la cláusula 21 de la Ordenanza General de Subvenciones.

SEGUNDO: Proceder a la anulación del documento contable AD número 920060000421, emitido por importe de 2.500,00 euros a favor de la Asociación Greystairs.

TERCERO: Notificar este acuerdo a la asociación, a los efectos oportunos.

Acord que s'adopta per unanimitat i de conformitat amb el dictamen de la Comissió de l'Àrea de la Persona en sessió celebrada amb data 21.05.07.

4.7 Ratificación del acuerdo de JGL relativo a la aprobación de la justificación de la subvención otorgada a la entidad AMPA Conservatorio Elemental de Música Rafael Rodríguez Albert

El Ayuntamiento Pleno, en sesión de 2 de mayo de 2006, aprobó el Convenio de Colaboración entre este Ayuntamiento y la AMPA Conservatorio Elemental de Música Rafael Rodríguez Albert, con una subvención de 930 euros, destinada al desarrollo del programa anual de actividades presentado por la entidad beneficiaria.

Con fecha 1 de diciembre de 2006 se presenta por la mencionada Asociación documentación justificativa de la subvención concedida, de la que se desprende que el programa subvencionado ha sido ejecutado parcialmente, realizándose en concreto las actuaciones “Concert Setmana Cultura 2006” y “Fiesta Fin de Curso”, pero no han sido llevadas a cabo las acciones relativas a “I Certamen per a músics de Mutxamel”, “Tallers per pares i alumnes” y “Acte obertura curs 2006/07”.

Por consiguiente, la Junta de Gobierno Local, en sesión de 5 de marzo de 2007, acordó la aprobación parcial de la justificación de la subvención otorgada para el año 2006 a la entidad AMPA Conservatorio Rafael Rodríguez Albert, al haberse presentado cuenta justificativa de gastos correspondiente tan solo a la realización de dos de los cinco proyectos subvencionados.

Considerando la previsiones contenidas en las Bases de Ejecución del Presupuesto, así como en la Ordenanza General de Subvenciones

En base a lo anteriormente expuesto, SE ACUERDA:

ÚNICO: Ratificar el acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de 5 de marzo de 2007, relativo a la revocación parcial de la subvención prevista en el Convenio de 2006, por un importe de 547,80 euros y anular por este importe el remanente de documento contable AD número 920060003155, al no haberse llevado a cabo determinadas acciones previstas en la memoria de actividades incorporada al referido convenio.

Acord que s'adopta per unanimitat i de conformitat amb el dictamen de la Comissió de l'Àrea de la Persona en sessió celebrada amb data 21.05.07.

4. AREA FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA (AFPR)

5.1 Reconocimiento extrajudicial 4/07

Vistas las facturas recibidas en la Intervención Municipal de los distintos Centros Gestores del gasto, correspondientes a ejercicios anteriores al corriente, y existiendo crédito en el Presupuesto vigente, y a tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 500/90, de 20 de abril que desarrolla el capítulo primero del título sexto del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en su art. 26.2 c/ en relación con el art. 60.2 del mismo decreto, relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos procede adoptar los siguientes acuerdos por el Pleno de la Corporación:

PRIMERO: Levantar los reparos formulados por la Intervención Municipal con arreglo a lo dispuesto en los informes adjuntos a cada gasto.

SEGUNDO: Aprobar el reconocimiento extrajudicial de las facturas que sustentan los siguientes gastos:

NORD	NºREG	NºDOC	TERCERO-CONCEPTO	IMPORTE
1	257	A62352	XXX FRACT. A62352 DE 28-12-06 REPARACION DEL SISTEMA DE APERTURA DEL VEHICULO 9790DBZ	22,39
2	258	A62312	XXX FRACT. A62312 DE 20-12-06 SUSTITUIR BATERIA Y PULSADOR DE ARRANQUE VEHICULO 9807DBZ	83,29
3	254	95059064	XXX FRACT. 95059064 DE 15-12-06 REPARACION EMISORA DEL VEHICULO6944DXL	162,91
4	255	51	XXX FRACT. 51 DE 29-12-06 LIMPIEZA DE VEHICULOS POLICIALES	51,67
5	695	06/03920	XXX FRA. 06/03920 DE 27-12-2006. REPARACION SEMAFOROS MUNICIPALES SOLICITADO POR LA POLICIA LOCAL 24-11-2006	120,69
6	698	06/03928	XXX FRA. 06/03928 DE 27-12-2006. REPARACION SEMAFORO SOLICITADO POR LA POLICIA LOCAL EL 8-11-2006	52,92
7	693	06/03918	XXX FRA. 06/03918 DE 27-12-2006. REPARACION DE SEMAFOROS DE VIAS PUBLICAS SOLICITADO POR LA POLICIA LOCAL 6/11/2006	207,36
8	697	06/03929	XXX FRA. 06/03929 DE 27-12-2006. REPARACION DE SEMAFORO SOLICITADO POR POLICIA LOCAL EL 29-11-2006	59,36
9	696	06/03909	XXX FRA. 06/03909 DE 27-12-2006. REPARACION DE SEMANOFOS SOLICITADO POR LA POLICIA LOCAL EL 20-11-2006	52,92
10	694	06/03919	XXX FRA. 06/03919 DE 27-12-2006. REPARACION DE SEMÁFOROS SOLICITADO POR LA POLICA LOCAL 17/11/2006	190,03
11	1194	105	XXX FRA. 105 DE 31/01/07 GESTION ACTIVIDADES DEPORTIVAS EN LOS INSTITUTOS MES DE DICIEMBRE	996,58
12	1195	66	XXX FRA. 66 DE 28/02/07 INCREMENTO DE SERVICIOS DEPORTIVOS DEL MES DE DICIEMBRE	1573,54
13	1361	1.06 02.137	XXX DIFERENCIA FACTURA DE ESCRITURA DE SEGREGACIÓN FINCA LOMA BENETIA SUBPARCELA 80 A POLIG.9 Y SUBPAR. 80 B	23,22

Total de Facturas 3596,88

Acuerdo que se adopta por unanimidad y de conformidad con el dictamen de la Comisión del Área Financiera y Presupuestaria en sesión celebrada con fecha 21.05.07.

5. AREA DE TERRITORIO, AMBIENTAL Y DE LA CIUDAD (ATAAC)

6.1 Prestar conformidad al Convenio Urbanístico suscrito entre el Ayuntamiento de Mutxamel y la Agrupación de Interés Urbanístico para la ejecución del Sector H, adjudicatario del Programa de Actuación Integrada para la urbanización de la U.A “Sector H” de Mutxamel.

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el 2-1-2007 acordó aprobar definitivamente el Plan Parcial del Sector H de las NN.SS. de Planeamiento Municipal, adjudicando la condición de urbanizador del PAI de dicho Plan Parcial a la “Agrupación de Interés Urbanístico para la ejecución del Sector H de Mutxamel”.

En el apartado segundo de dicho acuerdo, se indicaba que completada la documentación requerida, se procedería a la firma del Convenio Urbanístico entre el Ayuntamiento y la Agrupación de Interés Urbanístico del Sector H”.

Con fecha 17 de mayo de 2007, se procede a la firma del citado Convenio que se reproduce literalmente:

“CONVENIO URBANISTICO ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE MUTXAMEL Y EL REPRESENTANTE DE LA “AGRUPACION DE INTERES URBANISTICO PARA LA EJECUCION DEL SECTOR H” EN SU CALIDAD DE ADJUDICATARIO DEL PROGRAMA DE ACTUACIÓN INTEGRADA PARA LA URBANIZACIÓN DE LA UNIDAD DE ACTUACION “SECTOR H” DE MUTXAMEL.

En Mutxamel a 17 de mayo de dos mil siete, reunidos:

DE UNA PARTE: D^a Asunción Llorens Ayela, actuando en su condición de Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento de Mutxamel, facultada para la firma del presente Convenio *en virtud del Decreto de avocación de competencias de fecha 01-07-2003*

DE OTRA: D. XXX con DNI XXX actuando en su condición de Presidente de la “Agrupación de Interés Urbanístico para la ejecución del Sector H”, constituida en escritura pública ante el Notario D. XXX en fecha 12-6-2000, con domicilio en Alicante, C/XXX, inscrita en el Registro de entidades Urbanísticas Colaboradoras con el número 270, tomo VI folio 84, de la Consellería de Territorio y Vivienda. Y con el código de identificación fiscal nº XXX.

El presente convenio se rige por lo estipulado en la Ley 6/94, Reguladora de la Actividad Urbanística, según lo dispuesto en la Disposición Transitoria Primera de la Ley 16/2005 de 30 de diciembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana.

Así mismo, ambas partes se reconocen mutuamente capacidad legal suficiente para otorgar el presente Convenio Urbanístico y en consecuencia a partir de los antecedentes que se reproducen a continuación manifiestan su voluntad de suscribir el mismo conforme a las siguientes ESTIPULACIONES:

PRIMERA.- SISTEMA DE EJECUCION Y DESIGNACIÓN DEL URBANIZADOR:

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el 2-1-2007, acordó aprobar definitivamente el Plan Parcial del Sector H de las NN.SS. de Planeamiento Municipal, adjudicando la condición de urbanizador del PAI de dicho Plan Parcial a la “Agrupación de Interés Urbanístico para la ejecución del Sector H de Mutxamel”, mediante gestión indirecta, debiendo presentar la documentación indicada por los Servicios Técnicos en el informe que se incorpora en el acuerdo de adjudicación.

Presentada dicha documentación en fecha 22-3-2007 y tras su revisión por el Arquitecto Municipal, se considera que la documentación del Plan Parcial es correcta. Procediéndose, por tanto, a la firma del presente convenio.

SEGUNDA.- AMBITO DE ACTUACION: El presente convenio se corresponde con la Única Unidad de Ejecución delimitada dentro del Plan Parcial del Sector H de las vigentes NN.SS. de Planeamiento Municipal, cuyas superficies, cesiones y aprovechamiento son los siguientes:

- Superficie Zona Residencial (ADO-R)	89.535,98 m2.	63,54%
- Superficie Zona Terciaria privada (ADO-T).....	2.051,09 m2.	1,52%
- Superficie zona verde pública (ZV)	9.995,56 m2.	7,42%
- Superficie Equipamiento público (EQ).....	6.729,79 m2.	5,00%
- Superficie Red Viaria+ aparcamiento (RV+AV)..	26.263,47 m2.	19,52%
• TOTAL SUPERFICIE DEL SECTOR	134.575,89 m2.	100,00%
- SUELO EXTERIOR RED VIARIA PRIMARIA	2.858,59 m2	
• TOTAL SUPERFICIE UNIDAD DE EJECUCION...	137.434,48 m2	

La ejecución del Plan Parcial se realizará en una única Unidad de Ejecución, tal como aparecen delimitada en el plano O.3 del Plan Parcial, incorporando la superficie de suelo de la rotonda exterior, siendo su superficie total de 137.434,48 m2.

La superficie total edificable privada es de 134.575,89 m2 x 0,24 m2t/m2s = 32.298,21 m2t.

TERCERA.- Los costes de urbanización para la ejecución de la Unidad de Ejecución del Plan Parcial H, aprobadas por acuerdo plenario de fecha 2-1-2007 son las siguientes:

- Presupuesto de ejecución por contrata.....	3.285.844,50 €
- Honorarios profesionales.....	152.308,00 €
- Notaría, Registro y Tasas.....	6.010,12 €
- Gastos de gestión.....	98.575,33 €
- Gastos financieros.....	141.709,52 €
- Beneficio del Urbanizador.....	354.273,79 €

SUMA CARGAS.....	4.038.721,26 €
16% IVA	646.195,37 €
SUBTOTAL CARGAS... ..	4.684.916,63 €

CUARTA.- La Agrupación de Interés Urbanístico asume las siguientes obligaciones:

A).- Deberá presentar el Proyecto de Urbanización en el plazo máximo de tres meses desde la firma de este Convenio.

B).- Presentación del Proyecto de Reparcelación: Para establecer un plazo para la presentación del Proyecto de Reparcelación ha de tenerse en consideración los dos meses que se confieren a los propietarios para ejercitar la opción de pago en metálico en virtud del artículo 167.3 de la Ley Urbanística Valenciana 16/2005, norma que es de aplicación en este caso concreto a tenor de la disposición transitoria tercera del Decreto 67/2006, según la cual, para el caso de procedimientos de programación iniciados antes de la entrada en vigor de la Ley Urbanística Valenciana, que hayan sido objeto de aprobación definitiva, los correspondientes proyectos de reparcelación, su contenido, tramitación y aprobación se registrarán por la Ley Urbanística Valenciana. Así pues, atendiendo a la nueva regulación, y haciendo una interpretación integrada de los textos legales vigentes, resulta necesario computar un plazo de dos meses para la presentación del proyecto de reparcelación a partir del momento en que finalice el plazo para que los propietarios puedan ejercitar el pago en metálico.

C).- Inicio de las obras de urbanización: en el plazo de tres meses desde la disponibilidad de los terrenos, lo que se entenderá, en cualquier caso, con la inscripción del Proyecto de Reparcelación en el Registro de la Propiedad correspondiente.

D).- Duración de las obras de urbanización: veinticuatro meses desde el inicio de las mismas.

E).- El Urbanizador asume el compromiso expreso de adecuarse a las condiciones impuestas por el Proyecto de Urbanización y Reparcelación que se aprueben para el ámbito de programación del Plan Parcial del Sector H.

F).- Gestionar la cesión obligatoria y gratuita de las obras e inmuebles con destino dotacional público previstos en el planeamiento que estén enclavados en la Unidad de Ejecución a desarrollar.

G).- Responsabilizarse a su cuenta y riesgo de la contratación de las obras y servicios precisos con el fin de realizar la urbanización. A este respecto cabe reseñar que el urbanizador se reserva el derecho de ejecutar por si mismo las obras a cuya promoción se obliga o, alternativamente, contratar las mismas con un tercero contratista de obras o con varios, todo ello a su libre elección, designando a estos efectos al técnico o a los técnicos competentes en la materia para llevar a cabo la dirección de las obras de urbanización. No obstante, el Urbanizador se compromete a dar cuenta de dichas contrataciones al Ayuntamiento, a efectos meramente informativos, lo que hará en el plazo de diez (10) días hábiles siguientes a la formalización de los correspondientes contratos. Las relaciones contractuales que el Urbanizador entable con terceras personas, ya sea por éste o por concepto, no implicarán transmisión a dichos terceros de las obligaciones que contrae en virtud del presente Convenio, con el Ayuntamiento, no conllevará alteración alguna con los compromisos y responsabilidades inherentes a su condición de Agente Urbanizador

QUINTA.- El urbanizador asume el compromiso de conservar las obras de urbanización ejecutadas hasta la completa recepción de las mismas por el Ayuntamiento.

SEXTA.- Para el exacto cumplimiento de los compromisos expuestos, la Agrupación de Interés Urbanístico actuando a través de su presidente D. Dario Dobón Blanquer constituye, ante este Ayuntamiento, fianza por importe del 7% de los costes indicados en la estipulación tercera, equivalente a la cantidad de TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO EUROS CON DIECISEIS CENTIMOS (327.944'16 €), garantía que deberá mantenerse durante toda la vivencia del Programa y en todo caso hasta la recepción de las obras de Urbanización por el Ayuntamiento, y responde tanto de la ejecución material de las obras como del cumplimiento del resto de los compromisos adquiridos frente a la Administración.

SEPTIMA.- Se advierte que el precio global de urbanización se considera precio cerrado, a riesgo y ventura del adjudicatario, de forma que sólo en los supuestos de concurrir las causas objetivas imprevistas a que se refiere el artículo 67.3 de la Ley 6/94 LRAU, podrá modificarse la previsión inicial de estas cargas, resultando de aplicación para su interpretación lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley de Contratos para las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000 de 16 de junio.

Por causas imprevistas se entienden: El descubrimiento en el subsuelo de circunstancias objetivas de carácter geotécnico o arqueológico que inevitablemente encarezca la actuación, el descubrimiento de caudales friáticos o conducciones subterráneas a desviar necesariamente, así como cualquier otra que no hubiera podido ser tenida en cuenta por los técnicos redactores para su inclusión en el Proyecto de Urbanización, debiendo quedar esta última circunstancia previa y suficientemente justificada ante el Ayuntamiento.

OCTAVA.- El incumplimiento del plazo de ejecución fijado en la estipulación quinta determinará, salvo prórroga justificada en causa de interés público, la caducidad de la adjudicación, previa la incoación del correspondiente expediente con audiencia al Urbanizador, conforme señala el artículo 29.13 de la LRAU, así como la ejecución de las garantías depositadas.

NOVENA.- El Ayuntamiento de Mutxamel se compromete a prestar la máxima asistencia al Urbanizador en sus relaciones con los restantes propietarios y con las empresas suministradoras de servicios públicos en orden a garantizar la aplicación de la Ley 6/94, así como a tramitar y aprobar con la mayor agilidad los Proyectos de Reparcelación que, en su caso se presenten en desarrollo de la adjudicación de este Programa, supervisando y controlando el exacto cumplimiento del Proyecto de Urbanización.

DECIMA.-Resolución Excepcional del Programa: En caso de no ejecutarse las obras de urbanización dentro del plazo máximo fijado, o en el prorrogado expresamente, el Ayuntamiento deberá resolver la caducidad del mismo por demora en su ejecución, que deberá ser apreciada y declarada en expediente al efecto, en el que se describirán las obras ejecutadas, las pendientes, las garantías constituidas y todas las incidencias que deban ser consideradas en el mismo imputando y depurando las responsabilidades inherentes a cada una de las partes.

La resolución de prórroga de los plazos fijados en el Programa, podrá ser adoptada siempre que medie causa justificada, previo dictamen del Consejo Superior de Urbanismo, por el Pleno del Ayuntamiento.

Darán lugar a la resolución de la adjudicación con carácter general las siguientes causas:

- Incumplimiento grave del urbanizador que afecten a las condiciones esenciales de la programación, - como la cesión de su condición a tercero sin contar con la autorización del Ayuntamiento o subcontratación parcial sin realizar la comunicación prevista en el art. 29.11 LRAU, la comisión de infracción urbanística no legalizable, la exigencia de condiciones a los propietarios más gravosas de las acordadas, la ocultación de información al Ayuntamiento, la desobediencia a las ordenes municipales en la acción de vigilancia propia, la extinción fraudulenta de las garantías, etc.- Extinción de la personalidad jurídica, incapacidad sobrevenida, muerte del urbanizador, - Declaración de quiebra e incluso la suspensión de pagos, excepto los supuestos no aplicables previstos en el Texto Refundido aprobado por RDL 2/2000 de 16 de junio.

En definitiva el urbanizador será responsable de los daños causados a los propietarios o a otras personas como consecuencia de su actividad o por falta de diligencia en el cumplimiento de sus obligaciones, conforme dispone el artículo 66.6 LRAU.

UNDECIMA.- El presente Convenio tiene naturaleza contractual, del tipo y categoría de los Convenios Urbanísticos, resultando aplicable la regulación establecida en el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por RDL 2/2000 de 16 de junio, y en la Ley 6/94 Reguladora de la Actividad Urbanística. Para el caso de existir discrepancias en la interpretación del presente Convenio se recurrirá al procedimiento de arbitraje pericial independiente reconocido en el artículo 67.4 LRAU. Y en prueba de conformidad con lo expuesto en este Convenio se firma en el lugar y fecha al inicio señalado.

EL PRESIDENTE DE LA

A.I.U. EJECUCION P.P. SECTOR H

ALCALDESA

Fdo: XXX

Fdo. Asunción Llorens Ayela”

Considerando que el órgano competente es el Ayuntamiento Pleno al ser el órgano que acordó su aprobación definitiva y adjudicación de la condición de urbanizador, SE ACUERDA:

UNICO: Prestar conformidad al Convenio Urbanístico suscrito en fecha 17-5-2006, entre el Ayuntamiento de Mutxamel y la Agrupación de Interés Urbanístico para la ejecución del Plan Parcial Sector H.

Acuerdo que se adopta por unanimidad y de conformidad con el dictamen de la Comisión del Área de Territorio, Ambiental y de la Ciudad en sesión celebrada con fecha 23.05.07.

6.2 Constitución de servidumbre para instalación y mantenimiento de centro de transformación en parcela de propiedad municipal en Plan Polígono Industrial RíoDel.

Resultando que el Ayuntamiento es titular de una parcela de terreno sita en el Plan Parcial Parque Industrial Riodel, en término municipal de Mutxamel, que linda al norte con Vial 5 y finca resultante ZV-4, al sur con Vial 4, al este con Vial 1 y al oeste con Vial 3, inscrita en el Registro de la propiedad al Tomo 2517, libro 446, folio 185, finca 27641, adjudicada como finca resultante ME7 procedente de la cesión obligatoria del 10% del aprovechamiento urbanístico en el Proyecto de Reparcelación forzosa Parque Industrial Riodel, con una afectación para la constitución de servidumbre por la instalación de un centro de transformación de energía eléctrica de 28 m², por lo que esta finca deberá soportar la carga inherente posibilitando el acceso para el mantenimiento de dicha instalación por la empresa suministradora de energía eléctrica.

Resultando que debe procederse a dar cumplimiento formal al reconocimiento del derecho real a favor de IBERDROLA S.A.U. como empresa suministradora de energía eléctrica de la urbanización

El artículo 536 del Código Civil distingue las servidumbres legales y las voluntarias, estando reguladas las primeras en los artículos 549 y ss., de conformidad con los cuales todo lo concerniente a dichas servidumbres se regirá por las leyes y reglamentos especiales que las determinan, y, en su defecto, por las disposiciones del Código Civil. De conformidad con lo dispuesto al efecto en el Título IX de la Ley 54/1997, de 27 de noviembre, del Sector Eléctrico, artículo 56.1 “La servidumbre de paso de energía eléctrica tendrá la consideración de servidumbre legal, gravará los bienes ajenos en la forma y con el alcance que se determinan en la presente ley y se regirán por lo dispuesto en la misma, en sus disposiciones de desarrollo y en la legislación general de expropiación forzosa y en el Código Civil cuando proceda”

Asimismo y de acuerdo con lo preceptuado en el punto cuarto de este mismo precepto la servidumbre de paso de energía eléctrica comprenderá igualmente el derecho de paso o acceso y la ocupación temporal de terrenos u otros bienes necesarios para construcción, vigilancia, conservación y reparación de las correspondientes instalaciones.

En cuanto al procedimiento para su constitución dispone el artículo 109 del Reglamento de Bienes de Corporaciones Locales que los bienes patrimoniales no podrán enajenarse, gravarse ni permutarse sin autorización del órgano competente según la cuantía o sin ponerlo en conocimiento del mismo, siendo el procedimiento a seguir el mismo que para la enajenación, por remisión a lo dispuesto en el artículo 152 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre del Patrimonio de las Administraciones Públicas, como norma

supletoria, que dispone que “no podrán imponerse cargas y gravámenes sobre los bienes o derechos del patrimonio del Estado si no es con los requisitos exigidos para su enajenación”.

No obstante al haber un solo posible adjudicatario, será de aplicación el procedimiento negociado con excepción de concurrencia en virtud de la aplicación analógica de lo dispuesto al efecto en el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Decreto Legislativo 2/2000, de 16 de junio, para los contratos tipificados.

Por todo lo anteriormente expuesto, SE ACUERDA

PRIMERO: Constituir servidumbre de paso y ocupación de 29,54 m² a favor de IBERDROLA S.A.U., para la instalación de un centro de transformación de energía eléctrica, posibilitando el acceso para el mantenimiento de dicha instalación en la parcela de propiedad municipal sita en el Plan Parcial Parque Industrial Riodel, en término municipal de Mutxamel, que linda al norte con Vial 5 y finca resultante ZV-4, al sur con Vial 4, al este con Vial 1 y al oeste con Vial 3, inscrita en el Registro de la propiedad al Tomo 2517, libro 446, folio 185, finca 27641, adjudicada como finca resultante ME7 procedente de la cesión obligatoria del 10% del aprovechamiento urbanístico en el Proyecto de Reparcelación forzosa Parque Industrial Riodel.

SEGUNDO: Que por la mercantil IBERDROLA S.A.U., se formalice en escritura pública la constitución de dicha servidumbre, como establece el R.D. 1955/2000, siendo a su costa todos los gastos e impuestos que se deriven de este otorgamiento.

TERCERO: Una vez formalizada dicha servidumbre en escritura pública que la misma sea remitida a este Ayuntamiento, facultando a la Alcaldía para la firma, si procede de los documentos que se remitan.

CUARTO: Dar traslado de este acuerdo a IBERDROLA S.A.U., y a la mercantil adjudicataria de las obras de urbanización del P.P. Parque Industrial Riodel y al Negociado de Patrimonio.

Acuerdo que se adopta por unanimidad y de conformidad con el dictamen de la Comisión del Área de Territorio, Ambiental y de la Ciudad en sesión celebrada con fecha 23.05.07.

7. DESPACHO EXTRAORDINARIO.

No hubo.

8. RUEGOS Y PREGUNTAS.

Manifiesta el Sr. Cañadas Gallardo (PP): “En mi nombre y en el de mi grupo el agradecimiento a los Sres. Concejales que no van a continuar en la nueva Corporación, por el trabajo y la labor desempeñado en estos cuatro años, esperando que también hayan estado a gusto con nosotros.”

Sr. Carrillo Valero (EU-EV:L'ENTESA): “Agradecer la labor desempeñada por los Concejales salientes, y reitera lo dicho en Comisión: “El Sr. Carrillo Valero resalta el trabajo realizado por el Sr. Martínez Abad del que dice haberle enseñando mucho”.

Sr. Miquel García (PSOE): “Manifestar que ha sido un placer servir al pueblo de Mutxamel, además de haber aprendido mucho de los Concejales y de la gente del pueblo con la que ha tenido contactos. Globalmente ha sido una experiencia muy grata. He sido muy ambicioso en hacer cosas que después no se han podido llevar a cabo. Doy las gracias a todos los compañeros, tanto a los que siguen como a los que no van a

continuar en la próxima legislatura, y deseo suerte a los que van a gobernar como a la oposición para que trabajen juntamente para hacer el pueblo de Mutxamel que todos queremos. Por último agradezco a los que nos han acompañado en las sesiones, y en especial al pueblo de Mutxamel”.

La Sra. Alcaldesa agradece a los miembros de la Corporación el trabajo realizado en estos cuatro años, especialmente con aquellos que me une más años de trabajo como el Sr. Martínez Abad, Sr. Baeza i Quereda, Sr. Miquel y también a los Sres. Vigara Tejero y Pastor Pastor, y mi agradecimiento por su colaboración y trabajo en nombre del pueblo de Mutxamel.

Y no habiendo mas asuntos de que tratar, se levanta la sesión, siendo las veintiuna horas, de todo lo cual, yo el Secretario, doy fe.

LA ALCALDESA

EL SECRETARIO