



CONVOCATORIA Y ORDEN DEL DIA

De conformidad con las atribuciones que me confiere el artículo 80.1 del Reglamento de Organización, Funcionamiento i Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se convoca al **AYUNTAMIENTO PLENO**, para celebrar sesión con carácter Ordinario, el día 4 de septiembre de 2007, a las 20:30 horas en el Salón de Plenos y si por cualquier causa no pudiera celebrarse, tendrá lugar en segunda convocatoria, dos días después, a la misma hora, con arreglo al siguiente,

ORDEN DEL DIA

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN PRECEDENTE N° 2007/12.

2. COMUNICACIONES, DISPOSICIONES OFICIALES Y DECRETOS DE ALCALDIA.

3. AREA DE ALCALDIA (AALC)

3.1 Modificar el anexo I del convenio de colaboración entre el Ayuntamiento de Mutxamel y la Caja de ahorros y pensiones de Barcelona

3.2 Dación de cuentas del Decreto de fecha 1.08.07 de modificación de Decreto de delegaciones.

4. AREA DE SERVICIOS A LA PERSONA (ASPE)

4.1 Resolución de las alegaciones presentadas y aprobación definitiva del Reglamento Básico de uso de las Instalaciones Deportivas Municipales.

5. AREA FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA (AFPR)

5.1 Reconocimiento extrajudicial de créditos n° 8/2007

5.2 Expediente 2007/021 de modificación de créditos al presupuesto de 2007 por créditos extraordinarios y suplementos de créditos

6. AREA DE TERRITORIO, AMBIENTAL Y DE LA CIUDAD (ATAC)

6.1 Rectificación de las coordenadas UTM identificadas en Acta de fecha 25.04.07 de la línea divisoria del término municipal de Sant Joan d'Alacant.

7. DESPACHO EXTRAORDINARIO.

8. RUEGOS Y PREGUNTAS.

Mutxamel, a 31 de agosto de 2007
LA ALCALDESA

Fdo. ASUNCION LLORENS AYELA

ACTA 2007/13 DEL AYUNTAMIENTO PLENO, SESIÓN CON CARÁCTER ORDINARIO DEL DIA 4 DE SEPTIEMBRE DE 2007

Presidente

Dña. ASUNCION LLORENS
AYELA

En Mutxamel, a 4 de septiembre de 2007, siendo las 20:30 horas, se reúnen en el Salón de Plenos, bajo la Presidencia de LA ALCALDESA, Dña. ASUNCION LLORENS AYELA, los señores componentes del Ayuntamiento Pleno que se expresan al margen, al objeto de celebrar la sesión con carácter Ordinario para la que previamente se había citado.

Concejales

Dª ASUNCION LLORENS AYELA
D. RAFAEL SALA PASTOR
Dª. Mª. LORETO FORNER MARCO
D. JOSE GUILLERMO BERNABEU
PASTOR
Dª ROSA POVEDA BROTONS
D. TOMAS MAXIMO POVEDA
IVORRA
Dª. Mª LORETO MARTÍNEZ
RAMOS
Dª. Mª DEL CARMEN MEDINA
TORRICO
D. SEBASTIÁN CAÑADAS
GALLARDO
Dª. Mª PAZ ALEMANY
PLANELLES
D. VICENTE MANUEL VERDU
TORREGROSA
Dª. Mª LORETO BROTONS
ARACIL
D. JOSE VICENTE CUEVAS
OLMO
Dª. Mª TERESA IBORRA
ALCARAZ
D. JOSE ANTONIO BERMEJO
CASTELLO
D. JUAN VICENTE FERRER
GOMIS
D. ADRIAN CARRILLO VALERO

Secretario Acctal

SALVADOR SANCHEZ PEREZ

Interventor Acctal

D. ANTONIO BERNABEU
BERENGUER

Abierta la sesión en primera convocatoria, se pasa a deliberar sobre los asuntos incluidos en el Orden de Día.

1. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN PRECEDENTE N° 2007/12

Dada cuenta del borrador del acta de la sesión precedente nº2007/12, de 31 de julio y hallándolo conforme, se aprueba por unanimidad.



2. COMUNICACIONES, DISPOSICIONES OFICIALES.

No hubo.

3. AREA DE ALCALDIA (AALC)

3.1 Modificación del Anexo I del Convenio de Colaboración entre el Ayuntamiento de Mutxamel y la Caja de Ahorros y Pensiones de Barcelona

Resultando que el Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada con carácter ordinario, en primera convocatoria, el día 28 de noviembre de 2006, adoptó, entre otros el acuerdo de Aprobación del Convenio de Colaboración entre el Ayuntamiento de Mutxamel y la Caja de Ahorros y Pensiones de Barcelona para la concesión de microcréditos.

Resultando que en el pacto primero del mencionado convenio, referente a las características básicas de la línea de microcréditos, se aprobó como Anexo I, documento en el que se detallan las condiciones económicas de la línea de microcréditos, objeto del convenio, y que se indican a continuación:

- Importe de microcrédito: Máximo 15.000 €
- Plazo de amortización: 4 años más 6 meses de carencia optativos.
- Tipo de interés: Fijo 5,5%
- Sin comisiones.
- Garantías: Personal sin avales

Resultando que la Caja de Ahorros y Pensiones de Barcelona, ha presentado una addenda para modificar el convenio de colaboración suscrito, en lo referente al Anexo I, sustituyendo el anterior por uno nuevo, al objeto de modificar las condiciones económicas de la línea de microcréditos que se pactaron, por las indicadas a continuación.

Por todo lo anteriormente expuesto, SE ACUERDA:

PRIMERO: Aprobar la addenda presentada por la Caja de Ahorros y Pensiones de Barcelona, para la modificación del convenio de colaboración suscrito entre el Ayuntamiento de Mutxamel y la Caja de Ahorros y Pensiones de Barcelona para la concesión de microcréditos sociales, de conformidad con el texto que se transcribe:

“En, de..... de 2007

REUNIDOS :

De una parte, el Ayuntamiento de Mutxamel, con domicilio en Mutxamel, Avenida Carlos Soler, 64 y número de identificación fiscal P0309000H, representada en este acto por la señora D^a Asunción LLorens Ayela, con número de identificación fiscal 21378371Q, que se

declara, bajo su exclusiva responsabilidad, como organización pública, de ámbito nacional local, involucrada en acciones de asistencia económica o social, dirigidas a

*potenciar y fomentar la auto-ocupación e incentivar la actividad emprendedora. Acredita su naturaleza y finalidad como Entidad Social mediante el documento que como **Anexo III** se adjunta al presente convenio.*

Y de otra, la Caja de Ahorros y Pensiones de Barcelona, con domicilio en Barcelona, avenida XXX y número de identificación fiscal XXX, de ahora en adelante "la Caixa", representada en este acto por el señor Don. XXX, con número de identificación fiscalXXX

MANIFIESTA:

I.- Que con fecha 7 de marzo de 2007, las partes suscribieron un convenio de colaboración para favorecer la financiación y la promoción de la auto-ocupación, a través de la concesión de préstamos de pequeña cuantía, denominados "microcréditos".

II.- Que es voluntad de ambas partes modificar las condiciones económicas de la línea de microcréditos del referido convenio, establecidas en el Anexo I, de acuerdo con los siguientes

PACTOS:

PRIMERO.- *Las partes convienen sustituir el referido Anexo I por el documento que se aporta adjunto a la presente, al objeto de modificar las condiciones económicas de la línea de microcréditos que se pactaron por las indicadas en el mencionado documento, a efecto de este acuerdo "Las nuevas condiciones", las cuales las partes declaran conocer y aceptar en todos sus términos.*

SEGUNDO.- *De conformidad con la modificación acordada, a partir del día de hoy, las operaciones que se conceden por "la Caixa" al amparo del citado convenio se sujetarán a las nuevas condiciones.*

TERCERO.- *Todos los pactos, estipulaciones y anexos que no han sido modificados expresamente por el presente acuerdo, permanecen vigentes e inalterados en los términos en que fueron suscritos.*

Y para dejar constancia, como prueba de conformidad, firmados en dos originales el presente acuerdo de modificación al lugar y fecha indicados en el encabezamiento."

AYUNTAMIENTO DE MUTXAMEL

**CAJA DE AHORROS Y PENSIONES DE
BARCELONA**

Fdo. DÑA ASUNCIÓN LLORENS AYELA

Fdo: DON. XXX

SEGUNDO: Dar traslado de este acuerdo a la Caja de Ahorros y Pensiones de Barcelona "La Caixa", a los efectos oportunos.



Ajuntament de Mutxamel

TERCERO: Notificar el presente acuerdo a la Unidad del Servicio Jurídico Municipal, a efectos de inscripción en el Registro de Convenios Municipal.

Acuerdo que se adopta por unanimidad y de conformidad con el dictamen de la Comisión del Área de Alcaldía en sesión celebrada con fecha 27.08.07.

3.2 Dación de cuentas del Decreto de fecha 1.08.07 de modificación de Decreto de delegaciones.

Se da cuenta al Ayuntamiento Pleno del Decreto de Alcaldía de fecha 1.08.07 de modificación del Decreto de Delegaciones, y que literalmente se reproduce:

“Visto Decreto de Alcaldía de fecha 22.06.07 de nombramiento de Responsables políticos, Responsables de Unidad en las distintas Áreas y delegaciones específicas.

De conformidad con lo que disponen los artículos 21.3 y 23.4 de la Ley 7/85 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, RESUELVO:

1º.- Nombrar como Responsable de Unidad, así como efectuar las delegaciones específicas a favor de los siguientes Concejales:

AREA DE ALCALDÍA

Responsable de la Unidad de Normalización Lingüística del Valenciano.

D. Adrián Carrillo Valero

AREA DE SERVICIOS A LA PERSONA

Delegación específica:

Dª. Loreto Forner Marco: Archivo y Biblioteca

Dª. Loreto Martínez Ramos: Centro Social la Huerta

AREA DE TERRITORIO, AMBIENTAL Y DE LA CIUDAD

Delegación específica:

Dª. Loreto Martínez Ramos: Relación con las Urbanizaciones.

Dª. Loreto Martínez Ramos: Aperturas

2º Cambiar la denominación de la Delegación específica realizada dentro del Area de la Persona a favor de la concejala Dª Mª Carmen Medina Torrico siendo la correcta “Juventud, Mayores e Igualdad”.

3º.- Dejar sin efectos, en cuanto sea incompatible con el presente Decreto, el Decreto de Alcaldía de delegaciones de fecha 22.06.07.

4º.- Modificar el Decreto de Alcaldía nº 740, de fecha 29.06.07, de determinación de los responsables políticos, administrativos y responsables de área de los distintos Centros Gestores (ANEXO III de las Bases de Ejecución del Presupuesto), designando como responsables políticos a los siguientes Concejales:

AREA DE ALCALDÍA

Normalización Lingüística: D. Adrián Carrillo Valero

AREA DE SERVICIOS A LA PERSONA

Biblioteca: Dª. Loreto Forner Marco

Centro Social La Huerta: Dª. Loreto Martínez Ramos

5º.- Notificar la presente Resolución a las personas designadas con la finalidad que se efectúen, si es el caso, la aceptación de los cargos mencionados.

6º.- Dar cuenta de la presente Resolución al Ayuntamiento Pleno.

7º.- Las delegaciones tendrán efectos a partir del día siguiente a la firma del presente Decreto, sin perjuicio de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia.”

4. AREA DE SERVICIOS A LA PERSONA (ASPE)

4.1 Resolución de las alegaciones presentadas y aprobación definitiva del Reglamento Básico del uso de las Instalaciones Deportivas Municipales.

L'Ajuntament en Ple en sessió celebrada el 29 de maig de 2007 aprovà inicialment el Reglament bàsic de les instal•lacions esportives municipals, publicant-se posteriorment anunci al tauler d'anuncis de l'ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província del 19 de juny de 2007, a efectes de presentació de reclamacions i suggeriments.

Dins del termini d'exposició pública, que finalitzà el 24 de juliol de 2007, s'ha presentat per part del grup municipal del Partit Popular unes esmenes a l'articulat.

Així mateix, en la redacció del capítol I del Títol II del reglament s'han observat determinades incorreccions referents a la figura tributària aplicable per l'ús de les I.E.M., que calen esmenar per rigor jurídic.

Vist l'informe jurídic elaborat pel cap de la unitat administrativa de l'àrea de serveis a la persona.

Considerant el previst a la normativa d'aplicació respecte de la regulació dels òrgans complementaris municipals, en concret l'article 20 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i disposicions reglamentàries concordants.

Considerant igualment l'article 20 del RDLeg. 2/2004, de 5 de març, aprovatori del text refós de la Llei d'Hisendes Locals, que defineix com a taxa la figura tributària vinculada a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.

Considerant el previst a l'article 49 i 70.2 de la referida Llei 7/1985, de 2 d'abril, en quan s'estableix el procediment d'aprovació i vigència de les ordenances i reglaments municipals.

Per tant, ES RESOL:

Primer.- Estimar parcialment les al•legacions formulades com a d'esmenes a l'articulat del reglament municipal per part del grup municipal del Partit Popular, amb la incorporació de totes menys la cinquena esmena, atès que la comissió de les instal•lacions esportives municipals és un òrgan essencialment amb competències i composició de caràcter tècnic, per la qual cosa no resulta aplicable en la seva integració la representativitat dels diversos grups polítics representants en el Plenari municipal.



Ajuntament de Mutxamel

Segon.- Rectificar en la redacció del capítol I del Títol II del reglament s'han observat determinades incorreccions referents a la figura tributària aplicable per l'ús de les I.E.M., que calen esmenar per rigor jurídic.

Tercer.- Aprovar definitivament el següent text articulat del Reglament bàsic d'ús de les instal·lacions esportives municipals amb la incorporació de les modificacions expressades en els anteriors acords:

“SPE-PG- 2007/158

REGLAMENT BÀSIC D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS.

PREÀMBUL

El present reglament té per objecte la regulació del correcte ús i funcionament de les Instal·lacions Esportives Municipals (IEM).

Aquest reglament sorgeix a l'empara de la Llei 4/1993, de 20 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de l'Esport de la Comunitat Valenciana, com a legislació de rang superior i, en concret, de l'article 64, capítol III, títol IV, instal·lacions esportives.

En aquest reglament es té en compte també la Llei 7/1985, de Bases de Règim Local (article 4.a); el Reial Decret Legislatiu 781/1985 (article 55), el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (article 50.3 i article 56), i la Llei 7/1985 (article 22.2.d i article 49).

TÍTOL PRELIMINAR

Capítol I.- Definició de les instal·lacions esportives de caràcter municipal

Article 1

S'entén per instal·lació esportiva, a l'objecte d'aquest reglament, qualsevol instal·lació, camp, dependència o espai, de la característica que sigui, tant a l'aire lliure com cobert, tancat o obert, dedicat a la pràctica de l'esport i a l'activitat física, en tota la gamma de modalitats, possibilitats o finalitats. També s'hi inclouen les zones d'equipament complementari com graderies, vestidors, magatzems, etc., en el cas que n'hi hagi.

Article 2

Són instal·lacions esportives municipals (IEM), aquelles construccions, edificis, terrenys u recintes, així com els béns mobles incorporats als mateixos, destinades a la pràctica física i esportiva, tant si tenen un caire competitiu com si no, titularitat de l'Ajuntament de Mutxamel. Tindran igualment la mateixa condició els serveis complementaris i els espais reservats pels espectadors.

Article 3

Podran tindre el rang de IEM aquelles instal·lacions cedides al municipi per a la seva gestió o explotació, tant si procedeixen de cessions, convenis o contractes subscrits per a tal finalitat.

Dites instal·lacions es regiran, en primer terme, per les clàusules previstes en l'instrument on s'hagi formalitzat la cessió que estableixi el règim propi de gestió o explotació i, supletòriament, per les disposicions contingudes en el present reglament.

Article 4

Aquest reglament s'aplicarà a la totalitat de les instal·lacions esportives de titularitat municipal, que s'assenyalen en el Catàleg d'Instal·lacions annex a d'aquest conveni.

També serà d'aplicació a les instal·lacions referides en l'article 3.

Article 5

Correspon a la Ajuntament de Mutxamel l'aplicació i el control del compliment del present reglament. El Ple de l'Ajuntament és l'òrgan competent per a la interpretació del aquest reglament.

TÍTOL PRIMER

Capítol I.- Naturalesa de les instal·lacions esportives municipals. Normes i principis generals.

Article 6

Les instal·lacions esportives municipals (IEM) són béns de domini públic afectes al servei públic de la pràctica de l'esport.

Article 7

1. Les IEM tenen com a finalitat la pràctica física i esportiva, ja siga d'oci i temps lliure, ensenyament, entrenament, competició o exhibició de les modalitats per a les quals van ser dissenyades, o d'aquelles altres que per les seues característiques puguen compatibilitzar normalment el seu ús amb aquelles, prèvia autorització expressa a l'efecte per part de la Ajuntament de Mutxamel.

2. Paral·lelament, i sense perjudici de l'ús esportiu per al qual van ser construïdes, sempre que no supose risc de deterioració de les instal·lacions, per decisió de l'Alcaldia o de la Regidoria d'Esports, previ informe tècnic, podran acollir discrecionalment actes esportius d'una altra índole, així com manifestacions culturals o socials, dins de les normes i reglamentacions vigents.

Article 8

Les IEM han de acomplir les normes urbanístiques, les de seguretat i higiene, les mediambientals, així com les d'adaptació a persones amb disminucions. En aquelles destinades a l'esport de competició, han de acomplir igualment els reglaments federatius tècnics específics propis de cada modalitat.



Ajuntament de Mutxamel

Com a norma general, no està permesa l'entrada d'animals a les IEM. Tant sols, de forma excepcional, podran accedir-hi aquells animals que formen part de l'activitat autoritzada per l'ajuntament, sempre que el realitzador observi les mesures sanitàries, d'higiene i preventives determinades reglamentàriament o en l'autorització municipal.

Article 9

1. Les IEM, sigui quina sigui la seva forma de gestió, són d'accés lliure per als ciutadans i ciutadanes, sense altra limitació que el pagament del preu públic corresponent pel seu ús i la naturalesa de la instal·lació.

2. L'accés s'haurà de realitzar sempre a través dels punts específics d'entrada que s'establisquen per a tal efecte a cada instal·lació, i seguint sempre les indicacions dels empleats municipals, l'organitzador de l'esdeveniment o del personal autoritzat pel responsable de les IEM.

3. S'obriran al públic per a la pràctica esportiva puntual, així com per a l'oci, el desenvolupament de programes de promoció, iniciació esportiva, entrenaments o competicions esportives, municipals o no, així com per a un altre tipus d'actes regulats en l'article 7. Estaran, per a això, a disposició de les federacions, clubs, associacions, entitats, societats, centres escolars o de persones físiques que concerten o accedisquen puntualment a la seua utilització en les condicions regulades per aquest reglament i per aquelles altres que pogueren determinar-se per entitats de rang superior.

4. Els horaris d'obertura i tancament, aprovats per l'Alcaldia o la Regidoria d'Esports, estaran exposats en un lloc visible per a informació pública. En tot moment l'horari serà el màxim possible per tal de permetre la màxima rendibilitat esportiva i social.

Article 10

En cada IEM, amb caràcter preceptiu i d'acord amb l'article 64 de la Llei de l'Esport de la Comunitat Valenciana, Llei 4/1993, de 20 de desembre, de la Generalitat Valenciana, ha de figurar en un lloc visible i de fàcil accés a l'usuari, un cartell confeccionat d'acord amb la normativa vigent en l'Ajuntament de Mutxamel, que indique:

- a) La denominació de la instal·lació.
- b) La titularitat municipal de la instal·lació.
- c) Els horaris d'ús, d'obertura i tancament de les activitats i d'atenció al públic.
- d) Els preus públics d'ús.
- e) La capacitat de la instal·lació.
- f) Els serveis que presta.
- g) El nom i la titulació respectiva de les persones que presten serveis professionals en els nivells de direcció tècnica, ensenyament o animació.

Article 11

Totes les indicacions que tinga la instal·lació, tant internes com externes, han d'estar subjectes a la normativa municipal corresponent i estar escrites en les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana.

Article 12

1.1.- Les IEM es destinaran a les pràctiques següents:

- a) esport d'iniciació.
- b) esports de competició.
- c) educació física escolar.
- d) serveis propis de la regidoria d'esports.
- e) activitat física i esportiva de lleure.

1.2.- En concret, podran utilitzar-se per a la realització dels programes oferits per les Escoles Municipals Esportives dependents de la regidoria d'esports, per a una altra entitat pública o privada prèvia sol·licitud i autorització de la Junta de Govern Local o de la Regidoria d'esports, o de forma lliure i puntual per a usuaris individuals.

1.3.- Les activitats a què es refereix el paràgraf primer d'aquest article poden ser classificades en principals o secundàries. Les activitats principals són aquelles activitats esportives prioritàries que tenen com a objecte l'entrenament i competició esportiva dels equips que formen part dels clubs usuaris habituals de la instal·lació, així com les activitats organitzades per la pròpia Regidoria d'Esports,. Seran activitats secundàries les altres activitats.

2.- L'ús de les IEM en funció de les seues característiques específiques, podrà cedir-se per anualitats, per cursos escolars lectius, per temporades, per un període de temps concret inferior a un any o per a partits, actes o usos puntuals.

En tot cas, ha de determinar-se en l'acord municipal l'horari objecte de la cessió de l'ús que ha de respectar-se escrupolosament, el qual no comprendrà la utilització anterior o posterior per a entrenaments, assajos o muntatges que seran convinguts en particular.

3.- En igualtat de condicions i dins de l'horari lectiu escolar establert per la Conselleria d'Educació de la Generalitat Valenciana, tindran accés prioritari a les IEM:

1. Les escoles públiques que estiguen ubicades dins de la població i que no tinguen instal·lacions suficients per a portar a terme la docència en educació física.
2. Les escoles privades, en les mateixes circumstàncies que les anteriors.

En ambdós casos aquest accés es limita a les classes d'ensenyament de l'educació físicoesportiva de l'alumnat matriculat en el centre, i s'entendrà sempre la gratuïtat d'aquestes per part del centre escolar envers l'alumnat; en cas contrari, meritiran els preus aprovats per l'ajuntament.

4.- Fora de l'horari diari lectiu les IEM han d'oferir programes d'iniciació i de promoció esportiva de caràcter municipal, als quals tindrà accés qualsevol ciutadà que ho desitge, sense cap altra limitació que les pròpies de la instal·lació o les característiques i disponibilitats de cada programa.

S'establiran programes esportius destinats a la iniciació esportiva, i a les persones més desfavorides com persones majors, persones amb disminucions i població en situació social discriminatòria.



Ajuntament de Mutxamel

5.- La resta de l'horari d'ús de les IEM podrà cedir-se a les persones o entitats que ho sol·liciten. L'ajuntament establirà per a cada instal·lació les condicions d'accés i preferència, en funció de les característiques de cada una. Serà preferent l'ús per part dels equips d'elit nacional, els equips locals i finalment l'esport aficionat, esport d'oci, etc.

6.- En el cas que en una instal·lació concórreguen simultàniament dos o més sol·licituds d'ús, s'aplicaran els criteris de prevalència que a continuació es relacionen, sempre que no hi haja acord sobre l'ús entre els mateixos sol·licitants:

- Les activitats municipals sobre les dels particulars.
- Els actes esportius sobre els no esportius.
- La importància de l'esdeveniment, a criteri de la Regidoria d'esports.
- La finalitat social de l'activitat que se sol·licita.
- La prioritat en la presentació de la sol·licitud d'ús.

7.- Així mateix, respecte de les demandes formulades per clubs o associacions esportives la preferència entre dos activitats concurrents s'establirà segons els següents criteris:

- La pràctica esportiva de clubs o associacions inscrits en el registre d'entitats de Mutxamel.
- La pràctica esportiva federada sobre la pràctica no federada.

Article 13

La utilització de les IEM exigeix una actitud positiva en general i esportiva en tots els espais i dependències, així com de respecte cap als altres usuaris, espectadors i personal de la instal·lació, en els espais, àrees i recintes esportius.

Article 14

L'Ajuntament, en l'àmbit de les IEM, fomentarà totes aquelles activitats tendents a eliminar la violència en la pràctica de l'esport i sempre d'acord amb el títol IX de la Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'Esport. No es toleraran, en cap cas, les actituds violentes d'esportistes o públic assistents a les activitats esportives, aplicant el principi general de tolerància 0 respecte dels violents.

Article 15

L'Ajuntament disposarà d'un pla d'emergència, evacuació i protecció contra incendis per a cada una de les IEM i d'acord amb les seues característiques, d'acord amb la legislació vigent de la Direcció General de Protecció Civil sobre Plans d'Autoprotecció.

Aquests plans atendran l'ús ordinari de cada instal·lació.

Capítol II.- Classes d'usos i gestió de les IEM. De les autoritzacions d'usos.
Secció 1a.

Classes d'usos de les IEM

Article 16

1. Donada la tipologia de l'activitat esportiva, la classificació que s'establirà pels gestors de les IEM adoptarà qualsevol de les següents classes d'usos:

1.1.- Usos Ordinaris. Són usos ordinaris els següents:

a) La utilització puntual d'una instal·lació o espai esportiu per al seu ús específic, amb el pagament previ corresponent, bé individualment o col·lectivament.

b) L'ús temporal, de temporada o anual d'una instal·lació o espai esportiu per al seu ús específic en les condicions de pagament estipulades en els articles anteriors.

c) L'ús esportiu especial, ja sigui de caràcter puntual o temporal, quan l'activitat esportiva sigui diferent de l'específica de la instal·lació, però perfectament compatible quant a usos previstos per a cada IEM, a criteri de la regidoria d'esports.

1.2.- Usos Extraordinaris: Es qualificaran com a usos extraordinaris aquells que siguin puntuals o temporals quan l'activitat prevista a desenvolupar no sigui específicament esportiva, però resulti compatible per la seua afinitat, amb les condicions d'ús previstes per a cada IEM, a criteri de la regidoria d'esports.

2. Les cessions d'ús s'extingiran en complir-se el termini establert. La corporació, no obstant això, podrà anul·lar-los o deixar-los sense objecte abans del seu termini, per incompliment de les obligacions establides en aquest reglament, així com per causes sobrevingudes d'interès públic, degudament motivades i comunicades al titular del dret d'ús, la qual cosa comportarà, si escau, la devolució dels preus públics que hagi satisfet prèviament per obtenir el dret a l'ocupació.

Secció 2^a

Modalitats de gestió de les IEM

Article 17

La gestió de les IEM podrà tenir les modalitats següents:

a) Gestió directa: és aquella modalitat que es du a terme per personal dependent de la regidoria municipal d'esports.

b) Gestió indirecta: modalitat de gestió caracteritzada perquè els serveis es duen a terme per persones físiques o jurídiques privades, que desenvolupen les funcions públiques relacionades amb les competències esportives municipals a través de qualsevol de les fórmules de gestió de serveis previstes en la legislació de contractes de les Administracions Públiques.

c) Gestió mitjançant conveni de col·laboració: modalitat en la qual la regidoria d'esports es va càrrec de la gestió i manteniment de determinats espais esportius ubicats en



Ajuntament de Mutxamel

centres escolars públics i privats fora dels horaris lectius, Igualment es comprèn dins d'aquesta modalitat la gestió d'espais esportius per part d'associacions de veïns o entitats no lucratives. En els dos casos la gestió serà formalitzada a través d'un conveni de col·laboració exclòs de la legislació contractual.

La modalitat de gestió de les IEM serà decidida pels òrgans competents municipals, a proposta de la regidoria d'esports.

Secció 3^a

Dels usuaris i les autoritzacions d'ús.

Article 18

Poden ser usuaris de les IEM de Mutxamel totes les persones o grups de persones residents en la localitat, que pertanyin a qualsevol de les següents categories:

- a) Els clubs i entitats esportives.
- b) Els centres escolars.
- c) Els usuaris dels serveis de la regidoria d'esports.
- d) Els usuaris individuals.
- e) Els grups i col·lectius, amb finalitats esportives o no, que actuïn amb o sense afany de lucre.

Poden també ser usuaris les persones o grups residents en altres poblacions, segons disponibilitat i prèvia autorització municipal.

Article 19

Els usuaris que satisfacin els preus que estableixi l'ajuntament tenen dret a utilitzar les IEM en les modalitats i d'acord amb el procediment que estableix aquest reglament. Els usuaris estaran obligats a acreditar el pagament dels preus sempre que siguin requerits per qualsevol responsable de les IEM.

L'ús de les IEM no podrà ser exclusiu dels abonats, entitats o associats que gestionin indirectament una IEM.

Article 20

Cap usuari podrà fer-ne ús d'una IEM sense obtenir la corresponent autorització prèvia per part de la regidoria d'esports, d'acord amb el previst a l'article següent.

L'accés als terrenys de joc i vestidors està restringit únicament i exclusivament als esportistes i, en el seu cas, el cos tècnic, delegats de camp, àrbitres i els seus assistents.

Els acompanyants i espectadors tindran la consideració d'usuaris passius, devent de complir les disposicions d'aquest reglament en la mesura que els hi siguin aplicables donada la seva condició d'usuaris passius.

Article 21

Qualsevol queixa, suggeriment o observació per part dels usuaris referent a l'estat o funcionament d'una IEM s'haurà de constatar davant dels conserges o del responsable de la instal·lació, els quals les hi reflectiran en els fulls de control diaris de cada IEM.

En qualsevol cas, els usuaris hi disposaran en cada IEM de fulls de reclamació que es dirigiran en tot cas a la regidoria d'esports, siga quina siga la modalitat de gestió de la IEM.

Article 22

Les sol·licituds d'ús s'han de formular per escrit, tret dels usos ordinaris puntuals, complimentant els models específics que es podran obtenir en les oficines de cada IEM o en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OMAC).

L'autorització dels usos ordinaris de temporada, especials o dels usos extraordinaris hi corresponen al regidor d'esports o als òrgans que per delegació es determinin en els acords municipals derivats de la potestat organitzativa.

Els usos puntuals seran autoritzats pel responsable de cada IEM.

Article 23

Les autoritzacions per usos ordinaris temporals, que poden ser anuals o per temporada esportiva o curs escolar, se sol·licitaran abans de la finalització de la temporada en curs, en els terminis que estableixi la regidoria d'esports i mitjançant els formularis tipus corresponents, acompanyats dels calendaris de la competició respectiva.

Les propostes d'autorització es formularan pel responsable de les IEM, d'acord amb els criteris de prioritats que s'hi estableixen en aquest reglament, i elevades a l'òrgan competent per a la seva aprovació, si escau.

Els clubs i entitats que no efectuïn les seves sol·licituds dins dels terminis que s'estableixin, hauran d'acomodar-se posteriorment als horaris lliures disponibles, i d'acord amb l'ordre de prioritats previst en aquest reglament.

Els usuaris que disposin d'autoritzacions per a usos ordinaris temporals hauran de fer efectius els preus corresponent en la forma i terminis previstos en la corresponent ordenança fiscal municipal.

Article 24

Les autoritzacions per a usos ordinaris puntuals dins de l'horari de funcionament de cada IEM se sol·licitaran als conserges de cada IEM, els quals poden efectuar la reserva d'ús si no hi ha incompatibilitat amb altres reserves ja autoritzades, i d'acord amb el règim de prioritats previst en aquest reglament. Els usuaris puntuals efectuaran el pagament dels preus establerts en el moment de formalitzar la seva reserva.

Les autoritzacions per a usos puntuals que se sol·licitin per a horaris diferents al de funcionament de cada IEM, per a usos ordinaris especials i per a usos extraordinaris



Ajuntament de Mutxamel

s'hauran de formular per escrit i ser resoltes pels òrgans competents municipals en la mateixa forma que els usos temporals, previ informe del responsable de cada IEM.

Els quadrants horaris anuals de funcionaments de les IEM seran aprovades per la regidoria d'esports, a proposta dels responsables de cada IEM.

Article 25

Les autoritzacions d'ús s'atorgaran sota les següents condicions:

- a) En el cas d'usos de temporada tindran validesa fins a la finalització de la temporada esportiva per a la qual s'ha autoritzat.
- b) En el cas d'usos puntuals la validesa s'esgotarà amb cada ús concret, dins els horaris i dates autoritzats.
- c) Les autoritzacions tindran caràcter provisional i no transferible.
- d) han de respectar-se escrupolosament els termes de cada autorització, de manera que aquesta no comprendrà mai la utilització anterior o posterior per a eventuais escalfaments, assajos o muntatges d'equipament esportiu.
- e) Els usos de les IEM es faran d'acord amb la seva naturalesa i finalitat i hauran de ser retornades als responsables municipals en les mateixes condicions d'ús en les quals han estat rebudes.
- f) Tots els desperfectes i danys que es produeixin en les instal·lacions i en el material esportiu seran a càrrec de l'entitat o persones usuàries.
- g) Seran per compte dels usuaris l'obtenció dels permisos federatius que requereixi l'activitat a realitzar en les IEM.
- h) Les autoritzacions poden ser-hi revocades unilateralment per l'ajuntament, sense dret a cap indemnització, per raons d'interès públic, quan aquestes resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys en el domini públic o impedeixin la seva utilització per a la realització d'activitats considerades per l'ajuntament de major interès públic.
- i) Els horaris de les autoritzacions s'hauran de respectar especialment, no poden introduir-se per part dels usuaris variacions, sens perjudici que amb una antelació mínima de cinc dies es formuli una sol·licitud escrita dirigida a la regidoria d'esports, la qual decidirà sobre l'oportunitat dels canvis proposats.
- j) El personal municipal tindrà la facultat d'inspeccionar en tot moment el bé objecte de la llicència per a garantir el seu bon ús o el desenvolupament normal de l'activitat, i tindrà cura especialment de corregir les accions o expressions violentes que puguin eventualment donar-se, poden reclamar la presència de la força pública per a restaurar la normalitat del funcionament de la IEM i en ordre a l'aplicació efectiva de les mesures sancionadores previstes en aquest reglament.
- k) Igualment el responsable de cada IEM podrà decidir el tancament parcial o total de la IEM quan concorrin motius de seguretat, climatològics o de manteniment, i a fi de prevenir la integritat de les persones i eventuais danys materials.
- l) En el cas d'assistència de públic, serà responsabilitat directa de l'entitat usuària el manteniment de l'ordre i comportament cívic i no violent dels mateixos.

Article 26

La cessió d'una instal·lació per al seu ús, per a activitats esportives o no, tant a persones físiques com a entitats, clubs, etc., no obliga la Corporació a cap tipus d'assegurança

envers els usuaris de dites activitats, els quals s'han d'assegurar amb una mútua o qualsevol altre tipus d'assegurança a càrrec de l'organitzador. Això sense perjudici que la regidoria d'esports mantingui la cobertura assegurada de responsabilitat civil per danys antijurídics, efectius i directament causats pel funcionament de les IEM, conforme la normativa general sobre responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques.

Les persones físiques, entitats o clubs, etc. a les quals es cedisca la instal·lació esportiva sean responsables dels eventuals danys materials, personals o moral que, per acció o omissió, pugen produir-se en el recinte de les IEM.

La responsabilitat per actes comesos per menors dins de les IEM es regirà per les disposicions generals previstes en el Codi Civil i en la legislació penal sobre responsabilitat dels menors d'edat.

Els cessionaris s'obliguen igualment a obtenir totes les llicències i autoritzacions d'organismes competents en matèria de sanitat, treball, educació, hisenda o qualsevol altres que calguin per al desenvolupament de l'activitat pretesa.

Article 27

La sol·licitud d'anul·lació d'una reserva per a qualsevol tipus d'activitat ordinària, ha d'efectuar-se per escrit amb un mínim de quaranta-huit hores d'antelació sobre la data prevista de celebració de l'esdeveniment esportiu o actes programats.

En cas de no complir-se aquest termini, la persona o entitat responsable de l'acte ha d'abonar íntegrament el preu de la cessió. Les despeses que haguera ocasionat la reserva de la instal·lació han d'abonar-se en tot cas.

Article 28

Quan per causes meteorològiques o estrictament de força major alienes a l'Ajuntament, no poguera celebrar-se algun partit, entrenament o acte prèviament contractat, l'ajuntament intentarà esmenar aquest fet de manera que pugui arribar a celebrar-se en una altra data, en la mateixa o en una altra instal·lació.

Si existís disconformitat de l'usuari respecte de la nova data determinada per l'ajuntament aquest tindrà dret a sol·licitar la devolució de les taxes ingressades, sempre que renunciï i no faci efectiva la seva ocupació de la instal·lació.

Quan s'hagin d'efectuar reparacions urgents i imprevistes en les IEM la regidoria d'esports procurarà oferir espais alternatius als usuaris que hagin adquirit el dret d'ús de la instal·lació, d'acord amb els procediments previstos en aquest reglament. Si les reparacions tinguessin una durada superior a vuit dies, els usuaris tindran dret a sol·licitar la devolució de les taxes ingressades prèviament.

Capítol III.- Dels vestidors, vestuari i material esportiu.

Article 29

Tenen accés als vestidors i als espais esportius els participants de cada activitat que compleixin les normes previstes en aquest reglament.



Ajuntament de Mutxamel

En el cas d'assignació exclusiva de vestidors a un equip, la durada màxima d'utilització d'aquests serà de trenta minuts abans de l'activitat esportiva i fins a trenta minuts després de la seva finalització, exceptuant els casos de competicions oficials en què l'hora d'accés estigui determinada pels diversos reglaments federatius.

Article 30

Cada equip tindrà a la seva disposició les claus dels vestidors que se li assignin les conserges de la IEM, i el responsable de l'equip haurà de tancar-lo mentre duri l'activitat i després de la seva utilització, lliurant seguidament les claus al conserge abans d'abandonar la instal·lació.

Article 31

En cas de competició oficial cada entitat ha de designar un delegat de camp, que haurà de presentar-se a la instal·lació almenys amb una anticipació mínima de trenta minuts respecte de l'inici del partit i a qui s'han de lliurar les claus dels vestidors.

Els delegats de camp, conjuntament amb els delegats de l'equip, són els responsables de fer complir aquest reglament, tant respecte dels esportistes com al públic assistent i acompanyants de l'equip.

Article 32

L'ajuntament no es responsabilitzarà dels objectes dipositats als vestidors per parts dels grups o persones individuals que en facin ús.

Article 33

Per a fer ús de qualssevol de les instal·lacions i espais esportius és imprescindible l'adequat vestit i sobretot calçat, d'acord amb les diferents modalitats esportives i les normes internes de cada instal·lació o espai aprovades per la Regidoria d'esports.

La no observança d'aquests aspectes de vestuari comportarà l'adopció de les mesures correctores que corresponga, sense perjudici del que estableix el títol V, respecte de la jurisdicció esportiva, de la Llei de l'Esport de la Comunitat Valenciana.

Article 34

El material mòbil a utilitzar per a la pràctica esportiva s'ha de sol·licitar expressament als conserges abans de l'inici de l'activitat i, un cop finalitzada, se li ha de retornar.

Si la utilització es consecutiva, l'equip responsable del retorn del material serà l'últim d'utilitzar-lo.

Capítol IV.- Limitacions específiques sobre consum de tabac, menjars i begudes.

Article 35

L'ajuntament podrà cedir l'explotació dels establiments dedicats a la venda de consumibles i begudes que es trobin dins o en els annexes de les IEM.

Els contractistes observaran en tot moment les clàusules obligacionals del contracte d'exploració, així com les ordres particulars que dicti l'ajuntament en ordre a la millora del servei en l'exercici de la potestat de supervisió i control com a titular del servei públic.

Article 36

En cap de les IEM està permesa la venda de tabac ni se n'autoritzarà cap publicitat que promogui el seu consum.

A les instal·lacions descobertes al aire lliure serà admès el consum de tabac. No ho serà en les IEM cobertes així com en les dependències tancades com ara vestidors, gimnàs, magatzems, etcètera.

Article 37

A les IEM, i especialment en el recinte del servei de bar no es podran vendre ni consumir begudes alcohòliques.

Les begudes admeses s'hauran de consumir en gots de plàstic. No es podran introduir a cap de les dependències de les IEM envasos de vidre ni metàl·lics.

Article 38

L'usuari o persona infractora de les obligacions anteriors serà convidada a abandonar la zona objecte de prohibició i, en cas de negar-se serà expulsada de la instal·lació en aplicació del dret d'admissió.

Article 39

Igualment, no s'autoritza el consum a cap IEM de productes amb closca, com ara pipes o productes similars, ni de xiclets, sinó és a les zones delimitades com a bar.

Article 40

Les limitacions específiques anteriors figuraran assenyalades en la rotulació dels diferents espais, en compliment de la normativa vigent.

Capítol V.- Sobre la utilització de la imatge de les IEM i la publicitat

Article 41

Són de titularitat pública amb caràcter general els drets econòmics que genere l'exposició de qualsevol element de publicitat, permanent o puntual, mòbil o estàtic, realitzada amb qualsevol element tècnic o natural en l'interior del recinte de qualsevol IEM, a excepció feta d'aquells supòsits en els quals s'hagi formalitzat amb entitats o clubs algun conveni de col·laboració de gestió publicitària, en el cas del qual regiran les estipulacions previstes en el document que es formalitzi.

Article 42

En tota informació que faça referència a la pròpia instal·lació o als serveis que s'hi presten, obligatòriament s'ha de fer referència a la titularitat municipal d'aquesta, així com referir-s'hi amb la seua denominació oficial.

Article 43

L'Ajuntament de Mutxamel podrà autoritzar la col·locació de publicitat per un període temporal concret, amb motiu de l'organització d'esdeveniments esportius puntuals, sol·licitada a aquell per l'entitat organitzadora. L'autorització comporta el pagament dels tributs o dels preus públics corresponents.

TÍTOL SEGON

Capítol I.- Sobre el règim de gestió econòmica en les IEM

Article 44

Les tarifes per l'ús de les IEM tindran rang de taxes i seran aprovats pel Ple Municipal mitjançant la corresponent ordenança fiscal.

El pagament de la taxa corresponent a cada activitat s'efectuarà segons el tipus de autorització atorgada.

Quan a causes no imputables al contribuent no es realitzi l'activitat, no es presti el servei o se'n faci ús de la IEM, es procedirà a establir la compensació corresponent o a la devolució de les quotes ingressades anticipadament.

Article 45

Tots els usuaris, clubs, entitats, associacions, societats esportives, centres escolars, federacions, i usuaris en general han d'abonar les tarifes previstes per l'ús de les IEM en la respectiva ordenança fiscal, i sens perjudici dels termes que es pactin en els eventuais convenis subscrits per l'Ajuntament de Mutxamel.

Article 46

La regulació de la gestió de les taxes serà la continguda en l'ordenança fiscal que estiga vigent en cada moment.

Article 47

1. L'ús d'una instal·lació o un espai esportiu s'efectuarà contra l'abonament, per anticipat, de les tarifes previstes, les quals es faran públiques i estaran visibles en cada instal·lació municipal.

2. Quan es tracte d'un sol partit, sessió d'entrenament, etc., l'abonament s'efectuarà en l'instant d'utilitzar la instal·lació o en el moment de la reserva.

3. Quan es tracte d'una cessió plurimensual, anual, o de temporada, l'abonament s'efectuarà mensualment i igualment per anticipat la primera setmana de cada mes.

Article 48

L'accés del públic per a presenciar les activitats que se celebrin a les IEM tindrà caràcter gratuït, a excepció d'aquelles en les que s'estableixi el pagament d'una entrada, d'acord amb el que disposi anteriorment la Regidoria d'Esports.

Article 49.

Els ingressos per la venda de tiquets d'ús o d'un altre tipus que es produïsquen en les IEM correspondran íntegrament a l'Ajuntament de Mutxamel.

Els ingressos per la venda d'entrades per a esdeveniments no organitzats per l'ajuntament seran íntegrament patrimonialitzats per a l'entitat organitzadora, i es tindrà en compte que, amb caràcter previ, aquesta ha d'haver satisfet les tarifes que corresponguin per l'ús de la instal·lació, d'acord amb les ordenances municipals aplicables.

Article 50

En els supòsits de reserva d'ús col·lectiu de les IEM les eventuais quotes bonificades que prevegui l'ordenança municipal reguladora de les taxes per l'ús de les instal·lacions respecte dels titulars de la targeta de veí de Mutxamel, s'aplicaran a tots els esportistes integrants dels equips, sempre i en tot cas que en el moment de sol·licitar la reserva acreditin, a través del mitjà que s'estableixin, que tots els seus membres són titulars de l'esmentada targeta identificativa de residència en el municipi

Capítol II.- Sobre els programes esportius

Article 51

A les IEM s'oferiran programes esportius destinats a la població en general i englobats dins d'allò que es coneix com Escoles Esportives Municipals de manera que es garantisca en tot moment la possible participació sense exigències de nivells tècnics propis de l'esport d'alt rendiment.

Article 52

En cada instal·lació s'oferiran programes segons les característiques dels espais esportius existents i de les àrees susceptibles d'aprofitament esportiu. Els esmentats programes es faran públics al començament de cada temporada.

Capítol III.- Sobre el manteniment de les IEM

Article 53

La Corporació vetllarà per la bona conservació i el correcte manteniment de les IEM i del material corresponent a cadascuna, per tal que es garantisca, en tot moment i durant el període de vida útil de l'edifici i del material la possibilitat de prestació del servei per a la qual foren construïdes o adquirides.

Article 54

La corporació determinarà i dictarà les normes específiques adequades tant per a l'ús de les diferents dependències com per al seu manteniment, les quals seran d'obligat compliment.



Ajuntament de Mutxamel

Per al compliment d'això, en cada IEM existirà un Pla de Manteniment en què figuraran tots els treballs de manteniment que requereix cada infraestructura, cada material, màquina, etc. per a la seua conservació i manteniment.

Cada instal·lació disposarà del seu propi pla i programa de manteniment en què es reflectiran amb la periodicitat convenient, els treballs a efectuar sobre cada material. D'aquesta forma es coneixerà en tot moment l'estat de conservació de cadascun.

Article 55

En cada instal·lació hi haurà, permanentment actualitzat, un inventari exacte del conjunt de béns adscrits a aquesta, amb les incidències que hi haguera, que es trobarà sota la directa responsabilitat del responsable de cada IEM.

TITOL III

CAPÍTOL I.- DEL SEGUIMENT I CONTROL DEL REGLAMENT.

Article 56

El control de l'aplicació i compliment del present reglament s'efectuarà pel responsable de cada IEM així com sota les seves directrius per part del personal de consergeria.

Mensualment el responsable de cada IEM farà arribar a la regidoria d'esports un informe de control que reflecteixi les incidències ocorregudes així com les propostes de millora i queixes presentades.

Article 57

En la regidoria d'esports es crearà una comissió d'instal·lacions esportives, composta pels responsables de les IEM, el director de l'àrea de serveis a la persona i el regidor d'esports, així com un representant per cadascuna de les empreses adjudicatàries dels serveis esportives de les IEM, que es reunirà mensualment, almenys, a fi de fer-ne un seguiment i control del funcionament de les IEM i dels diversos programes esportius municipals, i proposar-ne les resolucions i sanciones que cregui oportunes.

Igualment correspon a la comissió d'instal·lacions esportives la facultat d'interpretar en primera instància el present reglament, així com el dret a consulta en totes aquelles propostes elaborades per l'ajuntament que afectin a la planificació, modificació o reforma de les IEM.

Els òrgans competents municipals actuaran en última instància, cadascun en l'exercici de les seves pròpies competències, acordant eventualment les propostes que elevi l'esmentada comissió.

CAPÍTOL II.- DEL RÈGIM SANCIONADOR

Article 58

Constitueixen infraccions administratives les accions o omissions amb dolo, culpa o negligència simple tipificades en aquest reglament.

Article 59

1.- Las infraccions podran ser lleus, greus i molt greus.

2.- Es consideren infraccions lleus les següents:

- embrutar les instal·lacions i espais esportius.
- produir desperfectes lleus en les IEM.
- realitzar un consum excessiu d'aigua en els vestidors.
- la falta de consideració cap els empleats i responsables municipals.
- consumir begudes o menjars dins els terrenys de joc i en zones no admeses.
- demorar-se intencionadament en l'abandonament de les instal·lacions.
- molestar els usuaris i públic en general.
- l'entrada d'animals a les IEM.

3.- Es consideren infraccions greus:

- provocar danys econòmicament importants a les instal·lacions i material.
- faltar greument el respecte o agredir físicament o verbalment a altres usuaris o públic en general.
- llençar objectes al terreny de joc durant la celebració dels partits o entrenaments.
- utilitzar calçat o altres objectes que produeixin danys als terrenys de joc.
- la comissió de tres infraccions lleus durant un any o temporada.
- aquelles altres establertes per normes de rang legal sectorial.

4.- Seran considerades infraccions molt greus les següents:

- causes destrosses intencionades en les IEM.
- llençar petards o bengales o objectes perillosos al terreny de joc durant els partits o entrenaments.
- la comissió de tres infraccions greus en el termini d'un any o temporada.
- aquelles altres establertes per normes de rang legal sectorial.

Article 60

Serán circumstàncies modificatives de la responsabilitat administrativa que graduaran la imposició de les sancions la intencionalitat del subjecte, la reiteració de les conductes, la naturalesa dels perjudicis causats i la repercussió social de la infracció.

Article 61

Les infraccions lleus prescriuen als sis mesos, les greus als dos anys i les molt greus als tres anys des del dia de la comissió de la infracció.

Article 62

Són persones responsables de les infraccions d'aquest reglament els autors materials de les conductes.



Ajuntament de Mutxamel

Es consideraran responsables solidaris els administradors, entrenadors, delegats d'equip i delegat de camp dels clubs i entitats sempre que no duguen a terme accions preventives que evitin la comissió de les infraccions.

Article 63

Per a la imposició de les sanciones es guardarà la deguda proporcionalitat entre la gravetat dels fets i la sanció aplicable.

Article 64

Les sancions que s'estableixen per la comissió de les infraccions tipificades en aquets reglament tenen caràcter pecuniari, tret de les sancions previstes en aquest article per a les infraccions de caràcter lleu, i sens perjudici de les expulsions de la instal·lació en exercici del dret d'admissió.

- a) Les sancions per infraccions molt greus es sancionaran amb multa de 600€ a 3000 €.
- b) Les sancions per infraccions greus es sancionaran amb multa de 150 a 599 €.
- c) Les sanciones per infraccions lleus es sancionaran alternativament amb multa de 60 a 149 € o la prohibició d'accedir a les IEM durant un termini d'un a dos mesos

Article 65

Les sancions prescriuran en els mateixos terminis que la prescripció de les infraccions, a comptar des del dia que adquireixi fermesa la resolució sancionadora imposada per l'òrgan municipal competent.

Article 66

Les sancions són independents de l'obligació dels infractors de reparar els danys causats i de satisfer les eventuais indemnitzacions.

Article 67

El procediment sancionador serà el previst en la normativa reguladora de la potestat sancionadora aplicable als ens locals.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En el marc de la regulació continguda en aquest reglament bàsic d'instal·lacions esportives, la regidoria d'esports aprovarà les normes específiques relatives a l'ús de cada una de les IEM, les quals seran convenientment exposades en el tauler d'anuncis de cada instal·lació per a coneixement dels seus usuaris.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquest reglament, aprovat pel Ple municipal, entrarà en vigor a partir dels quinze dies de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província d'Alacant, i regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

L'Alcalde

El Secretari,

Annexos

ANNEX I.- RELACIÓ DE LES IEM DE MUTXAMEL.

CENTRO SOCIAL " LA HUERTA ":

Una pista polideportiva descubierta

URBANIZACIÓN " VALLE DEL SOL ":

Una pista polideportiva descubierta

POLIDEPORTIVO MUNICIPAL " ELS OMS ":

Una pista polideportiva semi cubierta

Dos pistas polideportivas descubiertas

Cuatro pistas de Tenis (dos de resina y dos de césped artificial)

Una sala multiusos de 300 m²

Una sala multiusos de 50 m²

Una piscina de enseñanza de 25 x 12,5 m

Una piscina de chapoteo

Una pista de Atletismo (400 m)

Un Frontón

Un campo de Fútbol 11 (y dos de Fútbol 7) de cesped artificial

ANNEX II.- MODELS DE SOL•LICITUDS.

SOL•LICITUD D'ÚS D'INSTAL•LACIÓ PER A UNA TEMPORADA

....., amb DNI
..... i domiciliat a, de la població d
....., telèfon, en representació
d.....
.....entitat adscrita ai
registrada a, amb el número.....

SOL•LICITE:

La reserva de la instal•lació esportiva
.....
del Poliesportiu Municipal per a la temporada
.....,els dies
..... de la setmana, en horari d
....., per a entrenaments i per als dies
....., en horari d.....per . per
al joc de partits, per tal de dur endavant un programa esportiu consistent en
.....



Ajuntament de Mutxamel

Així mateix, alternarem o, si cal, compartirem l'ús de l'esmentada instal·lació amb l'entitat.....COORDINANT-SE AMB DUES ACTIVITATS.

A tal efecte, em comprometo a respectar la legislació vigent que afecta la pròpia activitat així com el Reglament de les Instal·lacions Esportives Municipals de l'Ajuntament de Mutxamel.OBSERVACIONS:

.....
.....
Mutxamel, d..... de 2001

Firma del sol·licitant.

Documents que s'adjunten:

Fotocòpia del document de registre de l'entitat

Relació nominal de les persones autoritzades

Calendari de competicions

Titulació dels responsables i tècnics

Descripció breu de l'activitat

Altres

Quart.- Publicar el text íntegre de l'anterior reglament municipal en el Butlletí Oficial de la Província, i en el tauler d'anuncis de l'ajuntament.

Cinquè.- Trametre còpia del reglament a la subdelegació del Govern de l'Estat Espanyol i a la Conselleria de la Generalitat Valenciana.

Sisè.- Notificar els anteriors acords telemàticament a totes les àrees gestores municipals.

Acord que s'adopta per unanimitat, una vegada inclòs l'error advertit en l'article 64 c), i de conformitat amb el dictamen de la Comissió de l'Àrea de la Persona en sessió celebrada amb data 27.08.07.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): Votan a favor de la propuesta, más aún cuando se han tenido en cuenta la practica totalidad de las alegaciones presentadas por su grupo.

Sr. Bernabeu Pastor (EU-EV): Advierte del error existente, para su corrección, en el artículo 64, apartado c), donde dice: "c) Les sanciones per infraccions *greus* es sancionaran alternativament amb multa de 60 a 149 €o la prohibició d'accedir a les IEM durant un termini d'un a dos mesos.", debe decir: "c) Les sanciones per infraccions *lleus* es sancionaran/....."

5. AREA FINANCIERA Y PRESUPUESTARIA (AFPR)

5.1 Reconocimiento extrajudicial de créditos n° 8/2007

Vistas las facturas recibidas en la Intervención Municipal de los distintos Centros Gestores del gasto, correspondientes a ejercicios anteriores al corriente, y existiendo crédito en el Presupuesto vigente, y a tenor de lo dispuesto en el Real Decreto 500/90, de 20 de abril que desarrolla el capítulo primero del título sexto del RDL 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, en su art. 26.2 c/ en relación con el art. 60.2 del mismo decreto, relativo al reconocimiento extrajudicial de créditos, SE ACUERDA:

PRIMERO: Levantar los reparos formulados por la Intervención Municipal con arreglo a lo dispuesto en los informes adjuntos a cada gasto.

SEGUNDO: Aprobar el reconocimiento extrajudicial de las facturas que sustentan los siguientes gastos:

NORD	N°REG	N°DOC	TERCERO-CONCEPTO	IMPORTE
1	1926	195/10482	XXX FRA. 195/10482 DE 31-12-2005. SERVICISO EXTRAORDINARIO DE LIMPIEZA PARTE ALTA DEL MERCADO DE ABASTOS	185,85

Total de Facturas 185,85

Acuerdo que se adopta por unanimidad y de conformidad con el dictamen de la Comisión del Área Financiera y Presupuestaria en sesión de fecha 28.08.07.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): Estamos de acuerdo con la propuesta aunque nos llama la atención que se traiga ahora cuando se trata de una factura de fecha 31.12.05.

5.2 Expediente 2007/021 de modificación de créditos al presupuesto de 2007 por créditos extraordinarios y suplementos de créditos

Visto los informes presentados a la oficina presupuestaria, por los centros gestores de Servicios Sociales, Juventud, Mayores Mantenimiento y Servicios, para la modificación de créditos, de gastos que por su naturaleza y urgencia no se pueden demorar hasta el próximo ejercicio, SE ACUERDA:

PRIMERO: Aprobar el expediente 2007/021 de modificación de créditos al presupuesto de 2007 por créditos extraordinarios y suplementos a continuación detallado, previo informe de la Intervención Municipal que obra en su expediente:



Ajuntament de Mutxamel

CREDITOS EXTRAORDINARIOS

Partida	Descripción	Importe
301.31304.22636	EDICION DE AGENDAS O CALENDARIOS	6000

TOTAL CREDITOS EXTRAORDINARIOS.....6000

SUPLEMENTOS DE CREDITOS

Partida	Descripción	Importe
230.431.22120	MATERIAL DE CONSTRUCCION	5000
230.441.21302	MANTENIMIENTO ALCANTARIALADO	3000
230.511.21000	INFRAESTRUCTURA Y BIENES NATURALES	10000
230.511.21009	MANTENIMIENTO SOLARES MUNICIPALES	11800
231.111.22200	TELEFÓNICAS	900
231.12100.22200	TELEFÓNICAS	4100
231.12100.22700	LIMPIEZA Y ASEO	3200
231.42200.22200	TELEFÓNICAS	150
231.42202.22200	TELEFÓNICAS	270
231.431.22100	ENERGÍA ELÉCTRICA	9100
231.43200.22100	ENERGÍA ELÉCTRICA	7200
231.45100.22200	TELEFÓNICAS	250
231.45200.22100	ENERGÍA ELÉCTRICA	3000
231.45200.22200	TELEFÓNICAS	50
231.45500.22200	TELEFÓNICAS	900
313.46501.22616	GASTOS CURSOS FORMACION Y TALLERES	5700
313.46503.22715	CONTRATO EVENTOS CULTURALES	6000
314.46600.22716	SERVICIO GESTION ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES	2000
314.46601.22607	FESTEJOS POPULARES	4000
314.46601.22616	GASTOS CURSOS FORMACION Y TALLERES	6000

TOTAL SUPLEMENTOS DE CREDITO.....82620

AUMENTO DE LAS PREVISIONES DE INGRESO

Concepto	Descripción	Importe
87000	REMANENTE TESORERIA FINANCIACION DE CREDITOS EXTRAORDINARIOS	6000
87001	REMANENTE TESORERIA FINANCIACION DE SUPLEMENTOS DE CREDITO	82620

TOTAL AUMENTO DE LAS PREVISIONES DE INGRESO.....88620

SEGUNDO: Proceder a la publicación inicial en el B.O.P. del referido expediente, por plazo de 15 días a efecto de posibles alegaciones y reclamaciones, con los mismos trámites que para la aprobación del Presupuesto, señalando que en el caso de no producirse alegaciones se entenderá definitivamente aprobados, publicándose en el citado boletín el resumen por capítulos de la citada modificación.

Acuerdo que se adopta con el voto en contra del grupo municipal PP, visto dictamen de la Comisión del Área Financiera y Presupuestaria en sesión de fecha 28.08.07.

Sr. Cañadas Gallardo (PP): Vamos a votar en contra de este expediente de modificación de créditos, puesto que las partidas que se están suplementando (telefónicas, energía eléctrica, etc....) corresponden a gastos normales de mantenimiento que deberían haberse incluido en el Presupuesto. Pero como ya hemos dicho en otras ocasiones, estas partidas disminuyen para cuadrar el Presupuesto.

Sr. Carrillo Valero (EU-EV): Entiendo que llegado el mes de septiembre pueda suceder que haya partidas que no se hayan presupuestado suficientemente hasta fin de año, y por tanto se tenga que acudir al expediente de modificación de créditos.

Sr. Bernabeu Pastor (PSOE): Se han incrementado gastos, entre otros, al incluirse iluminación de nuevas urbanizaciones, por ejemplo la de l'Almaixada.

6. AREA DE TERRITORIO, AMBIENTAL Y DE LA CIUDAD (ATAAC)

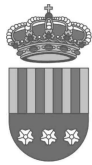
6.1 Rectificación de las coordenadas UTM identificadas en Acta de fecha 25.04.07 de la línea divisoria del término municipal de Sant Joan d'Alacant.

La Comisión de Deslinde constituida entre los Ayuntamientos de Mutxamel y Sant Joan d'Alacant, procedió en fecha 25 de abril de 2007, a firmar el acta adicional a la operación practicada para reconocer la línea de termino y señalar los mojones comunes a los términos municipales de Sant Joan d'Alacant y de Mutxamel, conforme al borrador redactado por el Instituto Geográfico y Estadístico del Ministerio de Fomento (ratificado en sesión plenaria Ayuntamiento de Sant Joan 8.2.2005, y en sesión plenaria del Ayuntamiento de Mutxamel 30.11.2004).

Este acta incorporaba la descripción literal y gráfica de los 15 mojones actualizados con las coordenadas UTM de cada uno de ellos dadas por el ING y reportaje fotográfico anexo, siendo remitida por oficio de la Alcaldesa de Mutxamel de fecha 07.05.2007 a todos los miembros de la Comisión de Deslinde, al Servicio de Organización territorial y Coordinación de la Consellería de Justicia, Interior y Administraciones Públicas, a la Gerencia de Urbanismo del Ayuntamiento de Alicante, a la Unidad de Carreteras del Ministerio de Fomento y a todos los propietarios de terrenos colindantes a los mojones identificados.

No obstante lo anterior, con fecha 16.05.2007 se recibió un fax en el Ayuntamiento enviado por la Dirección General del Instituto Geográfico Nacional, a través del cual comunicaban que, por dificultades surgidas en los procesos de cálculo desarrollados, dejaban en suspenso los datos técnicos facilitados en la línea de límite jurisdiccional, hasta la ratificación o corrección de las coordenadas facilitadas por sus propios técnicos.

Con fecha de RGE 12.07.2007 y nº 9385 se recibe nueva comunicación del Ministerio de Fomento- Área de registro Central de cartografía - remitiendo las coordenadas corregidas de los mojones de la línea divisoria, indicando la necesidad de incorporar esta corrección como anexo al acta adicional la de la operación practicada para reconocer la línea de



Ajuntament de Mutxamel

termino y señalar los mojones comunes a los términos municipales de Sant Joan d'Alacant y de Mutxamel, levantada el 25 de abril de 2007 en la Casa Consistorial de Mutxamel, al objeto de ser coincidente con la inscripción de la línea que figure en el Registro Central de Cartografía.

De esta manera procede incorporar como anexo la siguiente corrección relativa a las coordenadas de cada mojón:

Mojón	Coordenadas corregidas (Huso 30/ED50)	
	X	Y
M-1	722.386,16	4.253.038,38
M-1T	722.386,75	4.253.042,87
M-2	722.418,84	4.253.844,26
M-3	722.999,04	4.254.065,63
M-4	723.055,77	4.254.127,75
M-5	723.476,75	4.254.421,58
M-6	723.549,68	4.254.427,76
M-7	723.747,67	4.254.667,65
M-8	723.794,55	4.254.639,42
M-9	723.968,18	4.254.949,71
M-10	724.480,51	4.255.037,06
M-11	724.787,89	4.255.477,29
M-12	725.043,19	4.255.870,03
M-13	725.156,16	4.255.927,51
M-14	725.307,71	4.256.488,02
M-15	725.378,86	4.256.601,61

Conforme a lo dispuesto en el Reglamento de Población y Demarcación Territorial de las Entidades Locales de 11 de julio de 1986, y en la Ley 7/1985, Bases de Régimen Local, modificada por la Ley 53/2007, de medidas para la modernización de la vida local, SE ACUERDA:

PRIMERO.- Incorporar la relación de coordenadas transcrita y remitida por el Area de Registro Central de Cartografía del Ministerio de Fomento como anexo al Acta adicional a la de la operación practicada para reconocer la línea de término y señalar los mojones comunes a los términos municipales de Sant Joan d'Alacant y de Mutxamel levantada el 25 de abril de 2007 en la Casa Consistorial de Mutxamel.

SEGUNDO: Notificar la presente resolución a todos los miembros integrantes de la Comisión Conjunta de Deslinde, remitiendo certificación expresa al Ayuntamiento de Sant Joan d'Alacant, a la Gerencia de Urbanismo del Ayuntamiento de Alicante, al Ayuntamiento de El Campello, al Servicio de Organización Territorial y Coordinación de la Consellería de Justicia, Interior y Administraciones Públicas, a la Unidad de Carreteras

del Ministerio de Fomento y a todos los propietarios de terrenos colindantes a los mojones identificados en el acta.

Acuerdo que se adopta por unanimidad y de conformidad con el dictamen de la Comisión del Área de Territorio, Ambiental y de la Ciudad en sesión de fecha 29.08.07.

7. DESPACHO EXTRAORDINARIO

Previa declaración de urgencia, por unanimidad de asistentes, dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 83 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, se acuerda incluir en el Orden del Día los asuntos que son tratados a continuación:

7.1 Corrección de errores acuerdo de designación de representante en el Consorcio para la ejecución de las previsiones del Plan Zonal de Residuos de la Zona XIV.

Comunicado por la Diputación Provincial de Alicante la designación de representante en la Junta de Gobierno del Consorcio para la ejecución de las previsiones del Plan Zonal de Residuos de la Zona XIV.

Resultanto que el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 26.06.07 nombró los representantes municipales en organizaciones e instituciones.

Advertido error en el citado acuerdo plenario en el sentido que la denominación correcta no es la que aparece recogida en acta “Sociedad de Reciclatje de Residuos de la Zona XIV, S.A,” sino la de “Consorcio para la ejecución de las Previsiones del Plan Zonal de Residuos de la Zona XIV.”

SE ACUERDA:

UNICO: Corregir el error advertido en el acta del Ayuntamiento Pleno de fecha 26.06.07, punto 2º en el sentido de donde dice: “Sociedad de Reciclatje de Residuos de la Zona XIV, S.A,” debe decir “Consorcio para la ejecución de las Previsiones del Plan Zonal de Residuos de la Zona XIV.”

Acuerdo que se adopta por unanimidad.

8. RUEGOS Y PREGUNTAS.

La Sra. Alcaldesa hace entrega al grupo municipal PP la documentación solicitada en anterior sesión plenaria: Estado de gastos de la Feria Andalucía y de la Mostra de grupos de música jóvenes de Mutxamel e Informe de sobre los actos de las Asociación Decídete. Quedan pendientes las preguntas presentadas en Registro con fecha 31.08.07 así como las formuladas en las Comisiones Informativas del mes de agosto.

Se formulan las siguientes:

Sr. Cañadas Gallardo (PP) solicita información acerca de los siguientes extremos:

- Los vecinos afectados por las obras del 7F han recibido una notificación de la empresa contratista para el 2º pago de las cuotas de las obras de urbanización correspondientes 2ª cuota del 20%. Entiendo que a los vecinos se les debe garantizar que el pago corresponde a las obras realizadas. Las obras avanzan y están molestos porque se les pide el pago anticipado de las mismas. El Ayuntamiento debe comprobar la obra que realmente se ha ejecutado a través de las certificaciones de obras.

Contesta la Sra. Alcaldesa que los vecinos hablaron con ella y les recomendó no pagar hasta que por los técnicos municipales informasen cual es el porcentaje de obra realizado.

- La Federación de asociaciones de vecinos de urbanizaciones, solicitó en el Ayuntamiento su inscripción en el Registro de Asociaciones, y se le contestó que tenía que subsanar algunas deficiencias como son: la inscripción municipal de las asociaciones que integran la Federación y la presentación del presupuesto y programa de actividades del año en curso,...). Creo que la Ley Orgánica que regula el derecho de asociación no exige la inscripción en el registro de asociaciones si está inscrita en el Registro de Federaciones. Pido informe al respecto.

Contesta el Sr. Carrillo Valero (EU-EV) que el requerimiento a la Federación se ha hecho por las deficiencias que ha observado el personal técnico, no ha habido una decisión política.

Y no habiendo mas asuntos de que tratar, se levanta la sesión, siendo las veintiuna horas y quince minutos, de todo lo cual, yo el Secretario Acctal, doy fe.

LA ALCALDESA

EL SECRETARIO ACCTAL